

1000

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
**privind serviciului de audit financiar aferent proiectului „Reabilitarea și dotarea Teatrului Național de Operă și Balet Oleg Danovski, Constanța”**

**Cod SMIS 331833**

**NR. 70328/23.03.2026**

**Cap.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**A) MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, cu sediul în Constanța, bd.Tomis nr.51, cod fiscal 4785631, legal reprezentat prin Primar Vergil Chițac, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

**B) MARAUDIT GENERAL S.R.L.**, cu sediul în municipiul Constanța, str. Corbului nr. 5, Bl.L3, Scara B, Etaj 2, Ap.32, județul Constanța, cod unic de înregistrare 31398101, nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J13/666/2013, cont nr. RO90TREZ2315069XXX026459, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, legal reprezentată de administrator Ștefan Mărioara, în calitate de **PRESTATOR**,

**Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr.395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în baza Referatului privind finalizarea achiziției directe nr.256424/10.11.2025 s-a încheiat prezentul contract:**

**Cap.2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.2.1.** Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de audit financiar aferent proiectului „Reabilitarea și dotarea Teatrului Național de Operă și Balet Oleg Danovski, Constanța”, de către personalul operatorului economic, pentru respectarea prevederilor legale aplicabile și pentru atingerea obiectivelor și rezultatelor proiectului.

**Art.2.2.** Serviciile de auditare vor fi concretizate prin realizarea a 12 rapoarte de audit trimestrial, întocmite în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Cap.3. DURATA CONTRACTULUI.**

**Art.3.1.** Durata contractului este de la data semnării de către ultima parte și până la finalizarea contractului de finanțare nr.226/30.07.2025 aferent proiectului „Reabilitarea și dotarea Teatrului Național de Operă și Balet Oleg Danovski, Constanța”, respectiv până la data de 30.07.2028.

**Art.3.2.** În cazul în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi, contractul de prestări servicii pentru realizarea auditului financiar se va prelungi prin încheierea unui act adițional, fără modificarea valorii acestuia.

**Art.3.3.** Prestatorul va demara activitatea aferentă serviciului de audit financiar al proiectului la data menționată în Ordinul de începere emis inițial de către Beneficiar, urmând ca fiecare raport de audit să fie elaborat în maxim 10 zile calendaristice de la data transmiterii de către autoritatea contractantă a documentelor aferente fiecărui trimestru.

**Cap.4. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art.4.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către

beneficiar este de **50.000,00 lei fără TVA**, în conformitate cu propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

**Art.4.2.** Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

**Art.4.3.** Plata serviciului se va face trimestrial, reprezentând contravaloarea fiecărui raport de audit financiar în parte, conform ofertei financiare, fără a depăși perioada de implementare a proiectului, în baza facturii emise de prestator și a procesului verbale de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni, în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii, în limita fondurilor disponibile.

**Art.4.4.** Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de conturi și orice alte instituții și organisme cu atribuții de control) și va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate

## **CAP.5. RECEPȚIA SERVICIULUI**

**Art.5.1.** La predarea fiecărui raport de audit financiar se va întocmi un Proces verbal de recepție semnat de ambele părți, fără obiecțiuni.

**Art.5.2.** Recepția serviciului se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit, conform prezentului caiet de sarcini. Recepția serviciului se va face în prezența prestatorului la sediul beneficiarului.

## **Cap.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

**Art. 6.1.** Prestatorul are obligația de a începe activitatea la data înscrisă în Ordinul de începere emis de Autoritatea Contractantă.

**Art.6.2.** Prestatorul are obligația de a verifica și de a certifica/confirma cheltuielile proiectului iar rapoartele de audit confirmă următoarele:

- Cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare/plată au fost verificate și:
  - sunt necesare pentru realizarea proiectului,
  - sunt efectuate și plătite de către beneficiar,
  - sunt efectuate în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, legislației naționale și comunitare în vigoare,
  - sunt în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, și un raport optim cost/beneficiu (rezonabilitatea prețurilor conform prevederilor O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare),
  - sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului, având la bază documente justificative, sunt identificabile și verificabile, sunt dovedite prin documente originale,
  - cheltuielile prevăzute în cererile de rambursare/plată sunt corecte și au fost solicitate în perioada de implementare a proiectului,
  - cheltuielile decontate sunt în conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate).
- Documentele originale au înscris codul SMIS 331833 al proiectului și mențiunea „Proiect finanțat prin PR SE 2021-2027”. Beneficiarul va aplica mențiunea «Conform cu originalul» pe copiile documentelor suport/justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată.
- Beneficiarul derulează fondurile aferente pre-finanțării proiectelor prin conturi

separate deschise special pentru proiect.

**Art.6.3.** Prestatorul are obligația de a verifica dosarele achizițiilor publice constituite conform contractului de finanțare și Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6.4.** Prestatorul are obligația de a verifica dacă evidența contabilă a operațiunilor specifice proiectului se realizează prin folosirea de conturi analitice distincte pentru proiect.

**Art.6.5.** Prestatorul are obligația de a verifica potențiala dublă finanțare a unei cheltuieli.

**Art.6.6.** Prestatorul este responsabil de elaborarea rapoartelor de audit la timp și în conformitate cu standardele de audit în vigoare.

**Art.6.7.** Ultimul raport va cuprinde și verificarea cheltuielilor solicitate în cererea de rambursare finală și va reprezenta un raport cost/beneficiu pentru întreaga durată a proiectului.

**Art.6.8.** Raportul de audit va fi însoțit de o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte calitatea de auditor financiar recunoscut de o entitate abilitată în certificarea calității de auditor.

**Art.6.9.** Rapoartele de audit se vor preda în două exemplare originale, precum și pe suport electronic (CD/ memory stick). Documentele în format electronic vor fi în format editabil (.doc sau echivalent) precum și scanate (.pdf sau echivalent) cu toate semnăturile și ștampilele necesare. Documentele scanate trebuie să fie lizibile și complete.

**Art.6.10.** Prestatorul are obligația de a păstra confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu proiectul.

**Art.6.11.** Toate documentele elaborate de prestator în timpul și după finalizarea activităților contractului vor rămâne în proprietatea beneficiarului.

**Art.6.12.** Auditorul are obligația să asigure disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de MIPE, AM PR SE sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor publice naționale aferente acestora.

## **OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

**Art.6.13.** Beneficiarul are obligația de a emite Ordine de începere/reluare a serviciului. Se pot emite ordine de sistare dacă situația o impune.

**Art.6.14.** Beneficiarul poate solicita prorogarea termenului de elaborare a raportului de audit trimestrial în situația în care în perioada de raportare nu au fost transmise cereri de prefinanțare/rambursare/plată.

**Art.6.15.** Beneficiarul va pune la dispoziția și/sau oferi acces Prestatorului la documentele care au legătură cu obiectul serviciilor, după cum sunt acestea solicitate de Auditor.

**Art.6.16.** Beneficiarul va întocmi procesele verbale de recepție.

**Art.6.17.** Beneficiarul are obligația de a efectua plățile către Prestator pentru serviciile prestate conform prezentului caiet de sarcini.

## **CAP.7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.7.1.** Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- a) Caietul de sarcini nr.229378/09.10.2025;
- b) Propunerea tehnică și Propunerea financiară;
- c) Garanția de bună execuție.

## **CAP.8. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE**

**Art.8.1.** Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art.8.2.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

**Art.8.3.** Garanția de bună execuție, este irevocabilă și necondiționată, și se constituie conform Legii nr.98/2016, după cum urmează:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale; În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

**Art.8.4.** Potrivit art. 41 din H.G. nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat".

**Art.8.5.** Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de prestări servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **CAP.9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.9.1.** Contractul încetează în următoarele situații:

- de drept, prin ajungerea la termen;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră sau caz fortuit, conform Cap.11.

**Art.9.2.** Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în articolul 9.1. nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

## **CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.10.1.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

**Art.10.2.** Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face deplin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

**Art.10.3.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.10.4.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.10.5.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016.

**Art.10.6.** În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

## **CAP.11. FORȚA MAJORĂ**

**Art.11.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**Art.11.2.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1351 din Codul Civil.

**Art.11.3.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**Art.11.4.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**Art.11.5.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**Art.11.6.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.11.7.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **CAP.12. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR**

**Art.12.1.** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art.12.2.** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în disputa precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

**Art.12.3.** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

## **CAP.13. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**Art.13.1.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

**Art.13.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

**Art.13.3.** Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

## **CAP.14. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**Art.14.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **CAP.15. COMUNICĂRI**

**Art.15.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art.15.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.15.3.** Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegram, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.15.4.** În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celelalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

**Art.15.5.** În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

**Art.15.6.** Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

## **CAP.16. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**Art.16.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **CAP.17. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.17.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își

îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 1% pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

**Art.17.2.** În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut în contract, acesta are obligația de a plăti penalități o sumă echivalentă cu 1% pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

**Art.17.3.** Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini anexa la prezentul contract.

**Art.17.4.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract prin acordul părților, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

**Art.17.5.** Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR**

**MUNICIPIUL CONSTANȚA**

PRIMAR,

VERGIL CHIȚAC

Prin Viceprimar

COSTIN-IOAN RĂSĂUȚEANU

**PRESTATOR**

**MARAUDIT GENERAL S.R.L.**

ADMINISTRATOR,

MĂRIOARA ȘTEFAN

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,  
GEORGETA GHEORGHE**

**VIZAT C.F.P.**

**Daniela ILIE**

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA STRATEGII ȘI FONDURI EUROPENE,  
CARMINA IONELA POPESCU**

**SERVICIUL JURIDIC**

**Consilier iuridic.**

**Întocmit,**

**Consilier**

**Irina Pârlogea**