

**PROPUNERE CONTRACT PRESTĂRI SERVICII
PRIVIND "SERVICII POȘTALE"**

NR. _____/_____

Între:

A. MUNICIPIUL CONSTANTA, ca persoana juridica de drept public cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanta, judetul Constanta, cod postal 900725, Romania, cod de inregistrare fiscala nr.4785631, reprezentat legal prin Primar Vergil Chițac, în calitate de **Beneficiar/Autoritate contractantă**

Și

B. _____, cu sediul în _____, având C.U.I. _____, cont _____, reprezentată prin _____ în calitate de **Prestator**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și în baza Raportului procedurii nr. _____ s-a încheiat prezentul contract.

CAP.1.OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1.1.Obiectul prezentului contract îl constituie achiziția de servicii poștale, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și conform cerințelor din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

CAP.2.CANTITĂȚILE MAXIME

Art.2.1.Cantitățile maxime pentru fiecare tip de transmitere poștală sunt prevăzute la punctul 4 în caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.2.2.Cantitățile estimate privind serviciile de corespondență, pot fi diferite de cele înscrise în caietul de sarcini, condiția necesară fiind ca valoarea acestora să se încadreze în prețul total al contractului.

CAP.3.VALOAREA CONTRACTULUI

Art.3.1.Valoarea totală convenită pentru îndeplinirea contractului, plătită de Prestatorul de către Beneficiar este de maxim lei; fără T.V.A, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract.

Art.3.2.Prețurile pentru fiecare tip de transmitere poștală sunt cele exprimate de Prestator în oferta financiară anexă la prezentul contract.

CAP.4.MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Art.4.1.Facturile vor fi emise lunar și vor fi decontate în maxim 30 de zile de la înregistrarea lor la sediul beneficiarului și acceptate la plata de Beneficiar, pe baza situației de plată centralizatoare pentru perioada facturată, în funcție de alocările bugetare aprobate. Factura se va întocmi în lei.

Art.4.2.Plata facturilor se va face de către beneficiar, în baza situațiilor de plată centralizatoare conform cantităților înscrise în procesele verbale (borderouri).

Art.4.3.Pentru serviciile prestate, plățile sunt datorate de Beneficiar Prestatorului conform tarifelor din oferta financiara, anexa la contract.

CAP.5.DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1.Durata prezentului contract este de 12 luni calendaristice, de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului.

CAP.6.DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.6.1.Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- a)Caietul de sarcini, inclusiv clarificarile si/sau masurile de remediere aduse pana la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice si financiare;
- b)Oferta tehnica si oferta financiara, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare;
- c)angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);
- d)contractele încheiate cu subcontractantii (dacă este cazul);
- e)acordul de asociere (dacă este cazul);
- f)garanția de bună execuție.

CAP.7. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art.7.1.Prestatorul are următoarele obligații la prestarea serviciilor poștale de distribuire a corespondenței (plicuri cu documente), respectiv:

Art.7.1.1.să asigure primirea/ridicarea și înregistrarea transmițerilor poștale în zilele și la orele stabilite, și anume: de luni până joi, inclusiv, între orele 08:00 și 16:30, iar vineri între orele 08:00 și 14:00;

Art.7.1.2.să asigure distribuirea transmițerilor poștale atât în localitate (la orice adresă de pe raza municipiului Constanța), țară (în orice localitate din țară), în străinătate (la orice destinație), în termenele maxime specificate și asumate în ofertă;

Art.7.1.3.să asigure servicii poștale de acoperire la nivel național (municipii, orașe, comune, sate etc). Prestatorul are obligația să aibă capacitatea de acoperire a întregului teritoriu național, respectiv livrarea trimiterilor la orice adresă poștală de pe teritoriul național;

Art.7.1.4.în cazul trimiterilor cu confirmare de primire, Prestatorul va asigura încercarea de livrare a corespondenței de minim două ori în termen de maxim 10 zile (în cazul în care destinatarul nu este găsit la destinație); dacă nici după ultima încercare de livrare destinatarul nu este găsit, plicul conținând corespondența se va returna gratuit la sediul autorității contractante, având înscris pe plic motivul returului. Pe perioada celor 10 zile trimiterile trebuie să stea la dispoziția destinatarului la un punct de lucru (primire/distribuie a corespondenței) al Prestatorului situat la maxim 20 km față de adresa de destinație (raza de servire a municipiilor, localităților urbane de rangul II și III conform LEGII nr.351 din 6 iulie 2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități);

Art.7.1.5.să asigure distribuie corespondenței în regim prioritar simplu sau cu confirmare de primire, după cum va solicita Beneficiarul;

Art.7.1.6.la corespondența primită retur – să faca dovada trimiterii către destinatar în localitatea de destinație (ștampila cu data, motivul returului, numele/prenumele agentului poștal, semnătura);

Art.7.1.7.să ofere în format electronic (xls sau csv) datele privind situația trimiterilor (exemplu: cod plic, destinatar, adresa, data comenzii de trimitere, data livrării, număr borderou, data borderou, data confirmării de primire/data returului, motiv nelivrare corespondența etc.) pentru trimiterile cu confirmare de primire;

Art.7.1.8.În cazul pierderii unei expediții după ce aceasta a fost predată spre livrare, Prestatorul va înștiința autoritatea contractantă în cel mai scurt timp. În acest caz, în cazul scrisorilor cu confirmare de primire, Prestatorul se obligă la plata unei despăgubiri conform prevederilor legale în vigoare (art. 41, art. 42, art 43 din OG 13/2013, privind serviciile poștale, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea 187/2013, cu modificările și completările ulterioare;

Art.7.1.9. să păstreze confidențialitatea informațiilor referitoare la destinatar;

Art.7.1.10.va prelua zilnic de la sediul Beneficiarului corespondența, după un program care va fi stabilit de comun acord cu Beneficiarul. Acest serviciu va fi asigurat pe toata perioada de derulare a contractului, în fiecare zi lucrătoare, indiferent de numărul de trimiteri, și va include:

- o singură preluare/zi de la un singur sediu al Beneficiarului (sediul central al instituției de pe bd. Tomis nr. 51);
- livrarea către Beneficiar a confirmărilor de primire precum și a eventualelor trimiteri retur ale acestuia la sediul instituției (bd. Tomis nr. 51).

În cazul apariției nevoii de a efectua expedieri după ce a avut loc preluarea zilnică, Beneficiarul va prezenta eventualele noi expedieri la punctul de preluare indicat de ofertant, cu respectarea orarului de lucru.

Art.7.1.11.Termenele de livrare maxime, asumate de Prestator, nu trebuie să depășească:

- a) Z+1 - pentru livrarea efectivă la destinatar a trimiterii poștale corespondență prioritară simplă sau cu confirmare de primire, în municipiul Constanța și localități reședința de județ (Z - ziua depunerii trimiterilor la punctul de acces);
- b) Z+3 - pentru livrarea efectivă la destinatar a trimiterilor poștale tip corespondență prioritară simplă sau cu confirmare de primire, în orice localitate din țară;
- c) Z+10 - pentru livrarea efectivă la destinatar a trimiterilor poștale tip corespondență prioritară simplă sau cu confirmare de primire internațională;
- d) 3 zile pentru returnarea către expeditor (beneficiarul) a confirmărilor de primire în format fizic din municipiul Constanța și din județul Constanța (pe suport hârtie) la sediul expeditorului (beneficiarul);
- e) 5 zile pentru returnarea către expeditor (beneficiarul) a confirmărilor de primire în format fizic din țară (pe suport hârtie) semnate olograf de către destinatarul trimiterii poștale;
- f) 30 zile pentru returnarea către expeditor (beneficiarul) a confirmărilor de primire în format fizic de oriunde din afara țării (pe suport hârtie) la sediul expeditorului (beneficiarul).

Art.7.1.12.va returna imediat expeditorului (beneficiarul) trimiterea poștală care are menționate numele sau denumirea și adresa expeditorului și care nu a putut fi predată destinatarului din una din următoarele cauze:

- a) adresa destinatarului nu este specificată pe trimiterea poștală, nu există sau la acea adresă nu există nici o construcție sau recipient la care trimiterea poștală să poată fi livrată;
- b) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să primească trimiterea poștală nu au fost găsite la adresa indicată, iar termenul de păstrare la punctul de contact deservit de personal a expirat;
- c) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să preia trimiterea poștală au refuzat primirea;

Art.7.1.13.Trimiterile poștale de corespondență care nu pot fi livrate la destinatar din motivele prevăzute mai sus vor fi returnate expeditorului (beneficiarul) fără plata unui tarif suplimentar.

Art.7.2.Prestatorul are următoarele obligații la prestarea serviciilor de Trimiteri poștale interne cu serviciul EXPRESS PRIORIPOST cu confirmare de primire (AR) pentru plicuri cu documente sau colete cu documente, respectiv:

Art.7.2.1.să asigure primirea/ridicarea și înregistrarea transmițerilor poștale de luni până joi, inclusiv, între orele 08:00 și 16:30, iar vineri între orele 08:00 și 14:00;

Art.7.2.2.să asigure distribuirea transmițerilor poștale în termenele maxime specificate și asumate în ofertă;

Art.7.2.3.să asigure servicii poștale de acoperire la nivel național (minim municipii și orașe).

Art.7.2.4.va asigura livrarea trimiterilor EXPRESS PRIORIPOST la domiciliul/sediul destinatarilor, persoane fizice sau juridice.

Art.7.2.5.Livrarea trimiterilor prioripost se face cu legitimarea destinatarului, pe bază de semnătură de primire, cu menționarea descifrabilă a datei și orei de livrare; trimiterile pot fi livrate și persoanelor împuternicite, în baza unei procuri special, autentificate, iar mandatarul va fi identificat cu un act de legitimare valabil.

Art.7.2.6.în cazul în care destinatarul nu este găsit la destinație, Prestatorul trebuie să notifice destinatarul, printr-un aviz pe care îl va introduce în cutia poștală a acestuia, despre existența unei trimiteri poștale, precum și punctul de lucru de la care o poate ridica; după 2 zile lucrătoare de la avizare prestatorul va efectua o nouă tentativă de distribuire. Dacă noua tentativă de distribuire esuează, salariatul poștal întocmește reavizarea, cu mențiunea că trimiterea se va afla la oficiul poștal unde este arondat destinatarul și va păstra trimiterea poștală timp de 7 zile lucrătoare de la data reavizării. Prestatorul va oferi încercări multiple de livrare; dacă nici după ultima încercare de livrare destinatarul nu este găsit, plicul conținând corespondența se va returna la sediul expeditorului (Beneficiarul), având înscris pe plic motivul returului;

Art.7.2.7.să asigure distribuirea transmițerilor poștale EXPRESS PRIORIPOST cu confirmare de primire, după cum va solicita Beneficiarul;

Art.7.2.8.la corespondența primită retur – să facă dovada trimiterii către destinatar în localitatea de destinație (ștampila cu data, motivul returului, numele/prenumele agentului poștal, semnatura);

Art.7.2.9.în cazul pierderii unei expediții după ce aceasta a fost predată spre livrare, Prestatorul va înștiința Beneficiarul în cel mai scurt timp. În acest caz, în cazul scrisorilor cu confirmare de primire, Prestatorul se obligă la plata unei despăgubiri conform prevederilor legale în vigoare (art. 41, art. 42, art 43 din OG 13/2013, privind serviciile poștale, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea 187/2013, cu modificările și completările ulterioare;

Art.7.2.10.să păstreze confidențialitatea informațiilor referitoare la destinatar;

Art.7.2.11.termenele de livrare maxime, asumate de Prestator, nu trebuie să depășească:

- a) 24 ore (1 zi lucrătoare) pentru livrarea efectivă la destinatar a trimiterii poștale prin serviciul express, intrajudețean și în localități resedință de județ;
- b) 36 ore pentru livrarea efectivă la destinatar a trimiterii poștale prin serviciul express, în restul localităților din țară;
- c) 48 ore (2 zile lucrătoare) pentru returnarea către expeditor (beneficiar) a confirmărilor de primire fizice din țară (pe suport hârtie) semnate olograf de către destinatarul trimiterii poștale.

Art.7.2.12.Prestatorul va returna imediat expeditorului (beneficiar) trimiterea poștală care are menționate numele sau denumirea și adresa expeditorului (beneficiar) și care nu a putut fi predată destinatarului din una din următoarele cauze:

- a) adresa destinatarului nu este specificată pe trimiterea poștală, nu există sau la acea adresă nu există nici o construcție sau recipient la care trimiterea poștală să poată fi livrată;

b) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să primească trimiterea poștală nu au fost găsite la adresa indicată, iar termenul de păstrare la punctul de contact deservit de personal a expirat;

c) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să preia trimiterea poștală au refuzat primirea;

Art.7.3.Prestatorul are următoarele obligații la prestarea serviciilor de Trimiteri poștale externe cu serviciul EXPRESS MAIL SERVICE cu confirmare de primire AR pentru colete cu documente, respectiv:

Art.7.3.1.să asigure primirea/ridicarea și înregistrarea transmițerilor poștale de luni până joi, inclusiv, între orele 08:00 și 16:30, iar vineri între orele 08:00 și 14:00;

Art.7.3.2.să asigure distribuția transmițerilor poștale în termenele maxime specificate și asumate în ofertă;

Art.7.3.3.să asigure servicii poștale de acoperire la nivel internațional

Art.7.3.4.va asigura livrarea trimiterilor EXPRESS MAIL SERVICE la domiciliul/sediul destinatarilor, persoane fizice sau juridice.

Art.7.3.5.Livrarea trimiterilor EXPRESS MAIL SERVICE se face cu legitimarea destinatarului, pe bază de semnătură de primire, cu menționarea descifrabilă a datei și orei de livrare; trimiterile pot fi livrate și persoanelor împuternicite, în baza unei procuri special, autentificate, iar mandatarul va fi identificat cu un act de legitimare valabil.

Art.7.3.6.În cazul în care destinatarul nu este găsit la destinație, prestatorul trebuie să notifice destinatarul despre existența unei trimiteri poștale, punctul de lucru de la care o poate ridica și va păstra trimiterea poștală timp de 7 zile calendaristice la punctul de lucru care urma să facă livrarea. Ofertantul trebuie să ofere încercări multiple de livrare; dacă nici după ultima încercare de livrare destinatarul nu este găsit, plicul conținând corespondența se va returna la sediul autorității contractante, având înscris pe plic motivul returului.

Art.7.3.7.Să asigure distribuția corespondenței EXPRESS MAIL SERVICE cu confirmare de primire, respectiv a coletelor EXPRESS MAIL SERVICE cu confirmare de primire, după cum va solicita autoritatea contractantă;

Art.7.3.8.la corespondența primită retur - să facă dovada trimiterii către destinatar în localitatea de destinație (ștampila cu dată, motivul returului, numele/prenumele agentului poștal, semnatura);

Art.7.3.9.În cazul pierderii unei expediții după ce aceasta a fost predată spre livrare, Prestatorul va înștiința Beneficiarul în cel mai scurt timp. În acest caz, în cazul scrisorilor cu confirmare de primire, Prestatorul se obligă la plata unei despăgubiri conform prevederilor legale în vigoare (art. 41, art. 42, art 43 din OG 13/2013, privind serviciile poștale, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea 187/2013, cu modificările și completările ulterioare;

Art.7.3.10.să păstreze confidențialitatea informațiilor referitoare la destinatar;

Art.7.3.11.termenele de livrare maxime, asumate de Prestator, nu trebuie să depășească:

a) 14 zile lucrătoare pentru livrarea efectivă la destinatar a trimiterii poștale prin serviciul EXPRESS MAIL SERVICE;

b) 30 zile pentru returnarea către expeditor (autoritatea contractantă) a confirmărilor de primire.

Art.7.3.12.Prestatorul va returna imediat expeditorului (beneficiar) trimiterea poștală care are menționate numele sau denumirea și adresa expeditorului (beneficiar) și care nu a putut fi predată destinatarului din una din următoarele cauze:

a) adresa destinatarului nu este specificată pe trimiterea poștală, nu există sau la acea adresă nu există nici o construcție sau recipient la care trimiterea poștală să poată fi livrată;

b) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să primească trimiterea poștală nu au fost găsite la adresa indicată, iar termenul de păstrare la punctul de contact deservit de personal a expirat;

c) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să preia trimiterea poștală au refuzat primirea;

Art.7.4.Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) în legătură cu produsele achiziționate, implicit daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de Beneficiar.

Art.7.5.Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului. (Prestatorul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspekția pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului).

Art.7.6.Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art.7.7.Beneficiarul va transmite în baza unui borderou comanda fermă a serviciilor ce urmează a fi prestate de către Prestator.

Art.7.8.Să achite contravaloarea serviciilor prestate.

Art.7.9.Toate expedițiile să aibă adresa clară, persoana de contact, să specifice condițiile în care va fi efectuat transportul, astfel încât acestea să fie făcute în condiții de maximă siguranță.

Art.7.10.În cazul unei acțiuni cu volum mare de expediții să anunțe Prestatorul din timp pentru ca operațiunile de expediere să fie efectuate în condiții optime.

Art.7.11.Să puna la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

Art.7.12.Beneficiarul se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea contractului.

CAP.8.GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.8.1.Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.8.2.Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.8.3.Garanția de bună execuție, este irevocabilă și necondiționată, și se constituie conform Legii nr. 98/2016, după cum urmează:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel: (i)scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii)scrisori de

garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c);

Art.8.4. Potrivit art. 41 din HG nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.8.5. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către operator a obligațiilor asumate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAP.9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră.

CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.2. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.7 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.3. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016.

Art.10.6. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.11.FORȚA MAJORĂ

Art.11.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.11.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.11.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.11.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.11.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.11.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.12.SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

Art.12.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

Art.12.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

Art.12.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

CAP.13.LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

Art.13.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

CAP.14.COMUNICĂRI

Art.14.1.Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.14.2.Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.14.3.Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.14.4.În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele de contact specificate de parti.

Art.14.5.În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire.și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.14.6.Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.15.CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.15.1.Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

Art.15.2.Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

Art.15.3.Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.16.CESIUNEA

Art.16.1.Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul acord cadru, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

CAP.17.ALTE CLAUZE

Art.17.1.Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expiră în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

CAP.18.LEGEE APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.18.1.Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAP.19.DISPOZIȚII FINALE

Art.19.1.În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reusește sa-si îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe ca penalități, o sumă reprezentând 1 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art.19.2.În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.4.1. acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 1 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

Art.19.3. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.19.4. Partile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional. Orice act adițional va fi valabil și va produce efecte, numai dacă a fost semnat în prealabil de părți.

Art.19.5. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract conține _____ pagini, la care se adaugă anexele și a fost semnat în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

**Municipiul Constanța
PRIMAR,
VERGIL CHIȚAC**

PRESTATOR

.....

**Directia Financiară
Director Executiv,
GEORGETA GHEORGHE**

Vizat C.F.P.P.

**Serviciul Informatizare
Șef Serviciu,
Cristina Toma**

**Aviz de legalitate
Serviciul Juridic și Guvernanta Corporativă
C.J. Aurora ZAH**

**Întocmit,
Compartimentul Registratură și Relații cu Publicul
Inspect. Mihaela Balaur**