



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GESTIONARE SERVICII PUBLICE
SERVICIUL AMENAJĂRI URBANE
NR. 136845/09.07.2021



CAIET DE SARCINI
pentru achiziția serviciului de dirigenție de șantier pentru urmărirea execuției
lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Reamenajarea locurilor de joacă
existente în municipiul Constanța”
ETAPA 3- 10 LOCAȚII

1. DATE GENERALE

1.1. Denumirea serviciului: Serviciul de asistență tehnică/dirigenție de șantier pentru urmărirea execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Reamenajarea locurilor de joacă existente în municipiul Constanța” - ETAPA 3- 10 LOCAȚII .

1.2. Autoritatea contractantă: Primăria Municipiului Constanța;

1.3. Finanțare: bugetul local conform cap. 3 pct. 3.8.2. al devizului general anexă la HCL nr. 273/2019 privind actualizarea devizului general aprobat prin HCL 168/2016 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru execuția lucrărilor de reamenajare a locurilor de joacă existente în municipiul Constanța;

1.4. Amplasamentul lucrărilor ce fac obiectul serviciului:

NR. CRT	Denumirea Locației
1	STR ARCULUI PROGRESULUI D1
2	STR ARCULUI LILIACULUI (BD AUREL VLAICU BL D1)
3	STR PROGRESULUI NR 7,BL N1D N2B
4	BD IC BRATIANU BL PAV6
5	PARC DORALY
6	PARC POARTA 6
7	STR. SOLIDARITATII/PRIETENIEI BL H1
8	BD 1 MAI H18
9	ALEEA AL. GHERGHEL, BL DE 22
10	ZONA DE AGREMENT STR BRIZEI

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul achiziției îl constituie serviciul de asistență tehnică/dirigenție de șantier pentru urmărirea execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Reamenajarea locurilor de joacă existente în municipiul Constanța” - ETAPA 3- 10 LOCAȚII .

3. DESCRIEREA LUCRĂRILOR pentru care va fi asigurată asistență tehnică/dirigenție de șantier:

3.1. Descrierea lucrărilor de bază și a celor rezultate ca necesare de efectuat în urma realizării lucrărilor de bază.

Prin HCL nr. 273/2019, s-a actualizat devizul general aprobat prin HCL 168/2016 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru execuția lucrărilor de reamenajare a locurilor de joacă existente în municipiul Constanța.

Contractele de lucrări din prima și a doua etapă au fost atribuite, în funcție de finalizarea procedurilor de eliberare a autorizațiilor de construire, cuprinzând 36 locații, respectiv 7 locații.

Reamenajarea locurilor de joacă se va face pe suprafețele de teren care fac parte din patrimoniul Municipiului Constanța, avându-se în vedere zonele de siguranță a fiecărui echipament de joacă.

Reamenajarea locurilor de joacă presupune parcurgerea următoarelor etape:

- dezafectare gard protecție vechi;
- dezafectare echipamente de joacă existente vechi;
- pregătire teren;
- montare borduri;
- împrejmuire loc de joacă cu gard din lemn viu colorat.
- dotare cu elemente noi de joacă;
- turnare cauciuc reciclat (granule) în culori vii 7 cm grosime;
- amenajare alei cu pavele, unde este cazul;

Locurile de joacă se vor reamenaja cu respectarea normativelor europene în vigoare, privind securitatea și instalarea echipamentelor de joacă.

3.2 Descrierea, după caz, a lucrărilor de modernizare efectuate în spațiile consolidate/reabilitate/ reparate

O parte din amplasamentele studiate sunt amenajate cu echipamente care nu respectă normele europene în vigoare și se vor desființa în vederea montării unor echipamente de joacă adecvate, o altă parte din aceste amplasamente au fost amenajate în anii anteriori cu echipamente noi care vor fi menținute.

Se vor realiza lucrările de reamenajare a locurilor de joacă conform caietelor de sarcini și documentației tehnice întocmite de arhitect.

Se vor executa următoarele categorii de lucrări:

1. Lucrările de demolare (desfaceri) și anume:

- demolări sau desfaceri integrale sau parțiale ale elementelor construcțiilor în vederea desființării totale sau parțiale pentru fronturi de construcții;
- demolări parțiale ale elementelor construcțiilor (fundații, împrejmuiri, elemente metalice, etc) în vederea înlocuirii lor sau executării lucrărilor de reparații la elementele respective;
- recuperarea la maximum a materialelor pentru refolosirea lor în lucrare sau la alte lucrări.

2. Executarea lucrărilor de săpătura se executa de regula mecanizat, metodele manuale fiind aplicate acolo unde folosirea mijloacelor mecanice nu este justificata economic si organizatoric. In cazul adaptării unor metode mixte, volumele executate manual se vor stabili în funcție de condițiile specifice ale fiecărei lucrări în parte;

- Lucrările de terasamente nu vor începe înaintea executării lucrurilor pregătitoare;
- Beneficiarul are obligația să asigure studiile geotehnice necesare;
- Constructorul are obligația să urmărească stabilitatea masivelor de pământ, ca urmare a executării lucrurilor de terasamente;
- Folosirea utilajelor vibratoare se face numai cu luarea măsurilor astfel încât vibrațiile produse să nu afecteze construcțiile învecinate;

- Sprijinirea săpăturilor se va executa ori de câte ori este nevoie, astfel încât să se evite orice fel de accident;

- În cazul când pe amplasament sunt informații asupra posibilității existenței de corpuri explozive, se va anunța beneficiarul și proiectantul pentru luarea de măsuri corespunzătoare;

- Când săpături implică dezvelirea unor rețele subterane, trebuie luate măsuri pentru protejarea acestora;

- Dezafectarea acestora se va face numai cu acordul beneficiarului.

3. Execuția structurilor din beton simplu și beton armat, verificarea calității ca și recepția lucrărilor se va face, în general, pe baza standardelor, instrucțiunilor și normativelor în vigoare, în mod special a Codului de practică pentru executarea lucrărilor din beton, beton armat și beton precomprimat, indicativ NE 012-2-2010.

Executantul lucrării va transmite Investitorului Planul calității, care include Planul de control al calității, verificări și încercări și va anexa procedurile de execuție și control.

Înainte de începerea lucrărilor, executantul este obligat să examineze amănunțit proiectul și să aducă la cunoștința investitorului, eventualele lipsuri, nepotriviri între diferite planuri sau dificultăți de adaptare la teren și execuție a proiectului.

În cazul executării lucrărilor pe timp friguros se vor respecta prevederile normativului C16-84.

Pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor se vor respecta normele generale și normele specifice de protecția muncii în vigoare, precum și norme de pază contra incendiilor.

4. Execuția și recepția straturilor de fundație din piatră spartă amestec optimal cu respectarea condițiilor tehnice prevăzute în SR EN 13242 care trebuie să fie îndeplinite de materialele folosite și în STAS 6400 - 84 de stratul de piatră executat.

Fundația din piatră spartă amestec optimal 0-63 mm se realizează într-un singur strat a cărui grosime este stabilită prin proiect.

Aceasta se va așeza pe un strat de forma și repartitie alcatuit din nisip.

Antreprenorul va asigura prin laboratoarele sale sau prin colaborare cu un laborator autorizat efectuarea tuturor încercărilor și determinărilor rezultate din aplicarea prezentului caiet de sarcini.

Antreprenorul este obligat să efectueze, la cererea inginerului, verificări suplimentare față de prevederile prezentului caiet de sarcini.

În cazul în care se vor constata abateri de la prezentul caiet de sarcini, inginerul va dispune întreruperea execuției lucrărilor și luarea măsurilor care se impun.

5. Execuția și recepția macadamului ordinar în grosime de 5.00 cm și folosit ca strat suport pentru covorul antitrauma.

Cuprinde condițiile tehnice de execuție și de calitate pe care trebuie să le îndeplinească materialele folosite și straturile realizate.

Macadamul ordinar, conform STAS 179-95, este alcatuit dintr-un sort monogranular de piatră spartă, cilindrat până la fixare, apoi impanat cu split sau criblura răspândit(e) uniform, udat și cilindrat până la înclustare, după care urmează umplerea golurilor rămase cu savura sau nisip și cilindrarea în continuare, până se asigură înclustarea pietrei (fixarea definitivă).

Antreprenorul va asigura prin laboratoarele sale sau prin colaborare cu un laborator autorizat efectuarea tuturor încercărilor și determinărilor rezultate din aplicarea prezentului caiet de sarcini.

În cazul în care se vor constata abateri de la prezentul caiet de sarcini, beneficiarul va dispune întreruperea execuției lucrărilor și luarea măsurilor care se impun.

6. Executarea imbracamintilor necarosabile decorative la alei pietonale, cuprinde condițiile tehnice care trebuie să fie îndeplinite la executarea pavajelor din elemente vibropresate necarosabile, controlul calității și condițiilor de calitate la recepție. La executarea pavimentelor din elemente vibropresate se vor respecta prevederile din standarde și normative în vigoare, în măsura în care completează și nu contravin prevederilor prezentului caiet de sarcini.

Antreprenorul va asigura prin posibilitățile proprii sau prin colaborarea cu unități de specialitate, efectuarea tuturor încercărilor și determinărilor rezultate prin aplicarea prezentului caiet de sarcini.

Antreprenorul este obligat să efectueze la cererea beneficiarului, verificări suplimentare față de prevederile prezentului caiet de sarcini.

Antreprenorul este obligat să asigure măsurile tehnologice și organizatorice care să conducă la respectarea strictă a prevederilor caietului de sarcini.

Antreprenorul este obligat să țină evidența zilnică a condițiilor de execuție a imbracamintilor din elemente vibropresate cu rezultatele obținute în urma determinărilor și încercărilor. În cazul în care se constată abateri de la prevederile prezentului caiet de sarcini, beneficiarul va dispune execuția lucrărilor, măsurilor care se impun.

7. Executia lucrarilor de realizare a suprafetelor din cauciuc turnat pentru absorbtie a socului.

Spatiul de joaca este necesar pentru crearea unui mediu propice pentru stimularea imaginatiei, sociabilitatii, dezvoltarii fizice și a abilitatilor de coordonare motorie. Acesta trebuie să se integreze armonios în peisajul urban și să fie un loc de relaxare pentru adulții care însoțesc copiii.

Pentru locurile de joaca propuse se dorește realizarea unei suprafețe de contact antitrauma din cauciuc turnat.

Proprietățile covorului elastic din cauciuc vor trebui să ofere o pernă pentru absorbtia impactului la caderea pe suprafața.

Suprafețele antitrauma din spațiile de joaca se vor realiza cu respectarea prevederilor standardului SR EN 1177/2008 – Acoperiri amortizoare de socuri pentru suprafețele spațiilor de joaca.

8. Executia lucrarilor de montare a echipamentelor de joaca si a echipamentelor si aparatelor de fitness.

Spatiul de joaca este necesar pentru crearea unui mediu propice pentru stimularea imaginatiei, sociabilitatii, dezvoltarii fizice și a abilitatilor de coordonare motorie. Acesta trebuie să se integreze armonios în peisajul urban și să fie un loc de relaxare pentru adulții care însoțesc copiii.

Toate elementele ansamblurilor de joaca pentru copii vor fi realizate în conformitate cu standardele europene

- SR EN 1176/ 1-7/ 2008 – Echipamente pentru spații de joaca, care cuprind regulile și cerințele de siguranță generale și metodele de testare, riscurile specifice privind leagănele, toboganele, traseele de cabluri, balanșoarele, precum și aspectele privind instalarea, inspectia, intretinerea și exploatarea acestora

- SR EN 1177/ 2008 – Acoperiri ale suprafețelor spațiilor de joaca

Echipamentele precum și lucrările de amenajare a spațiilor de joaca trebuie să respecte cerințele de siguranță prevăzute în HG 435/2010 și a standardelor în vigoare precum și reglementările ISCIR –CERT privind regimul autorizării locurilor de joaca, conform legii 608/2001 republicată.

9. Executia lucrarilor de realizare a terenurilor de sport.

Suprafața de contact a terenului de baschet va respecta prevederile SR EN 14877:2014 - Suprafețe sintetice pentru activități sportive în aer liber.

Suprafata de uzura a terenului de minifotbal va respecta prevederile SR EN 15330-1:2014 - Suprafete pentru activitati sportive. Suprafete de gazon sintetic si suprafete textile tesute cu ace, destinate, in principal, utilizării în aer liber. Partea 1: Specificatii pentru suprafete de gazon sintetic, destinate practicării fotbalului, hocheiului sau tenisului, antrenamentelor de rugby sau unei utilizări pentru sporturi multiple.

10. Executia lucrarilor de imprejmuire.

Spatiul de joaca este necesar pentru crearea unui mediu propice pentru stimularea imaginatiei, sociabilitatii, dezvoltarii fizice si a abilitatilor de coordonare motorie. Pentru delimitarea spatiilor de joaca si a terenurilor de sport precum si pentru protejarea ocupantilor acestora se vor realiza imprejmuiri perimetrice ale acestor obiective.

Toate elementele componente ale imprejmuirilor vor fi realizate in conformitate cu standardele europene si nationale in vigoare.

Panourile de plasa bordurata vor respecta prevederile SR EN 10244:2009 - Sârme și produse trefilate de oțel. Acoperiri metalice neferoase pe sârme de oțel, Partea 1 și Partea 2 a.

Se va respecta standardul SR EN 1176:2008 si conditiile de siguranta privind distanta dintre elemente (se evita prinderea accidentala a membrelor) , extremele superioare rotunjite la cotele standard.

3.3. Descrierea investitiei. Situatia existentă a obiectivului de investitie **- Starea tehnică, din punct de vedere al asigurării cerințelor esențiale de calitate în construcții, potrivit legii**

Analizând situația actuală, în urma verificărilor efectuate la fata locului, s-a constatat că unele locuri de joacă din Municipiul Constanta nu mai corespund din punct de vedere tehnic si calitativ sau sub aspectul integrării în peisajul urban contemporan, deoarece elementele componente ale acestora sunt vechi, iar folosirea lor pe viitor ar putea să conducă la accidentarea copiilor.

Având în vedere cerințele referitoare la implementarea standardelor europene pentru siguranța locurilor de joacă amplasate pe domeniul public, este necesară înlocuirea elementelor vechi cu altele noi, corespunzătoare din punct de vedere tehnic și calitativ, dar și reamenajarea suprafețelor de joacă prin îndepărtarea nisipului existent și pregătirea terenurilor în scopul amenajării acestora cu covor din cauciuc reciclat.

Terenurile propuse reamenajării sunt in prezent slab amenajate, conferind zonelor un aspect departe de potentialul pe care il poseda avand in vedere amplasarea acestora, precum si potentialul de dezvoltare al zonelor din municipiul Constanta.

Modernizarea locurilor de joaca pentru copii favorizeaza si imbunatateste nu numai aspectele legate de siguranta vizitatorilor, precum si de confortul acestora, ci si dezvoltarea imaginatiei copiilor prin tematica si cromatica elementelor propuse. Elementele componente ale locurilor de joaca studiate avand o vechime de utilizare indelungata se afla intr-o stare de degradare fizica si uzura avansata. Acest lucru impune dezafectarea acestora si inlocuirea cu elemente noi si reamenajarea spatiilor de joaca.

Se inregistreaza o deficiente importanta a elementelor componente ale fundatiilor existente cauzată starea de uzură fizică a acestora determinată de regimul climatic existent, ceea ce impune pregătirea terenului si reamenajarea suprafeței totale a locurilor de joaca cu covor din cauciuc reciclat.

Se impune transformarea tuturor locurilor de joacă în spatii de joaca pentru copii moderne care sa corespunda cerintelor normelor europene actuale.

În această variantă propusă elementele de joacă vor fi ergonomice, vor avea un aspect modern și o cromatică plăcută, cu o tematică care va stimula imaginația copiilor și le va asigura spații de joacă atractive.

Având în vedere faptul că unele din locurile de joacă din locațiile mai sus menționate nu mai corespund din punct de vedere calitativ sau sub aspectul integrării în peisajul urban, se impune ca varianta de soluție minimă menținerea unor elemente componente locurilor de joacă, cu luarea următoarelor măsuri de intervenție:

- Decaparea stratului de vopsea degradată existent pe suprafața elementelor metalice;
- Verificarea suruburilor de prindere și înlocuirea lor, acolo unde situația o impune;
- Aplicarea pe suprafețele metalice a unui strat de protecție împotriva coroziunii și a două straturi de vopsea în ulei;
- Înlocuirea în totalitate a elementelor componente din material lemnos;
- Completarea locurilor de joacă cu alte obiecte necesare, solicitate în plus de către beneficiar;

4. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI ȘI CERINȚE PRIVIND SERVICIUL DE DIRIGENȚIE DE ȘANTIER:

Cerințe privind personalul:

Pentru asigurarea serviciului de specialitate ce face obiectul prezentului Caiet de sarcini, prestatorul va avea o echipă de specialiști autorizați cu drept să desfășoare activitatea de dirigenție de șantier.

OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI:

Să asigure personalul necesar urmăririi și verificării lucrărilor, având specializările și autorizările prevăzute de legislație, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini;

Să analizeze și să își însușească documentația tehnico-economică, elaborată în etapa PT, DDE, piesele scrise și desenate;

Să verifice Programul de control al calității, care cuprinde fazele determinante, și să-l vizeze la Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC), să-l contrasemneze și să informeze în scris Beneficiarul;

Să facă Anunțurile de începere către Direcția Urbanism și către ISC, precum și regularizarea Autorizației de Construire, conform cerințelor legii;

Să verifice Autorizația de Construire emisă, existența și valabilitatea acesteia, conținutul avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea, în Proiect și să informeze Beneficiarul ori de câte ori este necesar;

Să întocmească un Referat pentru restul rămas de executat însoțit de un Centralizator valoric al acestuia, dacă este cazul;

Să urmărească și să verifice modul de aplicare al Proiectului tehnic, anexă la Autorizația de construire;

Să întocmească Rapoarte lunare cu privire la stadiile fizice, activitățile prestate și documentele întocmite pentru lucrările pentru care a efectuat urmărirea și verificarea calității execuției și a materialelor utilizate și să informeze cu privire la aspectele constatate, însoțit de un CD cu poze;

Să întocmească rapoarte intermediare și finale, după caz, la solicitarea Beneficiarului;

Să verifice facturile pentru materiale puse în operă, utilaj, transport, aferente lucrărilor executate;

Să verifice listele cu consumurile de materiale, manoperă, utilaje, ce sunt anexe la situațiile de plată lunar;

Să confirme prin semnătură, situațiile de lucrări executate lunar, anexele la acestea și să le prezinte Beneficiarului, împreună cu documente justificative cerute;

Să informeze Beneficiarul cu privire la neconcordanțele constatate pe teren;

Să interzică utilizarea materialelor pentru lucrările de construcții, necorespunzătoare din punct de vedere calitativ, sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate, ori fără acord tehnic (pentru materialele netradiționale);

Să interzică executarea de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare;

Să participe la verificarea fazelor determinante și să semneze documentul întocmit cu această ocazie, prin personal autorizat;

Să urmărească și să verifice, conform reglementărilor tehnice și să semneze documentele ce se vor întocmi ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.), prin personal calificat și autorizat;

Să asiste la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;

Să transmită către proiectant, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției și să informeze în acest sens beneficiarul;

Răspunde pentru viciile ascunse ale lucrărilor urmărite ce decurg din prezentul caiet de sarcini;

Să verifice respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale, situație în care va informa în scris Beneficiarul;

Să urmărească respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant, de organele abilitate și de către beneficiar;

Să asigure efectuarea recepției, să întocmească actele de recepție, în calitate de diriginte de șantier, ocazie cu care să întocmească un *Referat cu privire la lucrările executate* pentru care a asigurat serviciul de dirigenție;

Să urmărească soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la Procesul-Verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor Comisiei de recepție prin personal calificat, dacă este cazul;

Să predea către beneficiar, Cartea tehnică a obiectivului/ pentru fiecare locație, completată la zi, la data efectuării Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor și să facă completări la aceasta, conform reglementări pe perioada de garanție de bună execuție, până la data Recepției finale, dacă este cazul;

Recepțiile se efectuează conform prevederilor H.G. nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

Răspunde față de Beneficiar pentru serviciul prestat / urmărirea și verificarea realizării obiectivului/lucrărilor de construcții-montaj, de bună calitate;

Colaborează, prin personalul său, cu reprezentanții antreprenorului pe șantier în îndeplinirea atribuțiilor și cu organele de control în siguranța construcțiilor;

Să verifice durata de valabilitate a Contractului cu furnizorii de servicii/prestator, a antreprenorului pe perioada de derulare a execuției lucrărilor (ex: Contract cu laboratoarele, Contract pentru închirierea de utilaje/mijloace de transport, etc.).

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI:

1. Să pună la dispoziția Prestatorului orice informații pe care le consideră necesare pentru Prestator, precum și alte date/informații/documente solicitate în mod expres de acesta pentru prestarea serviciului;
2. Să plătească Prestatorului contravaloarea serviciului prestat conform prezentului Caiet de sarcini;
3. Să emită Ordin de începere / sistare și să pună la dispoziția prestatorului câștigător, copii după Autorizațiile de Construire însoțite de documentația anexă la aceasta și copie din oferta tehnică adjudecată.

5. ALTE CERINȚE

Obligațiile Prestatorului enumerate mai sus nu sunt limitative, acesta va participa în calitate de reprezentant al beneficiarului, în toate fazele privind realizarea lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Reamenajarea locurilor de joacă existente în municipiul Constanța” în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările în vigoare și ale contractului încheiat cu Beneficiarul.

Pentru lucrările executate, Prestatorul va confirma, prin semnătură proprie și stampilă, Situațiile de lucrări întocmite lunar de executant, însoțite de Antemăsurători. Acestea vor fi prezentate beneficiarului însoțite de un centralizator care va fi vizat de reprezentanții acestuia.

Prestatorul răspunde pentru calitatea lucrărilor urmărite și confirmate prin semnătură și stampilă proprie ori de câte ori organele de control solicită beneficiarului lămuriri și explicații cu privire la aceasta.

Pentru identificarea semnăturii dirigintelui de șantier, pe toate documentele pe care are obligația legală să le întocmească sau să le verifice, acesta va aplica stampila alături de semnătura proprie. În situația în care este agent economic, va fi aplicată și stampila firmei prestatoare însoțită de semnătura împuternicitului.

Prestatorul răspunde în cazul neîndeplinirii obligațiilor sale, conform prevederilor legale și a contractului de prestări servicii, precum și în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contract.

În executarea atribuțiilor, Prestatorul va asigura respectarea prevederilor următoarelor reglementări legale:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, modificată și completată prin HG 940/2006 și HG 1303/2007;
- Ordinul ISC 1.496/13.05.2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a dirigenților de șantier;
- Norme și instrucțiuni tehnice în vigoare pentru lucrări de natura celor ce fac obiectul urmăririi calității execuției lucrărilor de construcții, prin serviciul de dirigenție de șantier;
- HG 925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte acte normative pentru acest specific de activitate.

6. DURATA SERVICIULUI

Durata serviciului este egală cu durata de execuție a lucrărilor, de la data prevăzută în Ordinul de începere (conform graficului general de realizare a investiției publice pentru acest lot), în funcție de finalizarea procedurilor de achiziție pentru atribuirea contractului de lucrări, fără a depăși 18 luni. Contractul se consideră încheiat (finalizat) după recepția finală pentru lucrările executate pentru acest lot, conform contractului de execuție, la care va participa și prestatorul, dar numai după completarea cărții tehnice cu documentele încheiate, conform reglementărilor, pe perioada acordată garanției de bună execuție, dacă este cazul.

7. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta financiară trebuie să fie prezentată cu respectarea următoarei structuri:

Nr. Crt	Nume/funcția personal specializat	Cost/oră/om	Total ore /lună	Valoare totală fara TVA/ luna	Valoare totală fara TVA/12 luni
1					
2					
etc					
TOTAL FARA TVA					
TVA					
TOTAL CU TVA					

La solicitarea Beneficiarului, Ofertantul câștigător al Serviciului de dirigenție va revizui Graficul fizic și valoric prezentat, în baza Ofertei financiare, în corelație cu Graficul fizic și valoric al lucrărilor, prezentat de Antreprenorul câștigător, înainte de emiterea Ordinului de începere.

Oferta tehnică va cuprinde o scurtă descriere a modului de organizare a activităților în vederea prestării serviciului de dirigenție, cu respectarea cerințelor din prezentul Caiet de sarcini și a celor ce decurg din legislația în vigoare.

8. PLATA SERVICIULUI

Plata Serviciului de dirigenție de șantier se va face, în baza facturii emise de către prestator, însoțită de: Raportul lunar însoțit de CD cu poze și de Situația de plată lunară pentru serviciul prestat, confirmate de beneficiar, care vor cuprinde lucrările urmărite în luna respectivă și cuantificarea serviciului, conform Graficului fizic și valoric.

La prima plată, se va prezenta și o copie a Ordinului de începere.

Ultima factură, va fi însoțită și de Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, pentru care a asigurat Serviciul de dirigenție de șantier.

9. GARANȚII ȘI ASIGURĂRI

Garantia de buna execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale.

Executantul are obligația de a deschide un cont aflat la dispoziția Beneficiarului, cont deschis la Trezorerie, în care se va vărsa garanția de buna execuție a contractului. Contul de garanție astfel deschis va fi alimentat inițial cu 0,5 % din prețul contractului fara TVA.

Cuantumul garanției de buna execuție a contractului va fi de 5% din pretul contractului fara TVA.

Restituirea garanției de bună execuție, se va face în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin Contract, respectiv după întocmirea Procesului Verbal de recepție finală, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a comunica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea comunicării, îl îndreptățește pe Beneficiar să emită pretenții asupra garanției de bună execuție.

Perioada de garanție a Serviciului pentru lucrările verificate și urmărite, va fi egală cu perioada garanției de bună execuție a lucrărilor executate de către Antreprenor.

Dirigintele de șantier are obligația sa completeze Cartea tehnică a lucrărilor, la data efectuării Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor, și să facă completări la aceasta, conform reglementări, pe perioada garanției de bună execuție, până la data Recepției finale.

10. ANEXE: PT, DDE, CS, program de urmărire a execuției lucrărilor în faze determinante, în format electronic.

Director Executiv,
Raluca GEORGESCU



Șef Serviciu,
Cristina ITOAFĂ

Inspector,
Cristina GROSU

