



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ

**Aprob,
Primar**

Vergil CHIȚAC

PROCEDURA ORGANIZAREA, EXECUTAREA ȘI EVALUAREA ACTIVITĂȚII DE PATRULARE

**Cod: PO.DGPL- 30
Ediția I, Revizia 01**

Versiunea electronică aflată pe Intranet (și după caz, site-ul PMC) este cea oficială. Orice copie electronică aflată pe un alt suport sau orice variantă tipărită, alta decât exemplarul martor, sunt copii necontrolate ce nu sunt supuse actualizării.

	Nume Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	Todireanu Cătălin Demetriad	Director executiv	15.07.2024	
	Palade Adrian	Director executiv	16.07.2024	
Verificat	Ionuț Dumitru	Director general	16.07.2024	
Avizat (conf. cerințe O.S.G.G. 600/2018)	Nicola Raluca	Consilier CCIM	17.07.2024	

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr crt	Ediție/ Revizie	Nr. pagină unde s-au efectuat modificări	Descriere modificare	Data de la care se aplică prevederile ediției/ reviziei	Aviz responsabil compartiment
1	Ed. I/ Rev. 00	-	Elaborare inițială	21.04.2022	
2	Ed. I/ Rev. 01	Pag. 3-17	Modificări conform organigramă în vigoare și introducerea subcapitol 7 la capitolul VI	22.07.2024	

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

Cuprins

I. Scop	4
II. Domeniul de aplicare	4
III. Documente de referință	4
IV. Definiții ale termenilor	4
V. Abrevieri ale termenilor	5
VI. Descrierea procedurii	5
1. Dispoziții generale	5
2. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității	6
3. Organizarea activităților dispozitivelor de ordine și siguranță publică	6
4. Planificarea polițiștilor locali în dispozitivul de patrulare	6
5. Instruirea efectivelor	8
6. Patrularea	8
7. Controlul dispozitivelor	11
8. Finalizarea activităților de patrulare	14
9. Evaluarea activităților patrulelor	14
10. Valorificarea rezultatelor activității	14
VII. Responsabilități	14
VIII. Formular analiză procedură	17
IX. Lista de difuzare a procedurii	17
X. Anexe	17

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

I. Scop

Scopul prezentei proceduri constă în:

- a) stabilirea unui set unitar de reguli pentru reglementarea activității zilnice de patrulare, activitate desfășurată de către polițiștii locali cu atribuții în acest sens;
- b) stabilirea responsabilităților privind întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor aferente activității de patrulare.

II. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică de către polițiștii locali din cadrul Direcției Generale Poliția Locală care desfășoară activități specifice pe raza administrativ-teritorială a municipiului Constanța.

III. Documente de referință

- Legea nr. 155/2010 a poliției locale;
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare al Poliției Locale nr. 1332/2010;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
- H.G. nr. 1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 97/2005 privind evidența persoanelor;
- Regulamentul (UE) 2016/679 (RGPD 2018) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin H.G. nr.1391/2006;
- Legea nr. 295/2004 privind regimul armelor și munițiilor, actualizată/modificată;
- Legea nr. 17/1996 privind regimul armelor de foc și al munițiilor, modificată;
- Hotărârea nr. 11/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor;
- Interceptarea persoanelor – PO.DGPL-07, ediția și revizia în vigoare;
- Ordinul privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice nr. 600/2018, emis de Secretariatul General al Guvernului;
- SR EN ISO 9001: 2015- Sisteme de management al calității. Cerințe.

IV. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiție
1	Patrulare	Deplasare pe teren ori pe apă; parcurgerea după un anumit program a unui traseu terestru, aerian sau pe apă, pentru a îndeplini o misiune de cercetare, pază, control.
2	Organizare	A stabili și coordona toate mijloacele astfel încât să permită executarea în condiții optime a unui proces (acțiune); pregătirea unei acțiuni după un plan sau după un program.

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

3	Planificare	Folosirea timpului de muncă potrivit unui plan
4	Control	Totalitatea procedurilor de analiză, supraveghere permanentă sau periodică a unei activități, a unei situații, în diferite domenii, pentru a lua măsuri de îmbunătățire.
5	Evaluare	Examinare sistematică a valorii sau a caracteristicilor unui proces, a unui plan de acțiune (program) sau a unui obiect.
6	Sprijin	Susținerea materială sau morală; acțiunea de a ajuta pe cineva sau ceva; a-și da concursul la ceva.

V. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt	Abrevierea	Termenul Abreviat
1	PMC	Primăria municipiului Constanța
2	DGPL	Direcția Generală Poliția Locală
3	DOP	Direcția Ordine Publică
4	SOP	Serviciul ordine publică
5	DR	Directia rutieră
6	SR	Serviciul rutier

VI. Descrierea procedurii

1. Dispoziții generale

Polițiștii locali încadrați la Direcția ordine publică și la Direcția rutieră (abilitați să aplice Legea nr. 61/1991R), efectuează zilnic (conform planificării serviciilor în care sunt prevăzute sectoarele de ordine și siguranță publică, respectiv itinerariile de patrulare) activități de patrulare pedestră ori auto în scopul apărării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățeanului, precum și a prevenirii, descoperirii și combaterii faptelor antisociale.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu polițiștii locali abilitați colaborează cu alte direcții/servicii/birouri/compartimente din cadrul PMC, ori cooperează cu alte instituții cu atribuții în domeniul ordinii publice, astfel:

- patrula DGPL (patrulă independentă SOP-SOP, SR-SR, SOP-SR, etc),
- patrulă mixtă – în funcție de reglementările legale specifice în domeniu.

Principiile care stau la baza activității de patrulare așa cum sunt prevăzute în legislația în vigoare, sunt principiul legalității, principiul respectului față de cetățeni, principiul teritorial și al mobilității efectivelor, principiul acțiunii totale și continue, principiul acțiunii la vedere și prevenției, principiul transparenței activității desfășurate și principiul exemplului personal.

În scopul organizării activității de patrulare, șefii serviciilor de ordine publică/rutiere elaborează, cu aprobarea conducerii poliției locale, modelele documentelor identificate ca fiind necesare executării misiunilor specifice.

Cu ocazia desfășurării activităților de patrulare polițiștii locali utilizează documentele necesare, ulterior întocmirii acestora, efectuându-se analiza situației operative, după cum urmează:

- Situația efectivelor și prezența (F02- DGPL03);

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

- Proces verbal de instructaj la intrarea în schimb (F03-DGPL30);
- Planificarea serviciilor (F01- DGPL03);
- Itinerariul de patrulare (F01 – DGPL30) care cuprinde:
 - ziua calendaristică în care se execută serviciul de patrulare și schimbul de lucru;
 - intervalul orar și modul de patrulare;
 - traseul propriu-zis, orele și locurile de staționare;
- Graficul de control al dispozitivelor de ordine și siguranță publică (F02- DGPL30) care cuprinde:
 - numele, funcția persoanelor care sunt desemnate să efectueze activități de control;
 - zilele cu indicarea intervalului orar, în care se execută controlul;
 - numărul de înmatriculare al autospecialei cu care se deplasează persoanele desemnate să efectueze activități de control;
 - numele și semnătura persoanei care aprobă graficul de control;
- Controlul dispozitivului de ordine și siguranță publică se va consemna pe jurnalele de bord ale autospecialei cu care se desfășoară activitatea ori în carnetele posturilor, după caz, și va cuprinde cel puțin:
 - locul și ora efectuării activității de control;
 - constatările, detaliat pe tematica stabilită (aspect, respectare port ținută, utilizare autospecială, zona de patrulare, probleme existente și nesoluționate, alte aspecte de interes);
 - concluziile, propunerile;
 - numele, funcția și semnătura persoanelor care efectuează activitățile de control.

În situația în care șefii de direcții/servicii consideră că rezultatele controlului trebuie aduse la cunoștința conducerii poliției locale, se va întocmi un document scris în acest sens, cu propunerile aferente situațiilor constatate.

2. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

În scopul stabilirii modului de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate sunt identificate și este necesară planificarea operațiunilor și acțiunilor activității, astfel:

- organizarea activităților dispozitivelor DGPL;
- planificarea polițiștilor locali în dispozitivul de patrulare;
- instruirea efectivelor;
- activitatea propriu zisă de patrulare;
- controlul dispozitivelor;
- finalizarea activității de patrulare;
- evaluarea activităților patrulelor;
- responsabilitățile polițiștilor locali cu funcții de conducere și de execuție.

3. Organizarea activităților dispozitivelor de ordine și siguranță publică

- Se analizează situația operativă de pe teritoriul de competență, avându-se în vedere și conținutul planului de ordine și siguranță publică al municipiului Constanța (configurația teritoriului, populația, obiectivele economice, social-culturale, zonele de interes operativ, comerciale și de agrement etc.), cât și resursele umane și logistice avute la dispoziție pentru activitatea de menținere.

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

- Ținând cont de raza teritorială a municipiului Constanța precum și de specificul zonei, în funcție de analiză, prin planul de ordine și siguranță publică al poliției locale a municipiului Constanța, elaborat și aprobat conform prevederilor legale, se constituie sectoarele de ordine și siguranță publică, în care se stabilesc mai multe zone de patrulare.
- Se solicită șefilor serviciilor de ordine publică/rutiere analizele tactice privind:
 - evoluția situației operative în segmentul stradal (dacă este cazul),
 - în funcție de evoluția situației operative, zonele cu potențial criminogen ridicat, natura faptelor sau evenimentelor înregistrate, intervalul orar de producere, modurile de operare, suspiecții etc, rezultate din analizele tactice care vizează criminalitatea stradală.
- Se constituie dispozitivele de siguranță publică și patrulare prin stabilirea numărului schimburilor de lucru, al patrulelor și intervalul orar în care se vor desfășura activitățile.
- Se stabilesc itinerariile de patrulare în cadrul sectoarelor de ordine și siguranță publică, pe zone.
- În cazul în care, pe un spațiu restrâns, se concentrează anumite fenomene infracționale, se pot constitui zone speciale de siguranță publică, în care se instituie dispozitive suplimentare de ordine și siguranță publică, folosindu-se inclusiv personal de la alte servicii/compartimente din cadrul poliției locale, etc.
- În funcție de particularitățile elementelor situației operative, se solicită forțe suplimentare de la structurile teritoriale ale Poliției Române, Jandarmeriei sau alte structuri ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică; în acest caz polițiștii locali vor acționa sub coordonarea poliției sau jandarmeriei.
- În urma analizelor de risc, la nivelul fiecărui serviciu de ordine publică/rutier se stabilesc zonele în care în mod obligatoriu vor fi folosite mai multe patrulare.

4. Planificarea polițiștilor locali în dispozitivul de patrulare

- Se stabilește numărul schimburilor de lucru și intervalul orar în care se desfășoară activitățile specifice prin dispoziția conducerii poliției locale care răspunde de activitatea de menținere a ordinii și siguranței publice pe raza administrativ – teritorială a municipiului Constanța.
- Se întocmește graficul lunar cu planificarea polițiștilor locali în dispozitivul de ordine și siguranță publică, de către șefii serviciilor de ordine publică/rutiere.
- Se înregistrează documentul la secretariatul poliției locale;
- Se aprobă de către conducerea poliției locale și se păstrează la dispecerat ori la sediile administrative ale birourilor de ordine publică.
- În funcție de situațiile neprevăzute apărute (concedii medicale, învoiri, schimburi de tură, acțiuni dispuse etc.), planificarea se poate modifica ori de câte ori situația o impune, în baza unor cereri/rapoarte adresate de polițiștii locali spre aprobarea conducerii poliției locale.
- Actele în baza cărora se modifică planificarea polițiștilor locali în dispozitiv vor fi atașate la grafic, iar schimbările survenite sunt aduse la cunoștința polițiștilor locali în timp util.
- Se consemnează de către dispecerul de serviciu, efectivele planificate în serviciu;
- Se aprobă zilnic, pentru ziua următoare, de către conducerea poliției locale, și va fi păstrat de către șeful direcției/serviciului/polițistul local desemnat să îndrume activitățile de ordine publică/rutiere, până la terminarea programului, iar ulterior la dispecerat.

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția 1
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

5. Instruirea efectivelor

- Șefii serviciilor de ordine publică/rutiere efectuează instruirea premergătoare intrării în serviciul de patrulare, astfel:
 - verifică prezența la program a polițiștilor locali;
 - verifică starea psihico-fizică a acestora, precum și mijloacele individuale de intervenție din dotare, stabilind măsuri pentru ca fiecare membru al patrulei să nu intre în serviciu fără a avea asupra sa dotarea aferentă și echipamentul corespunzător;
 - informează efectivele participante cu privire la evoluția situației operative și tehnicile infracționale, diversele infracțiuni sau evenimente ce au avut loc în sectorul (zona) de responsabilitate, măsurile de prevenire sau operative necesare reducerii criminalității stradale, datele operative cu privire la persoane și bunuri urmărite, sarcini, activități și instrucțiuni pentru a fi puse în practică;
 - îndrumă sub aspectul prezentării unor experiențe, idei, sugestii sau alte procedee de prevenție generale sau specifice, în vederea îndreptării eventualelor erori de procedură și reducerii fenomenului infracțional stradal;
 - transmite polițiștilor locali care intră în serviciu, componența echipelor (patrulilor), sectoarele/zonile de ordine și siguranță publică stabilite și itinerariile de patrulare.
- Pe timpul activității de instruire, care se va realiza pe parcursul a maxim 15 minute din programul efectiv de lucru, nu se vor prezenta și dezbate teme de pregătire profesională.

6. Patrularea

- Activitatea de patrulare se poate efectua pedestru sau prin utilizarea vehiculelor rutiere ori a altor mijloace de mobilitate din dotarea poliției locale, pe itinerariile de patrulare stabilite înainte de intrarea în serviciu, care au o lungime diferențiată, în funcție de mijlocul de deplasare.
- Activitatea de patrulare pe raza administrativ – teritorială a municipiului Constanța are un caracter permanent sau temporar, în schimburi de lucru, iar în stațiunea Mamaia aceasta se realizează pe timpul sezonului estival sau atunci când situația operativă o impune.
- Activitatea de patrulare este organizată pe următoarele principii:
 - patrulile pedestre acționează cu preponderență pe timpul zilei, în zonele de patrulare cu situație operativă complexă, unde se concentrează un număr mare de persoane, unități comerciale, instituții publice, piețe, parcuri, cimitire, spitale, etc., ori unde accesul cu mijloace auto este dificil;
 - patrulile auto desfășoară activități specifice pe raza sectorului/zonelor de siguranță publică acoperind în special locurile unde frecvent se înregistrează infracțiuni stradale;
 - în zonele cunoscute cu stare infracțională ridicată (violență, trafic și consum stradal de droguri etc.) pot fi folosite echipe mixte formate din polițiști locali și agenți ai Poliției Române ori jandarmi dotați cu câini de însoțire, cu respectarea prevederilor legale emise în acest sens;
 - în zonele cunoscute cu stare infracțională ridicată, intervenția la evenimente și activitatea de patrulare se vor realiza prin suplimentarea componenței patrulei, a numărului de patrulare sau a numărului de echipaje auto; la nivelul fiecărui birou, în urma rapoartelor de informare întocmite de șefii de serviciu, sunt stabilite zonele în care în mod obligatoriu vor fi folosite la intervenție mai multe patrulare. Acestea sunt incluse în Planul de ordine și siguranță publică al poliției locale a municipiului Constanța. Prin dispoziția conducerii poliției locale se pot constitui zone speciale de siguranță publică, în care se instituie dispozitive suplimentare de ordine și siguranță publică, putându-se folosi inclusiv polițiști locali din alte compartimente ale DGPL; constituirea zonei

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

speciale de siguranță publică are loc atunci când, pe un spațiu restrâns, se concentrează un fenomen infracțional evident (violente, trafic și consum de droguri, prostituție, etc.).

6.1. Patrularea pedestră

Patrula pedestră este un element polițienesc care acționează pe raza teritorial-administrativă a municipiului Constanța, pe itinerare de patrulare care sunt stabilite în funcție de locurile și mediile favorabile săvârșirii infracțiunilor sau contravențiilor, precum și de locurile unde se concentrează sau acționează elemente infractoare.

Patrula pedestră se compune, de regulă, din cel puțin 2 polițiști locali. Prin excepție, pentru îndeplinirea anumitor misiuni ce nu implică dificultăți ori un grad ridicat de pericol, activități pedestre poate desfășura și un singur polițist local, cu specificația ca în apropierea locului în care acesta acționează să fie repartizată o patrulă auto care să poată interveni la solicitarea acestuia.

În anumite situații din componența patrului pedestre pot face parte forțe din cadrul structurilor teritoriale ale poliției române, jandarmeriei sau alte structuri cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, cu respectarea prevederilor legale emise în acest sens.

Reguli ce trebuie respectate la patrularea pedestră:

- Patrularea se efectuează pe domeniul public și privat al municipiului Constanța și pe itinerariile stabilite în funcție de evoluția situației operative;
- Membrii patrului acționează pentru asigurarea vizibilității și prevenției, trebuind să răspundă la orice solicitare legitimă a cetățenilor și să nu aducă prejudicii imaginii instituției pe care o reprezintă prin comportament și atitudini neconforme cu statutul profesional.
- Un polițist local va fi desemnat de șefii de servicii conducătorul patrului și va stabili modurile de intervenție, coordonând întreaga activitate de patrulare a echipei, în conformitate cu sarcinile repartizate.
- Activitățile de patrulare se realizează în uniforma de serviciu, polițiștii locali purtând asupra lor toate mijloacele de apărare, intervenție și imobilizare din dotare. Prin excepție, pentru anumite activități ce nu pot fi îndeplinite astfel, cu aprobarea conducerii poliției locale, polițiștii locali pot desfășura activități specifice și fără a fi echipați în uniforma de serviciu.
- Membrii patrului se deplasează, de regulă, unul lângă altul, iar acolo unde nu este posibil acest lucru, unul după altul, respectându-se regulile privind circulația pe drumurile publice pentru pietoni.
- Deplasarea se face pe marginea exterioară a trotuarelor, pe partea stângă a carosabilului ori pe mijlocul drumurilor publice mai puțin circulat.
- Pe timpul nopții, trecerea prin locuri întunecoase, locuri acoperite, pe lângă clădiri părăsite etc, se face după o observare și ascultare prealabilă, cu prudență și cu mijloacele din dotare pregătite pentru intervenție.
- Noaptea, pe timpul deplasării prin locuri neiluminate, în funcție de situație, se utilizează lanterna, aceasta nu trebuie să fie aprinsă prea des putând alerta pe infractori despre prezența polițiștilor locali în locul respectiv.
- Înainte de a intra în zone acoperite, întunecoase, se face o scurtă oprire, evitându-se profilarea propriei siluete sau producerea de zgomote care să indice prezența în acele zone a membrilor patrului.
- Ocolirea colțurilor clădirilor/gardurilor prin care nu se poate observa, se va face la o distanță de

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

minim 1 (unu) metru pentru siguranța polițistului local.

- k) În cazul observării unor persoane suspecte care la vederea polițiștilor locali vor încerca să evite patrula, se va acționa unitar, polițiștii locali nedispersându-se.
- l) Patrula se va dispune într-un loc favorabil și va efectua o scurtă supraveghere a zonei, revenind imediat prin locurile pe unde a mai trecut ori schimbând brusc direcția de deplasare.
- m) Nu trebuie să se deplaseze pe zona de responsabilitate, întotdeauna prin același loc, în același timp, la aceeași oră, întrucât acest mod de deplasare poate fi remarcat și studiat de către persoanele care săvârșesc fapte antisociale și folosit în favoarea lor.
- n) Pe timpul deplasării trebuie să se oprească de mai multe ori, să privească înapoi și împrejur pentru a observa dacă nu sunt urmăriți, ori există persoane sau situații ce necesită atenția polițiștilor locali.

6.2. Patrularea cu auto

Patrulele auto desfășoară activități specifice în sectorul (zona) de ordine și siguranță publică, pentru observarea, asigurarea vizibilității și a intervenției la evenimente, în vederea prevenirii și combaterii faptelor antisociale.

Patrulele auto asigură legătura cu patrulele pedestre, care acționează în același sector (zonă) de ordine și siguranță publică; pentru aceste patrule se stabilesc puncte obligatorii de staționare pentru observarea zonelor aglomerate sau unde se concentrează persoane suspecte, activitate ce va fi realizată de către membrii patrulei, aceștia aflându-se în imediata apropiere a autovehiculului și având asupra lor toate mijloacele de intervenție din dotare.

Staționarea va dura până la 15 minute, în timp ce membrii patrulei se vor deplasa în zonă pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu; pe timpul staționării polițiștilor locali le este interzis să rămână în autospeciala de serviciu, cu excepția situațiilor când se află în pauză.

Patrula auto execută serviciul cu autovehicule special destinate și este formată din cel puțin doi polițiști locali sau un polițist local și un polițist din cadrul Poliției Române ori un jandarm din cadrul Jandarmeriei Române, cu respectarea prevederilor legale emise în acest sens. Prin excepție, pentru îndeplinirea anumitor misiuni ce nu implică dificultăți ori un grad ridicat de pericol, patrula auto poate desfășura și un singur polițist local, cu specificația ca în apropierea locului în care acesta acționează să fie repartizată ori o patrulă pedestră ori altă patrulă auto care să poată interveni la solicitarea acestuia.

Reguli ce trebuie avute în vedere la patrularea auto:

- a) Conducătorul auto verifică starea tehnică a autovehiculului, documentele necesare deplasării pe drumurile publice și completează foaia de parcurs.
- b) Se respectă legislația privind circulația pe drumurile publice, se poartă centura de siguranță.
- c) Deplasarea se efectuează pe banda de lângă bordură sau acostamentul drumului, pe partea dreaptă în direcția de mers, recomandându-se folosirea unei viteze reduse (20-40 km/oră), condiția esențială fiind de a nu îngreuna circulația celorlalte vehicule.
- d) Patrularea se poate efectua, la dispoziția conducerii poliției locale, cu semnalele luminoase în funcțiune, atât ziua cât și pe timpul nopții, cu respectarea legislației și dispozițiilor în vigoare.
- e) Membrii patrulelor auto asigură legătura direct prin intermediul stațiilor de emisie-recepție ori telefonic cu patrulele pedestre, care acționează în același sector (zonă) de siguranță ordine și publică, în conformitate cu prevederile PO-DGPL10 și intervin rapid, în sprijinul lor, precum și

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

pentru transportul operativ la sediul poliției locale/poliției române al persoanelor depistate, cu respectarea prevederilor PO-DGPL05.

- f) Polițiștii locali au obligația să intervină cu operativitate pentru rezolvarea unor situații constatate din oficiu, la solicitarea cetățenilor sau la dispoziția șefilor ierarhici superior ori a dispecerului de serviciu.
- g) Patrula auto se va dispune într-un loc favorabil și va efectua o scurtă supraveghere a zonei, revenind prin locurile pe unde a mai trecut.
- h) În perioadele de staționare, motorul autospecialei de serviciu va fi oprit, polițiștii locali fiind obligați să se poziționeze în afara autospecialei, cu excepția unor situații în care se au în vedere anumite fapte în apropiere și necesită deplasarea de urgență cu autospeciala.
- i) În situații deosebite, să intervină pentru acordarea primului-ajutor și transportarea la o unitate sanitară a persoanelor a căror viață este în pericol.
- j) Înaintea părăsirii itinerarului de patrulare, să raporteze, prin mijloacele avute la dispoziție dispecerului de serviciu, în conformitate cu prevederile PO-DGPL10.

7. Deplasări în regim normal, prioritar sau de urgență

În funcție de solicitările de acordare a sprijinului venite de la polițiștii locali ce desfășoară activități specifice structurilor din cadrul DGPL, dispeceratul va dispune și coordona deplasarea unui echipaj de poliție locală, ținând cont de următoarele aspecte:

7.1 Deplasarea în regim normal (COD 1)– se efectuează numai după desemnarea echipajului de poliție locală de către dispecerul de serviciu, transmitându-se numărul codului, astfel încât deplasarea să se facă fără a se pune în funcțiune sistemul de avertizare luminoasă ori sonoră și cu respectarea regulilor de circulație pe drumurile publice (situații cu grad scăzut de risc).

7.2 Deplasarea în regim prioritar (COD 2)– se efectuează numai după desemnarea echipajului de poliție locală de către dispecerul de serviciu, transmitându-se numărul codului, astfel încât deplasarea să se facă cu sistemul de avertizare luminoasă în funcțiune fără a fi însoțit de cele sonore și cu respectarea regulilor de circulație pe drumurile publice (situații cu grad mediu de risc).

7.3 Deplasarea în regim de urgență (COD 3)– se efectuează numai după desemnarea echipajului de poliție locală de către dispecerul de serviciu, transmitându-se numărul codului, astfel încât deplasarea să se facă cu sistemul de avertizare luminoasă ori sonoră în funcțiune și fără respectarea regulilor de circulație pe drumurile publice, având însă obligația să acorde o atenție sporită la patrunderea în intersecții, samd. ori pentru evitarea vreunui eveniment rutier (situații cu grad ridicat/maxim de risc).

Norme obligatorii prevăzute de OUG 195/2002R și HG nr. 1391/2006:

- semnalele mijloacelor de avertizare luminoasă pot fi folosite și fără a fi însoțite de cele sonore, în funcție de natura misiunii ori de condițiile de trafic, situație în care autovehiculul respective nu are regim de circulație prioritară;
- se interzice utilizarea semnalelor mijloacelor de avertizare sonoră separate de cele luminoase;
- autospecialele cu regim de circulație prioritară care se deplasează în acțiuni de intervenții sau în misiuni care au caracter de urgență pot circula pe banda rezervată vehiculelor care

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

efectuează transport public de persoane, dacă o astfel de bandă există și este semnalizată ca atare;

- au regim de circulație prioritară, atunci când se deplasează în acțiuni de intervenții sau în misiuni care au caracter de urgență, numai autovehiculele care au în funcțiune semnalele luminoase și sonore;
- circulația în regim prioritar se realizează cu respectarea prevederilor art. 61 și 61 din OUG nr. 195/2002R;
- conducătorii autovehiculelor care circulă în regim prioritar pot încălca regimul legal de viteză sau alte reguli de circulație, cu excepția celor care reglementează trecerea la nivel cu calea ferată, atunci când se deplasează în acțiuni de intervenții sau în misiuni care au caracter de urgență;
- când pe drumul public circulația este dirijată de un polițist rutier, conducătorii autovehiculelor cu regim de circulație prioritară trebuie să respecte semnalele, indicațiile și dispozițiile acestuia;
- **la intrarea în intersecțiile unde lumina roșie a semaforului este în funcțiune ori indicatoarele obligă la acordarea priorității de trecere, conducătorii autovehiculelor cu regim de circulație prioritară trebuie să reducă viteza și să circule cu atenție sporită pentru evitarea producerii unor accidente de circulație, în caz contrar urmând să răspundă potrivit legii;**
- când două autovehicule cu regim de circulație prioritară, care se deplasează în misiune având semnalele luminoase și sonore în funcțiune, se apropie de o intersecție, venind din direcții diferite, vehiculul care circulă din partea dreaptă are prioritate;
- se interzice circulația, oprirea sau staționarea vehiculelor pe banda de urgență sau acostament, cu excepția cazurilor justificate, precum și a autovehiculelor cu regim de circulație prioritar;
- folosirea nejustificată a mijloacelor speciale de avertizare luminoase și sonore de către conducătorii autovehiculelor care au regim de circulație prioritară constituie contravenție și se sancționează cu amendă prevăzută în clasa a IV a de sancțiuni.

Echipajul de poliție locală care solicită sprijin, are următoarele obligații:

- epuizează toate măsurile polițienești pentru soluționarea situației de fapt dacă nu se confruntă cu cazul în care numărul persoanelor prezente depășește numărul membrilor echipajului de poliție locală și nu este pusă în pericol integritatea fizică ori viața acestora;
- să solicite dispeceratului, prin intermediul stației de emisie recepție sprijinul altor echipaje de poliție locală, informând despre tipul de probleme cu care se confruntă la fața locului;
- ia act de prezentarea unui echipaj de poliție locală la fața locului și cunoaște exact timpul în care urmează să ajungă acesta, pentru a ști cum să gestioneze situația de fapt până la sosirea echipajului de poliție locală în sprijin;
- în momentul sosirii echipajului de poliție locală în sprijin, cel ce a solicitat întăriri va încerca rezolvarea situației pe cele amiabile, pe baza prevederilor legale ce au incidență cu domeniul de activitate, sau prin alte metode ori mijloace polițienești.

Dispecerul de serviciu, are următoarele obligații:

- ia act de solicitarea de acordare a sprijinului;

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

- solicită echipajului de poliție locală de la fața locului să facă cunoscută situația de fapt, astfel încât să stabilească regimul de deplasare ce se impune;
- ia legătura cu cel de apropiat echipaj de locul faptei, se convinge că acesta nu desfășoară activități ce nu suportă amânare și dispune acestuia deplasarea la fața locului, pe baza codului ce prevede regimul de deplasare;
- ține legătura în permanență cu echipajele până la soluționarea situației de fapt.

Echipajul de poliție locală care acordă sprijin, are următoarele obligații:

- ia act de la dispecerat că e desemnat să se deplaseze în sprijin, ținând cont de regimul de deplasare ca urmare a codului comunicat;
- transmite prin stația de emisie recepție timpul pe care îl estimează până la prezentarea la fața locului, astfel: 1 moment = 1 minut; 2 momente = 2 minute; 3 momente = 3 minute, s..a.m.d., astfel încât atât dispecerul de serviciu cât și cel ce a solicitat sprijin să-l cunoască;
- pe durata deplasării, conducătorul autovehiculului care are în funcțiune mijloacele speciale de avertizare luminoasă de culoare albastră și sonore se va asigura că ceilalți participanți la trafic reduc viteza, circulă cât mai aproape de marginea drumului în sensul de deplasare și îi acordă prioritate de trecere;
- în momentul sosirii la fața locului a echipajului trimis în sprijin, membri acestuia desfășoară următoarele activități:
 - ✓ efectuează o evaluare rapidă a situației de fapt;
 - ✓ transmit către dispecerat o informare din care să reiasă dacă situația de fapt poate fi gestionată de polițiștii locali prezenți la fața locului sau dacă se impune a mai fi trimis un alt echipaj de poliție locală în sprijin ori pentru descurajarea cetățenilor ce s-au adunat în locul respectiv;
- acordă sprijin imediat patrulei care a solicitat întăriri, scopul fiind asigurarea integrității fizice a polițiștilor locali și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

Prin excepție de la prevederile de mai sus, dispecerul de serviciu poate transmite regimul de deplasare a oricărui echipaj de poliție locală, în funcție de natura și gravitatea evenimentului de care a luat cunoștință, cu folosirea codurilor stabilite.

8. Controlul dispozitivelor

- o Se desemnează lunar persoanele care vor efectua controlul dispozitivului de siguranță publică și patrulare, de către conducerea poliției locale.
- o Se întocmește graficul cu șefii serviciilor de ordine publică/rutiere ori polițiștii locali desemnați pentru control, de către șefii serviciilor de ordine publică și rutier (F02 – DGPL30).
- o În cazul patrulilor mixte, controlul se efectuează de către șefii serviciilor din cadrul poliției locale precum și de ofițerii desemnați din cadrul structurilor participante, conform unei planificări comune.
- o Se stabilește de către conducerea poliției locale, modul de efectuare a controlului (ținută, auto, intervalul orar, etc).
- o Graficul de control al dispozitivelor de ordine și siguranță publică (F02 – DGPL30) se aprobă de către conducerea poliției locale și se înregistrează la Compartimentul secretariat, comunicare și pregătire profesională;

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

- Graficul de control se aduce la cunoștința persoanelor desemnate să efectueze controlul pe bază de semnătură,
- Se efectuează controlul conform dispozițiilor în vigoare;
- În primă fază persoanelor desemnate să efectueze controlul au obligația să consemneze controlul în jurnalele de bord ale autospecialelor pentru patrulele auto iar ulterior problemele identificate și măsurile luate/propuse se aduc la cunoștința conducerii;
- Se prezintă procesul verbal de control al dispozitivului de ordine și siguranță publică, conducerii poliției locale, care dispune măsuri prin rezoluție scrisă.

9. Finalizarea activităților de patrulare

- La ieșirea din serviciu, membrii patrulei întocmesc raportul de activitate care cuprinde activitățile desfășurate și rezultatele obținute (conform F01-DGPL04).
- Se preiau rapoartele de către șefii birourilor de ordine publică/rutiere ori polițiști locali desemnați să îndrume activitatea celorlalți polițiști locali dintr-un schimb de lucru, aceștia apreciind rezultatele obținute.
- Rapoartele de activitate se predau dispecerului de serviciu pentru exploatarea datelor raportate, ulterior fiind arhivate la dosarele nominale ale polițiștilor locali.
- În baza datelor raportate, șefii serviciilor de ordine publică/rutiere ori dispeceratul întocmesc o sinteză cu activitățile desfășurate și rezultatele obținute pe care o prezintă conducerii poliției locale.

10. Evaluarea activităților patrulelor

- Se analizează rapoartele de activitate dintr-un schimb, de către șefii serviciilor din cadrul DGPL.
- Se întocmește sinteza zilnică cu activitățile de patrulare desfășurate și evenimentele înregistrate, de către șefii structurilor/dispecer, care stabilesc /propun măsuri de eficientizare.
- Sinteza activităților se prezintă zilnic conducerii poliției locale.
- În cazul dispozitivelor cu patrulare mixte, un exemplar din analiză se va trimite fiecărei structuri participante.
- Analiza activităților desfășurate și a rezultatelor obținute cu ocazia patrulării, se va realiza periodic, de către șefii serviciilor de ordine publică, și va fi prezentată conducerii DGPL care va dispune prin rezoluție măsuri de îmbunătățire a activităților.
- Prezenta procedură nu exclude și nu limitează obligația personalului implicat în aceste activități de a-și însuși și respecta prevederile reglementărilor legale în vigoare.

11. Valorificarea rezultatelor activității

În urma analizei evoluției situației operative înregistrată pe raza municipiului Constanța, pe baza rapoartelor de activitate, a notelor-raport ori a proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor întocmite de polițiștii locali, conducerea poliției locale poate transmite informații structurilor abilitate cu atribuții în domeniul ordinii publice ori circulației pe drumurile publice sau poate propune organizarea și executarea unor acțiuni tematice pe anumite linii și în anumite zone, în scopul prevenirii și combaterii faptelor antisociale și asigurării unui climat de normalitate și siguranță publică.

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

Rezultate activității de patrulare a sectoarelor de ordine și siguranță publică sunt analizate de conducătorii birourilor de ordine publică/rutiere, iar aspectele identificate sunt valorificate prin prelucrare polițiștilor locali cu ocazia instruirilor zilnice, la intrarea în serviciu, pentru a cunoaște zonele cu potențial criminogen, natura faptelor ori evenimentelor înregistrate, intervalul orar de producere, modurile de operare, persoanele avute în atenție, etc.

Aspectele identificate ce nu sunt de competența poliției locale, vor fi înaintate spre exploatare/valorificare, de îndată, structurilor teritoriale ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică pe raza municipiului Constanța.

Orice alte date de interes în activitatea de menținere a ordinii și siguranței publice vor fi puse la dispoziția Comisiei locale de ordine publică a municipiului Constanța, în vederea actualizării planului de ordine și siguranță publică al poliției locale a municipiului Constanța, document în baza căruia se organizează anual activitatea poliției locale în domeniul de referință.

VII. Responsabilități

Responsabil	Descriere responsabilități	Termen (zile lucrătoare)
Conducerea DGPL	- organizează activitatea de menținere a ordinii și siguranței publice la nivelul municipiului Constanța; - solicită șefului serviciului de ordine publică/rutier analizele tactice privind evoluția situației operative în segmentul stradal din toate sectoarele de ordine și siguranță publică stabilite pe raza administrativ – teritorială a municipiului Constanța; - constituie zone speciale de siguranță publică prin dispoziție, din proprie inițiativă ori la solicitarea șefilor serviciilor de ordine publică;	Permanent
Directorul executiv al Direcției ordine publică/rutieră	- aprobă programul de lucru al polițiștilor locali angrenați în dispozitivul de patrulare, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare, respectiv planificarea dispozitivelor de ordine și siguranță publică; - planifică șefii serviciilor de ordine și siguranță publică pentru instruirea/controlul dispozitivelor și aprobă graficele întocmite în acest sens; - stabilește modul de efectuare a controlului dispozitivului de siguranță publică de către personalul planificat; - analizează activitatea desfășurată în cadrul dispozitivelor constituite și dispune măsuri de eficientizare a activității.	Permanent

Direcția Generală Poliția Locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
Direcția ordine publică	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

Șeful de serviciu ordine publică/rutier	- organizează, planifică, coordonează și controlează dispozitivele de menținere a ordinii și siguranței publice pe zona de competență; - stabilesc numărul de schimburi, zonele în care vor acționa patrulele și intervalul orar; - întocmesc planificarea zilnică în serviciu a polițiștilor locali; - analizează activitatea desfășurată în cadrul dispozitivelor constituite la nivelul serviciilor de ordine publică și propun măsuri de eficientizare a activității; - întocmesc graficul lunar cu planificarea în serviciu a polițiștilor locali; - întocmesc PV privind instruirea și controlul dispozitivului; - difuzează date către Serviciul baze de date, dispecerat, armament; - întocmesc sintezele zilnice cu activitățile de ordine și siguranță publică, țin evidența evenimentelor înregistrate; - dispun măsurile necesare pentru diseminarea, însușirea și aplicarea procedurii; - coordonează, sprijină, îndrumă și controlează persoanele care aplică procedura, urmărind aplicarea acesteia și a variantei/variantelor revizuite	Permanent
Polițiștii locali din cadrul DGPL	- participă la instructajele zilnice și ia cunoștință pe bază de semnătură de situația operativă înregistrată în sectorul/zona de responsabilitate precum și de celelalte aspecte de interes pentru îndeplinirea corespunzătoare a sarcinilor de serviciu; - respectă și pune în aplicare întocmai procedura și variantele revizuite; informează șefii serviciilor de ordine publică/rutier despre neregulile constatate, datele obținute, evenimente de care au luat act, etc în vederea eficientizării activității specific;	Permanent
* Prezenta procedură nu exclude și nu limitează obligația personalului implicat în aceste activități de a-și însuși și respecta actele normative/dispozițiile în vigoare precum și prevederile din Regulamentul de organizare și funcționare și din Fișa postului, în vigoare.		

Direcția Generală Poliția Locală Direcția ordine publică	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-30	Ediția I
		Revizia 01
	Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare	Exemplar nr. 1

VIII. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Conducător compartiment nume și prenume	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz				
				Favorabil	Nefavorabil	Observații	Semnătura	Data
1	2	3	4	5	6	7	8	9

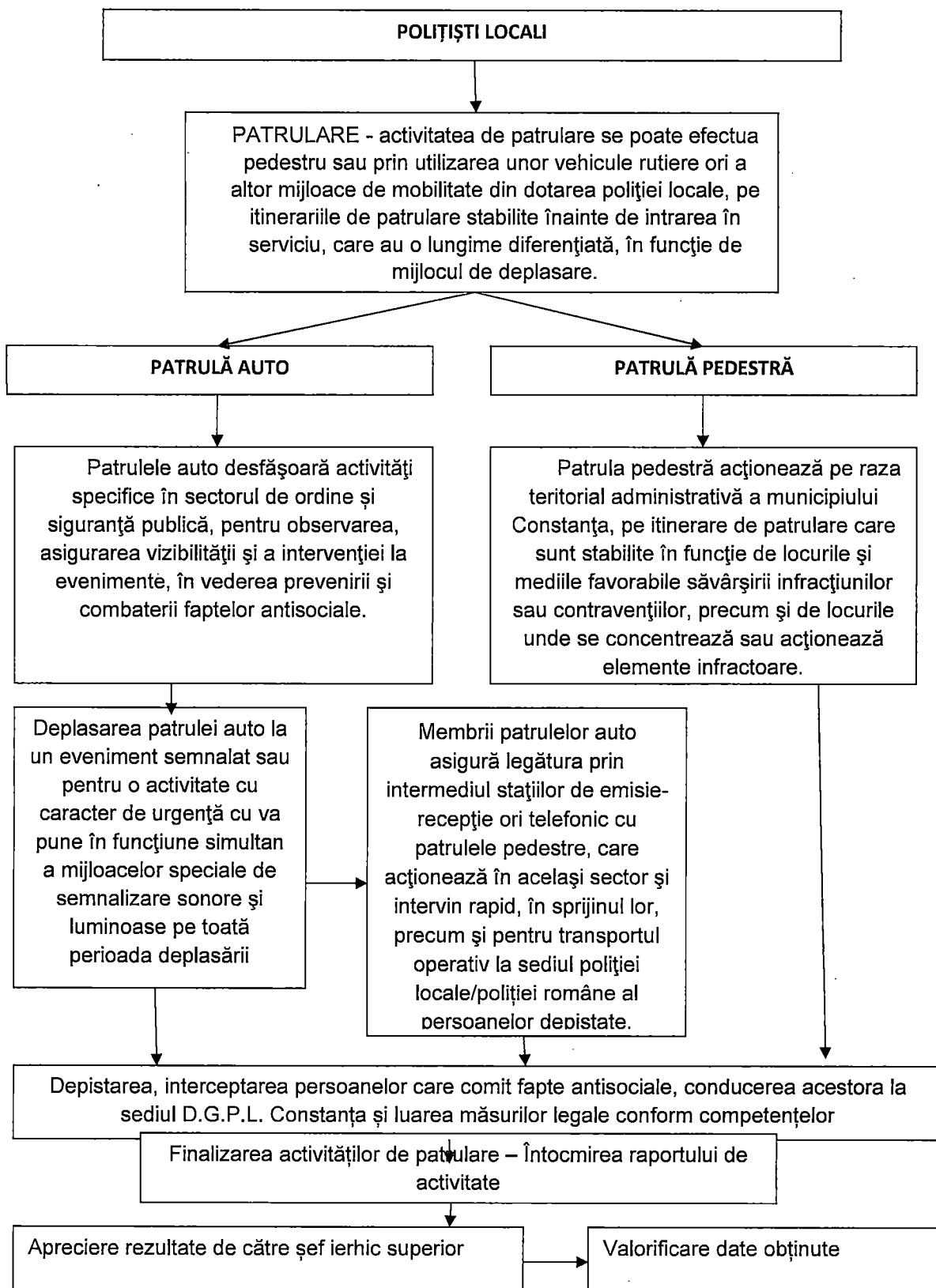
IX. Lista de difuzare a procedurii

Nr. ex.	Ed./Rev.	Compartiment/ Direcție	Nume și prenume	Data informare	Data intrării în vigoare a noii proceduri	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7

X. Anexe

1. Diagramă de proces;
2. F01-DGPL30- Itinerariul de patrulare;
3. F02-DGPL30- Graficul de control al dispozitivelor de ordine și siguranță publică;
4. F03-DGPL30- PV instructaj la intrarea în schimb.

Diagrama de proces



Aprob,
DIRECTOR GENERAL

.....

Propun să aprobați,

ȘEFUL SERVICIULUI ORDINE PUBLICĂ/RUTIER

.....

ITINERARIUL DE PATRULARE

Nr. Crt	Ziua calendaristică	Schimbul de lucru	Orar patrulare	Modalitate patrulare	Itinerarii de patrulare	Ore și locuri de staționare	Obs.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

Întocmit,
Șef SOP/SR ____

.....

F02-DGPL30

APROB
DIRECTOR GENERAL

.....

**GRAFICUL DE CONTROL AL DISPOZITIVELOR DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ
PUBLICĂ**

Nr. crt.	Nume prenume persoane care execută controlul	Z	I	U	A		C	A	L	E	N	D	A	R	I	S	T	I	C	Ă	n
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	...	..	..	..	..	..	..	..	..	n
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
...																					
...																					
n																					

Întocmit,
Șef DOP /DR

.....

PROCES VERBAL

Anul, luna, ziua, la sediul Direcției generale poliția locală
Constanța.

SEF SERVICIU, dl., din cadrul
Direcției generale poliția locală Constanța.

Azi, data de mai sus, cu ocazia efectuării instructajului polițiștilor locali planificați în
schimbul (interval orar), au fost prelucrate următoarele aspecte:

1. DE INTERES GENERAL

- Respectarea programului de lucru stabilit;
- Portul uniformei în conformitate cu R.O.F., Legea 155/2010 și Decizia directorului general;
- Prezentarea la sediu la terminarea turei de serviciu, va avea loc după orele
- Pe timpul programului de lucru se interzice desfășurarea altor activități în afara celor de serviciu; pentru situații deosebite se va solicita aprobarea domnului director general;
- Toate activitățile se vor desfășura pedestru ori cu autospecialele din dotarea DGPL; este interzisă folosirea autoturismelor personale; Nu se vor folosi autoturismele persoanele sau alte autoturisme din afara institutiei;
- Conform fișei postului „nu părăsește zona repartizată sau itinerariul de patrulare stabilit prin planificarea zilnică/lunară, decât cu aprobarea șefului ierarhic superior sau cu aprobarea dispecerului de serviciu atunci când la comandă nu este nici un superior”;
- Utilizarea stațiilor emisie-recepție conform procedurii de sistem aprobată;
- În cazul sesizărilor telefonice contactarea petenților se va face prin dispecerat, atunci când ajungeți la fața locului apelând telefonul dispecerului 0241.484.205
- Verificarea autospecialelor de serviciu la intrarea în (ulei, apă, eventuale avarii, etc.), curățenia și utilizarea acestora conform legislației în vigoare;
- Tuturor echipajelor li s-a adus la cunoștință faptul că la interogarea bazei de date a IGPR prin intermediul dispecerului de serviciu din cadrul DGPL Constanta având ca scop legitimare și stabilirea identității persoanei în cauză, va solicita informații suplimentare privind persoana în cauză dacă aceasta figurează cu mențiuni specifice (căutat/urmarit/etc) -polițiștii locali vor proceda în consecința (conform procedurii aprobate la nivel DGPL);
- Pentru toate faptele constatate se vor DISPUNE OBLIGATORIU ȘI MĂSURILE/SANCTIUNILE COMPLEMENTARE (exemplu comert ambulant – confiscare bunuri folosite la săvârșirea contravenției, samd)

2. DE INTERES PARTICULAR

- POLITISTUL LOCAL care desfasoara activitati in zona, va efectua serviciul pedestru, autospeciala de serviciu fiind folosita doar pentru deplasarea de la sediul DGPL Constanta in zona de patrulare și la terminarea serviciului pentru deplasarea catre sediul DGPL. Serviciul in zona aceasta se va face NUMAI PEDESTRU. Autospeciala de serviciu va fi parcata pe str., zona cuprinsa intre strazile si
- ECHIPAJUL SESIZARI însărcinat cu preluarea sesizărilor telefonice se va deplasa pe partea de a municipiului Constanța în funcție de solicitările telefonice ale cetățenilor (limita de responsabilitate spre sud este). Se vor avea în vedere INTERSECȚIILE, LOCURILE DE JOACA, PIETE; PARCURI;
- ECHIPAJELE AUTO DIN STATIUNEA MAMAIA – zona și zona vor verifica STAREA DE CURĂȚENIE (strazi, alei, faleză, piațete), inclusiv gradul de umplere a cosurile de gunoi stradal, SPAȚIILE VERZI să nu fie ocupate cu autovehicule și vor asigura ordine publică (INAINTEA APLICĂRII DE SANCTIUNI SE VOR EFECTUA VERIFICĂRI PENTRU A NU SE SANCTIONA IN MOD REPETAT ACEEASI FAPTA);
- ECHIPAJELE asigură măsuri de ordine publică în piațete/faleză cu ocazia evenimentelor și/sau adunărilor publice avizate;
- samd

Ed. I, rev. 01

F03-DGPL30

Nr. Crt.	POLIȚIST LOCAL (se va trece numele, prenumele)	Am luat la cunoștință, (se va trece semnătura)
1		
2		
3		
....		
n		

Întocmit,

ȘEFUL SERVICIULUI.....

.....