

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

privind "Serviciul pentru asigurarea activității de securitate și sănătate în munca (SSM) pe durata realizării lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Grădinița cu program prelungit nr.53, Constanța"

NR. 78566 / 04.04.2025

Cap.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) MUNICIPIUL CONSTANTA, ca persoana juridica de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, Romania, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, în calitate de **BENEFICIAR/AUTORITATE CONTRACTANTĂ**,

și
B) Societatea EURO CONSULT 07 S.R.L cu sediul în municipiul Călărași, str. Flacăra, bl. B15, parter, tel: 058-254.854, e-mail: euroconsult07@yahoo.com, reprezentantă legal prin administrator Răzvan Ilie Meseșanu, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului nr. 249506/20.12.2024 privind finalizarea achiziției directe având ca obiect serviciul pentru asigurarea activității de securitate și sănătate în munca (SSM) pe durata realizării lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Grădinița cu program prelungit nr.53, Constanța", s-a încheiat prezentul contract:

Cap.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul prezentului contract constă în prestarea serviciului pentru asigurarea activității de securitate și sănătate în muncă (SSM), pe durata realizării lucrărilor de execuție pentru **obiectivul de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Grădinița cu program prelungit nr.53, Constanța"**.

Cap.3. DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și se finalizează la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de către părți.

Art.3.2. Durata serviciului solicitat este egală cu durata lucrărilor de execuție de **18 luni** conform Caietului de sarcini nr.196478/14.10.2024, de la data emiterii primului Ordin de începere, până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate, și se calculează de la data prevăzută în primul ordin de începere.

Art.3.3. Se pot emite ordine de începere și de sistare, dar cumulul duratelor din ordinele de începere nu va depăși durata totală de prestare a serviciului.

Art.3.4.În cazul în care durata contractului de execuție a lucrărilor se prelungește, durata serviciului pentru asigurarea activității de securitate și sănătate în muncă (SSM), se va prelungi cu aceeași perioadă fără plată suplimentară.

Cap.4. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1.Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este de **21.600 lei fără TVA**, în conformitate cu propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

Art.4.2. Plata serviciului se va face, lunar, în termen de 30 de zile de la data acceptării și înregistrării la sediul beneficiarului, în baza facturii emise de către prestator, însoțită de:

- Raportul de activitate al serviciului din luna respectivă, semnat și ștampilat de către prestator;

- Situația de plată pentru serviciul prestat, confirmată de beneficiar;

- Grafic fizic și valoric, semnat și ștampilat de către prestator.

Art.4.3. Prima factură va fi însoțită de o copie a Ordinilor de începere pentru fiecare obiectiv în parte, pentru plăți intermediare de Ordine de începere și Ordine de sistare, după caz, iar ultima factura însoțită de Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru care s-a asigurat serviciul.

Art.4.4.Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de conturi și orice alte instituții și organisme cu atribuții de control) și va prezenta organelor abilitate, mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art.4.5.Plata serviciului se face în limita fondurilor disponibile după înregistrarea facturilor la sediul beneficiarului.

Art.4.6.În perioada în care antreprenorul nu va executa lucrări ca urmare a timpului nefavorabil, lipsa surselor de finanțare de la bugetul de stat, etc., nu se va efectua plată către prestator.

Cap.5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Prestatorul are următoarele obligații:

Art.5.1.Prestatorul în conformitate cu art. 7 din HG 300/2006 *privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare*, are următoarele atribuții:

Art.5.1.1.Să coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate la alegerea soluțiilor tehnice și/sau organizatorice în scopul planificării diferitelor lucrări sau faze de lucru care se desfășoară simultan ori succesiv și la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrări sau faze de lucru;

Art.5.1.2.Să coordoneze punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru a se asigura că angajatorii și dacă este cazul, lucrătorii independenți, respectă principiile prevăzute în HG 300/2006 art. 56, într-un mod coerent și responsabil, și aplică planul de securitate și sănătate în muncă, prevăzut în HG 300/2006 art. 54 lit. b);

Art.5.1.3.Să adapteze sau să solicite, eventuale adaptări ale planului de securitate și sănătate prevăzut în HG 300/2006 art. 54 lit. b) și ale dosarului de intervenții ulterioare prevăzut în HG 300/2006 art. 54 lit. c), în funcție de evoluția lucrărilor și de eventualele modificări intervenite;

Art.5.1.4.Să organizeze cooperarea între angajatori, inclusiv a celor care se succed pe șantier, și coordonarea activităților acestora, privind protecția lucrătorilor, prevenirea accidentelor și a riscurilor profesionale care pot afecta sănătatea lucrătorilor, informarea reciprocă și informarea lucrătorilor și a reprezentanților acestora și, dacă este cazul, informarea lucrătorilor independenți;

Art.5.1.5.Să coordoneze activitățile care urmăresc aplicarea corectă a instrucțiunilor de lucru și de securitate a muncii;

Art.5.1.6.Să ia măsurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate să aibă acces pe șantier;

Art.5.1.7.Să stabilească, în colaborare cu managerul de proiect și antreprenorul, măsurile generale aplicabile șantierului;

Art. 5.1.8.Să țină seama de toate interferențele activităților din perimetrul șantierului sau din vecinătatea acestuia;

Art.5.1.9.Să stabilească, împreună cu antreprenorul, obligațiile privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier;

Art.5.1.10.Să efectueze vizite comune pe șantier cu fiecare antreprenor sau subantreprenor, înainte ca aceștia să redacteze planul propriu de securitate și sănătate;

Art.5.1.11. Să avizeze planurile de securitate și sănătate elaborate de antreprenori și modificările acestora.

Art. 5.2.Alte sarcini care revin coordonatorului în materie de securitate și sănătate în muncă pe durata lucrării:

Art.5.2.1. Redactare registru de coordonare conform HG 300 /2006 art 36;

Art.5.2.2. Consemnarea în Registrul de coordonare conform HG 300/2006 art 37:

a) numele și adresele antreprenorilor, subantreprenorilor și data intervenției fiecăruia pe șantier;

b) lista cu efectivul lucrătorilor pe șantier și durata prevăzută pentru efectuarea lucrărilor;

c) evenimentele importante care trebuie luate în considerare la realizarea proiectului, respectiv a lucrărilor, constatările și deciziile adoptate;

d) observațiile, informațiile și propunerile privind securitatea și sănătatea în muncă aduse la cunoștința beneficiarului, managerului de proiect sau celor care intervin pe șantier și eventualele răspunsuri ale acestora;

e) observațiile și propunerile antreprenorilor și subantreprenorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;

f) abaterile de la prevederile planului de securitate și sănătate;

g) rapoartele vizitelor de control pe șantier și ale întrunirilor, dispozițiile care trebuie transmise;

h) incidente și accidente care au avut loc.

Art. 5.2.3. Prezentarea registrului de coordonare managerului de proiect, inspectorilor de munca și inspectorilor sanitari ori de câte ori i se va solicita acest lucru conform HG 300/2006 art 39.

Art. 5.2.4. Păstrarea timp de 5 ani de la data recepției finale a lucrării a registrului de coordonare, conform HG 300/2006 art 40.

Art.5.2.5. Transmiterea către beneficiar după data recepției finale a lucrării, a dosarului de intervenții ulterioare conform HG 300/2006 art 44.

Art.5.2.6.Avizarea planului propriu de securitate și sănătate în muncă al antreprenorului /subantreprenorului conform HG 300/2006 art 32.

Art.5.2.7.Întocmirea rapoartelor lunare de activitate pentru prestarea serviciului.

Art.5.2.8. Să efectueze vizită/inspecție lunară în fiecare șantier, o singură dată pe luna.

Art.5.2.9.Obligațiile prestatorului din caietul de sarcini sunt minime și nu sunt limitative.

5.3 Beneficiarul are următoarele obligații:

Art.5.3.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice informații pe care le consideră necesare pentru Prestator, precum și alte date/informații/documente solicitate în mod expres de acesta pentru prestarea serviciului;

Art.5.3.2. Beneficiarul are obligația să plătească Prestatorului contravaloarea serviciului prestat lunar, conform prevederilor prezentului caiet de sarcini;

Art.5.3.3. Beneficiarul va emite Ordin de începere /Ordine de sistare pentru fiecare obiectiv în parte după caz.

Art.5.3.4. Proiectele tehnice aferente lucrărilor de execuție pentru obiectivele de investiții de infrastructură, vor fi predate în format electronic pe DVD.

CAP.6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.6.1 Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- a) Caietul de sarcini nr. 196478/14.10.2024;
- b) Propunerea tehnică și Propunerea financiară;
- c) Garanția de buna execuție

CAP.7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5,00% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Art.7.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Art.7.4. Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea instrumentului prin care se constituie garanția de bună execuție în cazul prelungirii termenului de executare a lucrărilor.

Art.7.5. Prestatorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul contractului, în limita prejudiciul creat, în cazul în care prestatorul nu își execută din culpa sa, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost executate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau

total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr. 395/2016.

Art.7.6. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAP.8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Contractul încetează în următoarele situații:

- de drept, prin ajungerea la termen;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră sau caz fortuit, conform Cap. 10.

CAP.9. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.9.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.9.2 Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.5 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.9.3 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.9.4 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.9.5 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016.

Art.9.6 În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.10. FORȚA MAJORĂ

Art.10.1 Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1351 din Codul Civil.

Art.10.2 Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.10.3 Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.10.4 Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.10.5 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.10.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.11 SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

Art.11.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 11.2 Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în disputa precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

Art. 11.3 Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

CAP.12. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art.12.1 Prestatorul va considera toate documentele și informațiilor care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

Art.12.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

Art.12.3 Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.13. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art.13.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

CAP. 14 COMUNICĂRI

Art.14.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.14.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.14.3 Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegram, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.14.4 În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

Art.14.5 În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.14.6 Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.14 LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.14.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAP.15.DISPOZIȚII FINALE

Art.15.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 1 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art.15.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut în contract, acesta are obligația de a plăti penalități o sumă echivalentă cu 1 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

Art.15.3 Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini anexa la prezentul contract.

Art.15.4 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract prin acordul părților, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Art.15.5 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

**MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
Vergil CHIȚAC**

PRESTATOR

**Societatea EURO CONSULT 07 S.R.L.
Administrator asociat unic
Răzvan Ilie MESESANU**

**DIRECȚIA FINANCIARĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
GEORGETA GHEORGHE**

**VIZAT C.F.P.
DANIELA ION**

**DIRECTOR EXEC. DELEGAT, DIRECȚIA
STRATEGII ȘI FONDURI EUROPENE
CARMINA POPESCU**

**SERVICIUL JURIDIC
CONSILIER JURIDIC,
DUMITRU ANDREEA**

**RESPONSABIL PROIECT,
Denisa ION**