

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Privind serviciul de organizare campanile de informare aferent proiectului "CERTOUR II FOR A BETTER SME MANAGEMENT - BSB-17"

Nr. 124639/28.06.2019

NR COMA/79/28.06.2019

Cap 1. PARTILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoana juridica de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Decebal Fagadau, cu sediul in bd.Tomis nr.51, municipiul Constanta, judetul Constanta, cod postal 900725, Romania, cod de inregistrare fiscala nr.4785631, cont nr. _____ deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, in calitate de **BENEFICIAR**,

si

B) **CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA CONSTANTA**, in calitate de **PRESTATOR**, cu sediul in Constanta, B-dul Alexandru Lapusneanu, nr.185A, Judetul Constanta, cod unic de inregistrare fiscala RO2756842, cont nr.RO31TREZ2315069XXX002592, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, legal reprezentata prin Director General, Ion-Danut Juganaru, in calitate de **PRESTATOR**

Avand in vedere Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice **cu modificarile si completarile ulterioare si in temeiul Referatului nr.106488/31.05.2019, s-a incheiat prezentul contract:**

Cap.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul general al contractului este de a realiza activitatea de informare si publicitate a proiectului, prin serviciul de organizare campanile de informare, care asigura vizibilitatea si promovarea rezultatelor proiectului "CERTOUR II FOR A BETTER SME MANAGEMENT - BSB-17".

Art.2.2. Obiectul contractului de prestari servicii care va fi atribuit in urma acestei achizitii consta in: 3 companii de informare ce vor acoperi intreaga regiune eligibila in cadrul Programului Bazinul Marii Negre 2014-2020 a Romaniei (Regiunea de Sud-Est) si vor fi completate de conferintele de presa care vor fi organizate in cadrul intalnirilor, a reunitiilor comitetului director, precum si promovarea diferitelor evenimente.

Cap 3. PRETUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Valoarea totala a contractului este de **21.000 lei fara TVA**, in conformitate cu oferta financiara.

Cap 4. MODALITATI DE PLATA

Art.4.1. Plata serviciului se va face in lei, pe baza facturilor emise de către prestator astfel:

-transa I-contravaloarea fazei I, in baza procesului verbal de receptie a fazei I si a facturii.

150
-trasa II- contravaloarea fazei II, in baza procesului verbal de receptie a fazei II si a facturii.

-trasa III- contravaloarea fazei III, in baza procesului verbal de receptie a fazei III si a facturii.

Art.4.2. La finalizarea fiecarei faze in parte se va încheia un proces verbal de receptie.

Cap 5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Contractul intra în vigoare de la data semnarii de catre ambele parti si inregistrarii acestuia la sediul beneficiarului. Durata contractului de prestări servicii, este pana la data de 10.11.2020, corelat cu durata contractului de finantare nr.111651/10.10.2018 si se poate modifica in functie de durata de implementare a proiectului.

Cap 6.OBLIGATIILE PARTILOR

Obligațiile Prestatorului

Art.6.1. Prestatorul va răspunde de execuția la timp a obligațiilor contractuale conform cerințelor din caietul de sarcini, anexa la prezentul contract.

Art.6.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele de calitate prezentate în propunerea tehnică.

Art.6.3. Prestatorul se obligă să informeze de îndată beneficiarul de orice eveniment sau circumstanță care împiedică prestarea corespunzătoare a sarcinilor sale;

Art.6.4. Prestatorul se va asigura de buna desfășurare a serviciilor la fața locului, în conformitate cu solicitările beneficiarului prin nominalizarea unei persoane de contact răspunzătoare de organizarea și desfășurarea activităților contractului.

Art.6.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
-reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
-daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor;

Art.6.6. Nerespectarea prevederilor asumate de către prestator prin contractul de servicii constituie motiv de reziliere unilaterală a contractului de către beneficiar în baza unui pact comisoriu de gradul IV, fără dreptul prestatorului de a pretinde orice alte daune sau penalități pentru rezilierea contractului.

Art.6.7. Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul caietului de sarcini, anexa la prezentul contract. Prevederile prezentului contract nu anulează obligațiile Prestatorului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării serviciilor.

Art.6.8. Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel national, care contin reglementari referitoare la protectia muncii, prevenirea incendiilor si protectia mediului, specifice activitatilor din domeniu, prin luarea tuturor masurilor ce se impun in vederea indeplinirii obiectului contractului, precum si pentru protectia personalului prestatorului.(Prestatorul poate obtine informatii privind reglementarile obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executarii contractului, referitoare la protectia muncii,PSI,protectia mediului inconjurator, de la Inspectoratul Teritorial de Munca, Inspecția pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agentia pentru Protectia Mediului.)

151
Art.6.9. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art.6.10. Prestatorul este obligat să ia toate măsurile organizatorice și tehnologice pentru respectarea strictă a caietului de sarcini, anexa la prezentul contract.

Obligațiile Beneficiarului

Art.6.11. Beneficiarul va emite ordinul de începere pentru fiecare fază în parte.

Art.6.12. Beneficiarul are obligația să elaboreze procesul verbal de recepție în condițiile caietului de sarcini, anexa la prezentul contract și a contractului dintre părți;

Art.6.13. Beneficiarul are obligația de a efectua plata către prestator pentru serviciile prestate conform caietului de sarcini, anexa la prezentul contract.

Art.6.14. Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului date și informații necesare pentru organizarea evenimentului și îl va sprijini, în măsura posibilităților, în orice demers al său realizat pentru buna desfășurare a acestora

Cap 7. GARANTIA DE BUNA EXECUȚIE

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de **5%** din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de ambele părți și înregistrării la sediul beneficiarului.

Art.7.3. Partile convin ca aceasta garanție să se poată constitui astfel:

a) conform art. 40 alin. (1) din HG 395/2016 "prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) se aplică în mod corespunzător".

sau

b) se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin. (3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c) potrivit art.41 din HG 395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total,

152
contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.7.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

Cap 8. INCETAREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Contractul incetează în următoarele situații :

- prin acordul partilor;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forța majoră;

Cap 9. REZILIAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.9.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.9.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.9.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.19.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.9.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

Art.9.8. Dacă la recepție echipamentelor și a aplicației furnizate de către promitentul prestator se constată neconformitatea cu cerințele din Caietul de sarcini, atunci beneficiarul va rezilia contractul urmând ca reluarea procedurii de achiziție să nu se mai ia în considerare o eventuală nouă ofertă venită din partea acestuia. Rezilierea contractului de închiriere ca urmare a nerespectării cerințelor din Caietul de sarcini va conduce și la reținerea garanției de bună execuție a contractului în cauză.

Cap 10. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.10.1. Orice litigiu intervenit între parti, în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

Cap 11. COMUNICARI

Art.11.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.11.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.11.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.11.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract subsecvent.

Art.11.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.11.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

Cap 12. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.12.1. -Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnica si oferta financiara.

Cap 13. CONFIDENTIALITATEA CONTRACTULUI

Art.13.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, Beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protecției acelor informații pe care Beneficiarul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.13.2. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Cap 14. DISPOZITII FINALE

Art. 14.1. Forta majora apara de raspundere partea care o invoca, cu conditia ca in termen de 15 zile de la producerea evenimentului sa instiinteze, in scris, cealalta parte despre aceasta si despre consecintele care apar in executarea prezentului contract.

Art.14.2. In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalitati, reprezentand 0,03 % pe zi de intarziere, incepand cu prima zi de intarziere, penalitati care vor fi deduse din valoarea prestatiei efectuata cu intarziere.

Art.14.3. In cazul in care beneficiarul nu onoreaza facturile in termenul prevazut, acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,03 % pe zi de intarziere, din valoarea facturii, incepand cu prima zi de intarziere.

Art.14.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozitiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum si cu caietul de sarcini.

Art.14.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile in vigoare din Romania.

154
Art.14.6.Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea si/sau completarea prezentului contract prin acte aditionale, care vor face parte integranta din contract.

Prezentul contract, a fost intocmit in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

BENEFICIAR

**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
DECEBAL FĂGĂDĂU**



PRESTATOR

**CAMERA DE COMERT,INDUSTRI,
NAVIGATIE SI AGRICULTURA
CONSTANTA
DIRECTOR GENERAL,
ION-DANUT JUGANARU**

DIRECTOR EXECUTIV DIRECTIA FINANCIARA,
MARCELA FRIGIOIU

DIRECTOR ECONOMIC
VICTORIA DRAGONIRESCU

DIRECTOR EXEC. DIRECTIA DEZVOLTARE SI FONDURI EUROPENE
VIORICA ANI MERLA

DIRECTOR EXECUTIV ADJ. DIRECTIA A.P.L.,
c.j. DINESCU FULVIA

DIRECTIA JURIDICA A ARBITRAJ
RUXANDRA VERESCU

VIZAT C.F.P.,
DIR.ADJ. GEORGETA GHEORGHE

COORDONATOR CONTRACT
LUAOVIC FRATCO

Red.c.j. ZANA AURORA