



**RAPORT DE EVALUARE**  
**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025**

Subsemnata Banasu Violeta Cristiana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025:

**I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente  
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente  
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform [art. 5](#) din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: -Monitorul Oficial Local

**2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?**

Da

Nu

**3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?**

- actualizarea permanenta a site-ului institutiei si positionarea informatiilor de interes public pe pagina principala
- evidentierea informatiilor prin metode specifice tehnicilor de tehnoredactare (bolduire, colorare caractere, etc.)
- afisarea unor informatii pe monitoare amplasate in zone destinate relațiilor cu publicul
- stocarea pe pagina de internet a instituției a informațiilor de interes public, în fișiere organizate sintetic, pe categorii, pentru a ușura consultarea acestora de către cetățenii interesați;
- afisarea informațiilor de interes public pe canale de socializare in masa (social-media);

**4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?**

Da. Informatii cu privire la campaniile, evenimentele si activitatile organizate de catre institutie.

Nu

**5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?**

Da

Nu

**6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?**

- Comunicarea cu structurile de specialitate din cadrul Primariei municipiului Constanta in vederea identificarii seturilor de date care pot fi publicate în format deschis pe site-ul institutiei;

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
663	415	248	54	609	-

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	24
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	524
c) Acte normative, reglementări	107
d) Activitatea liderilor instituției	3
e) Informații privind modul de aplicare a <a href="#">Legii nr. 544/2001</a> , cu modificările și completările ulterioare	3
f) Altele, cu menționarea acestora:	2
-chestionar	
-orase infratite	

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile
- B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile
- C - Solicitări pentru care termenul a fost depășit
- D - Comunicare electronică
- E - Comunicare în format hârtie
- F - Comunicare verbală
- G - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)
- H - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- I - Acte normative, reglementări
- J - Activitatea liderilor instituției
- K - Informații privind modul de aplicare a [Legii nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare
- L - Altele (se precizează care)

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes						
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
654	60	316	299	39	644	10	0	25	514	101	9	3	2	

**3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**

3.1. Intarzierea transmiterii informatiilor solicitate de catre structurile/directiile interne abilitate, necesare pentru formularea raspunsurilor complete si corecte

3.2. Complexitatea solicitarilor primite, care impun centralizarea unor date provenite din mai multe compartimente de specialitate ale institutiei

3.3 Volumul mare de activitate al structurilor implicate, in perioada analizata.

3.4 Informații care necesită colaborare cu alte instituții;

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

4.1. Imbunatatirea fluxului intern de comunicare intre compartimentul responsabil cu aplicarea Legii nr.544/2001 si structurile de specialitate, prin notificari prin care acestea au fost instiintate ca au în operare cereri restante si urmarirea permanenta a solicitarilor aflate in lucru.

4.2 Instruiri interne cu personalul desemnat cu înregistrarea si direcționarea cererilor către compartimentele de specialitate și expedierea răspunsurilor către solicitanți

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

B - Acte normative, reglementări

C - Activitatea liderilor instituției

D - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	A	B	C	D	Altele
			9		9				

Altele: compartimentele care detin informatiile (documentele) solicitate nu au furnizat raspunsurile in termenul procedural

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

-revendicari, retrocedari, restituiri in natura, inventare bunuri, modalitate amplasare drapele pe stalpi, etc

**6. Reclamații administrative și plângeri în instanță**

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
11	-	-	11	1	0	2	3

