



A N U N T

privind organizarea unui concurs de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Constanța, în perioada 17 – 19.12.2024

În conformitate cu prevederile art. 476 alin. (1), alin. (2) lit. a), art. 477 alin. (1), art. 478 și art. 479 și anexei nr.10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și art. VII alin. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primăria municipiului Constanța organizează concurs de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru următoarele funcții publice de execuție, după cum urmează:

I. Serviciul protecție civilă:

-inspector, clasa I, gradul profesional principal, 1 post;

II.Serviciul juridic :

-consilier juridic, clasa I, gradul profesional principal, 1 posturi;

III. Compartimentul secretariat, relații consiliul local, administrația publică și fond funciar

-consilier, clasa I, gradul profesional superior, 1 post;

IV. Direcția generală urbanism și patrimoniu, Direcția patrimoniu, Serviciul topografie, cadastru și cartografie digitală

-inspector, clasa I, gradul profesional principal, 1 post.

În vederea organizării concursului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici din cadrul **Serviciului protecție civilă, Serviciului juridic, Compartimentului secretariat, relații consiliul local, administrația publică și fond funciar și Direcției generale urbanism și patrimoniu**, se stabilesc următoarele informații necesare demarării procedurii de promovare în grad profesional:

1.Organizarea concursului/examenului:

Probele stabilite pentru concurs se vor desfășura la sediul Primăriei municipiului Constanța, din Bd.Tomis 51, Constanța, astfel:

- verificarea eligibilităților candidaților;
- proba scrisă - constă în redactarea unei lucrări și/sau rezolvarea unor teste-grilă;
- proba interviului - se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

2.Calendarul de desfășurare a concursului/examenului:

- 15.11.2024 - publicarea anunțului de concurs în formele prevăzute de lege;
- 15.11.2024 - 04.12.2024 depunerea dosarelor de concurs;
- 11.12.2024 - verificarea eligibilității candidaților (selecția dosarelor de concurs), ora 12:00 la sediul Primăriei municipiului Constanța din bd.Tomis nr.51, Constanța;
- 17.12.2024 - proba scrisă, ora 12:00, la sediul Primăriei municipiului Constanța din bd. Tomis, nr.51, Constanța;

-19.12.2024 sau în maxim 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise - interviul candidaților admiși la proba scrisă. Data și ora susținerii interviului se va afișa pe www.primaria-constanta.ro odată cu afișarea rezultatelor probei scrise.

3. Condiții de participare:

Pentru a participa la concursul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art. 479 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

4. Modalitatea de înscriere la concurs/examen

Dosarul de înscriere la concurs se va depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **15.11.2024 - 04.12.2024**, la sediul Primăriei municipiului Constanța, Serviciul resurse umane din b-dul. Tomis nr.51, etajul 2, camera 218, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail resurse.umane@primaria-constanta.ro. și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere prevăzut la art.137, lit.b) din anexa nr.10 la O.U.G. nr.57/2019.
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Fiecărui dosar de concurs i se atribuie un număr de înregistrare, care se utilizează pentru comunicarea rezultatelor probelor concursului de promovare în grad.

5. Bibliografie și tematică

I. Serviciul protecție civilă:

-Bibliografie/tematică generală

1. Constituția României, republicată,

cu tematica Constituția României, republicată – integral;

2. Partea I, partea a II a – titlul I și titlul II, partea a IV a – titlul I și partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica partea I, partea a II a – titlul I și titlul II, partea a IV a – titlul I și partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral.

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare -integral.

- Bibliografie/tematica specifică

1. Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare – integral.

II.Serviciul juridic:

-Bibliografie/tematică generală

1. Constituția României, republicată,

cu tematica Constituția României, republicată – integral;

2. Partea I, partea a II a – titlul I și titlul II, partea a IV a – titlul I și partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica partea I, partea a II a – titlul I și titlul II, partea a IV a – titlul I, partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral.

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare -integral.

- Bibliografie/tematică specifică

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul V.

2. Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare, Cartea a III-a Titlurile I, II, III, VI, VII, VIII, Cartea a V a – Titlul IX.

3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica partea a III a- titlul I și titlul II, partea a V a, partea a VI a – titlul III, IV, V, partea a VII a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

III.Compartimentul secretariat, relații consiliul local, administrația publică și fond funciar:

-Bibliografie/tematică generală

1. Constituția României, republicată,
cu tematica Constituția României, republicată – integral;

2. Partea I, partea a II a – titlul I și titlul II, partea a IV a – titlul I și partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica partea I, partea a II a – titlul I și titlul II, partea a IV a – titlul I și partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral.

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare -integral.

- Bibliografie/tematică specifică

1.O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea a III-a, Titlul V, Cap.I, II, III, IV, VIII, Titlul VI- Cap. I, II, III, IV, V.

2. Legea nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul I, Capitolul II- art.7.

3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica partea a III a- titlul V-Cap.I, II, III, IV, VIII, titlul VI-Cap.I, II, III, IV, V din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

IV. Direcția generală urbanism și patrimoniu, Direcția patrimoniu, Serviciul topografie, cadastru și cartografie digitală

-Bibliografie/tematică generală

1. Constituția României, republicată,
cu tematica Constituția României, republicată – integral;

2. Partea I, partea a II a – titlul I și titlul II, partea a IV a – titlul I și partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica partea I, partea a II a – titlul I și titlul II, partea a IV a – titlul I și partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral.

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare -integral.

- Bibliografie/tematica specifică

1. Legea nr.7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr.7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare, integral.

Date de contact: adresă de corespondență- Primăria municipiului Constanța, bd. Tomis nr.51, camera 218, tel. 0241/488137, e-mail resurse.umane@primaria-constanta.ro

Persoana de contact – Arsene Mădălina Denisa, consilier Serviciul resurse umane, 0241/488137, e-mail resurse.umane@primaria-constanta.ro.

Afișat astăzi, 15.11.2024, ora 11,30, la sediul din Bd.Tomis nr. 51 și pe pagina web a Primăriei municipiului Constanța.

SECRETAR COMISIE DE CONCURS,
Mădălina Arsene