



Nr. 46179/17.06.2024

**Contract privind serviciile pentru mentenanță bazată pe
tarif pe oră pentru sediile aparținând DGAS Constanța**

Preambul

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- nota justificativă privind achiziția directă prin sistemul electronic SEAP având ca obiect „Servicii pentru mentenanță bazată pe tarif pe oră pentru sediile aparținând Direcției Generale de Asistență Socială Constanța”, cod CPV 50000000-5- Servicii de reparare și întreținere;

Părțile contractante

1. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA, cu sediul în Constanța 900544, Str.Unirii nr. 104, telefon 0341 180 102, C.U.I. 35804563, având cont nr. RO89 TREZ 2315 006X XX02 6717 deschis la Trezoreria municipiului Constanța, reprezentată legal prin Director Popțile Monica, în calitate de **Beneficiar**

și

2. S.C. MILLENNIUM DEVELOPMENT SRL, cu sediul în municipiul Constanța, strada Baba Novac, nr. 96B, județ Constanța tel. _____ CUI 12745506, ONRC J13/763/2000, având cont bancar nr. _____, reprezentat legal prin Administrator Radu Mirona-Maria, în calitate de **Prestator**

au convenit încheierea prezentului contract, părți care au obligația de a respecta următoarele prevederi:

Definiții

În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. act adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de servicii pentru mentenanță bazată pe tarif pe oră pentru sediile aparținând DGAS Constanța, în condițiile actelor normative privind achizițiile publice;
- b. contract** - prezentul contract de achiziție publică care are ca obiect serviciile pentru mentenanță bazată pe tarif pe oră pentru sediile aparținând DGAS Constanța, cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Beneficiar și Prestator;
- c. lucrare** - serviciile pentru mentenanță bazată pe tarif pe oră pentru sediile aparținând DGAS Constanța;
- d. Beneficiar** - DGAS;
- e. Prestator** - S.C. MILLENNIUM DEVELOPMENT SRL;
- f. personal** - persoanele desemnate de către Beneficiar sau Prestator pentru îndeplinirea contractului;

g. ofertă - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de servicii de mentenanță și cuprinde oferta financiară, oferta tehnică, alte documente care au fost menționate în documentația de atribuire, precum și clarificările din perioada de evaluare a ofertei;

h. prețul contractului - prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei Prestatorului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

i. lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

j. standarde - cerințele profesionale legate de calitatea serviciilor care ar fi respectate de către orice Prestator diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Prestatorul este obligat să le respecte în efectuarea tuturor lucrărilor incluse în prezentul contract;

k. neconformitate - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele execuției lucrărilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale lucrărilor care fac obiectul prezentului contract;

l. prejudiciu - paguba produsă Beneficiarului de către Prestator prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

m. întârziere - orice eșec al fiecăreia dintre părți de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

n. penalitate - suma de bani stabilită în contract ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin documentele contractului;

o. despăgubire - suma, neprevăzută expres în contract, plătită părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă parte;

p. forță majoră - eveniment independent de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

q. cazul fortuit - eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

r. date cu caracter personal - înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

s. termen - intervalul de timp în care părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Beneficiarului nu este luată

în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o Duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

t. zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

u. lună - luna calendaristică (12 luni/an);

Interpretare

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentația de atribuire, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentația de atribuire.

În cazul în care se constată contradicții între documentația de atribuire sau clauzele contractului și reglementările legale, se vor aplica reglementările legale.

Art.1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului constă în servicii pentru mentenanță bazată pe tarif pe oră pentru sediile aparținând DGAS Constanța și include următoarele, fără a se limita:

a) Instalații termice și sanitare:

- verificarea și întreținerea instalațiilor termice și a sistemelor de apă și canalizare;
- verificarea și înlocuirea conductelor și țevelor de diverse tipuri (PPR/PVC/cupru);
- înlocuirea robinetelor, bateriilor sanitare și a racordurilor defecte;
- asigurarea bunei funcționări a sistemelor de încălzire și a instalațiilor de apă caldă și rece;
- conductele din grupurile sanitare pot fi îngropate sau mascate;
- lucrări de reparații, curățări, vidanjări la instalații de canalizare interioare și exterioare;

b) Instalații electrice:

- verificarea și întreținerea aparaturii și conductoarelor;
- verificarea și reparația circuitelor de joasă tensiune;
- înlocuirea disjunctoarelor și a altor componente electrice defecte;
- înlocuirea contoarelor electrice defecte;
- întreținerea și înlocuirea corpurilor de iluminat în cazul în care este necesar.

c) Reparații/întreținere construcții:

- reparații locale (glet, var lavabil, vopsitorii, betom, mortar, zidării, asfalt, tencuieli, segregări, fisuri, tratamente de orice fel de construcții, etc.);
- reparații și înlocuirea faianță/gresie/parchet în zonele afectate;
- reparații elemente de pavaj;
- reparații locale hidroizolații.

1.2. Lista sediilor DGAS Constanța în care se vor presta servicii de mentenanță sunt:

- a) Sediul DGAS, str. Unirii nr. 104;
- b) Căminul pentru persoane vârstnice, str. Unirii nr.104;
- c) Sediul Serviciul protecția și promovarea drepturilor copilului/Autoritatea tutelară/Asistență medicală comunitară, str. Mălinului nr. 4;
- d) Sediul Serviciul sprijin comunitar și evenimente sociale, str. Duiliu Zamfirescu nr. 4;
- e) Centrul de zi pentru integrare/reintegrare socială;
- f) Campus social „Henri Coandă”, alea Umanității nr. 15;
- g) Cantina de ajutor social Constanța, Str. Căpitan Romulus Petre nr. 22;

h) Club pensionari, Str. Zorelelor nr. 71;

i) Club pensionari, str. Mangaliei nr. 86A.

Art.2. Pretul contractului

2.1. Pretul estimat al contractului este de **148.117,2 lei** la care se adaugă TVA, după cum urmează:

a) Pentru perioada dintre data semnării contractului și până la data de 31.12.2024, prețul estimat este de **95.726,40 lei fără TVA**, astfel:

- Lucrări de instalații termice și sanitare: 592 ore x 53,90 lei/oră fără TVA = 31.908,8 lei fără TVA;

- Lucrări instalații electrice: 592 ore x 53,90 lei/oră fără TVA = 31.908,8 lei fără TVA;

- Lucrări de reparații/întreținere construcții: 592 ore x 53,90 lei/oră fără TVA = 31.908,8 lei fără TVA.

b) Pentru perioada 01.01.2025 – 30.04.2025, prețul estimat este de **52.390,8 lei fără TVA**, astfel:

- Lucrări de instalații termice și sanitare: 324 ore x 53,90 lei/oră fără TVA = 17.463,6 lei fără TVA;

- Lucrări instalații electrice: 324 ore x 53,90 lei/oră fără TVA = 17.463,6 lei fără TVA;

- Lucrări de reparații/întreținere construcții: 324 ore x 53,90 ore fără TVA = 17.463,6 lei fără TVA.

2.2. (1) Pretul include toate lucrările ce fac obiectul contractului și serviciile/produsele aferente executării acestora, precum și lucrările implicite ce decurg din executarea contractului în privința construcției și finalizării lucrărilor.

(2) Prețul include toate responsabilitățile Prestatorului pentru forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract.

(3) Prețul include curățenia și transportul deșeurilor rezultate în urma efectuării lucrărilor.

2.3. Pe toată perioada derulării contractului, prețul este ferm.

Art.3. Modalități de facturare și plată

3.1. Facturile sunt emise, transmise și primite în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, în format electronic structurat de tip XML, care permite prelucrarea lor electronică și automată și vor fi decontate în termen de 30 de zile de la data înregistrării acestora de către Beneficiar, în limita disponibilităților bugetare alocate cu această destinație.

3.2. Beneficiarul nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita, plăți în avans.

3.3. La terminarea lucrărilor, Prestatorul va întocmi un proces verbal de recepție lucrări.

3.4. În vederea decontării lucrărilor efectuate, factura fiscală va fi însoțită de comanda întocmită de Beneficiar, devizul din care să reiasă numărul de ore necesar pentru efectuarea lucrărilor întocmit de către Prestator și aprobat de Beneficiar și procesul verbal la terminarea lucrării.

3.5. Dacă factura sau procesul verbal de recepție au elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Beneficiar și sunt necesare revizui, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Art.4. Durata contractului

4.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și își produce efectele până la data de 31.12.2024, cu posibilitatea prelungirii pe perioada anului 2025, în funcție de necesitate, pentru maxim 4 (patru) luni.

4.2. Lucrările se vor efectua în urma comenzilor întocmite de beneficiarul lucrărilor cu minim 24 de ore înainte sau, în caz de urgențe, cu o oră înainte. La primirea comenzii, Prestatorul va întocmi un deviz de lucrări din care să reiasă numărul de ore necesare pentru efectuarea lucrărilor, pe care îl va aduce la cunoștință Beneficiarului spre aprobare. La întocmirea devizului, Prestatorul va respecta cadrul legislativ în vigoare referitor la întocmirea devizelor în activitatea de reparații și investiții.

Art.5. Obligațiile Prestatorului

5.1. Prestatorul se obligă să asigure și să își îndeplinească obligațiile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

5.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de lucru utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

5.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor efectuate, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legale.

5.4. Prestatorul răspunde pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lui legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce-i revin.

5.5. Dacă sunt necesare materiale pe care beneficiarul nu le poate asigura pentru efectuarea lucrărilor în intervenții/reparații accidentale determinate de apariția neșteptată a unor defecțiuni sau avarii a căror înlăturare imediată se impune pentru menținerea instalațiilor și spațiilor în stare normală de funcționare și siguranță, Prestatorul întocmește o ofertă de preț, la prețul real al pieței, pentru materialele necesare efectuării lucrărilor, pe care o propune spre aprobare beneficiarului.

5.6. Dacă prin folosirea utilităților în scopul efectuării lucrărilor, Prestatorul le va deteriora sau va produce pagube, acesta va suporta toate cheltuielile pentru înlăturarea efectelor.

5.8. Prestatorul se obligă de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (drept de autor, brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu efectuarea lucrărilor sau încorporate în acestea;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau Caietului de sarcini.

5.9. Prestatorul va respecta toate reglementările legale în vigoare care contin prevederi referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectivului contractului, precum și de protejare a personalului propriu și al Beneficiarului.

5.10. Prestatorul se obligă ca, în situația când se constată că a încasat de la Beneficiar sume ce nu i se cuveneau, să le restituie la valoarea constatată într-un termen de maxim 7 zile calendaristice de la data înștiințării. Pentru fiecare zi de întârziere, Prestatorul va fi penalizat cu 0,1% din valoarea sumei constatată a fi încasată nejustificat.

5.11. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi) efectuate în cel mult 10 zile de la data constatării. Prestatorul va prezenta organelor abilitate orice documente sau acte solicitate.

Art.6. Obligațiile Beneficiarului

6.1. Beneficiarul asigură materialele necesare pentru efectuarea lucrărilor.

6.2. Beneficiarul are obligația de a face recepția lucrărilor efectuate.

6.3. Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea lucrărilor efectuate, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la sediu, după semnarea procesului verbal de recepție, fără obiecțiuni, de către ambele părți, în limita disponibilităților bugetare.

6.4. Beneficiarul are dreptul de a suspenda efectuarea lucrărilor, pentru desfășurarea activităților specifice, fapt care va fi comunicat Prestatorului în timp util.

6.5. Beneficiarul verifică, prin reprezentanții proprii, respectarea de către personalul Prestatorului a măsurilor de securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecția mediului. La predarea amplasamentului se va întocmi și un proces verbal în acest sens.

Art.7. Documentele contractului

Documentele contractului, asumate pe întreaga perioadă de derulare a achiziției sunt următoarele:

- a) Caietul de sarcini înregistrat sub nr. 39286/24.05.2024;
- b) Oferta Prestatorului, înregistrată sub nr. 42741/05.06.2024;
- c) Achiziția directă DA35906742 cu atribuire în data de 17.06.2024 înregistrată la DGAS sub nr. 46117/17.06.2024;

Art.8. Confidențialitatea și prelucrarea datelor cu caracter personal

8.1. Părțile se angajează ca, pe întreaga durată de valabilitate a contractului, precum și pe o perioadă de 2 ani de la data încetării acestuia, din orice cauză ar fi aceasta, să exercite cel puțin același grad de diligență cu privire la informațiile confidențiale pentru a-și proteja propriile informații confidențiale de natură similară și vor adopta, menține și urma practici și proceduri de securitate scrise și cuprinzătoare care sunt suficiente pentru a proteja informațiile confidențiale împotriva oricărei: divulgări, acces, utilizări sau modificări neautorizate; utilizări abuzive, furt, distrugeri sau pierderi; incapacități de a justifica deținerea respectivelor informații confidențiale.

8.2. Fără a limita caracterul general al prevederilor de mai sus, părțile vor folosi sau reproduce informațiile confidențiale doar în măsura în care este necesar să-și îndeplinească obligațiile în conformitate cu contractul sau orice dispoziție similară în conformitate cu contractul. În plus, părțile vor divulga informațiile confidențiale doar personalului (angajaților) care justifică o nevoie a cunoașterii respectivelor informații confidențiale (și doar în măsura în care este necesar) pentru îndeplinirea scopurilor prevăzute în contract.

8.3. Părțile se vor asigura că:

(a) fiecare angajat al lor care va intra în contact cu informațiile confidențiale va fi obligat să își respecte obligațiile de confidențialitate stabilite în prezentul document și

(b) mențin și urmează practici și proceduri de securitate care sunt suficiente pentru a detecta tipare, practici sau forme specifice de activitate care indică existența posibilă a unui furt sau a unei utilizări abuzive a datelor cu caracter personal. Părțile vor raporta în mod prompt toate aceste incidente sau activități suspicioase. Părțile declară că vor realiza evaluări regulate ale riscurilor pentru a identifica și evalua în mod rezonabil riscurile interne și externe anticipabile asupra securității, confidențialității și integrității evidențelor electronice, imprimate pe hârtie și de altă natură care conțin date cu caracter personal și vor evalua și îmbunătăți, după caz, eficacitatea mecanismelor de protecție pentru limitarea unor asemenea riscuri.

8.4. Părțile nu vor transmite informațiile confidențiale fără a obține aprobarea prealabilă a celeilalte părți. Dacă orice informații confidențiale sunt transmise (prin corespondență, bandă magnetică, transmisie prin email sau orice alte suporturi de comunicare) respectiva parte va folosi și se va asigura că angajații săi vor folosi cel mai înalt nivel de diligență pentru a proteja respectivele informații împotriva intruziunii, intervențiilor neautorizate, furtului, pierderii și încălcărilor de confidențialitate.

8.5. Părțile se vor înștiința reciproc în mod prompt (și în orice caz în maxim 24 de ore din momentul în care iau cunoștință) în scris, cu privire la orice daună accidentală sau intenționată, alterare, distrugere, divulgare neautorizată, pierdere, utilizare abuzivă sau furt al sau asupra informațiilor confidențiale (inclusiv accesul neautorizat sau utilizarea datelor cu caracter personal aparținând celeilalte părți, manevrarea sau ștergerea inadecvată a datelor, furt al unor informații și/sau divulgarea neautorizată accidentală sau intenționată a informațiilor confidențiale) aflate în legătură cu acordul-cadru. Părțile își vor oferi reciproc întreaga cooperare pentru a investiga, remedia și reduce impactul efectelor incidentului.

8.6. Obligațiile de confidențialitate asumate în prezentul document nu se vor aplica în măsura în care părțile pot demonstra, prin dovezi clare și convingătoare, că respectivele informații:

- a. sunt sau au devenit în general cunoscute, fără nicio încălcare de către părți a prevederilor prezentei clauze sau a oricărui alt document încheiat de către părți;
- b. se aflau în mod legal în posesia părții, fără restricții de confidențialitate, înainte ca respectiva parte să le primească conform celor precizate în prezenta clauză;
- c. au fost obținute în mod legal de către una dintre părți, de la o terță parte care avea dreptul de a divulga respectivele informații, fără restricții de confidențialitate sau izvorând din dreptul de proprietate;
- d. au fost dezvoltate în mod independent de către parte fără utilizarea sau prin referire la informațiile confidențiale;

8.7. Obligațiile de confidențialitate instituite prin prezenta clauză nu se vor aplica în măsura în care părțile sunt obligate să divulge informațiile confidențiale în conformitate cu prevederile legii sau cu o dispoziție a unei instanțe, agenție de reglementare sau altă autoritate guvernamentală cu jurisdicție.

8.8. Părțile se obligă ca toate datele cu caracter personal colectate și utilizate reciproc în vederea executării prezentului contract vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și legislației secundare aplicabile, exclusiv în scopul executării contractului, în cantitatea și pe durata minime necesare atingerii scopului propus, astfel încât prelucrarea să asigure protecția drepturilor persoanelor vizate, indiferent dacă acestea aparțin semnatarilor, persoanelor de contact, angajați sau colaboratori ai fiecăreia dintre părți.

8.9. Părțile se obligă să informeze, să instruiască și să se asigure că angajații săi, colaboratorii și/sau alți terți subcontractanți prin intermediul cărora execută obiectul contractului și prelucrează date cu caracter personal în vederea executării prezentului contract s-au obligat să respecte legislația în vigoare aplicabilă, indiferent de categoria de date prelucrate sau de mijlocul prin care prelucrarea este executată.

Art.9. Clauza anticorupție

9.1. Părțile contractante trebuie să acționeze cu bună credință, atât la negocierea și încheierea contractului, cât și pe tot timpul executării sale.

9.2. În legătură cu încheierea prezentului contract, părțile declară:

- a) că sunt în deplină cunoștință de cauzele/motivele care au determinat pe fiecare din acestea să încheie contractul;
- b) că nu au oferit/primit direct sau indirect comisioane ori alte foloase de orice natură, pentru sine sau pentru altul.

9.3. Pe tot parcursul executării prezentului contract, părțile se obligă să nu recurgă la: pretinderea, primirea, oferirea/darea, promisiunea, acceptarea promisiunii de bani sau alte foloase care nu li se cuvin, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul.

9.4. Părțile interzic angajaților, reprezentanților, prepușilor, mandatarilor acceptarea de foloase necuvenite, cadouri sau avantaje care valoric ar depăși noțiunea de „valoare simbolică”, în orice formă ar fi acestea, din partea terților cu care sunt în relații profesionale.

Art.10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Beneficiarul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

10.2. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Prestatorului.

10.3. În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termen, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

10.4. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

Art.11. Încetarea contractului

11.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- de drept, prin atingerea la termen și îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale;
- prin acordul părților;
- prin reziliere, conform art. 12;
- în caz de forță majoră/caz fortuit, conform art. 13;
- alte cazuri prevăzute de lege;

11.2. Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate la prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Art.12. Rezilierea contractului

12.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

12.2. Partea care invocă rezilierea contractului, va notifica celeilalte părți cauza de reziliere, cu minimum 15 zile înainte de data la care rezilierea urmează să-și producă efectele.

12.3. În situația rezilierii totale/părțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Beneficiarului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

12.4. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

12.5. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la denunțarea unilaterală a acestuia.

12.6. Rezilierea contractului intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

12.7. Dacă Prestatorul întârzie începerea montajului, sau dacă nu îndeplinește îndatoririle privind dotarea cu utilaje, forța de muncă, Beneficiarul este îndreptățit să îl avertizeze, că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit, îi va rezilia contractul.

12.8. Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

Art.13. Forța majoră și cazul fortuit

13.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

13.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

13.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

13.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

13.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art.14. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

14.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

14.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

14.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

Art.15. Comunicări

15.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

15.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, pentru asigurarea operativității intervențiilor Prestatorului, cu condiția transmiterii ulterioare a solicitării scrise.

15.4. La data semnării prezentului contract, persoanele responsabile de desfășurarea contractului și de derularea în condiții optime a lucrărilor ce fac obiectul contractului sunt:

- **Din partea Beneficiarului**

- **Din partea Prestatorului**

Art.16. Dispoziții finale

16.1. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile Codului civil, precum și cu legile în vigoare în România.

16.2. În cazul în care contractul nu prevede drepturi, obligații sau o anumită conduită prevăzută de lege, părțile vor aplica dispozițiile legale în vigoare iar în cazul constatării unor neconcordanțe între clauzele contractuale și cele legale, părțile vor aplica dispozițiile legale.

16.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor prezentului contract prin acte adiționale semnate de ambele părți, care vor face parte integrantă din contract.

16.4. Limba care guvernează contractul este limba română.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
DIRECTOR GENERAL – POPILIE MONICA

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

VASILIU AI TINA

DIRECȚIA FINANCIARĂ ORGANIZARE PERSONAL,
DIRECTOR EXECUTIV – BĂRBATU ANDRADA

DIRECȚIA PROTECȚIE SOCIALĂ

DIRECTOR EXECUTIV – GHIȚULESCU ANCA

DIRECȚIA LOCUINȚE SOCIALE

DIRECTOR EXECUTIV – CHIRCORIAN BOGDAN

DIRECȚIA MEDICO SOCIALĂ

DIRECTOR – DANCĂ ORTANZA

CĂMIN PERSOANE VÂRSTNICE

DIRECTOR – CLIPOTĂ CRISTINA

SERVICIUL FINANCIAR, MANAGEMENTUL

DOCUMENTELOR ȘI RELAȚII CU PUBLICUL

VIZĂ CFP



SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI

EVIDENȚĂ ACTE PROCEDURALE

ȘEF SERVICIU OANA VÎLCU

ÎNTOCMIT

CONS. JUR. PELICAN FLORINA

PRESTATOR,

S.C. MILLENNIUM DEVELOPMENT SRL

ADMINISTRATOR,

RADU MIRON^ MARIA