



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA RUTIERĂ
COMPARTIMENTUL AUTO ABANDONATE

Aprob,
Primar

Vergil CHIȚAC

**PROCEDURA
APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC
AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE
TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT
AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA**

**Cod: PO.DGPL-11
Ediția II, Revizia 03**

Versiunea electronică aflată pe Intranet (și după caz, site-ul PMC) este cea oficială. Orice copie electronică aflată pe un alt suport sau orice variantă tipărită, alta decât exemplarul martor, sunt copii necontrolate ce nu sunt supuse actualizării.

	Nume Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	Antonov Andreea	Polițist local	29.07.2024	
Verificat	Palade Adrian	Director executiv	29.07.2024	
Verificat	Dumitru Ionuț	Director general	01.08.2024	
Avizat (conform O.S.G.G. 600/2018)	Nicola Raluca	Consilier CCIM	05.08.2024	

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II
	Direcția rutieră Compartiment auto abandonate	Revizia 03
APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA		Exemplar nr. 1

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediție/ Revizie	Nr. pagină unde s-au efectuat modificări	Descriere modificare	Data de la care se aplică prevederile ediției/ reviziei	Aviz responsabil compartiment
1.	Ediția I/ Rev 00	-	Elaborare inițială	Dispoziția nr. 2353/29.10.2013	
2.	Ediția II/ Rev 00	Întreaga structură	Actualizare legislație și introducere structură conform OSGG 600/2018	27.02.2020	
3.	Ediția II/ Rev 01	Cap. III, VI, VII	Modificare și actualizare legislație	11.01.2022	
4.	Ediția II/ Rev 02	Cap. III, VI	Actualizare legislație specifică	07.07.2023	
5.	Ediția II/ Rev 03	Cap. VI	Modificări conform organigram în vigoare	08.08.2024	

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II Revizia 02
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Exemplar nr. 1

CUPRINS

I. Scop	4
II. Domeniul de aplicare	4
III. Documente de referință	4
IV. Definiții ale termenilor	4
V. Abrevieri ale termenilor	5
VI. Descrierea procedurii	5
1. Dispoziții generale.....	5
2. Documente utilizate.....	6
3. Ridicarea vehiculelor abandonate.....	6
4. Ridicarea vehiculelor fără stăpân.....	9
VII. Responsabilități.....	13
VIII. Formular analiză procedură.....	13
IX. Lista de difuzare a procedurii	14
X. Anexe.....	14

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Revizia 02
Direcția rutieră Compartiment auto abandonate		Exemplar nr. 1

I. Scop

Prezenta procedură stabilește un set unitar de reguli pentru reglementarea situațiilor în care polițistul local procedează, pe raza teritorială de competență, la identificarea, ridicarea, transportarea și depozitarea vehiculelor abandonate sau fără stăpân de pe domeniul public sau privat al municipiului Constanța.

II. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică de către personalul de execuție și conducere nominalizat din cadrul Direcției generale poliția locală.

III. Documente de referință

- Legea nr. 421/2002 cu modificările și completările ulterioare privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 152/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;
- Legea nr. 155/2010 a poliției locale, republicată;
- H.G nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
- O.U.G nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L.M. privind stabilirea taxelor și impozitelor locale - aprobat anual;
- Ordinul privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice nr. 600/2018, emis de Secretariatul General al Guvernului;
- SR EN ISO 9001: 2015- Sisteme de management al calității. Cerințe;
- Fișa postului polițiștilor locali.

IV. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiție
1	Vehicul	Sistemul mecanic, cu sau fără mijloace de autopropulsare, destinate utilizării ca mijloc de transport persoane și/sau bunuri pe o cale de comunicație terestră, subterană, aeriană sau pe apă ori destinate efectuării de servicii sau lucrări;
2	Vehicul abandonat	Vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale de cel puțin 6 luni, al cărui proprietar sau deținător legal este

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II Revizia 02
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Exemplar nr. 1
Direcția rutieră Compartiment auto abandonate		

		cunoscut, însă există indicii temeinice că acesta nu respectă condițiile legale pentru a circula pe drumurile publice;
3	Vehicul fără stăpân	Vehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale ori înmatriculate în străinătate, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut.

V. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	DGPL	Direcția generală poliția locală
2.	HCLM	Hotărârea consiliului local municipal
3.	SPIT	Serviciul public de impozite și taxe locale Constanța
4.	PMC	Primăria municipiului Constanța
5.	PVC	Proces verbal de constatare conform Legii nr. 421/2002
6.	IPJ	Inspectoratul de Poliție al Județului Constanța

VI. Descrierea procedurii

1. Dispoziții generale

Polițiștii locali încadrați la **Direcția rutieră** din cadrul Direcției generale poliția locală, desemnați pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, efectuează zilnic verificarea modului cum este asigurată respectarea legislației privind vehiculele abandonate sau fără stăpân aflate pe domeniul public sau privat al municipiului Constanța, în zona teritorială de competență alocată.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, polițiștii locali desemnați pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 421/2002 colaborează cu alte direcții din cadrul PMC, precum și cu alte instituții, astfel:

- pentru identificarea naturii juridice a unui imobil se înaintează adresă către Direcția patrimoniu din cadrul PMC;
- pentru identificarea proprietarilor sau deținătorilor legali se accesează baza de date a direcției pentru evidența și administrarea bazelor de date și Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a vehiculelor;
- pentru luarea măsurilor de igienizare se înaintează adresă către Direcția servicii publice din cadrul PMC;
- pentru identificarea proprietarilor sau deținătorilor legali care au înstrăinat autovehiculul se înaintează adresă sau se interoghează baza de date a SPIT.

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II Revizia 02
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Exemplar nr. 1
Direcția rutieră Compartiment auto abandonate		

2. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

Verificările se execută zilnic

- ca urmare a unor sesizări, petiții,
- din oficiu, în zona de competență conform atribuțiilor de serviciu.

3. Vehiculele abandonate

Activitățile de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor declarate prin Dispoziție de primar ca fiind abandonate sau fără stăpân, se vor efectua de către operatorul desemnat de către **PMC**.

Operatorul autorizat va fi însoțit, obligatoriu, la desfășurarea tuturor activităților privind ridicarea vehiculelor, de un polițist local care va dispune, la fața locului, ridicarea vehiculului.

Indiciile temeinice pe baza cărora se apreciază că un vehicul este abandonat constau în împrejurări legate de starea fizică sau situația juridică a vehiculului, cum ar fi gradul de uzură ridicat al acestuia, de natură a-l face impropriu utilizării conform destinației, lipsa unor părți componente, radierea din circulație, lipsa asigurării obligatorii de răspundere civilă auto pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și tramvaie, expirarea termenului inspecției tehnice periodice sau alte asemenea.

Sesizarea cu privire la existența unor vehicule staționate de cel puțin 6 luni pe domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale Constanța, care nu îndeplinesc condițiile legale pentru a circula pe drumurile publice, se poate face în scris sau telefonic, de orice persoană sau din oficiu de către polițiștii locali din cadrul Direcției generale poliția locală Constanța.

Sesizările scrise pot fi transmise prin serviciul poștal sau de curierat, precum și telefonic, la numerele de telefon afișate la sediul și pe pagina de internet ale Direcției generale poliția locală Constanța.

Sesizările verbale vor fi transmise direct la sediul **PMC** sau al unității de poliție, precum și telefonic, la numerele afișate la sediul și pe pagina de internet ale Direcției generale poliția locală Constanța.

În urma sesizărilor, polițiștii locali desemnați pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 421/2002 execută următoarele activități:

- se deplasează la fața locului;
- constată dacă autovehiculul respectă condițiile legale pentru a circula pe drumurile publice, astfel cum prevede Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- întreprinde activități specifice pentru a determina perioada de timp de când vehiculul staționează în locația respectivă;

a) la sesizare, ia legătura cu persoana care a întocmit sesizarea pentru a furniza detalii cu privire la vehiculul și locația în care se află acesta, urmând ca petentul să aibă calitatea de martor în PVC (F01-DGPL11);

b) din oficiu – identifică persoane, de regulă locuitori din zonă pentru a furniza detalii cu privire la vehiculul și locația în care se află acesta, urmând ca una dintre aceste persoane să aibă calitatea de martor în PVC (F01-DGPL11);

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II Revizia 02
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Exemplar nr. 1

- întocmesc PVC (F01-DGPL11) semnat de un martor, de regulă locuitor al zonei sau persoană care cunoaște situația aceluși vehicul și aplică pe caroseria/parbrizul/luneta autovehiculului o somație (F05-DGPL11), (semnată de agentul constatator – polițistul local), prin care solicită proprietarului ridicarea autovehiculului într-un termen de 10 zile, timp în care polițiștii locali întreprind activități de identificare a proprietarului prin mijloace specifice sau accesând baza de date a Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date;
- în lipsa unui martor, agentul constatator va preciza motivele care au condus la încheierea PVC în acest mod;
- întocmesc actele premergătoare continuării procedurii (verificarea autovehiculului după îndeplinirea celor 10 zile de la aplicarea somației și întocmirea unui raport în acest sens (F06-DGPL11), elaborarea referatului pentru emiterea dispoziției de declarare, ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor abandonate aparținând domeniului public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale Constanța etc.);
- efectuează fotografii (față, spate, lateral, interior, fără deschiderea vehiculului) din care să rezulte că:
 - autovehiculul este abandonat (starea vehiculului);
 - a fost aplicată somația;
- la expirarea termenului de 10 zile, polițiștii locali verifică dacă proprietarul vehiculului a dat curs somației lipite pe caroseria/parbrizul/luneta acestuia moment în care, dacă:
 - a) proprietarul a dat curs somației – se efectuează fotografiile doveditoare și se constată în scris măsurile luate de proprietar;
 - b) proprietarul nu a dat curs somației - pe baza referatului întocmit de polițiștii locali, primarul municipiului Constanța emite o dispoziție prin care declară vehiculul în cauză ca fiind abandonat și dispune ridicarea, transportarea și depozitarea vehiculului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, într-un loc special amenajat.

La ridicarea vehiculului, polițiștii locali întocmesc un proces verbal de ridicare în 3 exemplare (F02-DGPL11) – unul pentru DGPL, unul pentru prestatorul serviciului de ridicare și unul pentru administratorul spațiului de depozitare. Procesul verbal de ridicare va fi semnat de polițiștii locali prezenți la ridicare și de reprezentantul prestatorului serviciului.

Procesul verbal de ridicare va cuprinde în mod obligatoriu marca, modelul, culoarea și numărul de înmatriculare al vehiculului, locul de unde a fost ridicat și starea fizică a acestuia, și după caz inventarul bunurilor din interiorul vehiculului, efectuat fără a se deschide vehiculul, numărul și data Dispoziției emisă de primar, precum și alte date și mențiuni (numărul sigiliului aplicat pe vehicul).

La momentul întocmirii procesului verbal de ridicare, polițiștii locali vor efectua un set de fotografii de ansamblu și de detaliu, din unghiuri diferite, vizând starea vehiculului înainte de ridicare.

Înainte de începerea operațiunii de ridicare a vehiculului, reprezentanții prestatorului serviciului au obligația de a sigila vehiculul. Numerele de sigiliu vor fi trecute în procesul verbal de ridicare de către polițiștii locali.

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Revizia 02
Direcția rutieră Compartiment auto abandonate		Exemplar nr. 1

Operațiunea de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor abandonate se va efectua la dispoziția Direcției generale poliția locală, în baza Ordinului de lucru scris, la care este atașată Dispoziția primarului municipiului Constanța de ridicare, transport și depozitare. Polițiștii locali vor asista pe toată perioada derulării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor abandonate de către operatorul autorizat.

Operatorul autorizat care desfășoară activitatea de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor abandonate pe domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale Constanța, răspunde în mod direct față de proprietarii vehiculelor ridicate pentru eventualele daune produse acestora ca urmare a operațiunilor de ridicare, transport și coborâre.

Personalul operatorului autorizat în ridicarea vehiculelor trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie dotat și să poarte echipament de protecție, din material reflectorizant, cu ecusoane din care să rezulte cu claritate numele, prenumele și denumirea societății;
- să nu se afle sub influența bauturilor alcoolice, a substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora;
- să aibă un comportament decent și să evite situațiile conflictuale;
- să fie instruit profesional să desfășoare activitățile aferente serviciului de ridicare, transport și depozitare vehicule.

După ridicarea și asigurarea vehiculului pe platformă, acesta este transportat, coborât, predat și depozitat în spațiul special amenajat în acest sens.

Predarea vehiculului la locul special amenajat se face în baza unui proces verbal de predare primire (F03-DGPL11), încheiat în 3 exemplare (unul pentru DGPL, unul pentru administratorul spațiului de depozitare și unul pentru firma prestatoare de servicii). Procesul verbal de predare-primire va fi semnat de polițiștii locali, reprezentantul prestatorului serviciului de ridicare și agent pază/reprezentant/ administrator spațiu depozitare

În momentul în care vehiculul a fost ridicat și asigurat pe platformă, polițiștii locali vor anunța Biroul baze de date, dispecerat, armament, supraveghere video zone publice din cadrul DGPL asupra măsurii ridicării. La finalul campaniei de ridicare, polițiștii locali care au participat la ridicarea vehiculelor abandonate vor înștiința în scris dispeceratul IPJ, Serviciul furturi auto.

În termen de maxim 5 zile polițiștii locali au obligația de a notifica în scris proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului, cu privire la ridicarea acestuia, taxele pe care trebuie să le achite și modalitatea de a-l recupera (maxim 5 zile de la data primirii notificării).

În situația în care proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului refuză de a se conforma somației de a prelua vehiculul aflat în locul special amenajat în care a fost depozitat, acesta va fi sancționat conform art. 12 alin. 1 cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei.

A. Când proprietarul solicită restituirea acestuia în termenul notificat, trebuie să prezinte următoarele documente/ să facă dovada:

- a) calității de proprietar/deținător legal al acestuia;
- b) achitării tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege aferente vehiculului respectiv;
- c) achitării sumelor corespunzătoare cheltuielilor efectuate pentru ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului;
- d) plății la zi a tarifului de parcare, în cazul vehiculelor ridicate din parcări publice.

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II
	Direcția rutieră Compartiment auto abandonate	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA
Exemplar nr. 1		

În urma verificării documentelor prevăzute de Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, vehiculul poate fi restituit proprietarului, în baza dispoziției emise de primarul municipiului Constanța printr-un referat emis de polițiștii locali, prin proces verbal de predare-primire (F04-DGPL11), întocmit în 3 exemplare, încheiat între polițiștii locali, deținător/împuțernicit legal al vehiculului și agent de pază de serviciu stație incinerator.

B. Când proprietarul nu solicită restituirea vehiculului în termenul notificat, acesta trece de drept în proprietatea PMC, liber de orice sarcini, prin dispoziție a primarului municipiului Constanța, la propunerea scrisă a polițiștilor locali formulată printr-un referat și urmează a fi valorificat prin vânzare, în condițiile legii, sau predat unei unități de colectare a deșeurilor, în funcție de starea vehiculului.

Dispoziția primarului municipiului Constanța de trecere de drept în proprietatea PMC, liber de orice sarcini, a vehiculului abandonat, se va comunica de îndată proprietarului/deținătorului legal al vehiculului, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și poate fi atacată în termen de 5 zile de la comunicare, la instanța de contencios administrativ, în condițiile legii.

Urmare a intrării în proprietatea PMC a vehiculului ridicat, acesta se radiază de pe rolul proprietarului printr-o adresă înaintată către SPIT iar din circulație prin adresă înaintată Serviciului înmatriculări auto competent. Acest lucru va fi comunicat proprietarului vehiculului printr-o adresă care va conține și informații referitoare la contravaloarea taxelor reprezentând cheltuielile de ridicare, transport și depozitare.

Dispoziția emisă de primarul municipiului Constanța, de intrare în proprietate a vehiculului ridicat, devine fără obiect în situația în care, până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești sau până la predarea vehiculului către unitatea de colectare și valorificare a deșeurilor, proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului abandonat se prezintă pentru ridicarea acestuia și achită suma de 2000 lei cu titlu de amendă.

Vehiculul poate fi valorificat sau predat unității de colectare și valorificare a deșeurilor numai dacă dispoziția primarului prin care s-a constatat trecerea de drept a vehiculului în proprietatea unității administrativ-teritoriale nu a fost atacată în termen de 5 zile de la comunicare sau dacă hotărârea judecătorească prin care a fost respinsă acțiunea proprietarului sau a deținătorului legal al vehiculului îndreptată împotriva dispoziției primarului de constatare a trecerii de drept a vehiculului în proprietatea unității administrativ-teritoriale a rămas definitivă.

Expertizarea și valorificarea vehiculelor abandonate ridicate de pe domeniul public nu revine în sarcina Direcției generale poliția locală care a efectuat ridicarea acestora.

4. Vehiculele fără stăpân

Sesizarea cu privire la existența unor vehicule fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, ori înmatriculate în străinătate, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut, staționate pe domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale Constanța și care nu îndeplinesc condițiile legale pentru a circula pe drumurile publice,

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II Revizia 02
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Exemplar nr. 1
Direcția rutieră Compartiment auto abandonate		

se poate face în scris sau telefonic, de orice persoană sau din oficiu, de către agenții constatatori din cadrul DGPL.

Indiciile temeinice pe baza cărora se apreciază că un vehicul este abandonat constau în împrejurări legate de starea fizică sau situația juridică a vehiculului, cum ar fi gradul de uzură ridicat al acestuia, de natură a-l face impropriu utilizării conform destinației, lipsa unor părți componente, radierea din circulație, lipsa asigurării obligatorii de răspundere civilă auto pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și tramvaie, expirarea termenului inspecției tehnice periodice sau alte asemenea.

În urma sesizărilor, polițiștii locali execută următoarele activități:

- se deplasează la fața locului;
- constată dacă autovehiculul este propriu/impropriu circulației pe drumurile publice, astfel cum prevede Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
 - a) la sesizare, ia legătura cu persoana care a întocmit sesizarea pentru a furniza detalii cu privire la vehiculul și locația în care se află acesta, urmând ca petentul să aibă calitatea de martor în PVC (F01-DGPL11);
 - b) din oficiu – identifică persoane, de regulă locuitori din zonă pentru a furniza cu privire la vehiculul și locația în care se află acesta, urmând ca acesta să aibă calitatea de martor în PVC;
 - întocmirea PVC (F01-DGPL11), semnat de un martor, de regulă locuitor al zonei adiacente sau persoană care cunoaște situația aceluși vehicul și aplică pe caroseria/parbrizul/luneta autovehiculului o somație (semnată de agentul constator – polițistul local), prin care solicită proprietarului ridicarea vehiculului într-un termen de maxim 10 zile, timp în care polițiștii locali întreprind activități de identificare a proprietarului prin mijloace specifice;
- în lipsa unui martor, agentul constator va preciza motivele care au condus la încheierea procesului-verbal în acest mod;
- întocmesc actele premergătoare continuării procedurii (verificarea autovehiculului după îndeplinirea celor 10 zile de la aplicarea somației și întocmirea unui raport în acest sens, elaborarea referatului privind dispoziția de declarare, ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor fără stăpân aparținând domeniului public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale Constanța, anunțul publicat într-un cotidian local privind caracteristicile tehnice ale vehiculului și locul de unde acesta a fost ridicat etc);
- efectuează fotografii (față, spate lateral, interior, fără deschiderea vehiculului) din care să rezulte că:
 - autovehiculul este fără stăpân,
 - a fost aplicată somația;
- la expirarea termenului de 10 zile, polițiștii locali verifică dacă proprietarul autovehiculului a dat curs somației lipite pe caroseria/parbrizul/luneta acestuia moment în care, dacă nu poate fi identificat proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului, pe baza referatului întocmit de polițiștii locali, primarul municipiului Constanța emite o dispoziție prin care declară vehiculul în cauză ca fiind fără stăpân și dispune ridicarea, transportarea și

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II Revizia 02
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Exemplar nr. 1

depozitarea vehiculului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, într-un loc special amenajat;

- primarul municipiului Constanța aduce la cunoștința publică, caracteristicile tehnice ale vehiculului și locul unde acesta a fost ridicat, prin anunț publicat într-un cotidian local, întocmit de Biroul Relații Internaționale și Comunicare din cadrul PMC, cu sprijinul polițiștilor locali desemnați pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 421/2002, în termen de 5 zile de la întocmirea procesului verbal de constatare. Lista cuprinzând vehiculele fără stăpân se afișează și la avizierul primăriei municipiului Constanța.

La ridicarea vehiculului, polițiștii locali întocmesc un proces verbal de ridicare în 3 exemplare (F02-DGPL11)– unul pentru DGPL, unul pentru prestatorul serviciului de ridicare și unul pentru administratorul spațiului de depozitare. Procesul verbal de ridicare va fi semnat de polițiștii locali prezenți la ridicare și reprezentantul prestatorului serviciului.

Procesul verbal de ridicare va cuprinde în mod obligatoriu marca, modelul, culoarea, locul de unde a fost ridicat și starea fizică a acestuia, și după caz inventarul bunurilor din interiorul vehiculului, efectuat fără a se deschide vehiculul, numărul și data dispoziției emise de primar, precum și alte date și mențiuni (numărul sigiliilor aplicate pe vehicul).

La momentul întocmirii Procesului verbal de ridicare, polițiștii locali vor efectua un set de fotografii, de ansamblu și de detaliu din unghiuri diferite, vizând starea vehiculului înainte de ridicare.

Înainte de începerea operațiunii de ridicare a vehiculului, reprezentanții prestatorului serviciului au obligația de a sigila vehiculul. Numerele de sigiliu vor fi trecute în procesul verbal de ridicare.

Operațiunea de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor fără stăpân se va efectua la dispoziția Direcției generale poliția locală, în baza Ordinului de lucru scris, la care este atașat Dispoziția primarului municipiului Constanța de ridicare, transport și depozitare. Polițiștii locali vor asista pe toată perioada derulării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor fără stăpân.

Operatorul autorizat ce desfășoară activitatea de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor fără stăpân de pe domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale Constanța, răspunde în mod direct față de proprietarii vehiculelor ridicate pentru eventualele daune produse acestora ca urmare a operațiunilor de ridicare, transport și depozitare.

Personalul operatorului autorizat în ridicarea vehiculelor trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie dotat și să poarte echipament de protecție, din material reflectorizant, cu ecusoane din care să rezulte cu claritate numele, prenumele și denumirea societății;
- să nu se afle sub influența bauturilor alcoolice, a substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora;
- să aibă un comportament decent și să evite situațiile conflictuale;
- să fie instruit profesional să desfășoare activitățile aferente serviciului de ridicare, transport și depozitare vehicule.

După ridicarea și asigurarea vehiculului pe platformă, acesta este transportat, coborât, predat și depozitat în spațiul special amenajat în acest sens.

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională	Ediția II
	Cod: PO.DGPL-11	Revizia 02
Direcția rutieră Compartiment auto abandonate	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Exemplar nr. 1

Predarea vehiculului la locul special amenajat se face în baza unui proces verbal de predare primire (F03-DGPL11), încheiat în 3 exemplare (unul pentru DGPL, unul pentru administratorul spațiului de depozitare, unul pentru firma prestatoare de servicii.)

În momentul în care vehiculul a fost ridicat și asigurat pe platformă, polițiștii locali vor anunța Biroul baze de date, dispecerat, armament, supraveghere video zone publice din cadrul DGPL asupra măsurii ridicării. La finalizarea campaniei de ridicare, polițiștii locali care au participat la ridicarea vehiculelor fără stăpân vor înștiința și în scris dispeceratul IPJ, Serviciul furturi auto.

În termen de maxim 5 zile polițiștii locali au obligația de a notifica în scris proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului (în situația în care acesta este identificat), cu privire la ridicarea acestuia, taxele pe care trebuie să le achite și modalitatea de a-l recupera (maxim 5 zile de la data primirii notificării). În situația identificării proprietarului, radierea din circulație și de pe rolul fiscal se va face ca și în cazul autovehiculelor abandonate.

În situația în care proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului este identificat și refuză de a se conforma somației de a prelua vehiculul aflat în locul special amenajat în care a fost depozitat, acesta va fi sancționat conform art. 12 alin. 1 cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei.

A. Când proprietarul solicită restituirea acestuia în termenul prevăzut de lege, trebuie să prezinte următoarele documente/ să facă dovada:

- a) calității de proprietar/deținător legal al acestuia;
- b) achitării tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege aferente vehiculului respectiv;
- c) achitării sumelor corespunzătoare cheltuielilor efectuate pentru ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului;
- d) plății la zi a tarifului de parcare, în cazul vehiculelor ridicate din parcări publice.

În urma verificării documentelor prevăzute de Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, vehiculul poate fi restituit proprietarului, în baza dispoziției emise de primarul municipiului Constanța printr-un referat emis de polițiștii locali, prin proces verbal de predare-primire (F04-DGPL11), întocmit în 3 exemplare, încheiat între polițiștii locali, deținător/împuternicit legal al vehiculului și agent de pază de serviciu stație incinerator.

B. Când proprietarul nu solicită restituirea vehiculului în termenul notificat, acesta trece de drept în proprietatea PMC, liber de orice sarcini, prin dispoziție a primarului municipiului Constanța, la propunerea scrisă a polițiștilor locali formulată printr-un referat și urmează a fi valorificat prin vânzare, în condițiile legii, sau predat unei unități de colectare a deșeurilor, în funcție de starea vehiculului.

Dispoziția emisă de primarul municipiului Constanța, de intrare în proprietate a vehiculului, devine fără obiect în situația în care, până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești sau până la predarea vehiculului către unitatea de colectare și valorificare a deșeurilor, proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului fără stăpân se prezintă pentru ridicarea acestuia și achită suma de 2.000 lei cu titlu de amendă.

Vehiculul poate fi valorificat sau predat unității de colectare și valorificare a deșeurilor numai dacă dispoziția primarului prin care s-a constatat trecerea de drept a vehiculului în

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II Revizia 02
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Exemplar nr. 1
Direcția rutieră Compartiment auto abandonate		

proprietatea unității administrativ-teritoriale nu a fost atacată în termen de 5 zile de la comunicare sau dacă hotărârea judecătorească prin care a fost respinsă acțiunea proprietarului sau a deținătorului legal al vehiculului îndreptată împotriva dispoziției primarului de constatare a trecerii de drept a vehiculului în proprietatea unității administrativ-teritoriale a rămas definitivă.

Expertizarea și valorificarea vehiculelor fără stăpân ridicate de pe domeniul public nu revine în sarcina DGPL care a efectuat ridicarea acestora.

VII. Responsabilități

Responsabil	Descriere responsabilități	Termen (zile lucrătoare)
Director executiv	- coordonează, sprijină, îndrumă și controlează polițiștii locali cu atribuții în aplicarea Legii nr. 421/2002.	Permanent
Polițist local	- identifică autovehiculele care îndeplinesc condițiile Legii nr. 421/2002; - aplică somații pentru autovehiculele identificate; - întocmește procese verbale de constatare; - dispune ridicarea autovehiculelor pentru care proprietarii nu s-au supus somațiilor.	Permanent

* Prezenta procedură nu exclude și nu limitează obligația personalului implicat în aceste activități de a-și însuși și respecta actele normative/ dispozițiile în vigoare, precum și prevederile Regulamentului de organizare și funcționare și Fișa postului.

VIII. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Conducător compartiment nume și prenume	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz				
				Favorabil	Nefavorabil	Observații	Semnătura	Data
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Direcția generală poliția locală	Procedură operațională Cod: PO.DGPL-11	Ediția II Revizia 02
	APLICAREA LEGII NR. 421/2002 PRIVIND REGIMUL JURIDIC AL VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN SAU ABANDONATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA	Exemplar nr. 1

IX. Lista de difuzare a procedurii

Nr. ex.	Ed./Rev.	Compartiment/ Direcție	Nume și prenume	Data informare	Data intrării în vigoare a noii proceduri	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7

X. Anexe

1. Diagrama de proces;
2. F01-DGPL11- Proces verbal de constatare conform Legii nr. 421/2002;
3. F02-DGPL11- Proces verbal de ridicare;
4. F03-DGPL11- Proces verbal de predare – primire;
5. F04-DGPL11- Proces verbal de predare-primire;
6. F05-DGPL11- Somație ridicare vehicul;
7. F06-DGPL11- Raport de verificare ca urmare a îndeplinirii termenului de 10 zile de la afișarea somației pe parbrizul autovehiculului.

DIAGRAMA DE PROCES

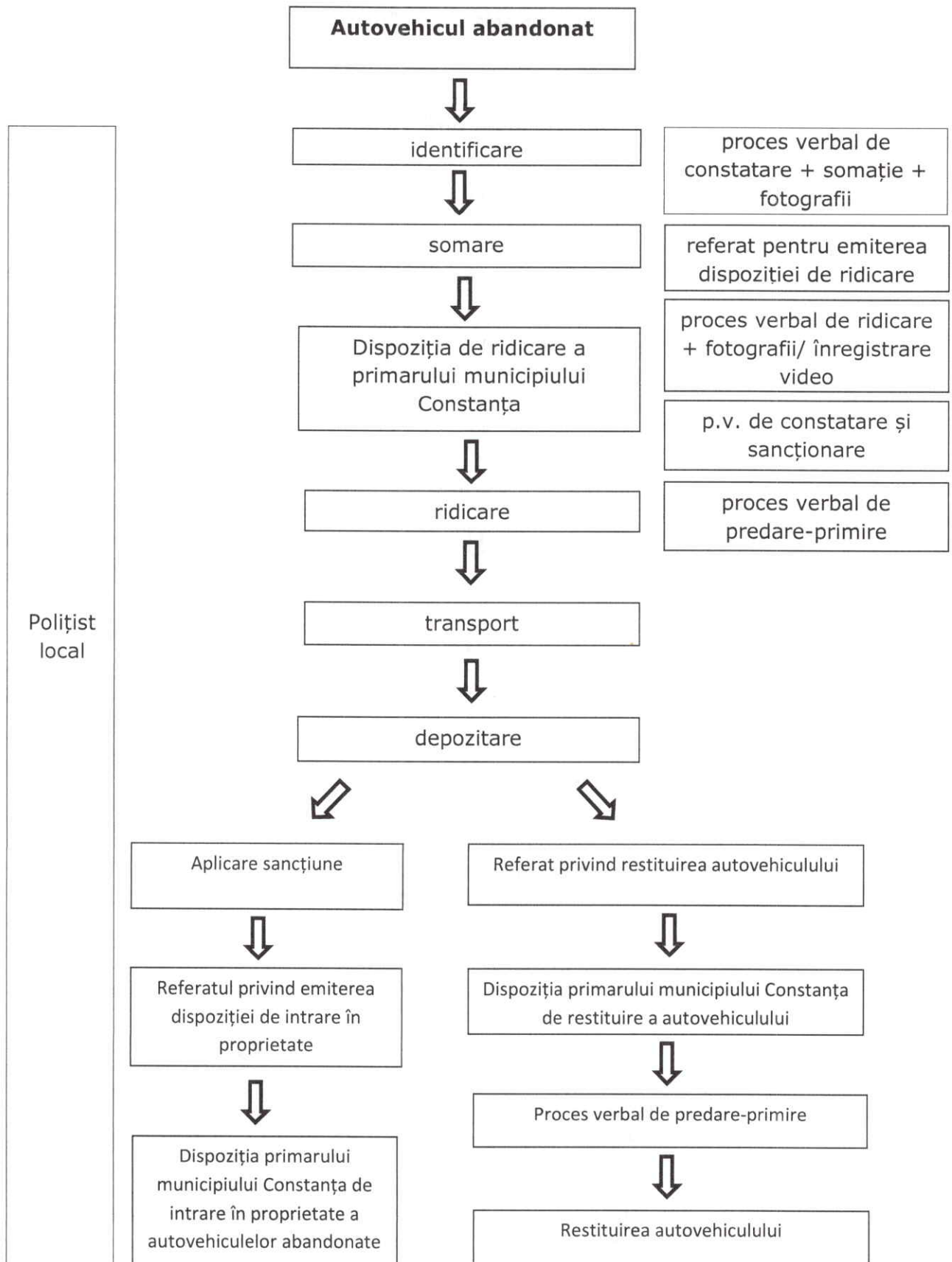
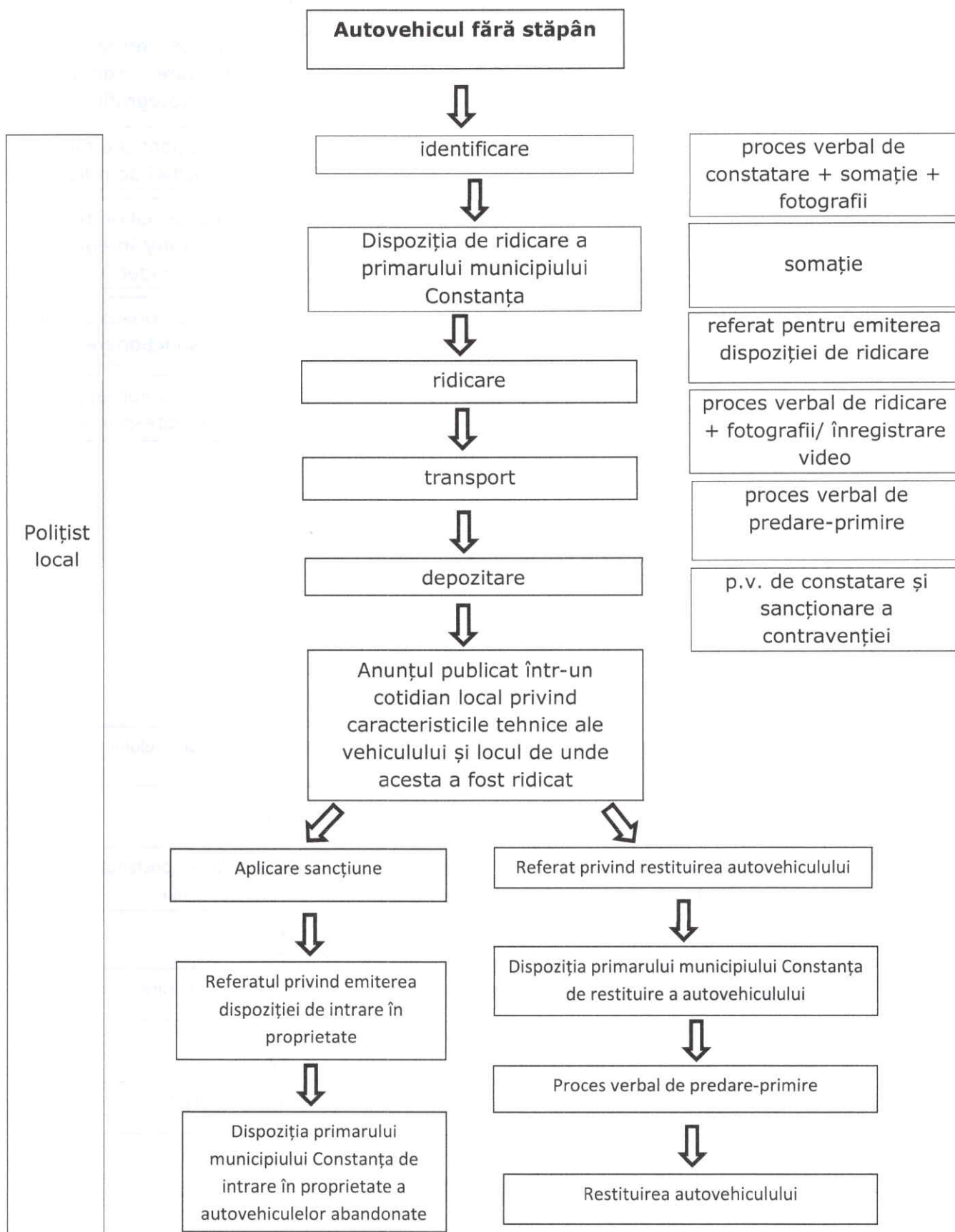


DIAGRAMA DE PROCES





ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA RUTIERĂ
COMPARTIMENT AUTO ABANDONATE

PROCES VERBAL DE CONSTATARE CONFORM LEGII NR. 421/2002 MODIFICATĂ

Seria DGPL nr.

Încheiat astăzi.....în localitatea
județul

Polițist local(grad, nume, prenume) din cadrul Primăriei municipiului Constanța, Direcția generală poliția locală, am constatat că vehiculul cu nr. de înmatriculare, marca și tipul, categoria....., seria motorului....., seria șasiului sau a caroseriei....., culoarea....., starea fizică, în legătură cu care am fost sesizați că ar putea fi fără stăpân sau abandonat, a fost identificat în ziua de, ora, în municipiul Constanța, str., nr., urmând a fi efectuate verificări necesare privind situația juridică a acestuia.

Alte mențiuni (inventarul bunurilor aflate în vehicul):

.....
.....
.....
.....

Fapt atestat de martorul....., domiciliat în
str.....nr.....,bl.....,județul.....
act de identitate..... seria.....,nr.....,emis de
C.N.P. .../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../...

Fapt atestat de martorul....., domiciliat în
str.....nr.....,bl.....,județul.....
act de identitate..... seria.....,nr.....,emis de
C.N.P. .../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../...

Pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal în baza art. 3 alin. (1), din *Legea nr. 421/2002 modificată prin Legea 97/2020*, privind regimul juridic al vehiculelor abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale.

Agent constator,

Agent de poliție,
(dacă este cazul)

Martori:



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA RUTIERĂ
COMPARTIMENT AUTO ABANDONATE
NR...../.....

**PROCES VERBAL DE RIDICARE
conform Legii nr. 421/2002**

Încheiat astăzi _____, ora ____ în Constanța de către comisia constituită în vederea ridicării mașinilor abandonate sau fără stăpân formată din polițist local _____, din cadrul Direcției generale poliția locală și reprezentant firmă S.C. CONFORT URBAN S.R.L. _____.

Se ridică vehiculul cu numărul de înmatriculare _____ marca _____, seria _____ motorului _____ sau caroseriei _____, culoarea _____, amplasat în Constanța _____, în conformitate cu Procesul Verbal de Constatare seria __, nr. _____ și somația nr. _____ și Dispoziția de primar nr. _____/_____.

Mențiuni privind starea vehiculului (inventarul bunurilor aflate în vehicul, fără deschiderea vehiculului)

Prezentul Proces verbal a fost întocmit în 3 exemplare.

Reprezentantul societății prestatoare
S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Polițiști locali



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA RUTIERĂ
COMPARTIMENT AUTO ABANDONATE

PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE

Încheiat astăzi _____

Între reprezentantul firmei de ridicări auto S.C. CONFORT URBAN S.R.L. _____ și agentul de pază/ reprezentant/ administrator spațiu depozitare _____ a vehiculului marca _____ cu numărul de înmatriculare _____, sigilat cu numărul _____.

Mențiuni privind starea vehiculului (fără deschiderea vehiculului)

Prezentul proces verbal a fost întocmit în 3 exemplare.

Am predat,
Reprezentant S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Am primit,
agent de pază/reprezentant/
administrator spațiu depozitare

În prezența polițiștilor locali,



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA RUTIERĂ
COMPARTIMENT AUTO ABANDONATE
NR...../.....

PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE
Încheiat astăzi _____

Între polițiști locali din cadrul Direcției generale poliția locală Constanța, Agent de pază de serviciu stație incinerator.....și..... în calitate de al vehiculului marca, cu numărul de înmatriculare (așa cum rezultă din actele doveditoare anexate în copie).

Prezentul proces verbal a fost încheiat în vederea restituirii vehiculului marca, cu numărul de înmatriculare, numitului/ei, domiciliat/ă în, strada, nr., bl....., sc., ap., județul identificat/ă cu CI seria....., nr., emis de, C.N.P.

Dispoziția de restituire nr. /.....

Alte mențiuni:.....

Se predă vehiculul cu următoarele sigilii:

Prezentul proces verbal a fost întocmit în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părțile semnatare.

Am predat
Agent de pază/reprezentant/
(reprezentant operator autorizat)

Am primit,
Deținător/ împuternicit legal

.....
.....

.....
.....

În prezența polițiștilor locali,

.....
.....



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA RUTIERĂ
COMPARTIMENT AUTO ABANDONATE

SOMAȚIE
SERIA DGPL NR.

Din data de _____, ora _____

Prin prezenta, vă solicităm ca în termen de 10 zile de la afișarea somației pe autovehiculul marca _____, culoarea _____, cu numărul de înmatriculare _____, să ridicați vehiculul situat pe str. _____, nr. _____ zona _____, din municipiul Constanța, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. 2 din Legea nr. 421/2002 mod. privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale.

Totodată, vă informăm pe această cale faptul că, potrivit art. 3 alin. 3 din Legea nr. 421/2002 mod., la împlinirea termenului de 10 zile de la afișare, primarul municipiului Constanța va dispune la propunerea organului constatator inventarierea, expertizarea, ridicarea, transportarea și depozitarea vehiculului și a bunurilor aflate în interiorul acestuia, prin grija agentului constatator, într-un loc special amenajat de către autoritățile administrației publice locale.

Polițist local,



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA RUTIERĂ
COMPARTIMENTUL AUTO ABANDONATE

RAPORT DE VERIFICARE

În data de ___/___/_____, ca urmare a îndeplinirii termenului de 10 zile a somației seria DGPL nr. _____ din data de ___/___/_____, afișată pe parbrizul autovehiculului marca _____, cu numărul de înmatriculare _____, identificat pe bd./str./aleea _____ s-a constatat faptul că autovehiculul mai sus menționat:

- Respectă condițiile legale pentru a circula pe drumurile publice;
- A fost ridicat de pe domeniul public;
- Se află la adresă mai sus menționată prezentând aceleași indicii temeinice privind nerespectarea condițiilor legale pentru a circula pe drumurile publice.

Polițist local,