

CONTRACT NR. 182079 / 13.08.2025

privind achiziționarea serviciului Campanii de informare
și conștientizare a populației pentru obiectivul de investiții
«Înființare centre de colectare prin aport voluntar în municipiul Constanța»

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prevederile H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016, privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului privind finalizarea achiziției nr. 157717/16.07.2025, s-a încheiat prezentul contract.

CAP. I PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) U.A.T. MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoana juridică de drept public, cu sediul în Bd. Tomis, nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, reprezentată legal prin Dl. Primar Vergil CHIȚAC, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) INTERMEDIA SERVICES TOP S.R.L., cu sediul în Eforie Sud, Str. I.C.Brătianu nr. 9, județul Constanța, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J2014001890133, având cod fiscal 33623676, cont nr. RO80TREZ2365069XXX005571 deschis la Trezoreria Eforie, reprezentată legal prin administrator Titel VOINEAG în calitate de **PRESTATOR**.

CAP. II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2.1. Contractul constă în implementarea măsurilor de informare și conștientizare a populației care vor fi desfășurate pe parcursul proiectului «Înființare centre de colectare prin aport voluntar în municipiul Constanța», în scopul asigurării unei identități vizuale integrate și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea.

CAP. III PREȚUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către beneficiar este de **68.855 lei fără TVA**, conform ofertei financiare, anexă la prezentul contract.

Art. 3.2. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

CAP. IV MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 4.1. Plata serviciului se va face în șase faze, după cum urmează:

Faza I - Contravaloarea execuției Roll-up / Banner vertical - 2 buc., în baza facturii emise de către prestator, însoțită de o copie a Ordinului de începere/sistare/reluare, procesul verbal de predare-primire și de procesul verbal de recepție;

Faza II - Contravaloarea execuției Afișelor A3 - 1.000 buc., în baza facturilor emise de către prestator, însoțite de copii ale Ordinelor lunare de începere/sistare/reluare, procesele verbale de predare-primire, rapoartele lunare de distribuie și de procesele verbale de recepție lunare, iar plata se va realiza în două tranșe, după cum urmează;

Tranșa 1 - 3 luni de la emiterea primului Ordin de începere, reprezentând contravaloarea afișelor specificate în Ordinul de începere;

Tranșa 2 - 3 luni de la emiterea celui de-al patrulea Ordin de începere reprezentând contravaloarea afișelor specificate în Ordinul de începere;

Faza III - Contravaloarea Organizării evenimentului - minim 100 persoane + materiale informative, în baza facturii emisă de către prestator, însoțită de o copie a Ordinului de începere/sistare/reluare și a procesului verbal de recepție la finalizarea evenimentului;

Faza IV - Contravaloarea Organizării campanii de promovare (contravaloarea execuției și distribuției a 5.000 flyere format 1/3 A4-trifold, specificate în Ordinele de începere), în baza facturilor emise de către prestator, însoțite de copii ale Ordinelor lunare de începere/sistare/reluare, a proceselor verbale de predare-primire, a rapoartelor lunare de distribuție și a proceselor verbale de recepție lunare, iar plata se va realiza în două tranșe, după cum urmează;

Tranșa 1 – 3 luni de la emiterea primului Ordin de începere, reprezentând contravaloarea flyere-lor specificate în Ordinul de începere;

Tranșa 2 – 3 luni de la emiterea celui de-al patrulea Ordin de începere, reprezentând contravaloarea flyere-lor specificate în Ordinul de începere;

Faza V - Contravaloarea Campaniei radio, în baza facturii emise, însoțită de o copie a Ordinului de începere/sistare/reluare și de procesul verbal de recepție;

Faza VI - Contravaloarea Campaniei de mediatizare – promovare în platformele sociale, în baza facturii însoțită de o copie a Ordinului de începere/sistare/reluare și de procesul verbal de recepție.

Art. 4.2. Decontarea serviciilor este condiționată de alocațiile bugetare și de condițiile de finanțare impuse de contractul de finanțare nr. C3I1A0122000544 în data de 06.07.2023.

Art. 4.3. Plățile aferente cheltuielilor eligibile vor fi efectuate în urma decontării cererilor de transfer de către finanțator. Cheltuielile neeligibile sunt în sarcina beneficiarului și decontarea acestora se va realiza în funcție de alocațiile bugetare, în 30 de zile de la data acceptării și înregistrării acestora.

Art. 4.4. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi și orice alte instituții și organisme cu atribuții de control). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

CAP.V DURATA CONTRACTULUI

Art. 5.1. Durata Contractului va fi de 12 luni. Contractul intră în vigoare de la data prevăzută în primul ordin de începere.

Art. 5.2. Durata contractului se poate modifica în funcție de durata de implementare a contractului de finanțare nr. C3I1A0122000544 pentru proiectul «Înființare centre de colectare prin aport voluntar în municipiul Constanța». În cazul în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu autoritatea de management Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, contractul de servicii Campaniei de informare și conștientizare a populației, se va prelungi prin Act adițional, fără modificarea valorii acestuia.

Art. 5.3. Prestatorul va demara activitatea începând cu data înscrisă în Ordinul de începere, emis de către Beneficiar.

Nr. crt.	Denumire serviciu / material promoțional	Cantitate	Termen machetare	Termen livrare/ transmitere bun de tipar/organizare/ execuție
1.	Roll-up /Banner vertical	2	4 zile lucrătoare	Livrare 5 zile lucrătoare
2.	Afișe format A3 (distribuie 1.000 afișe)	1.000	4 zile lucrătoare	Livrare 5 zile lucrătoare Distribuie 6 luni
3.	Organizare eveniment (100 persoane) + materiale informative	1	4 zile lucrătoare	10 zile lucrătoare

4.	Organizare Campanii de promovare 5.000 flyere	5.000	4 zile lucrătoare	Livrare 5 zile lucrătoare Distribuire 6 luni
5.	Campanie radio – 3 luni	1	4 zile lucrătoare	Livrare 5 zile lucrătoare Difuzare 3 luni
6.	Campanie de mediatizare – promovare în platformele sociale – 3 luni	1	4 zile lucrătoare	Livrare 5 zile lucrătoare Postare 3 luni

Art. 5.4. În termen de 4 zile lucrătoare de la emiterea Ordinului de începere, Prestatorul trebuie să prezinte Beneficiarului macheta materialului realizat în vederea verificării.

Art. 5.5. Termenele de remediere a eventualelor corectări/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile lucrătoare de la semnalarea acestora. Odată cu aprobarea machetei în forma finală, Beneficiarul va emite Ordinul de începere bun de tipar/execuție și termenul de livrare.

CAP.VI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 6.1. Obligațiile prestatorului

Art. 6.1.1. Prestatorul se obligă să macheteze și să furnizeze/organizeze/realizeze următoarele:

- Roll-up / Banner vertical - 2 buc.;
- Afișe A3 – 1.000 buc.;
- Organizare eveniment – minim 100 persoane;
- Organizare campanie de promovare;
 - Flyere format 1/3 A4, trifold - 5.000 buc.;
- Campanie radio – spotul va fi difuzat timp de 3 luni, 4 difuzări/zi;
- Campanie de mediatizare - 3 luni de campanie, 4 postări/săptămână.

Art. 6.1.2. Prestatorul se obligă să realizeze materialele de informare și publicitate respectând prevederile caietului de sarcini, Manualul de Identitate Vizuală Planul Național de Redresare și Reziliență în vigoare la momentul primirii Ordinului de începere. Manualul poate fi accesat la adresa: <https://mfe.gov.ro/mipe-publica-manualul-de-identitate-vizuala-pentru-planul-national-de-redresare-si-rezilienta/manual-identitate-vizuala-pnrr/>

Art. 6.1.3. Prestatorul se obligă să realizeze, organizeze și să furnizeze/realizeze materialele de informare și publicitate în termenele prevăzute în Ordinele de începere emise de Beneficiar.

Art. 6.1.4. În termen de 4 zile lucrătoare de la emiterea Ordinului de începere, Prestatorul trebuie să prezinte Beneficiarului macheta materialului realizat în vederea verificării. Termenele de remediere a eventualelor corectări/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile lucrătoare de la semnalarea acestora. Odată cu aprobarea machetei în formă finală, Beneficiarul va transmite Prestatorului bun de tipar/execuție și termenul de livrare a materialelor.

Art. 6.1.5. La recepția serviciilor, Prestatorul va preda Beneficiarului Procesele verbale de predare-primire, Rapoartele de distribuire, dovada difuzărilor/postărilor serviciilor.

Art. 6.1.6. În afara cazului în care Beneficiarul acceptă revizuirea termenelor, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a pretinde prestatorului penalități de întârziere.

Art. 6.1.7. Prestatorul va păstra confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale ce îi revin.

Art. 6.1.8. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cu excepția situației în care acestea sunt generate de respectarea clauzelor contractului.

Art. 6.1.9. Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele, și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută prezentul caiet de sarcini sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

Art. 6.1.10. Prestatorul se obligă să remedieze pe cheltuiala sa proprie, la cererea Beneficiarului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

Art. 6.2. Obligațiile beneficiarului

Art. 6.2.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului informațiile pe care le deține, necesare pentru realizarea serviciului de informare și publicitate.

Art. 6.2.2. Beneficiarul se obligă să emită Ordine de începere/sistare/reluare pentru fiecare etapă de realizare a serviciului, conform Cap. 4. Durata contractului / Serviciului din prezentul caiet de sarcini.

Art. 6.2.3. După verificarea conformității materialelor de informare și publicitate realizate/ furnizate/ montate, a organizării evenimentelor și campaniilor prevăzute în Ordinele de începere cu cerințele din contract, Beneficiarul împreună cu Prestatorul au obligația de a întocmi procese verbale de recepție.

Art. 6.2.4. Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului contravaloarea serviciilor recepționate, conform prevederilor Capitolului IV. Modalități de plată.

CAP. VII RECEPȚIA SERVICIULUI

Art. 7.1. Recepția serviciilor de informare și publicitate furnizate de Prestator, se va face prin încheierea proceselor verbale de recepție pentru fiecare etapă în parte, semnate fără obiecțiuni, așa cum sunt prevăzute în Ordinele de începere.

Art. 7.2. Predarea Roll-up-urilor (bannerelor), a afișelor și a flyerelor se va realiza prin încheierea proceselor verbale de predare-primire, după verificarea conformității materialelor livrate cu cerințele din contract. Recepția cantitativă și calitativă se va efectua prin încheierea proceselor verbale de recepție semnate de ambele părți fără obiecțiuni.

Art. 7.3. Dacă vreunul din produsele verificate nu corespunde specificațiilor, Beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului să ia măsuri pentru înlocuirea / modificarea produselor refuzate ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice în termen de maxim 2 zile lucrătoare.

Art. 7.4. La recepția serviciilor de distribuire a afișelor și a flyerelor, se vor încheia procese verbale de recepție lunare, în baza rapoartelor de distribuire a materialelor de informare și publicitate.

Art. 7.5. Recepția evenimentului se va face, în baza procesului verbal de recepție la finalizarea evenimentului semnat de ambele părți fără obiecțiuni.

Art. 7.6. Recepția Campaniei radio și a Campaniei de mediatizare - promovare pe platformele sociale, se va face în baza procesului verbal de recepție la finalizarea fiecărei campanii, însoțit de dovada postărilor / difuzărilor;

Art. 7.7. Recepția serviciilor se va semna fără obiecțiuni, în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Prestatorului și termenul stabilit, conform prezentului caiet de sarcini.

CAP. VIII DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Art. 8.1. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini vor fi proprietatea Beneficiarului, care le poate utiliza (de exemplu: publica, transfera cu orice titlu) după cum consideră necesar.

CAP. IX DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art. 9.1. Fac parte din prezentul contract următoarele documente:

- Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele de calitate și financiare, înregistrat sub nr.144473/01.07.2025;
- Oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- Garanția de bună execuție.

CAP. X GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art. 10.1. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în termenele convenite a contractului. Aceasta trebuie să fie irevocabilă.

Art. 10.2. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, conform prevederilor art. 39 alin.3 din H.G. nr. 395/2016, modificat prin art.39 alin.3 din HG 375/2022.

Art. 10.3. Cuantumul Garanției de bună execuție a contractului este de 5% din prețul contractului, lei fără TVA.

Art. 10.4. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată și se constituie de către Prestator - în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului - în una dintre următoarele modalități:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursalele autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Art. 10.5. În cazul în care pe parcursul prestării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție corespunzător noii valori a contractului.

Art. 10.6. În cazul în care Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturile parțiale, Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil astfel deschis nu poate fi mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul va alimenta contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite Prestatorului până la concurența sumei stabilite drept Garanție de bună execuție în contract și va înștiința Prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Art. 10.7. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele Prestatorului, pot fi dispuse plăți atât către Prestator, cu avizul scris al Beneficiarului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a Beneficiarului în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului.

Art. 10.8. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător oricare dintre obligațiile asumate prin contract sau prevăzute în prezentul caiet de sarcini. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la diminuare.

Art. 10.9. În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a prestatorului.

CAP XI. FORȚA MAJORĂ

Art. 11.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art.1.351 din Codul civil.

Art. 11.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art. 11.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art. 11.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art. 11.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 11.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP. XII ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 12.1 Prezentul contract încetează de plin drept, fără necesitatea vreunei

formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată în următoarele situații:

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră sau caz fortuit potrivit Cap.11;
- o parte cesează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți.

Art. 12.2 Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

CAP. XIII REZILIEREA CONTRACTULUI, PENALITĂȚI, DAUNE- INTERESE

Art. 13.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.VI din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art. 13.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art. 13.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art. 13.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit ofertantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art. 13.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art. 13.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art. 13.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP. XIV CONFIDENTIALITATEA CONTRACTULUI

Art. 14.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care contractantul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art. 14.2. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP. XV SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 15.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP. XVI LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 16.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

CAP. XVII LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art. 17.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAP. XVIII DISPOZIȚII FINALE

Art. 18.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 1,00 % valoarea prestației efectuate cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art. 18.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut în contract acesta are obligația de a plăti penalități 1,00 % din valoarea facturii, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art. 18.3 Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art. 18.4 Părțile contractante au dreptul, pe durata valabilității contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte aditionale, care vor face parte integrantă din contract.

Art. 18.5 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract s-a întocmit în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
VERGIL CHIȚAC**

PRESTATOR

**INTERMEDIA SERVICES TOP S.R.L.
ADMINISTRATOR
TITEL VOINEAG**

**Direcția Financiară
Director executiv
Georgeta GHEORGHE**

**Viza CFP
Daniela ILIE**

**Directia Serviciii Publice
Director executiv
Raluca GEORGESCU**

Serviciul juridic
Aurelia ZAHU

**Întocmit
Andreea PATENTAȘU**