



Nr. 30008/15.04.2024

Contract prestări servicii de întreținere, reparații și revizii generale pentru ascensoare

Preambul

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Părțile contractante

1. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, Strada Unirii nr. 104, telefon 0341180102, e-mail office@dgas-ct.ro, cod de înregistrare fiscală 35804563, cont bancar RO89 TREZ 2315 006X XX02 6717, deschis la Trezoreria municipiului Constanța, reprezentată legal prin Director General – Poptile Monica, în calitate de **Beneficiar**

și

2. KRONLIFT SRL, cu sediul în București, sector 1, Drumul Muntele Găina nr. 60B, telefon 0212421466, e-mail office@kronlift.ro, CUI 28428580, înregistrată în Registrul Comerțului cu nr. J40/5490/2011, cont nr. _____, reprezentată legal prin Administrator MIHAI VOLO, în calitate de **Prestator**

au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii, în condițiile în care părțile rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare a acestuia.

Definiții

În prezentul contract următorii termeni sunt definiți și vor fi interpretați astfel:

- a. act adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de prestări servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b. ascensor de mărfuri exclusiv** - ascensor destinat transportului de mărfuri cu personal de deservire în cabină. Acționarea cabinei se face prin comandă interioară;
- c. ascensor de mărfuri și persoane** - ascensor destinat transportului de mărfuri a cărui construcție permite și transportul persoanelor concomitent sau independent de cel al mărfurilor;
- d. ascensor de persoane** - ascensor destinat transportului persoanelor și bagajelor de mână;
- e. autorizare** - activitatea de evaluare și atestare efectuată de către ISCIR, a competenței și capacității unei persoane fizice sau juridice de a desfășura o activitate specifică în legătură cu un ascensor;
- f. autorizarea funcționării** - acordul emis de ISCIR în scopul atestării faptului că un ascensor îndeplinește toate condițiile și cerințele pentru a fi utilizat în condiții de siguranță;
- g. Beneficiar** - Direcția generală de asistență socială Constanța (DGAS);
- h. cazul fortuit** - eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- i. contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți;
- j. date cu caracter personal** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (persoana vizată); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

k. despăgubire - suma, neprevăzută expres în contract, care este acordată părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă parte;

l. fișa de intervenție lunară - documentul întocmit lunar și semnat de către Beneficiar și Prestator;

m. forță majoră - eveniment independent de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate, fie nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, pandemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

n. ISCIR - Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat;

o. întârziere - orice eșec al fiecăreia dintre părți de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

p. lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

q. neconformitate - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale serviciilor care fac obiectul prezentului contract;

r. ofertă - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de prestări servicii și cuprinde oferta financiară, oferta tehnică precum și alte documente care au fost menționate în documentele achiziției;

s. penalitate - suma de bani plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin documentele contractului;

t. personal - persoanele desemnate de către Beneficiar sau Prestator pentru îndeplinirea contractului;

u. prejudiciu - paguba produsă Beneficiarului de către Prestator prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

v. Prestator - Kronlift Srl;

w. prețul contractului - prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei Prestatorului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

x. recepția - reprezintă operațiunea prin care Beneficiarul își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia se efectuează plata;

y. regim de autorizare și verificare tehnică - totalitatea condițiilor, cerințelor, examinărilor, încercărilor și/sau evaluărilor la care este supus, cu caracter obligatoriu, un ascensor, pe parcursul realizării și utilizării, precum și deciziile luate în legătură cu acesta, în scopul de a se asigura funcționarea în condiții de siguranță, conform prescripțiilor tehnice;

z. revizie - activitatea, de regulă planificată, ce constă în ansamblul operațiunilor ce se execută asupra unui ascensor în scopul reglării sau înlocuirii pieselor și aparatelor înglobate de acesta, conform prescripțiilor tehnice;

aa. RSVTI - operator responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor;

bb. serviciu - întreținere, reparații și revizii generale pentru ascensoare;

cc. standarde - cerințele profesionale legate de calitatea serviciilor prestate care ar fi respectate de către orice prestator diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Prestatorul este obligat să le respecte în prestarea serviciilor incluse în prezentul contract;

dd. termen - intervalul de timp în care părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Beneficiarului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o Duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

ee. zi - înseamnă zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

ee. zi - înseamnă zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

Art.1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă întreținerea, repararea și efectuarea de revizii generale a ascensoarelor care deservește Căminul pentru persoane vârstnice Constanța, situat în Str. Unirii nr. 104, pe perioada anului 2024, astfel:

a. un ascensor persoane/mărfuri cu sarcina max. 800 kg, trei stații;

b. un ascensor persoane cu sarcina max. 320 kg, trei stații.

1.2. Beneficiarul poate opta pentru prelungirea perioadei inițiale și pe perioada anului 2025, pentru maxim 4 (patru) luni.

Art.2. Prețul contractului

2.1. Valoarea estimată a contractului până la 31.12.2024, este de **3.520,00 lei** la care se adaugă TVA, conform tabelului următor:

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Cantitate	Preț unitar lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA
1.	Servicii de întreținere, reparații și revizii generale pentru ascensor persoane/mărfuri capacitate maximă 800 kg, trei stații	lună	8	232,00	1.856,00
2.	Servicii de întreținere, reparații și revizii generale pentru ascensor persoane, capacitate maximă 320 kg, trei stații	lună	8	208,00	1.664,00
Valoare totală lei fără TVA până la 31.12.2024				3.520,00	

2.2. Valoarea estimată a serviciilor prestate în perioada 01.01.2025-30.04.2025, în eventualitatea în care Beneficiarul optează pentru prelungirea perioadei cu maxim 4 (patru) luni pe perioada anului 2025, contractul va fi adiționat, în limita disponibilităților bugetare, cu valoarea estimată de **3.540,00 lei** la care se adaugă TVA, conform tabelului următor:

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Cantitate	Preț unitar lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA
1.	Servicii de întreținere, reparații și revizii generale pentru ascensor persoane/mărfuri capacitate maximă 800 kg, trei stații	lună	4	232,00	928,00
2.	Servicii de întreținere, reparații și revizii generale pentru ascensor persoane, capacitate maximă 320 kg, trei stații	lună	4	208,00	832,00
3.	Revizie generală ascensor pentru persoane/mărfuri, capacitate maximă 800 kg, trei stații	buc	1	890,00	890,00
4.	Revizie generală ascensor pentru persoane, capacitate maximă 320 kg, trei stații	buc	1	890,00	890,00
Valoare totală lei fără TVA 01.01.2025-30.04.2025				3.540,00	

2.3. Valoarea totală estimată a serviciilor prestate pe toată perioada contractului, respectiv perioada anului 2024 și eventuala prelungire pe perioada anului 2025, este de **7.060,00 lei** la care se adaugă TVA.

Art.3. Modalități de facturare și plată

3.1. Facturile sunt emise, transmise și primite în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, în format electronic structurat de tip XML, care permite prelucrarea ei electronică și automată.

3.2. Facturile se emit lunar, în perioada 15-30 ale lunii în curs și sunt decontate în 30 de zile calendaristice de la data înregistrării lor, în funcție de alocațiile bugetare aprobate.

3.3. Factura este însoțită de fișa de intervenție lunară sau procesul-verbal de recepție la revizia generală.

3.4. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Beneficiar și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Art.4. Durata contractului

Prezentul contract intră în vigoare la data de 01.05.2024 și este valabil până la 31.12.2024, cu posibilitatea prelungirii pentru maxim 4 (patru) luni pe perioada anului 2025, în limita disponibilităților bugetare.

Art.5. Obligațiile Prestatorului

5.1. Prestatorul are obligația să asigure buna funcționare a ascensoarelor și să-și ia toate măsurile organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a serviciilor contractate.

5.2. Prestatorul se obligă să asigure cel puțin următoarele servicii:

a. dispecerat service zilnic între orele 07:00-19:00 de luni până vineri și între orele 10:00-17:00 sâmbătă, Duminică și sărbători legale;

b. dispecerat permanent 24 ore din 24, indiferent de zi și de oră, pentru anunțarea situațiilor în care sunt persoane blocate în cabina ascensorului, la telefon 0212509515 sau 0212441466;

c. în cadrul serviciului privind întreținerea lunară aferentă ascensoarelor ce fac obiectul prezentului contract, Prestatorul se obligă să execute cel puțin următoarele operațiuni:

- verificarea cursei pistonului;
- verificarea presiunii de sarcină maximă;
- verificarea motorului electric al pompei și al limitatorului;
- verificarea etanșeității circuitului hidraulic;
- verificarea dispozitivului electric de detectare a temperaturii;
- ungerea pieselor supuse frecării;
- verificarea și reglarea opririi cabinei în stații;
- verificarea cablurilor de tracțiune;
- spălarea glisierelor;
- verificarea siguranțelor fuzibile;
- verificarea funcționării normale a ascensorului după efectuarea întreținerii;

d. întocmirea notelor de constatare pentru reparații și avizarea Beneficiarului pentru emiterea de comenzi, atunci când este necesară înlocuirea unor componente defecte. Înlocuirea pieselor va face obiectul unei comenzi suplimentare înaintată de Beneficiar și achitată separat de tariful lunar de întreținere;

e. executarea unei revizii tehnice curente (RTC);

f. remedierea deranjamentelor și reparațiilor efectuate la solicitare;

g. revizia generală este efectuată la data scadentă ISCIR. Data efectuării reviziei generale se consemnează în cartea ascensorului – partea de exploatare.

5.3. Prestatorul este responsabil pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Prestatorul va răspunde pentru pagubele produse din vina sa exclusivă.

5.4. Prestatorul se obligă să asigure resursele umane și materiale, necesare prestării serviciilor ce fac obiectul contractului.

5.5. Prestatorul este autorizat ISCIR și certificat SRAC pentru activitățile și serviciile din domeniul instalațiilor de ridicat, respectiv: proiectare, instalare, reparații, întreținere și service ascensoare, în conformitate cu: SR EN ISO 9001:2015, PT R1/2010, PT R2/2010, HG 410/2016.

5.6. Prestatorul va respecta toate reglementările legale în vigoare care conțin prevederi referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectivului serviciului, precum și de protejare a personalului propriu și al beneficiarului.

5.7. Prestatorul se obligă ca, în situația când se constată că a încasat de la Beneficiar sume ce nu i se cuveneau, să le restituie la valoarea constatată într-un termen de maxim 7 zile calendaristice de la data înștiințării. Pentru fiecare zi de întârziere, Prestatorul va fi penalizat cu 0,1% din valoarea sumei constatată a fi încasată nejustificat.

5.8. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi) efectuate în cel mult 10 zile de la data constatării. Prestatorul va prezenta organelor abilitate orice documente sau acte solicitate.

Art.6. Obligațiile Beneficiarului

6.1. Prestatorul se obligă să plătească serviciile care fac obiectul prezentului contract în termen de 30 zile, conform prevederilor art.3.

6.2. În cazul refuzului de a comanda reparațiile, înlocuirile sau reviziile generale propuse de Prestator, Beneficiarul rămâne responsabil de toate consecințele care ar putea rezulta din această situație, iar Prestatorul va opri ascensorul anunțând ISCIR - INSPECT.

6.3. Beneficiarul răspunde de lipsa părților componente ale instalației ce s-ar putea produce la părțile demontabile (uși, cabina, camera mașinii) și de defecțiunile care apar ca urmare a unor deficiențe ale instalației de forță și împământare, ce trebuie verificate periodic de Beneficiar.

6.4. Beneficiarul are obligația de a asigura accesul la camera trolului întotdeauna liber, în afară de orice pericol și iluminat suficient, precum și câte un registru de supraveghere pentru fiecare ascensor.

Art.7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt asumate de părți pe perioada achiziției directe și sunt următoarele:

- a) Solicitarea de ofertă înregistrată cu nr. 25292/28.03.2024;
- b) Oferta Prestatorului înregistrată la DGAS cu nr. 26487/02.04.2024 cu atribuire în data de 12.04.2024 ;

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor solicitate de Beneficiar prin anunț, prevalează prevederile anunțului.

Art.8. Prelucrarea datelor cu caracter personal

8.1. Părțile se obligă ca toate datele cu caracter personal colectate și utilizate reciproc în vederea executării prezentului contract vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și legislației secundare aplicabile, exclusiv în scopul executării contractului, în cantitatea și pe durata minime necesare atingerii scopului propus, astfel încât prelucrarea să asigure protecția drepturilor persoanelor vizate, indiferent dacă acestea aparțin semnatarilor, persoanelor de contact, angajați sau colaboratori ai fiecăreia dintre părți.

8.2. Părțile se obligă să informeze, să instruiască și să se asigure că angajații săi, colaboratorii și/sau alți terți subcontractanți prin intermediul cărora execută obiectul contractului și prelucrează date cu caracter personal în vederea executării prezentului contract s-au obligat să respecte legislația în vigoare aplicabilă, indiferent de categoria de date prelucrate sau de mijlocul prin care prelucrarea este executată.

Art.9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Beneficiarul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

9.2. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Prestatorului.

9.3. În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termen, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

9.4. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

Art.10. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

10.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

10.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

10.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

Art.11. Încetarea contractului

11.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- de drept, prin atingerea la termen;
- prin acordul părților;
- prin reziliere, conform art. 12;
- în caz de forță majoră/caz fortuit, conform art. 13;
- în toate celelalte cazuri prevăzute de lege.

11.2. Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate la prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Art.12. Rezilierea contractului

12.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către părți sau îndeplinirea lor cu întârziere, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

12.2. Partea care invocă rezilierea contractului, va notifica celeilalte părți cauza de reziliere, cu minimum 15 zile înainte de data la care rezilierea urmează să-și producă efectele.

12.3. În situația rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Beneficiarului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

12.4. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

12.5. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la denunțarea unilaterală a acestuia.

12.6. Rezilierea contractului intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

12.7. Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

Art.13. Forța majoră și cazul fortuit

13.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

13.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

13.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

13.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

13.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art.14. Comunicări

14.1. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14.2. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

14.3. Orice document (adresă, propunere, înregistrare, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

14.4. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

14.5. La data semnării prezentului contract, persoanele responsabile de desfășurarea contractului și de derularea în condiții optime a serviciilor ce fac obiectul contractului sunt:

- Din partea Beneficiarului

Solomon Iulian, email iuliansolomon@dgas-ct.ro; camin@dgas-ct.ro

- Din partea Prestatorului

1. Dispecerat permanent 24 ore din 24, indiferent de zi și de oră, pentru anunțarea situațiilor în care sunt persoane blocate în cabina ascensorului, la telefon 0212509515 sau 0212441466;

2. Dispecerat service zilnic telefon 0212421466, între orele 07:00-19:00 de luni până vineri și între orele 10:00-17:00 sâmbătă, Duminică și sărbători legale.

3. Detalii contract – Diana Piscociu, e-mail diana.piscociu@lift.rom, telefon 0753306827.

Art.15. Dispoziții finale

15.1. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Codul civil, precum și cu legile în vigoare în România.

15.2. Limba care guvernează contractul este limba română.

15.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale semnate de ambele părți, care vor face parte integrantă din contract.

15.4. Prezentul contract se interpretează și se completează cu dispozițiile legale în vigoare în materie. În cazul în care contractul nu prevede drepturi, obligații sau o anumită conduită prevăzută de lege, părțile vor aplica dispozițiile legale în vigoare iar în cazul constatării unor neconcordanțe între clauzele contractuale și cele legale, părțile vor aplica dispozițiile legale.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR
DIRECȚIA GENERALĂ
DIRECTOR GENERAL

DIRECTOR GENERAL

ASISTENȚĂ SOCIALĂ
MONICA

VASILIU ALINA

PRESTATOR
KRONLIFT SRL
ADMINISTRATOR

DIRECȚIA FINANCIARĂ, ORGANIZARE, PERSONAL
DIRECTOR EXECUTIV – BĂRBATU ANDRADA

CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE
DIRECTOR – CLIPCEA CRISTINA

SERVICIUL FINANCIAR
VIZĂ CFP DIRECȚIA GENERALĂ
ASISTENȚĂ SOCIALĂ C

VIZAT PENTRU CONTROLUL
PREVENTIV PROPRIU
Nr. sigiliu: 09
An: 2015, Lună: 04, Zi: 15

SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI EVIDENȚĂ ACTE PROCEDURALE
ȘEF SERVICIU – VÎLCIU OANA

SERVICIUL PROGRAME ȘI PROIECTE, INFORMATIZARE ȘI ACHIZIȚII PUBLICE
ȘEF SERVICIU – COCIU CORINA

