

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
privind serviciul de consultanță în managementul de proiect pentru
proiectul „Finalizarea reabilitării rețelelor termice primare, continuarea
lucrărilor de reabilitare a rețelelor termice secundare și a punctelor
termice din municipiul Constanța”, cod SMIS 319119
nr. 39957 / 21.02.2025

Având în vedere dispozițiile:

- Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice,
- H.G. nr.395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Referatului privind finalizarea achiziției nr.194657/10.10.2024, s-a încheiat prezentul contract.

CAP.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentată prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în municipiul Constanța, bd.Tomis nr.51, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr.RO21TREZ24A650401580102X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,
și

B) SMART MIND SOLUTIONS S.R.L., cu sediul în str. Drumul Jilavei nr.48- 50, Parter, Camera 1, Scara B, Apartament 3, sector 4, București, Cod de înregistrare fiscală RO29169831, nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/11733/2011, cont nr. RO42TREZ7045069XXX009540, deschis la Trezoreria Sector 4 București, legal reprezentată de administrator dl. Constantin Bogdan Constantin în calitate de **PRESTATOR**.

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectivul general al contractului de prestări servicii este realizarea serviciului de consultanță în managementul de proiect pentru proiectul „Finalizarea reabilitării rețelelor termice primare, continuarea lucrărilor de reabilitare a rețelelor termice secundare și a punctelor termice din municipiul Constanța”, cod SMIS 319119. Contractarea serviciului de consultanță în managementul de proiect este determinată de necesitatea serviciilor calificate pe care le prestează consultanții, și anume:

- resurse suplimentare, în special în perioadele de vârf ale activității, cum ar fi depunerea cererilor de rambursare / plată, transmiterea dosarelor de achiziții aferente proiectelor etc.;
 - calificări interdisciplinare;
 - obiectivitate și capacitatea de a da sfaturi imparțiale;
 - cunoștințe de specialitate de care dispune firma de consultanță – experiența personalului, tehnici speciale, personal cu calificări care generează valoare adăugată.
- Prestatorul se angajează să implementeze proiectul împreună cu beneficiarul, în conformitate cu prevederile cuprinse în contractul de finanțare nr. 94/30.05.2024, cu

legislația europeană și națională aplicabile acestuia, precum și cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Art.2.2. Obiectivele specifice ale contractului de prestări servicii sunt:

- elaborarea draft-urilor rapoartelor de progres;
- asistență și consultanță în modificarea graficului de depunere a cererilor de rambursare/ plată;
- asistență și consultanță la întocmirea cererilor de prefinanțare, a cererilor de rambursare și a cererilor de plată;
- asistență și consultanță la întocmirea notificărilor;
- asistență și consultanță la întocmirea actelor adiționale la contractul de finanțare;
- asistență și consultanță în identificarea, evaluarea și managementul riscurilor apărute pe parcursul proiectului;
- participarea la vizitele pe teren, dacă este cazul;
- participarea la ședințele echipei de proiect, dacă este cazul;
- elaborare rapoarte de excepție - ca urmare a apariției riscurilor de proiect;
- elaborarea altor documente, dacă va fi cazul, necesare implementării cu succes a proiectului.

CAP.3. DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului, până la data de 31.12.2027, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților, prin act adițional, în cazul în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi în baza unui act adițional încheiat cu Autoritatea de Management.

Art.3.2. Prestatorul va demara prestarea serviciului începând cu data înscrisă în ordinul de începere a serviciului.

CAP.4. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.4.1. Valoarea totală a contractului este de **270.000,00 lei fără TVA**, în conformitate cu propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

Art.4.2. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

CAP.5. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.5.1. Plata serviciului de consultanță în managementul proiectului se va face lunar, în lei, pe baza facturilor emise de prestator și a proceselor verbale de recepție, semnate de ambele părți fără obiecțiuni.

CAP.6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

Obligațiile prestatorului

Art.6.1. Prestatorul are obligația de a începe activitatea la data înscrisă în Ordinul de începere emis de beneficiar.

Art.6.2. Prestatorul se obligă să întocmească și să transmită beneficiarului, pentru verificare și aprobare, propunerile de acte adiționale la contractul de finanțare, precum și toate documentele justificative aferente, dacă va fi cazul.

Art.6.3. Prestatorul se obligă să întocmească și să transmită beneficiarului, pentru verificare și aprobare, notificările ce vizează modificările la contractul de finanțare, survenite în urma activității de implementare a proiectului, conform contractului de finanțare.

Art.6.4. Prestatorul se obligă să întocmească și să transmită beneficiarului, pentru verificare și aprobare, rapoartele de progres ale proiectului.

Art.6.5. Prestatorul se obligă să elaboreze și să transmită beneficiarului, pentru verificare și aprobare, rapoarte ce vor conține informații tehnice și financiare referitoare la stadiul derulării proiectului și problemele întâmpinate pe parcursul derulării acestuia, precum și alte documente relevante aferente, la cererea beneficiarului, ori de câte ori se va solicita aceasta de către AM/OI, dacă va fi cazul.

Art.6.6. Prestatorul se obligă să întocmească și să transmită beneficiarului, pentru verificare și aprobare, cererile de prefinanțare, cererile de plată și cererile de rambursare, ulterior înaintând dosarele aferente.

Art.6.7. Prestatorul se obligă să întocmească/să actualizeze și să transmită beneficiarului, pentru verificare și aprobare, graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/plată și să pregătească documentele anexă a acestora, ori de câte ori va fi necesar.

Art.6.8. Prestatorul se obligă să elaboreze și să transmită beneficiarului, pentru verificare și aprobare, alte documente necesare implementării cu succes a proiectului, la cererea beneficiarului, dacă va fi cazul.

Art.6.9. Prestatorul se obligă să ofere asistență și consultanță în identificarea, evaluarea și managementul riscurilor apărute pe parcursul implementării proiectului.

Art.6.10. Prestatorul are obligația de a informa beneficiarul cu privire la toate aspectele legate de implementarea proiectului care pot conduce la nerespectarea calendarului activităților și achizițiilor publice, prevăzute în cererea de finanțare.

Art.6.11. Prestatorul are obligația de a cunoaște și respecta instrucțiunile emise de AM, precum și obligația de a informa beneficiarul cu privire la conținutul și modul de aplicare a acestora.

Art.6.12. Prestatorul are obligația de a păstra confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale ce îi revin.

Art.6.13. Prestatorul se obligă să întocmească și să predea beneficiarului documentațiile în format electronic (e-mail/platforme online pentru partajarea fișierelor), atât în formă draft (spre verificare și aprobare), cât și în formă finală (după aprobarea de către beneficiar).

Elaborarea rapoartelor de progres și final, a cererilor de prefinanțare, rambursare, de plată, a notificărilor și a graficului estimativ de depunere a cererilor de prefinanțare, plată, rambursare se va face conform procedurilor și instrucțiunilor în vigoare ale AM. Toate rapoartele/documentele mai sus menționate vor fi înaintate către beneficiar astfel încât să fie respectate termenele prevăzute în contractul de finanțare și anexele acestuia.

Art.6.14. Pe parcursul execuției contractului, la solicitarea beneficiarului, prestatorul se va înrola la persoana juridică Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța. Prestatorul va utiliza sistemul MySMIS 2021 pentru completarea secțiunilor aferente rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare, rambursare, plată, a notificărilor și a graficului estimativ de depunere a cererilor de prefinanțare, plată, rambursare.

Art.6.15. Prestatorul va întocmi și va transmite beneficiarului raport lunar privind activitatea prestată, în primele 5 zile lucrătoare ale lunii pentru luna anterioară.

Art.6.16. Prestatorul se obligă să respecte prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului

Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Art.6.17. Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului contract și al caietului de sarcini.

Art.6.18. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.) și va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Obligațiile beneficiarului

Art.6.19. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului documentele (Contract de finanțare încheiat între beneficiar și finanțator, contractele încheiate între beneficiar și prestatorii de servicii în cadrul proiectului/ executantul lucrărilor de construcție, rapoartele întocmite în cadrul proiectului până la data emiterii ordinului de începere, etc.) și informațiile pe care le deține și le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului, precum și orice alte informații și/sau documente solicitate în mod expres de prestator în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Art.6.20. Beneficiarul se obligă să emită Ordinul de începere pentru serviciul de consultanță în managementul de proiect ce urmează a fi realizat de către prestator.

Art.6.21. Beneficiarul se obligă să completeze, să semneze și să transmită, prin intermediul sistemului MySMIS 2021, documentele aferente implementării proiectului, primite de la prestator.

Art.6.22. Beneficiarul se obligă să recepționeze lunar serviciul de consultanță în managementul de proiect prestat.

Art.6.23. Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului contravaloarea serviciului de consultanță în managementul de proiect, conform prevederilor prezentului contract.

CAP.7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului fără TVA și se constituie de către prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, conform prevederilor art.39 alin.3 din HG nr.395/2016.

Art.7.3. Garanția de bună execuție, este irevocabilă și necondiționată, și se constituie conform Legii nr.98/2016, după cum urmează:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală

cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

Art.7.4. Potrivit art.41 din H.G. nr.395/2016 *“Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.”*

Art.7.5. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a prestatorului, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de prestări servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAP.8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- de drept, prin ajungerea la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate;

- prin acordul părților;

- în caz de forță majoră;

- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;

- o parte cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți.

Art.8.2. Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

CAP.9. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap. 6 și 7 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.9.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

Art.9.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.9.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.9.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr.98/2016.

CAP.10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.10.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.10.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută, precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

Art.10.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una din părți nu răspunde, în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

CAP.11. COMUNICĂRI

Art.11.1. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă, în scris, la adresa menționată în partea introductivă a prezentului contract.

Art.11.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.11.3 Comunicările între părți se pot face prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.11.4. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi trimisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pentru această confirmare.

Art.11.5. Dacă notificarea se trimite prin fax sau e-mail, în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.12. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.12.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini nr.178910 / 17.09.2024;
- b) Oferta prestatorului;
- c) Garanția de bună execuție.

CAP.13. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art.13.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

CAP.14. FORȚA MAJORĂ

Art.14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.14.2. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art.1.351 din Codul civil.

Art.14.3. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.14.4. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.14.5. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia, de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.14.6. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.14.7. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.15. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.15.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

CAP.16. DISPOZITII FINALE

Art.16.1. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.16.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 1% pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art.16.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 1% pe zi de întârziere, din valoarea facturii neachitate, începând cu prima zi de întârziere.

Art.16.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.16.5. Prestatorul se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.16.6. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.16.7. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Prezentul contract a fost semnat de către prestator, azi, data de 21.02.2025.

BENEFICIAR

**MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR,
VERGIL CHIȚAC**



**DIRECTOR EXECUTIV/DIRECTIA FINANCIARĂ
GEORGETA GHEO**

**ARHITECT ȘEF
DAN PETRE LEU**

**VIZAT C.F.P.
DANIELA ILIE**



**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT DIRECTIA PATRIMONIU
CARMEN MIHAELA ISPAS**

**ȘEF SERVICIU PROGRAME ȘI PROIECTE DE INTERES PUBLIC
NONI ADRIAN NICULAE STÎNGĂ**

**SERVICIUL JURIDIC
CONSILIER JURIDIC**

Ver PAUS

**ÎNTOCMIT,
INSPECTOR SERVICIUL PROGRAME ȘI PROIECTE DE INTERES PUBLIC
MARIA-CRISTINA SĂPUNARU**

PRESTATOR

**SMART MIND SOLUTIONS S.R.L.
ADMINISTRATOR,
CONSTANTIN BOGDAN CONSTANTIN**

