

PROIECT CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE CATERING PRIVIND

"LOT 3 - Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca", în cadrul Programului Național „Masă sănătoasă”(PNMS) derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2024"

NR. _____/_____

CAP.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoană juridică de drept public cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, reprezentat legal prin Dl. Primar Vergil Chițac în calitate de **ACHIZITOR**,

și

B) _____ în calitate de **PRESTATOR**.

Având în vedere prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Raportului Procedurii nr. _____ s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii:

CAP.2.DEFINITII

Art. 2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- **contract** -prezentul contract de achiziție publică care are ca obiect prestarea unui suport alimentar tip sandwich, la care se adaugă și un fruct, pentru beneficiarii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, cu titlu gratuit, potrivit Hotărârii de Guvern nr.24/2024 și a Ordinului nr.3840/81/2024 privind instituirea Progranului național "Masă sănătoasă" (PNMS), precum și toate anexele sale;
- **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- **părți** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite și identificate în prezentul contract, respectiv **Achizitor și Contractant; Achizitorul** este autoritate contractantă în sensul Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum se obligă prin semnarea Contractului; **Prestator** este operator economic în sensul Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum a ofertat, cum a fost acceptată oferta sa și cum se obligă prin semnarea contractului;
- **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau livrează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- **cerințele achizitorului** - caietul de sarcini și orice alte cerințe/instrucțiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
- **caiet de sarcini** - anexă la prezentul contract, care include obiectivele, sarcinile și specificațiile, caracteristicile produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității achizitorului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către prestator și/sau produsele care trebuie livrate de către prestator, inclusiv nivelurile de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică sau siguranță și altele asemenea, precum și cerințe

aplicabile contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția achizitorului;

- **ofertă**- actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

- **persoana de contact la locație** - reprezentant al Achizitorului, persoana de legătură, numită de către Achizitor pentru a acționa în numele său, în scopul asigurării comunicării permanente cu Contractantul la Locație/Locații;

- **personalul achizitorului** - persoanele desemnate de către Achizitor pentru îndeplinirea/monitorizarea derulării Contractului, cum ar fi, de exemplu: personalul, forța de muncă și alți angajați ai Achizitorului și oricare alt personal al său care desfășoară activități în legătură cu prezentul Contract;

- **personalul contractantului** - persoanele desemnate de Contractant sau de oricare dintre Subcontractanți, indiferent dacă sunt angajați sau contractanți independenți, angajați în mod direct sau indirect pentru îndeplinirea prezentului Contract, cum ar fi, de exemplu: personalul folosit de Contractant cu rol de expert-cheie și oricare alt personal care desfășoară activități în legătură cu prezentul Contract;

- **Proces-Verbal de recepție a produselor (intermediar/final)** - documentul prin care sunt acceptate Produsele livrate, prin care Achizitorul confirmă că Produsele au fost livrate în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Achizitor; Procesul-Verbal de Recepție a Produselor poate fi intermediar sau final;

- **produs** - parte sau totalul Produselor astfel cum sunt descrise în Obiectul Contractului și/sau în anexele acestuia;

- **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;

- **despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în contract care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de către cealaltă parte;

- **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;

- **garanția de bună execuție**: garanția se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

- **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă prestarea serviciilor și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate a prestării serviciilor, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- **act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului;

- **conflict de interese**: înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul prestatorului.

- **zi - zi calendaristică**; an - 365 zile.

- **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin prezentul Contract, exprimat în zile, care începe să curgă

de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

CAP.3. INTERPRETARE

Art.3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Art.3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Art.3.3. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

Art.3.4. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

CAP.4. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.4.1. Obiectul prezentului contract îl constituie, la comandă, pregătirea, prepararea și livrarea suportului alimentar tip sandwich, la care se adaugă și un fruct, de către prestator în favoarea beneficiarului, Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" din municipiul Constanța, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.4.2. Serviciile de catering vor fi prestate în favoarea beneficiarului (Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" din municipiul Constanța) în baza comenzilor acestora și până la sfârșitul perioadei desfășurării cursurilor școlare din anul 2024, respectiv 20.12.2024. Livrarea produselor se va face în fiecare zi de curs, conform calendarului anului școlar 2024-2025.

Art 4.3. Supotul alimentar constă într-un pachet alimentar, compus după variantele orientative de meniu, care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică, care sunt exemplificate în Anexa 2 a Hotărârii 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" și alte variante de meniuri, cu respectarea Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și pe cele ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1563/2008 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza alimentației sănatoase pentru copii și adolescenți.

Ingrediente	Cantitate maximă/minimă	Procent din greutatea totală a pachetului
Produse de panificație din făină integrală (pâine feliată sau batoane/chifle)	80g	Maxim 50%
Produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte	40g	Minim 25%
Legume (roșii, castraveți, salată sau alte produse similare). Nu se va admite același tip de legumă în mai mult de 2 zile consecutive și numărul minim de legume diferite utilizate într-o săptămână va fi 3.	40g	Maxim 25%
Fruct – la alegere din următoarele exemple, ales astfel încât să se asigure diversitatea pachetului alimentar: măr, portocală, banană, mandarină/clementină, etc. (tipul de fruct livrat va fi diferit pentru două zile consecutive, minim 3 tipuri de fructe săptămânal).		

Art.4.5. Art.4.4. Pachetul alimentar va respecta prevederile Hotărârii nr.177/2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrative teritoriale și pe unități de

învățământ preuniversitar de stat a sumei și a numărului total de beneficiari ai Programului Național "Masă sănătoasă" din municipiul Constanța și toate prevederile din documentația de atribuire, precum și celelalte prevederi din cadrul documentației de atribuire.

Cantitățile necesare pentru îndeplinirea obiectului contractului sunt următoarele:

Denumire lot	Denumire servicii	Luna	Număr de zile curs	Număr de pachete/zi	Număr pachete/lunar
1	2	3	4	5	6=4x5
LOT 3 - Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța	Servicii de catering pentru școli	OCTOMBRIE	19 zile	1.012	19.228
		NOIEMBRIE	20 zile	1.012	20.240
		DECEMBRIE	15 zile	1.012	15.180
CANTITATE TOTALĂ LOT 3 - Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" Constanța					54.648

Art.4.6. Numărul porțiilor livrate poate varia în funcție de fluctuațiile numărului de beneficiari prezenți la cursuri, dar nu poate fi mai mare decât cel estimat inițial.

CAP.5. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de _____ lei fără TVA. Plata taxei pe valoarea adăugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data emiterii facturii.

54.648 pachete alimentare x _____ lei/buc = _____ lei (fără TVA)

Art.5.2. Prețul pachetului alimentar oferat este de _____ lei fără TVA. Prețul unitar pentru îndeplinirea contractului este cel declarat de prestator în propunerea financiară, anexă la prezentul contract, iar achizitorul se obligă să plătească prestatorului numai suma aferentă serviciilor prestate, în termen de 30 zile de la data transmiterii facturii.

Art.5.3. Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către achizitor pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

Art.5.4. Reprezentanții achizitorului vor verifica conformitatea documentelor primite de la unitatea școlară cu documentele primite de la prestator. După verificarea conformității acestor documente, prestatorul va putea să emită factura fiscală.

Art.5.5. Prețul final al contractului va fi stabilit în baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ, întocmite pe baza prezenței efective la cursuri ale elevilor.

Art.5.6. Prețul este ferm pe toata durata de derulare a contractului.

CAP.6. DURATA CONTRACTULUI

Art.6.1. Durata de prestare a prezentului contract este de zile, de la data semnării prezentului contract și până la sfârșitul perioadei desfășurării cursurilor școlare din anul 2024, respectiv 20.12.2024.

Art.6.2. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și înregistrării lui la sediul achizitorului și se finalizează la data de 20.12.2024.

Art.6.3. Durata contractului poate fi modificată cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional la prezentul contract.

CAP.7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.7.1. Documentele contractului:

- caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la

depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

- propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- garanția de bună execuție;
- angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- acordul de subcontractare, dacă este cazul,
- acordul de asociere, dacă este cazul,
- Autorizația de funcționare comercială alimentație publică emisă de primăria sub a cărei jurisdicție se află prestatorul;
- Autorizație sanitar-veterinară emisă de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor- pentru locația de producție a pachetului alimentar;
- Autorizația sanitar-veterinară emisă de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor – pentru mijlocul de transport cu care vor fi transportate pachetele alimentare.

CAP.8. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.8. Obligațiile principale ale prestatorului

Art.8.1. Prestatorul se obligă să furnizeze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, cu respectarea normelor de igienă privind furnizarea produselor alimentare. De asemenea se obligă să presteze serviciile cu personalul declarat în cadrul propunerii tehnice și să livreze pachetele alimentare utilizând autoturismul autorizat sanitar-veterinar prezentat în cadrul ofertei. Prestatorul poate înlocui personalul și/sau autoturismul declarat în ofertă, doar cu personal și/sau autoturism instruite/autorizate în aceleași condiții ca cele înlocuite.

Art.8.2. Prestatorul se obligă ca suport alimentar să fie distribuit în zilele de curs după cum urmează:

Denumire servicii	Termen (perioadă) de prestare a serviciilor
Servicii de catering pentru școli	Se vor livra pachetele alimentare în fiecare zi de curs astfel: ➤ 09:30-10:30 pentru clasele cu program de dimineață (grădinița); ➤ 09:30-10:30 pentru clasele cu program de dimineață (învățământ primar Școala Gimnazială nr.31, învățământ primar Școala Gimnazială "Marin Sorescu"); ➤ 10:30-11:30 pentru clasele cu program dimineață (învățământ gimnazial Școala Gimnazială "Marin Sorescu"). ➤ 14:30-15:30 pentru clasele cu program după-amiază (învățământ gimnazial Școala Gimnazială nr.31). ➤ 10:30-11:30 pentru clasele cu program dimineață (învățământ liceal Liceul Tehnologic „Gheorghe Duca”).

Art.8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Art.8.4. Prestatorul se obligă să execute integral operațiunile stabilite în caietul de sarcini și să livreze produsele în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și art. 8.2 din contract.

Art.8.5. Prestatorul va respecta prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și pe cele ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1563/2008 cu modificările și completările ulterioare, pentru

aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza alimentației sănătoase pentru copii și adolescenți.

Art.8.6. Prestatorul are obligația de a transporta alimentele în condiții de siguranță, ambalajele fiind prezentate intacte la locul de distribuție.

Art.8.7. În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în furnizarea produselor sau chiar întreruperea temporară a acestuia, Prestatorul va anunța de îndată achizitorul și va contribui la minimizarea efectelor negative ivite.

Art.8.8. Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei grupului țintă, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare, conform caietului de sarcini anexă la prezentul contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Art.8.9. Prestatorul se obligă să nu prepare și să nu distribuie alimente cu conținut crescut de grăsimi, zahăr, sare sau calorii per unitate de vânzare precum și alimentele neambalate.

Art.8.10. Prestatorul se obligă să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar.

Art.8.11. Prestatorul se obligă să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

Art.8.12. Prestatorul se obligă să furnizeze serviciile de catering la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

Art.8.13. Prestatorul se obligă să transporte și să distribuie hrana, cu mijloace de transport autorizate DSV, în conformitate cu normele de igienă în vigoare. Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare și trebuie, unde este necesar, să fie create și construite pentru a permite o curățire adecvată și/sau dezinfecție.

Art.8.14. Prestatorul are obligația să livreze pachetele de hrană la locațiile precizate în caietul de sarcini anexa la prezentul contract. La livrare, se va întocmi fișa de însoțire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de către reprezentanții prestatorului și de către persoana desemnată de către beneficiar.

Art.8.15. Prestatorul se obligă să întocmească cantitativ-valoric documentele legale (note de distribuție, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartitie-distribuție) pentru distribuirea produselor agroalimentare și a altor bunuri ce intră în consum. Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documente legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, aviz de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar veterinar, declarații de conformitate, certificate de calitate).

Art.8.16. Prestatorul se obligă să execute serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat și declarat în propunerea tehnică. Personalul prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține curățenia personală la un nivel înalt și va purta echipament de protecție adecvat și curat.

Art.8.17. Prestatorul trebuie să rezolve imediat sesizările și reclamațiile privind calitatea hranei.

Art.8.18. În vederea rezolvării prompte a problemelor curente și evitării unor disfuncționalități, prestatorul va numi o persoană cu responsabilități operative care va prelua zilnic solicitările din partea beneficiarului.

Art.8.19. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestare serviciilor de preparare și distribuie a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexă la contract și este pe deplin responsabil

pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare întocmit în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.

Art.8.20. Prestatorul se obligă să supravegheze prestare serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Art.8.21. În situația în care personalul angajat uzează de dreptul la grevă, prestatorul trebuie să asigure desfășurarea activității de hrănire.

Art.8.22. La solicitarea scrisă a unităților de învățământ, dacă este cazul, prestatorul va asigura pachete alimentare în funcție de lista cu grupele speciale de consumatori – copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală, precum și pentru cei ce au restricții în consumul anumitor alimente din considerente religioase, asigurându-se regimul alimentar corespunzător.

Art.8.23. Prestatorul trebuie să aibe încheiat un contract cu un nutriționist acreditat care să stabilească componența produselor (sandwich-urilor) în funcție de necesarul caloric al copiilor/vârsta acestora cât și pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală unde se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist.

Art.8.24. Prestatorul trebuie să prezinte la interval de 2 (două) săptămâni buletine de analiză care să ateste conformitatea loturilor livrate din produsele care fac obiectul contractului precum și a condițiilor de igiena în care au fost obținute (teste de sanitație).

CAP. 9. Obligatiile beneficiarului

Art.9.1. Achizitorul se va asigura că beneficiarul serviciilor își va îndeplini toate îndatoririle care sunt prevăzute în legislația aplicabilă achiziției:

- a desemnat persoana responsabilă din cadrul unității de învățământ pentru implementarea proiectului;
- comunică zilnic către prestator, în timp util, numărul de pachete alimentare în baza prezenței efective a elevilor la cursuri care va cuprinde și lista cu grupele speciale de consumatori – copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală, precum și pentru cei ce au restricții în consumul anumitor alimente din considerente religioase, asigurându-se regimul alimentar corespunzător, la solicitarea scrisă a unităților de învățământ, dacă este cazul;
- recepționează și verifică conformitatea fiecărei livrări de pachete alimentare;
- întocmește și certifică documentelor de recepție calitativă și cantitativă.

Art.9.2. Achizitorul se obligă să plătească pentru serviciile prestate, prețul eșalonat, lunar, în baza facturii fiscale și a procesului verbal de recepție al serviciilor semnat fără obiecțiuni.

Art.9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data acceptării și înregistrării la sediul achizitorului a facturii și a documentației ce stau la baza acesteia.

Art.9.4. Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de achizitor, în contul de trezorerie al prestatorului.

CAP. 10. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

Art.10.1. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Aceasta trebuie să fie irevocabilă.

Art.10.2. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în termen 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Termenul de 5 zile poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.10.3. Garanția de bună execuție, conform art. 154 alin.(4) din Legea 98/2016, trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Art.10.4. Quantumul garanției de bună execuție va fi de 5% din prețul contractului, fără T.V.A. Garanția de bună execuție se va stabili la încheierea contractului și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr. 395/2016 sau se va constitui prin rețineri succesive de 5% din sumele datorate pentru facturile parțiale până la atingerea sumei datorate.

Prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, în care se va vărsa garanția de bună execuție a contractului. Suma inițială, care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul prezentului contract.

Art.10.5. Garanția constituită conform prevederilor art. 154 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 devine anexă la contract.

Art.10.6. Potrivit art. 41 din HG nr.395/2016 *"Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.*

Art.10.7. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a prestatorului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAP.11. RECEPȚIE, INSPECȚII, TESTE

Art.11.1. Recepția cantitativă și calitativă a prestării se va efectua pe baza procesului verbal de recepție lunară semnat de reprezentanți ai ambelor părți.

Art.11.2. Recepția se va realiza de către un reprezentant desemnat de către beneficiar (unitatea de învățământ).

Art.11.3. Achizitorul, beneficiarul și/sau reprezentantul său își rezervă dreptul de a efectua în perioada desfășurării contractului control inopinant atât la unitatea de

învățămint cât și la prestator și de asemenea are dreptul de a inspecta și /sau testa produsele care fac obiectul serviciilor pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini, întocmind note de constatare pe care le transmite prestatorului.

Art.11.4. Inspecțiile și testele din cadrul recepției cantitative și calitative se vor face la destinația finală a produselor.

Art.11.5. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără de a modifica prețul contractului, de a înlocui produsul/(e) refuzat/(e) în termen de de maxim 45 minute de la primirea notificării.

Art.11.6. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, daca este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

Art.11.7. Prevederile clauzelor 11.2-11.5 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

Art.11.8. Prestatorul se supune inspecțiilor efectuate de către organele de control prevăzute în caietul de sarcini.

Art.11.9. Prestatorul trebuie să predea toate documentele ce atestă proveniența, conformitatea și calitatea produselor alimentare componente a pachetului alimentar.

CAP.12. AMBALAREA SI CONSUMAREA PRODUSELOR

Art.12.1. Prestatorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să reziste la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

Art.12.2. În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, prestatorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

Art.1.3. Ambalarea, marcarea și etichetarea va respecta strict cerințele prevăzute de legislația în vigoare și din caietul de sarcini din cadrul documentației de atribuire.

CAP.13. LIVRAREA SI DOCUMENTELE CARE ÎNSOTESC PRODUSELE

Art.13.1 Prestatorul are obligația de a furniza pachetele alimentare la locația comunicată de către beneficiar.

LIVRARE LOT 3 - Servicii de catering pentru Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca", Constanța

Unitatea de învățământ	Tip învățământ	Denumire servicii	Locația	Ora	Timp alocat
Liceul Tehnologic "Gheorghe Duca" cu structurile arundate	preșcolar	Servicii de catering pentru școli	Grădinița cu program normal "Zurli" – str. Miha Copilu nr. 1	09:30 - 10:30	09:30-10:30
	primar		Școala gimnazială "Marin Sorescu" – str. Miha Copilu nr. 1	09:30 - 10:30	09:30-10:30
	gimnazial			10:30 - 11:30	10:30-11:30
	primar			09:30 - 10:30	09:30-10:30
	gimnazial		Școala Gimnazială nr. 31 – Șos. I.C. Brătianu nr. 141	14:30 - 15:30	14:30-15:30

	liceal		Liceul Tehnologic "Gheor ghe Duca" - Str. Vifor Haiducul nr. 34	10:30 - 11:30	10:30- 11:30
--	--------	--	---	---------------------	-----------------

Art.13.2 Produsele prestate care fac obiectul serviciilor trebuie să fie însoțite de documentele solicitate prin documentația de atribuire.

Art.13.3 Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de către beneficiarul serviciilor.

Art.13.4 Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produselor.

CAP.14. ASIGURĂRI

Art.14.1. Prestatorul are obligația de a asigura complet produsele prestate în urma prestării serviciilor prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

Art.14.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și prestare a hranei.

Art.14.3. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

CAP.15. PERIOADA SI VALABILITATEA PRODUSELOR

Art.15.1. Prestatorul are obligația de a garanta că produsele alimentare care fac obiectul prestării serviciilor este în conformitate cu oferta sa tehnică.

Art.15.2. Data limită minimă de consum al produselor transportate de la prestator către beneficiar va fi de 24 de ore de la momentul ambalării.

Art.15.3. Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat prestatorul în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu perioadă de valabilitate precum și cu data limită de consum.

Art.15.4. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a înlocui produsul/produsele un timpul solicitat în caietul de sarcini, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

Art.15.5. În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

CAP.16. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.16.1. Achizitorul va efectua, lunar, plata contravalorii serviciilor facturate de către prestator în maxim 30 de zile de la acceptarea la plată a acesteia. Plata produselor și serviciilor contractate se efectuează de către achizitor, la solicitare prestatorului, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitatea de învățământ precum și a raportului lunar cu privire la derularea programului – pilot. Facturile vor reflecta cantitățile efectiv recepționate de unitățile de învățământ beneficiare.

Art.16.2. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului și data emiterii.

Art.16.3. Factura se va emite de către prestator numai după verificarea și acceptarea de către achizitor a tuturor documentelor de plată anexate acesteia.

Art.16.4. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloase realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului efectuat de organele abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi).

Art.16.5. Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de achiziție, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă achizitorul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 15 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către achizitor a noilor facturi prezentate de către prestator, completate cu date corecte, potrivit legii și contractului. Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar prestatorul să solicite plăți în avans.

CAP.17.SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR (PENALITĂȚI)

Art.17.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul nu va recepționa și nu va plăti contravaloarea serviciilor prestate.

Art.17.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 1 %/zi de întârziere din obligațiile neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În situația în care, contravaloarea majorărilor de întârziere nu acoperă valoarea prejudiciului cauzat, achizitorul poate solicita daune-interese până la acoperirea integrală a prejudiciului.

Art.17.3. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 1 %/zi întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.17.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

CAP.18. ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Art.18.1. Pentru serviciile prestate, plata datorată de achizitor prestatorului este cea prevăzută la punctul 5.1.

Art.18.2. Prețul contractului nu se actualizează, prețul este ferm și neindexabil pe toată durata de îndeplinire a contractului.

Art.18.3. Modificarea clauzelor contractuale se poate face și în cazul apariției unor modificări ale actelor legislative care reglementează desfășurarea "Programul național MASĂ SĂNĂTOASĂ".

CAP.19. SUBCONTRACTANȚI

Art.19.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul, conform prevederilor Secțiunii 1 a capitolului IV din Hotărârea nr. 395/2016.

Art.19.2. (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

Art.19.3. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

Art.19.4. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

Art.19.5. (1) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă activităților subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

(2) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(3) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

(4) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

(5) Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

CAP.20. CESIUNE

Art.20.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

Art.15.2. Cesiune nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau alte obligații asumate prin contract.

CAP.21. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.21.1. Contractul încetează în următoarele situații:

- de drept, prin expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră, conform cap.22.
- în mod unilateral, cu condiția notificării cu cel puțin 10 zile înainte, motivat de nerespectarea clauzelor contractuale;

CAP.22. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.22.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.22.2. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.8 din prezentul contract și rezilierea lui se face deplin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.22.3. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.22.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o

încalcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.22.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.22.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.22.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.23 FORȚA MAJORĂ

Art.23.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.23.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.23.3 Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.23.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.23.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.23.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.24. SOLUTIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENTE SI A LITIGIILOR

Art.24.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

Art.24.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

Art.24.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

CAP.25. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

Art.25.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

CAP.26. COMUNICĂRI

Art.26.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.26.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.26.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.26.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

Art.26.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.26.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.27. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.27.1. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

Art.27.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

Art.27.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.28. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAP.29. DISPOZIȚII FINALE

Art.29.1 Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.29.2. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Art.29.3. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

Prestatorul a semnat prezentul contract, azi _____

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

PRESTATOR

MUNICIPIUL CONSTANȚA

PRIMAR

Vergil CHIȚAC

DIRECȚIA DE LOGISTICĂ
DIRECTOR EXECUTIV

AVIZ DE LEGALITATE

SERVICIUL JURIDIC

C.J. *Christina Florea*

Redactat,

Inspector

Elena - Constanțina FLOREA