

## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Serviciul pentru asigurarea activității de securitate și sănătate în muncă (SSM) pe durata realizării lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții „Reabilitare Școala Gimnazială nr.7 Remus Opreanu,

Constanța”  
Nr. 430-II / 26.02.2025

### Cap.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**A) MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoană juridică de drept public, cu sediul în Constanța, bd. Tomis nr.51, cont nr.RO15TREZ23124700256XXXXX deschis la Trezoreria Constanța, cod fiscal 4785631, reprezentat legal prin primar Vergil Chițac, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

Și

**B) EURO CONSULT 07 S.R.L** cu sediul în municipiul Călărași, str. Flacăra, bl. B15, parter, tel/fax 0242.311.273, e-mail [euroconsult07@yahoo.com](mailto:euroconsult07@yahoo.com), înregistrată la Registrul Comertului cu nr.RO17613077 având cod fiscal J51/365/2005, contul nr. RO75TREZ2015069XXX002011 deschis la Trezoreria Călărași, reprezentantă legal prin administrator Răzvan Ilie Meseșanu, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului nr. 33732/14.02.2025 privind finalizarea achiziției directe având ca obiect Serviciul pentru asigurarea activității de securitate și sănătate în muncă (SSM) pe durata realizării lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții „Reabilitare Școala Gimnazială nr.7 Remus Opreanu, Constanța”, s-a încheiat prezentul contract.

### Cap.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art.2.1.** Obiectul prezentului contract constă în prestarea „Serviciului pentru asigurarea activității de securitate și sănătate în muncă (SSM) pe durata realizării lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții „Reabilitare Școala Gimnazială nr.7 Remus Opreanu, Constanța”.

### Cap.3. DURATA CONTRACTULUI.

**Art.3.1.** Durata contractului este de 18 de luni și se poate modifica în funcție de durata contractului de execuție lucrări și de durata de implementare a proiectului.

**Art.3.2.** Contractul intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și se finalizează la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de către părți.

**Art.3.3.** Durata serviciului este egală cu durata lucrărilor de execuție (12 luni), pentru care asigură serviciul de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă, de la data emiterii primului Ordin de începere, până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate, și se calculează de la data prevăzută în primul ordin de începere.

Se pot emite ordine de începere și de sistare pentru fiecare obiectiv de investiții în parte, dar cumulul duratelor din ordinele de începere nu va depăși durata totală a lucrărilor de execuție pentru fiecare obiectiv în parte.

În cazul în care durata contractului de execuție pentru lucrările de infrastructură se prelungeste, durata serviciului pentru asigurarea activității de securitate și sănătate în muncă (SSM), se va prelungi cu aceeași perioadă fără plată suplimentară.

#### **Cap.4. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art.4.1.**Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către beneficiar este de **15.000,00 lei fără TVA**, în conformitate cu propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

**Art.4.2.**Plata serviciului se va face în baza facturii emise de către prestator, în termen de 30 de zile de la data acceptării și înregistrării la sediul beneficiarului, însoțită de:

- Raportul de activitate al serviciului din luna respectivă, semnat și ștampilat de prestator;
- Situația de plată pentru serviciul prestat, confirmată de beneficiar, care va cuprinde obiectivele urmărite în luna respectivă și cuantificarea serviciului.
- Grafic fizic și valoric, fără însă a modifica oferta financiară, semnat și ștampilat de prestator;

**Art.4.3.**Prima factură va fi însoțită de o copie a Ordinului de începere, pentru plăți intermediare de Ordine de începere și Ordine de sistare, după caz, iar ultima factură de Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru care s-a asigurat serviciul pentru asigurarea activității de securitate și sănătate în muncă (SSM).

**Art.4.4.**Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de conturi și orice alte instituții și organisme cu atribuții de control).

**Art.4.5.**Plata serviciului se face în limita fondurilor disponibile după înregistrarea facturilor la sediul beneficiarului.

**Art.4.6.**În perioada în care antreprenorul nu va executa lucrări ca urmare a timpului nefavorabil, lipsa surselor de finanțare de la bugetul de stat, etc., nu se va efectua plată către prestator.

#### **Cap.5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

##### **Prestatorul are următoarele obligații:**

**Art.5.1.**Prestatorul în conformitate cu art. 7 din HG 300/2006 *privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare*, are următoarele atribuții:

**a)** să coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate la alegerea soluțiilor tehnice și/sau organizatorice în scopul planificării diferitelor lucrări sau faze de lucru care se desfășoară simultan ori succesiv și la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrări sau faze de lucru;

**b)** să coordoneze punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru a se asigura ca angajatorii și, dacă este cazul, lucrătorii independenți respecta principiile prevăzute în HG 300/2006 art. 56, într-un mod coerent și responsabil, și aplică planul de securitate și sănătate prevăzut în HG 300/2006 art. 54 lit. b);

**c)** să adapteze sau să solicite, să se realizeze eventuale adaptări ale planului de securitate și sănătate prevăzut în HG 300/2006 art. 54 lit. b) și ale dosarului de intervenții ulterioare prevăzut în HG 300/2006 art. 54 lit. c), în funcție de evoluția lucrărilor și de eventualele modificări intervenite;

**d)** să organizeze cooperarea între angajatori, inclusiv a celor care se succed pe șantier, și coordonarea activităților acestora, privind protecția lucrătorilor, prevenirea accidentelor și a riscurilor profesionale care pot afecta sănătatea lucrătorilor, informarea reciprocă și informarea lucrătorilor și a reprezentanților acestora și, dacă este cazul, informarea lucrătorilor independenți;

e) să coordoneze activitățile care urmăresc aplicarea corectă a instrucțiunilor de lucru și de securitate a muncii;

f) să ia măsurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate să aibă acces pe șantier;

g) să stabilească, în colaborare cu managerul de proiect și antreprenorul, măsurile generale aplicabile șantierului;

h) să țină seama de toate interferențele activităților din perimetrul șantierului sau din vecinătatea acestuia;

i) să stabilească, împreună cu antreprenorul, obligațiile privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier;

j) să efectueze vizite comune pe șantier cu fiecare antreprenor, subantreprenor (dacă este cazul), subcontractant (dacă este cazul), înainte ca aceștia să redacteze planul propriu de securitate și sănătate;

k) să avizeze planurile de securitate și sănătate elaborate de antreprenori și modificările acestora.

**Art.5.2.** Alte sarcini care revin prestatorului în materie de securitate și sănătate pe durata lucrării:

**Art.5.2.1.** Să redacteze registrul de coordonare conform HG 300 /2006 art. 36;

**Art.5.2.2.** Să consemneze în Registrul de coordonare conform HG 300/2006 art. 37, următoarele:

a) numele și adresa antreprenorului, subantreprenorilor (dacă este cazul), subcontractanților (dacă este cazul) și data intervenției fiecăruia pe șantier;

b) lista cu efectivul lucrătorilor pe șantier și durata prevăzută pentru efectuarea lucrărilor;

c) evenimentele importante care trebuie luate în considerare la realizarea obiectivului/proiectului, respectiv a lucrărilor, constatările și deciziile adoptate;

d) observațiile, informațiile și propunerile privind securitatea și sănătatea în muncă aduse la cunoștința beneficiarului, managerului de proiect sau celor care intervin pe șantier și eventualele răspunsuri ale acestora;

e) observațiile și propunerile antreprenorului, subantreprenorilor (dacă este cazul), subcontractanților (dacă este cazul) privind securitatea și sănătatea în muncă;

f) abaterile de la prevederile planului de securitate și sănătate;

g) rapoartele vizitelor de control pe șantier și ale întrunirilor, dispozițiile care trebuie transmise;

h) incidente și accidente care au avut loc.

**Art.5.2.3.** Să preia pe baza unui proces verbal de la coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării proiectului a registrului de coordonare conform HG 300/2006 art. 38;

**Art.5.2.4.** Să prezinte registrul de coordonare managerului de proiect, inspectorilor de muncă și inspectorilor sanitari ori de câte ori i se va solicita acest lucru conform HG 300/2006 art. 39;

**Art.5.2.5.** Să păstreze 5 ani de la data recepției finale a lucrării a registrului de coordonare, conform HG 300/2006 art. 40;

**Art.5.2.6.** Să preia pe baza unui proces verbal de la coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării obiectivului/proiectului a dosarului de intervenții ulterioare conform HG 300/2006 art. 43;

**Art.5.2.7.** Să transmită către beneficiar după data recepției finale a lucrării a dosarului de intervenții ulterioare conform HG 300/2006 art. 44;

**Art.5.2.8.** Să avizeze planul propriu de securitate și sănătate al antreprenorului, subantreprenorilor (dacă este cazul), subcontractanților (dacă este cazul) conform HG 300/2006 art. 32.

### **5.3 Beneficiarul are următoarele obligații:**

**Art.5.3.1.**Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice informații pe care le consideră necesare pentru Prestator, precum și alte date/informații/documente solicitate în mod expres de acesta pentru prestarea serviciului;

**Art.5.3.2.**Beneficiarul are obligația să plătească Prestatorului contravaloarea serviciului prestat lunar, conform prevederilor prezentului contract;

**Art.5.3.3.**Beneficiarul va emite Ordin de începere /Ordine de sistare pentru prezentul obiectiv după caz.

### **CAP.6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.6.1** Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- a) Caietul de sarcini nr.22650/03.02.2025;
- b) Propunerea tehnică și Propunerea financiară;
- c) Garanția de bună execuție.

### **CAP.7. GARANȚII**

**Art.7.1.**Garanția de bună execuție este de 5,00% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către executant, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art.7.2.**Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

**Art.7.3.**Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - (i)scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
  - (ii)scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
  - (iii)asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

**Art.7.4.**Executantul are obligația de a prelungi valabilitatea instrumentului prin care se constituie garanția de bună execuție în cazul prelungirii termenului de executare a lucrărilor.

**Art.7.5.**Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul contractului, în limita prejudiciul creat, în

cazul în care executantul nu își execută din culpa sa, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa executantului, precizând obligațiile care nu au fost executate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr. 395/2016.

**Art.7.6.** Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **CAP.8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.8.1.** Contractul încetează în următoarele situații:

- de drept, prin ajungerea la termen;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră sau caz fortuit, conform Cap. 10.

## **CAP.9.REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.9.1.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

**Art.9.2.** Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.5 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

**Art.9.3.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.9.4.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.9.5.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016.

**Art.9.6.** În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

## **CAP.10. FORȚA MAJORĂ**

**Art.10.1.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1351 din Codul Civil.

**Art.10.2.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**Art.10.3.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**Art.10.4.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**Art.10.5.**Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.10.6.**Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **CAP.11. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR**

**Art.11.1.**Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art. 11.2.**Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în disputa precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

**Art. 11.3.**Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

## **CAP.12.CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**Art.12.1.**Prestatorul va considera toate documentele și informațiilor care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

**Art.12.2.**Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

**Art.12.3.**Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

## **CAP.13. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**Art.13.1.**Limba care guvernează contractul este limba română.

## **CAP. 14. COMUNICĂRI**

**Art.14.1.**Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art.14.2.**Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.14.3.**Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegram, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.14.4.**În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

**Art.14.5.**În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

**Art.14.6.**Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

## **CAP.15. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**Art.15.1.**Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **CAP.16. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.16.1.**În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând **1 %** pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

**Art.16.2.**În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut în contract, acesta are obligația de a plăti penalități o sumă echivalentă cu **1 %** pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

**Art.16.3.**Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini anexa la prezentul contract.

**Art.16.4.**Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract prin acordul părților, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

**Art.16.5.**Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

### **BENEFICIAR**

**MUNICIPIUL CONSTANTA  
PRIMAR  
Vergil CHIȚAC  
prin viceprimar  
Costin RĂSAUȚEANU**

### **PRESTATOR**

**S.C. EURO CONSULT 07 S.R.L.  
Administrator și asociat uni  
Răzvan Ilie MESEȘANU**

**DIRECȚIA FINANCIARĂ  
DIRECTOR EXECUTIV  
Georgeta GHEORGHE**

**VIZAT C.F.P.  
Daniela ILIE**

*Seu print in  
exemplar.*

**DIRECȚOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA STRATEGII ȘI FONDURI EUROPENE  
Carmina Ionela POPESCU**

**SERVICIUL JURIDIC  
CONSILIER JURIDIC ,  
Diana Turbureanu**

**RESPONSABIL PROIECT,  
Alexandra TIMOFTE**