

## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

privind achiziționarea serviciului de întocmire a **Studiului de Fezabilitate** a instalațiilor de utilizare-coloane electrice alimentare, punctelor de conexiune și montare a stațiilor de reîncărcare aferente proiectului "**Achiziția de autobuze cu emisii de carbon scăzute, destinate transportului public și crearea infrastructurii aferente**"

**Locație strada Industrială garaj CT BUS**

**Locație parcare Poarta 6**

**Nr. 203726 din 23.10.2024**

Având în vedere dispozițiile:

- Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice,
- H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Referatului privind finalizarea achiziției nr.**199609 din 17.10.2024**, s-a încheiat prezentul contract.

### CAP.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**A) MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, cont nr. RO21TREZ24A650401580102X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

**B) S.C. URBAN SCOPE S.R.L.**, cu sediul social în București, Calea Floreasca, nr. 169X, clădirea CUBE, etaj 4, Sectorul 1, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J40/3237/2016, cod unic de înregistrare fiscală RO35752863, cont nr. R026TREZ7015069XXX017289, deschis la Trezoreria Sector 1 București, reprezentată legal prin administrator Radu-Marian DRAGOMIR, în calitate de **PRESTATOR**,

### CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art.2.1.** Obiectul prezentului contract constă în elaborarea **studiului de fezabilitate** a instalațiilor de utilizare-coloane electrice alimentare, punctelor de conexiune și montare a stațiilor de reîncărcare aferente proiectului "**Achiziția de autobuze cu emisii de carbon scăzute, destinate transportului public și crearea infrastructurii aferente**" **Locație strada Industrială garaj CT BUS, Locație parcare Poarta 6**

**Art.2.2.** Obiectivele specifice ale prezentului contract de prestări servicii sunt:

- Elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism;
- Elaborarea Studiului de Fezabilitate, în cadrul căruia se analizează necesitatea și oportunitatea realizării obiectivului de investiții, se identifică minim 2 scenarii/opțiuni tehnico-economice posibile și se selectează scenariul/opțiunea cel/cea mai fezabil/ă pentru realizarea obiectivului de investiții.

### **CAP.3. PREȚUL CONTRACTULUI**

**Art.3.1.** Valoarea totală a contractului este de **270.000,00 lei fără TVA**, în conformitate cu propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

**Art.3.2.** Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

### **CAP.4. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art.4.1.** Plata aferentă serviciului de elaborare a studiului de fezabilitate se va face într-o singură tranșă în baza facturii emise de către prestator, detaliată conform ofertei financiare, pentru fiecare fază în parte, însoțită de Procesul verbal de recepție semnat de ambele părți, fără obiecțiuni, în termen de maxim 30 de zile de la data acceptării și înregistrării acesteia la sediul Beneficiarului, în funcție de disponibilitățile bugetare.

Plata se va efectua după obținerea avizului favorabil în Comisia Tehnico-Economică și aprobarea documentației prin HCL.

### **CAP.5. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.5.1.** Durata contractului este de **2 luni**, cu posibilitatea prelungirii, cu acordul părților, prin act/e adițional/e.

**Art.5.2.** Se pot emite ordine de începere și de sistare, dacă situația o impune;

**Art.5.3.** Suma duratelor serviciului cuprins în ordinele de începere și de sistare, respectiv procesele verbale de recepție documentației, nu trebuie să depășească durata prestării serviciului.

### **CAP.6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

**Art.6.1.** Studiul de fezabilitate va fi elaborat în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legislația și reglementările/ prescripțiile tehnice incidente în vigoare.

**Art.6.2.** Prestatorul va ține cont la elaborarea documentației tehnico-economice de condiționalitățile impuse prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul I Tranziție verde, Componenta C4. Transport sustenabil, Investiția I3. Dezvoltarea infrastructurii rutiere sustenabile pe rețeaua TEN-T, taxarea rutieră, managementul traficului și siguranța rutieră, Obiectivul de investiții D. Investiții în infrastructura existentă pentru siguranța rutieră.

**Art.6.3.** Prestatorul va respecta, pe perioada derulării contractului și elaborării documentațiilor, toate prevederile capitolului 4.1. Obligațiile prestatorului din caietul de sarcini.

**Art.6.4.** Scenariul/opțiunea tehnico-economică propusă trebuie să respecte principiul "A nu prejudicia semnificativ" (DNSH), în acest sens, în cadrul studiului de fezabilitate se va realiza analiza DNSH.

**Art.6.5.** Prestatorul va integra în analiză și decizia asupra opțiunii preferate, pe lângă considerentele tehnice, economice, de mediu etc. și considerentele legate de impactul opțiunilor din punctul de vedere al (i) atenuării și (ii) vulnerabilității față de schimbările climatice, cu scopul demonstrării imunizării obiectivului de investiții față de schimbările climatice, conform cerințelor din Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C373/01)(<https://op.europa.eu/en/publication-detail//publication/23a24b21-16d0-11ec-b4fe-01aa75ed71a1/language-en>). Totodată, Prestatorul va analiza și dinamica privind creșterea numărului utilizatorilor anuali ai transportului public, atât în situația actuală, cât și în situația scenariilor tehnico-economice propuse.

**Art.6.6.** Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil pentru a da curs solicitărilor venite din partea Autorității Contractante, solicitări ce derivă din natura serviciilor/lucrărilor care fac obiectul

Contractului, cu condiția ca acestea să fie comunicate în mod expres de către Autoritatea Contractantă Contractorului, ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului Contractului și a obiectivelor Autorității Contractante.

**Art.6.7.** Prestatorul va suporta cheltuielile privind transportul și cazarea personalului, precum și cele legate de redactarea și tipărirea documentelor.

**Art.6.8.** Prestatorul se obligă să aibă personal de specialitate atestat în domeniul ce face obiectul prezentului contract.

**Art.6.9.** Drepturile patrimoniale de autor asupra documentației vor fi cedate beneficiarului odată cu plata serviciului.

**Art.6.10.** Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului contract și al caietului de sarcini.

**Art.6.11.** Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în factură și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi, etc.).

**Art.6.12.** Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

## **CAP 7. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

**Art.7.1.** Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să pună la dispoziția Prestatorului documentațiile, datele și informațiile pe care le deține;
- b) să emită Ordinul de începere pentru prestarea serviciului prevăzut în prezentul contract și Ordinul/ordinele de sistare, dacă va fi cazul;
- c) să înainteze documentațiile spre verificare specialiștilor atestați ca verificator/verificatori de proiecte, conform H.G. 742/2018 privind modificarea H.G. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- d) să înainteze Prestatorului documentațiile verificate, însoțite de observațiile verificatorului/verificatorilor în vederea refacerii acestora în termenele prevăzute în prezentul contract și în caietul de sarcini, dacă va fi cazul;
- e) să informeze cu celeritate proiectantul în cazul în care sunt constatate neconformități la Documentațiile tehnico-economice elaborate și retransmiterea documentelor către Prestator;
- f) să achite contravaloarea tuturor taxelor pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism;
- g) să obțină avizele/acordurile menționate în certificatul de urbanism, în colaborare cu Prestatorul, în baza documentațiilor întocmite de acesta;
- h) să organizeze Comisia Tehnico Economică în cel mai scurt timp posibil de la semnarea procesului verbal de predare primire a studiului de fezabilitate, să comunice de îndată prestatorului avizul favorabil sau solicitările de clarificări/completări/modificări, să comunice Prestatorului aprobarea indicatorilor tehnico-economici de către Consiliul Local;
- i) să organizeze recepția la terminarea prestațiilor realizate în conformitate cu prevederile prezentului contract și ale caietului de sarcini.

## **CAP.8. RECEPȚIA DOCUMENTAȚIILOR**

**Art.8.1.** Recepția serviciului prevăzut în prezentul contract de prestări servicii se va face în prezența Prestatorului, la sediul Beneficiarului prin semnarea procesului verbal de recepție a serviciului.

**Art.8.2.** Procesul verbal de recepție a serviciului se va semna fără obiecțiuni, în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate

obligațiile Prestatorului și termenele stabilite, conform prevederilor prezentului contract și ale Capitolului 4.1. Obligațiile prestatorului din caietul de sarcini.

### **CAP.9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

**Art.9.1.** Garanția de bună execuție este de **5%** din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art.9.2.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

**Art.9.3.** Garanția de bună execuție, este irevocabilă și necondiționată, și se constituie conform Legii nr.98/2016, după cum urmează:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu **40.000.000** lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu **7.000.000** lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil, astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c);

**Art.9.4.** Potrivit art. 41 din HG nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat. "

**Art.9.5.** Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **CAP.10. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.10.1.** Contractul încetează în următoarele situații :

- a) de drept, prin ajungerea la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate;
- b) prin acordul părților;
- c) în caz de forta majoră;
- d) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- e) o parte cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți.

**Art.10.2.** Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

## **CAP.11. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.11.1.** Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap. 6 și cap. 7 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

**Art.11.2.** Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

**Art.11.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

**Art.11.4.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.11.5.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesara organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.11.6.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

## **CAP.12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**Art.12.1.** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art.12.2.** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

**Art.12.3.** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una din părți nu răspunde, în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

### **CAP.13. COMUNICĂRI**

**Art.13.1.** În accepțiunea părților contractante orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă, în scris, la adresa menționată în partea introductivă a prezentului contract.

**Art.13.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**Art.13.3.** Comunicările între părți se pot face prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.13.4.** În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi trimisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmarea de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pentru această confirmare.

**Art.13.5.** Dacă notificarea se trimite prin fax sau e-mail, în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

### **CAP.14. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.14.1.** Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară;
- c) Garanția de bună execuție.

### **CAP.15. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**Art.15.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

### **CAP.16. FORȚA MAJORĂ**

**Art.16.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**Art.16.2.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**Art.16.3.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**Art.16.4.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**Art.16.5.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**Art.16.6.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.16.7.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **CAP.17. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI**

**Art.17.1.** Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protecției acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

## **CAP.18. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.18.1.** Forța majoră apară de răspundere partea care o invoca, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

**Art.18.2.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând **1%** pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

**Art.18.3.** În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevazut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o suma echivalentă cu 1% pe zi de întârziere, din valoarea facturii neachitate, începând cu prima zi de întârziere.

**Art.18.4.** Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

**Art.18.5.** Prestatorul se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

**Art.18.6.** Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

**Art.18.7.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Prezentul contract a fost semnat de către Prestator, azi, data de

**BENEFICIAR**  
**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**PRIMAR**  
**VERGIL CHIȚAC**

**PRESTATOR**  
**S.C. URBAN SCOPE SRL**  
**ADMINISTRATOR**  
**DRAGOMIR RADU MARIAN**

**VIZAT C.F.P**  
**DANIELA ILIE**

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECTIA FINANCIARĂ**  
**GEORGETA GHEORGHE**

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECTIA STRATEGII**  
**ȘI FONDURI EUROPENE**  
**CARMINA POPESCU**

**SERVICIUL JURIDIC**  
**STERE PALAS**

**Întocmit,**  
**INSPECTOR RAZVAN TUDORAN**