

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PRIVIND**  
**Servicii de mentenanță, suport tehnic, întreținere și actualizare aplicații**  
**informatice din cadrul sistemului informatic SMARTCT**  
**Nr. 245638 din 16/12/2024**

**CAP.I.PARTILE CONTRACTANTE**

**A) MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoana juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar VERGIL CHIȚAC, cu sediul în Constanța, bd. Tomis nr. 51, cont nr. RO07TREZ24A510103200530X, deschis la Trezoreria Constanța, în calitate de **Beneficiar**,

și

**B) SOCIETATEA SOBIS SOLUTIONS S.R.L**, cu sediul în sat Arpașu de Sus, nr. 505, comuna Arpașu de Sus, Jud. Sibiu, cu adresa de corespondență str. Calea Dumbrăvii nr. 99A, Sibiu, CUI RO12018818, înregistrată la Registrul Comerțului cu J32/348/1999, având contul nr. RO64TREZ5765069XXX002433 deschis la Trezoreria Sibiu, legal reprezentantă prin Hans-Martin Muller, în calitate de **Prestator**.

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul referatului final nr. 235066/03.12.2024 privind achiziția directă „Servicii de mentenanță, suport tehnic, întreținere și actualizare aplicații informatice din cadrul sistemului informatic SMARTCT”, s-a încheiat prezentul contract:

**CAP.II.OBIECTUL CONTRACTULUI**

Art.2.1.Obiectul prezentului contract îl constituie achiziționarea de către beneficiar a serviciului de mentenanță, suport tehnic, întreținere și actualizare aplicații informatice din cadrul sistemului informatic SMARTCT, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**CAP.III.VALOAREA CONTRACTULUI**

Art.3.1.Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract, este de 66.000 lei fără TVA, împărțit în 12 tranșe lunare egale de 5.500 lei fără T.V.A., conform ofertei financiare, anexă la contract

Art.3.2.Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului și nu se ajustează.

**CAP.IV.MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Art.4.1.Plata serviciului de mentenanță, suport tehnic, întreținere și actualizare aplicații informatice din cadrul sistemului informatic SMARTCT, se va efectua lunar, la începutul fiecărei luni pentru luna anterioară, pe baza procesului-verbal de recepție semnat de reprezentantul prestatorului și reprezentantul beneficiarului, prin Serviciul Informatizare, a facturii emise de către prestator și a fișei de intervenție, în limita alocațiilor bugetare aprobate.

Art.4.2.Beneficiarul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maximum 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului și acceptării ei la plată.

Art.4.3.Factura se va comunica Beneficiarului prin sistemul RO-FACTURĂ.

## **CAP.V.DURATA CONTRACTULUI**

Art.5.1.Durata prezentului contract este de 12 luni calendaristice, începând cu data de 08.01.2025.

## **CAP.VI.OBLIGATIILE PARTILOR**

### **Obligațiile Prestatorului**

Art.6.1.Să asigure mentenanță și suport tehnic pentru sistemul informatic, care constau în efectuarea de modificări ale funcționalităților existente ale sistemului informatic generate de modificări legislative sau solicitate de beneficiar, precum și remedierea în cel mai scurt timp a oricărei probleme de natură tehnică sau funcțională apărută în funcționarea sistemului informatic, ulterior recepției acestuia, precum și restaurarea acestuia în caz de dezastru.

Art.6.2.Să livreze noile kituri de instalare ale tuturor aplicațiilor din cadrul sistemului pe suport media adecvat, ori de câte ori apar modificări; modificările se vor constitui în pachete de corecții pentru reducerea efortului de implementare individuală la nivelul fiecărei instalări a acestora.

Art.6.3.Să instruiască utilizatorii asupra utilizării noilor funcționalități implementate în cadrul aplicației informatice, după caz.

Art.6.4.Să asigure integrarea cu alte sisteme informatice și schimbul bidirecțional de date, la solicitarea beneficiarului.

Art.6.5.Să respecte cerințele specifice fiecărui modul de aplicație componentă a sistemului, așa cum a fost solicitat de către beneficiar; modificările se vor constitui în pachete de corecții pentru reducerea efortului de implementare individuală la nivelul fiecărei instalări a acestora.

Art.6.6.Să testeze funcționalitățile modificate înainte de instalarea și livrarea acestora către beneficiar.

Art.6.7.Să efectueze exportul datelor din bazele de date într-un format accesibil, universal, la solicitarea beneficiarului.

Art.6.8.Timpul de reacție din partea prestatorului la primirea unei sesizări din partea beneficiarului privind apariția unei probleme de funcționare a sistemului informatic trebuie să fie cât mai scurt posibil, dar să nu depășească următoarele termene:

- 24 de ore pentru o intervenție online;
- 48 de ore dacă intervenția necesită deplasare la sediul beneficiarului.

Art.6.9.Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecărui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Art.6.10.Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului. (Prestatorul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspectoria pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului.).

Art.6.11.Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P.,

Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art.6.12.Prestatorul se obligă să respecte condițiile minime și de calitate, precizate în specificațiile tehnice nr. 216130/08.11.2024 privind achiziția directă având ca obiect „Servicii de mentenanță, suport tehnic, întreținere și actualizare aplicații informatice din cadrul sistemului informatic SMARTCT” anexat la prezentul contract.

Art.6.13.**Servicii de mentenanță preventivă.** Printre activitățile mentenantei preventive se vor regăsi următoarele: Backup/recovery al bazei de date, Verificări periodice ale parametrilor bazei de date, a spațiului disponibil, a datelor temporare, Verificări configurări/parametrizări, Golire cash (după caz), Stergere date temporare, Defragmentare, Monitorizare spațiu pe HDD servere, Monitorizarea permanentă a parametrilor de funcționare a aplicațiilor și a infrastructurii cu scopul de a executa operații preventive care să elimine perioada de indisponibilitate a sistemului.

Art.6.14.Întreținerea și monitorizarea consistenței bazei de date.

Art.6.15.Actualizarea planului de backup și de restaurare în caz de dezastru.

Art.6.16.Monitorizarea continuă a modalității de efectuare a backup-ului în condiții de maximă siguranță

Art. 6.17.Restaurarea sistemului în caz de dezastru.

Art.6.18.**Suportul tehnic și mentenanța software trebuie să fie asigurat prin:**

- suport on-line prin conexiune securizată;
- suport la fața locului prin deplasarea personalului specializat la sediul beneficiarului, atunci când nu se poate asigura accesul remote;
- suport telefonic sau pe e-mail.

Art.6.19.Beneficiarul va asigura accesul remote la serverele de aplicații pentru prestator.

Art.6.20.Prestatorul va fi obligat să asigure un singur punct de contact disponibil în timpul zilelor lucrătoare pe toată durata suportului.

Art.6.21.Serviciul de suport tehnic va oferi un suport rapid, efectiv pentru toate componentele sistemului informatic furnizat.

Art.6.22.**Asistența și rezolvarea problemelor trebuie să conțină:**

- analiza problemelor;
- prioritizarea problemelor după nivelul de severitatea/prioritate al acestora; nivelul de severitate va fi stabilit de către beneficiar;
- pentru incidentele cu nivel de severitate ridicat se va lucra continuu până la rezolvarea acestora.

Art.6.23.**Durata de răspuns la incidente**

Un incident poate fi notificat în orice moment de către utilizatori. Un specialist din partea beneficiarului va prelua incidentul, îl va diagnostica și va stabili gradul de severitate al incidentului.

Art.6.24.**Timpul de răspuns la apariția incidentelor**

Când un incident este semnalat de către beneficiar, timpul de răspuns din partea prestatorului (în ore lucrătoare) depinde de prioritatea/severitatea incidentului după cum urmează:

- a) **Severitate 1:** Impact critic la nivelul sistemului, timp de răspuns 4 ore
- b) **Severitate 2:** Impact major la nivelul sistemului, timp de răspuns 8 ore
- c) **Severitate 3:** Impact mediu la nivelul sistemului, timp de răspuns 12 ore
- d) **Severitate 4:** Solicitare pentru modificări fără impact funcțional sau pentru extindere a funcționalităților, timp de răspuns 48 ore.

Art.6.25.**Durata de rezolvare a incidentelor**

Acțiunile necesare pentru rezolvarea incidentelor de către prestator vor fi făcute în următoarele intervale de timp (în ore lucrătoare) după ce se stabilește nivelul de severitate, astfel:

- a) **Severitate 1:** Impact operațional major. Funcții critice nu mai sunt disponibile. Un serviciu critic (modul de aplicație) nu mai este disponibil la nivel de organizație. Activitatea generală este perturbată semnificativ. **Durata de rezolvare:** maxim 8 ore (rezoluție finală sau soluție alternativă). Soluția alternativă va asigura continuarea activității obișnuite în mod rezonabil până va putea fi oferită o rezoluție finală.

b) **Severitate 2:** Impact operational semnificativ asupra activitatii mai multor utilizatori, sau asupra unui departament. Sunt afectati mai multi utilizatori sau mai multe servicii informatice (functionalitati). **Durata de rezolvare:** maxim 12 ore (rezolutie finala sau solutie alternativa).

c) **Severitate 3:** Impact operational minor asupra activitatilor. Este afectat un utilizator sau un serviciu informatic (functionalitate) cu impact minor. Activitatea se poate desfasura in aplicatie fara a pune in pericol integritatea datelor sau fluxul de lucru. **Durata de rezolvare:** maxim 16 ore.

d) **Severitate 4:** Solicitare de ordin informational sau sugestie. Nu exista impact operational. **Durata de rezolvare:** maxim 48 ore.

Art.6.26.Suportul va fi furnizat între orele 08:00 și 16:30, de Luni pana Joi, Vineri între orele 08:00-14:00, printr-un sistem de înregistrare a problemelor prin web și prin telefon, cu excepția sărbătorilor legale. Solutionarea problemelor va incepe dupa raportarea erorii. Pentru rezolvarea problemelor de nivel de severitate 1, se va lucra continuu, pana la solutionarea problemei.

Art.6.27.În cazul incidentelor cu prioritate "urgent" intervenția va fi asigurată din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

Art.6.28.Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului. (Prestatorul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspectoria pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului).

Art.6.29.Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art.6.30.Prestatorul se obligă să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare, pentru respectarea a ofertei și a tuturor prevederilor legale specifice activităților contractate.

### **Obligațiile Beneficiarului**

Art.6.31.Beneficiarul are obligația să plătească, la data convenită, contravaloarea abonamentului lunar.

Art.6.32.Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de maximum 30 zile de la primirea și înregistrarea facturii la sediul Beneficiarului.

Art.6.33.Beneficiarul se obligă să asigure cooperarea personalului propriu cu cel al prestatorului.

Art.6.34.Beneficiarul se obligă să respecte instrucțiunile de utilizare a aplicației informatice și să sesizeze în scris prestatorului orice deficiență apărută în funcționare sau de calitate a bazei de date.

Art.6.35.Sa notifice prestatorul în privinta oricăror deficiente aparute în utilizarea aplicatiilor informatice.

### **CAP.VII.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI**

Art.7.1.Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2.Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.7.3.Garanția de bună execuție, este irevocabilă și necondiționată, și se constituie conform Legii nr. 98/2016, după cum urmează:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel: (i)scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii)scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d)rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c);

Art.7.4.Potrivit art. 41 din HG nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.7.5.Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **CAP.VIII. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

Art.8.1.Documentele prezentului contract sunt:

- a) Specificațiile tehnice nr. 216130/08.11.2024;
- b) Oferta financiară și tehnică;
- c) Garanția de bună execuție.

## **CAP.IX.AMENDAMENTE**

Art.9.1.Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **CAP.X.PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE**

Art.10.1.În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă reprezentând 1 % din valoarea prestației neefectuate, pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere.

Art.10.2.În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile la expirarea perioadei prevăzute la art. 4.2., acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 1 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii neachitate, începând cu prima zi de întârziere.

## **CAP.XI.ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

Art.11.1.Contractul încetează în următoarele situații:

- prin acordul părților, fără plată de daune interese;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră;
- orice alte cauze prevăzute de lege.

## **CAP.XII.REZILIEREA CONTRACTULUI**

Art.12.1.Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.VI din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.12.2.Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.12.3.Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți și neremedierea acestei situații în termen de 15 zile, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract de servicii și de a pretinde plata de daune interese.

Art.12.4.Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.12.5.În cazul denunțării unilaterale a contractului, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

## **CAP.XIII.FORȚA MAJORĂ**

Art.13.1.Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.13.2.Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.13.3.Parrea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.13.4.Parrea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.13.5.Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.13.6.Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **CAP.XIV.SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR**

Art.14.1.Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

Art.14.2.Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

Art.14.3.Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

#### **CAP.XV.CONFIDENȚIALITATE ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Art.15.1.Termenii și definiții

Pentru clara și completa înțelegere a dispozițiilor prezentei clauze, în cuprinsul acesteia, termenii folosiți vor avea următorul înțeles:

- Prin Informații confidențiale se înțeleg: (i) orice date (inclusiv dar fără a se limita la date cu caracter personal ale reprezentanților, angajaților, contractorilor sau delegaților celeilalte Părți), informații, documente, documentații tehnice și proceduri, sau orice alte documente, indiferent de suport, care ajung la cunoștința Părților în timpul sau în legătură cu executarea Contractului; (ii) informații, idei sau materiale de natură tehnică ca rezultate de cercetare și dezvoltare, desene/planuri și specificații și alte materiale sau concepte referitoare la produse și producție; (iii) informații, idei sau materiale de afaceri cum sunt informații financiare ne-publique, informații privind costuri, profituri, produse, marketing, planuri de vânzare și previziuni, planuri de business și planuri financiare și previziuni și proiecte de dezvoltare și oportunități, produse nelivrate pieței, alte documente care reprezintă poziția pe piață a Părților.

- prin Persoana Vizată se înțelege persoana ale carei date cu caracter personal sunt prelucrate în cursul sau în conexiune cu executarea prezentului contract.

Art.15.2.Obligații reciproce de confidențialitate și protecție a datelor cu caracter personal

a. Părțile se angajează ca, pe întreaga durată de valabilitate a contractului încheiat între ele, precum și pe o perioadă de 2 ani de la data încetării contractului, din orice cauză ar fi aceasta, să:

- exercite cel puțin același grad de diligență cu privire la Informațiile Confidențiale ale Părții co-contractante pe care îl exercită pentru a-și proteja propriile Informații Confidențiale de natură similară; și

- la nivel minim, vor adopta, menține și urma practici și proceduri de securitate scrise și cuprinzătoare care sunt suficiente pentru a proteja Informațiile Confidențiale împotriva oricărei (i) divulgări, acces, utilizări sau modificări neautorizate; (ii) utilizări abuzive, furt, distrugerii sau pierderi; sau (iii) incapacități de a justifica deținerea respectivelor Informații Confidențiale.

b. Fără a limita caracterul general al prevederilor de mai sus, Părțile vor folosi sau reproduce Informațiile Confidențiale doar în măsura în care este necesar să-și îndeplinească obligațiile în conformitate cu Contractul sau orice comandă de lucrări sau dispoziție similară în conformitate cu Contractul. În plus, Părțile vor divulga Informațiile Confidențiale doar personalului (angajaților) care justifică o nevoie a cunoașterii respectivelor Informații Confidențiale (și doar în măsura în care este necesar) pentru îndeplinirea scopurilor prevăzute în Contract.

c. Părțile se vor asigura că (a) fiecare angajat al lor care va intra în contact cu Informațiile Confidențiale va fi obligat să își respecte obligațiile de confidențialitate

stabilite în prezentul document; și (b) mențin și urmează practici și proceduri de securitate care sunt suficiente pentru a detecta tipare, practici sau forme specifice de activitate care indică existența posibilă a unui furt sau a unei utilizări abuzive a Datelor cu Caracter Personal. Părțile vor raporta în mod prompt toate aceste incidente sau activități suspicioase. Părțile declară că vor realiza evaluări regulate ale riscurilor pentru a identifica și evalua în mod rezonabil riscurile interne și externe anticipabile asupra securității, confidențialității și integrității evidențelor electronice, imprimate pe hârtie și de altă natură care conțin Date cu Caracter Personal și vor evalua și îmbunătăți, după caz, eficacitatea mecanismelor de protecție pentru limitarea unor asemenea riscuri.

d. Părțile nu vor transmite Informațiile Confidențiale fără a obține aprobarea prealabilă a celeilalte părți. Dacă orice Informații Confidențiale sunt transmise (prin corespondență, bandă magnetică, transmisie prin email sau orice alte suporturi de comunicare) respectiva Parte va folosi și se va asigura că angajații săi vor folosi cel mai înalt nivel de diligență pentru a proteja respectivă informații împotriva intruziunii, intervențiilor neautorizate, furtului, pierderii și încălcărilor de confidențialitate.

e. Părțile vor înștiința reciproc în mod prompt (și în orice caz în maxim 24 de ore din momentul în care iau cunoștință) în scris, cu privire la orice daună accidentală sau intenționată, alterare, distrugere, divulgare neautorizată, pierdere, utilizare abuzivă sau furt al sau asupra Informațiilor Confidențiale (inclusiv accesul neautorizat la sau utilizarea Datelor cu Caracter Personal prelucrate în cursul sau în legătura cu prezentul Contract, manevrarea sau ștergerea inadecvată a datelor, furt al unor informații și/sau divulgarea neautorizată accidentală sau intenționată a Informațiilor Confidențiale) prelucrate în cursul sau în legătură cu Contractul. Părțile își vor oferi reciproc întreaga cooperare pentru a investiga, remedia și reduce impactul efectelor incidentului

f. Fiecare Parte are obligația de a realiza informarea persoanelor vizate cu privire la Datele cu Caracter Personal prelucrate în cursul derulării prezentului Contract sau derivând din aceasta. La cerere, fiecare Parte va pune la dispoziția celeilalte Părți informarea întocmită în acest sens.

g. Fiecare Parte va răspunde cererilor Persoanelor vizate formulate în legătură cu Datele cu Caracter Personal prelucrate în baza sau în conexiune cu prezentul Contract. În cazul în care pentru soluționarea unei cereri provenind de la o Persoana Vizată sunt necesare informații suplimentare provenind de la cealaltă Parte contractantă, aceasta se angajează să le pună la dispoziție în cel mai scurt timp posibil.

h. Obligațiile de confidențialitate instituite prin prezenta clauză nu se vor aplica în măsura în care Părțile sunt obligate să divulge Informațiile Confidențiale în conformitate cu prevederile legii sau cu o dispoziție a unei instanțe, agenție de reglementare sau altă autoritate guvernamentală cu jurisdicție.

## **CAP. XVI. COMUNICĂRI**

Art.16.1.Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.16.2.Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.16.3.Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.16.4.În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele de contact specificate de parti.

Art.16.5.În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.16.6.Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

## CAP.XVII.DISPOZIȚII FINALE

Art.17.1.Forța majoră apăra de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, să înștiințeze în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.17.2.Prezentul contract se poate modifica și adapta prin acordul părților. Modificarea și/sau completarea prezentului contract se va face prin act adițional, în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data încheierii acestuia. Orice act adițional va fi valabil și va produce efecte, numai dacă a fost semnat în prealabil de părți.

Art.17.3.Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Art.16.3.Pe toată durata contractului părțile se vor supune legislației în vigoare din România.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**PRIMAR**  
**VERGIL CHITAC**



**PRESTATOR**  
**S.C. SOBIS SOLUTIONS SRL**  
**ADMINISTRATOR,**  
**HANS-MARTIN MULLER**

**Directia Financiară**  
**Director Executiv,**  
**GEORGETA GHEORGHE**



**Vizat C.F.P.P.**



**Serviciul Informatizare**  
**Șef serviciu, Cristina Toma**

**Aviz de legalitate**  
**Serviciul Juridic**

C.J. Aurora ZALTA

**Întocmit,**  
**Serviciul Informatizare**  
**Expert, Răreș Căpriță**