

CONTRACT DE FURNIZARE

ACHIZIȚIE ȘI MONTARE COMPONENTE PENTRU ECHIPAMENTELE DE JOACĂ/FITNESS AMPLASATE LA LOCURILE DE JOACĂ DE PE DOMENIUL PUBLIC

AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA

NR. 62965 / 16.03.2026

CAP.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public cu sediul în bd. Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, reprezentat legal prin Dl. Primar Vergil CHIȚAC în calitate de **BENEFICIAR/Autoritate contractantă**

și

B) LOFTREK S.R.L., cu sediul în Baia Sprie, str. Dragoș Vodă, nr. 115D, jud. Maramureș, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J24/908/2006, cod fiscal RO18736272, cont RO85TREZ4365069XXX005303 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată legal prin Anamaria OLOS - Administrator, în calitate de **FURNIZOR**.

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului final nr. 285174/16.12.2025 privind finalizarea achiziției directe având ca obiect „*Achiziție și montare componente pentru echipamentele de joacă/fitness amplasate la locurile de joacă de pe domeniul public al municipiului Constanța*”, s-a încheiat prezentul contract.

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului îl constituie achiziția și montarea de componente pentru echipamentele de joacă/fitness amplasate la locurile de joacă de pe domeniul public al municipiului Constanța.

CAP.3. CANTITĂȚI

Art.3.1. Vor fi furnizate și montate componente la echipamentele de joacă/fitness conform Listei de cantități din Anexa 1 a caietului de sarcini, compatibile cu echipamentele CEMER existente pe teren.

Art.3.2. Cantitățile prevăzute în anexă pot varia și pot fi mai mici sau mai mari, în funcție de necesități, fără a depăși valoarea totală a contractului, iar decontarea se va realiza în funcție de necesități/urgente în baza ordinelor de lucru emise de către Beneficiar.

CAP.4. DURATA CONTRACTULUI

Art.4.1. Durata contractului este de **12 luni**, calculată de la data semnării de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul Beneficiarului, în funcție de necesitățile concrete din teren, cu posibilitatea prelungirii valabilității acestuia cu acordul părților, prin act adițional.

CAP.5. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către beneficiar este de **266.036,98 lei fără T.V.A.**, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract.

Art.5.2. Prețurile unitare pentru îndeplinirea contractului sunt cele declarate de furnizor în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

Art.5.3. Prețul este ferm pe toată durata de derulare a contractului.

CAP.6. LIVRARE. MONTARE. AMBALARE. ETICHETARE. TRANSPORT. ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI ȘI PUNERE ÎN FUNCȚIUNE

Furnizarea și montarea componentelor, se va realiza, în funcție de necesitățile beneficiarului, pe toată durata contractului, în baza ordinelor de lucru emise de beneficiar, în care se va specifica, locația, numărul produselor ce vor fi furnizate și urmează a fi montate precum și termenul de montare.

Livrare, ambalare, etichetare, transport

Art.6.1. Componentele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Art.6.2. Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Art.6.3. Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Furnizorului.

Art.6.4. Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Art.6.5. În urma inspectării produselor se va semna un proces verbal de recepție la sediul beneficiarului.

Art.6.6. În situația în care la data efectuării recepției se constată că există produse care nu corespund cerințelor tehnice din caietul de sarcini, acestea se vor returna furnizorului, care va avea obligația înlocuirii pe răspunderea și cheltuiala sa în termen de cel mult 10 zile.

Montare, punere în funcțiune

Art.6.7. Montarea componentelor furnizate, se va realiza în baza ordinelor de lucru emise de beneficiar, în care se va specifica, locația, numărul/tipul componentelor ce urmează a fi montate precum și termenul de montare.

Art.6.8. Montarea se va realiza pe toată durata contractului, respectiv 12 luni de la data semnării acestuia de ambele părți.

Art.6.9. Furnizorul trebuie să monteze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și montarea produselor, Furnizorul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Art.6.10. Odată ce componentele de joacă sunt asamblate, furnizorul va realiza toate strângerile/configurările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare a acestora, rezultând funcționarea optimă a echipamentelor de joacă.

CAP.7. RECEPȚIA PRODUSELOR

Art.7.1. Recepția cantitativă și calitativă a produselor și montării se va realiza între reprezentanții beneficiarului și ai furnizorului, pe baza proceselor verbale de recepție. Recepția se va face în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării acesteia.

Art.7.2. Recepția produselor se va realiza distinct de recepția operațiunilor de montare, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Beneficiar;

- recepția calitativă se va realiza după efectuarea operațiunilor de montare a produselor după ce toate eventualele defecte constatate au fost remediate, conform celor specificate în ordinul de lucru emis de beneficiar, în care sunt consemnate termenul de montare, cantitatea, precum și modalitatea de montare.

Art.7.3. Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat;
- acceptat cu observații minore;
- acceptat cu rezerve;
- refuzat.

Art.7.4. În cazul în care la data efectuării recepției se constată că produsele nu corespund cerințelor tehnice din caietul de sarcini și ofertei tehnice, acestea se vor returna furnizorului, care va avea obligația de a le înlocui pe răspunderea și cheltuiala sa în termen de cel mult 10 zile.

Art.7.5. Produsele achiziționate vor fi însoțite, **în mod obligatoriu** de: certificat de calitate, certificat de garanție, manualul mentenanței care conține recomandări privind menținerea/întreținerea produselor furnizate și declarația de conformitate.

CAP.8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.8.1. Facturile reprezentând contravaloarea produselor furnizate respectiv contravaloarea operațiunilor de montare, vor fi emise de către furnizor după semnarea de către beneficiar a procesului verbal de recepție, semnat fără obiecțiuni, pentru produselor furnizate respectiv pentru operațiunile de montare.

Art.8.2. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu următoarele documente justificative:

- Ordin de lucru emis de Beneficiar;
- Situație de plată anexată facturii, respectiv documentul întocmit conform ofertei financiare, în care vor fi detaliate elementele de cost ce determină valoarea totală facturată;
- Certificatul de calitate și garanție;
- Declarația de conformitate;
- Manualul mentenanței care conține recomandări privind menținerea/întreținerea produselor furnizate.

Art.8.3. Plata facturilor reprezentând contravaloarea produselor furnizate și montării acestora, se va realiza în termen de maxim 30 zile de la data acceptării și înregistrării facturii în programul E-Factura, în funcție de disponibilitățile bugetare.

Art.8.4. Decontarea produselor livrate și montate se va efectua unitar la momentul în care acestea vor fi livrate și montate la locațiile indicate de beneficiar.

Art.8.5. Fiecare factură va avea menționat datele de identificare ale furnizorului, numărul contractului, contul de Trezorerie, cantități și valoare.

CAP.9. PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ PRODUSELOR

Art.9.1. Garanția produselor acordată de furnizor va fi de **24 luni** de la data semnării procesului verbal de recepție a produselor.

Art.9.2. Garanția montării componentelor pentru echipamentele de joacă/fitness la locurile de joacă va fi de **minimum 6 luni** de la data semnării procesului verbal de recepție.

Art.9.3. Furnizorul are obligația de a înlocui fără plată suplimentară, orice produs care în urma recepției, nu corespunde specificațiilor din propunerea tehnică sau prezintă defecțiuni datorate exclusiv furnizorului, pe perioada de garanție a produselor.

Art.9.4. Deficiențele constatate în termenul de garanție vor fi comunicate furnizorului prin e-mail, iar remedierea se va realiza în termen de maximum 72 ore de la primirea notificării.

Art.9.5. Garanția produselor furnizate va cuprinde toate costurile rezultate din remedierea defectelor constatate în perioada de garanție.

CAP.10. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.10.1. Obligațiile principale ale Furnizorului

1. Furnizorul va livra produsele în condițiile stabilite prin Contract, cu respectarea prevederilor caietului de sarcini și a ofertei în baza căreia a fost atribuit contractul.

2. Furnizorul va livra produsele cu respectarea legislației în vigoare și a standardelor tehnice, profesionale și de calitate.

3. Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Furnizorul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate respectiv montate, numai după aprobarea recepției produselor/a montării și acceptarea documentelor anexate.

5. Furnizorul va remedia deficiențele constatate pe perioada de garanție pentru produsele furnizate și montate.

6. Documentațiile minime pe care furnizorul trebuie să le furnizeze în cadrul contractului, sunt:

- Factura fiscală;
- Situație de plată anexată facturii;
- Declarație de conformitate;
- Certificate de calitate;
- Certificate de garanție.
- Manualul mentenanței care conține recomandări privind menținerea-întreținerea produselor furnizate.

7. Furnizorul va remedia deficiențele constatate pe perioada de garanție pentru produsele furnizate și montate.

8. Furnizorul va asigura transportul produselor până la locul de livrare și montarea acestora.

9. Furnizorul se obligă să înlocuiască, fără plată suplimentară, orice produs care în urma recepției finale, nu corespunde specificațiilor tehnice din propunerea tehnică sau prezintă defecțiuni datorate exclusive acestuia, pe perioada de garanție a produselor.

10. Furnizorul se obligă să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare, pentru respectarea strictă a caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale specific activității.

11. Pe toată durata contractului precum și în perioada de garanție, furnizorul va asigura suport tehnic. Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită suportul tehnic al furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine. Furnizorul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Beneficiar, în funcție de nivelul incidentului.

12. Furnizorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloase realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor efectuate de organele abilitate (C.F.I; C.F.P; CURTEA DE CONTURI). Furnizorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art.10.2. Obligațiile beneficiarului

1. Beneficiarul va pune la dispoziția furnizorului, cu promptitudine, orice informații /documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.

2. Beneficiarul își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor sau informațiilor documentelor puse la dispoziția furnizorului în vederea îndeplinirii contractului.

3. Beneficiarul se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.

4. Beneficiarul va recepționa montarea produselor.

5. Beneficiarul va notifica furnizorul cu privire la necesitatea respingerii produselor, în situația în care acestea sunt neconforme.

6. Recepția produselor și recepția montării se vor realiza, conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

7. Beneficiarul se obligă să plătească valoarea facturată în maximum 30 de zile de la data acceptării și înregistrării la sediul beneficiarului.

8. Beneficiarul se obligă să emită Ordine de lucru pentru livrarea și montarea produselor, ce fac obiectul prezentului contract.

9. Beneficiarul se obligă să urmărească și să verifice derularea contractului.

10. Beneficiarul se obligă să recepționeze produsele conforme și să semneze procesul-verbal de recepție în prezența Furnizorului, fără obiecțiuni.

11. Beneficiarul va notifica furnizorul cu privire la necesitatea respingerii produselor, în situația în care acestea sunt neconforme.

12. Beneficiarul se obligă să recepționeze efectuarea operațiunilor de montare a produselor.

13. Beneficiarul se obligă să plătească contravaloarea produselor furnizate, conform prevederilor cap. 8. Modalități de plată, din prezentul contract.

CAP. 11. GARANTIA DE BUNA EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Art.11.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către furnizor, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.11.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.11.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată și se constituie de către furnizor, prin una dintre următoarele modalități:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
- (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

Garanția constituită conform prevederilor art. 154, alin 4 din Lege 98/2016 devine anexă la contract.

Art.11.3. În cazul în care Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate furnizorului pentru facturile parțiale, furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

Art.11.4. Suma inițială care se va depune de către furnizor în contul de disponibil astfel deschis nu poate fi mai mică de 0,5% din Prețul Contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii Contractului, Beneficiarul va alimenta contul de disponibil prin rețineri succesive, din sumele datorate și convenite furnizorului până la concurența sumei stabilite drept Garanție de bună execuție în Contract și va înștiința furnizorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea furnizorului.

Art.11.5. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul contractului, în limita prejudiciul creat, în cazul în care furnizorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost îndeplinite, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr. 395/2016.

Art.11.6. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a furnizorului, în cel mult 14 zile întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAP. 12. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.12.1. Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- a) Caietul de sarcini, anexa, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
- b) Oferta tehnică împreună cu toate anexele acesteia și Oferta financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Garanția de bună execuție.

CAP.13. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.13.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- de drept, la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a furnizorului;
- în caz de forță majoră, conform cap. 15.

CAP.14. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.14.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.14.2. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap. 10 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.14.3. Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.14.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit furnizorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.14.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.14.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care furnizorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.14.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.15. FORȚA MAJORĂ

Art.15.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.15.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.15.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.15.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.15.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.15.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.16. SOLUTIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENTE SI A LITIGIILOR

Art.16.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

Art.16.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

Art.16.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

CAP.17. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.17.1. Furnizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale

Art.17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

Art.17.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.18. COMUNICĂRI

Art.18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.18.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.18.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.18.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

Art.18.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.18.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.19. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAP.20. DISPOZITII FINALE

Art.20.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a calcula penalități în cuantum de 1% din valoarea obligațiilor neexecutate sau executate cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.20.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la art. 8.3., acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu 1% pe zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.20.3. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.20.4. Părțile au dreptul pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Art.20.5. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

**MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR**
VERGIL CHIȚAC

FURNIZOR

LOFTREK S.R.L
Administrator
Anamaria OLOS

DIRECȚIA FINANCIARĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
Georgeta GHEORGHE

DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE
DIRECTOR EXECUTIV,
Raluca GEORGESCU

DIRECȚIA FINANCIARĂ
VIZAT C.F.P.

SERVICIU JURIDIC
Consilier Juridic,
Anabela ZAHRA

Întocmit,
SERVICIUL DOTĂRI URBANE
Inspector,
Oana TUDOR