



SERVICIUL PUBLIC DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA
DIRECȚIA SRIJIN COMUNITAR
SERVICIUL SPRIJIN COMUNITAR ȘI
EVENIMENTE SOCIALE

Str. Unirii nr.104, Constanța
C.I.F. 35804563
Telefon: 0341.180.102



România, Județul Constanța
Consiliul Local al Municipiului Constanța
NR.



Anexă la referat nr. 50684/24.10.2018

CAIET DE SARCINI

I.OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Achiziție de sacoșe polietilenă tip „maieu” în două culori, verde/roșu, imprimate, necesare distribuirii cadourilor pentru copii oferite cu ocazia Sărbătorilor de iarnă.

II.CARACTERISTICI MINIMALE SI CANTITATEA NECESARĂ

Sacoșele vor fi în două culori, verde/roșu și vor avea următoarele caracteristici: să poată susține o greutate de minim 6 kg, dimensiune 30+(2x9/60cm), minim 25 microni grosime sacoșă.

Culoarea roșie va fi imprimată pe marginile laterale (stânga/dreapta), pe toată lungimea pungii, având o lățime de câte 4 cm pentru fiecare latură.

Modelele inscripționate vor conține elemente caracteristice acestor sărbători (cetini de brad, globulețe, lumânări, etc.) și un mesaj tip felicitare, având un număr de maxim 43 caractere.

Sacoșele polietilenă tip „maieu” trebuie să fie astfel concepute încât fiecare să poată susține o greutate de minim 6 kilograme, iar cele deteriorate în timpul manipulării vor fi înlocuite în 24 de ore fără costuri suplimentare.

Cantitatea necesară de sacoșe polietilenă tip „maieu” – 31.500 bucăți.

III.LOCUL SI TERMENUL DE LIVRARE

Locul de livrare : se va stabili prin nota de comandă emisă de beneficiar

Livrarea se va realiza doar în baza notei de comandă emisă de către beneficiar, în 5 zile de la emiterea acesteia.

În funcție de disponibilitățile bugetare precum și în situațiile excepționale, cantitatea specificată în prezentul caiet de sarcini poate fi modificată de către beneficiar, cu înștiințarea prealabilă a furnizorului.

IV.MODUL DE RECEPȚIE

Recepția se va face de comisia special constituită de către beneficiar, imediat după livrare, în prezența furnizorului.

Vor fi respinse produsele deteriorate sau care nu se încadrează în specificațiile menționate în caietul de sarcini.

V.MODUL DE PLATĂ

Plata se va efectua în baza facturii emise de furnizor, după semnarea procesului verbal de recepție, fără obiecțiuni, de către ambele părți, în limita disponibilităților bugetare.

Factura va fi decontată în termen de 30 de zile, de la data depunerii și înregistrării ei la sediul beneficiarului, în funcție de alocațiile bugetare aprobate.

Prețul va include cheltuielile legate de transport, aprovizionare, manipulare precum și cheltuielile indirecte, respectiv taxele și impozitele legale ale contractanților, exclusiv TVA care va fi evidențiat distinct.

VI.SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA LA TIMP SAU ÎN BUNE CONDITII A PREVEDERILOR CONTRACTULUI

Pentru depășirea termenului de furnizare cu mai mult de două zile, veți plăti penalități în cuantum de 0,05% din valoarea nerealizată/realizată cu întârziere a comenzii, pentru fiecare zi de întârziere.

VII.ADJUDECAREA

Adjudicarea ofertelor se va face în favoarea ofertantului care a prezentat cel mai scăzut și care întrunește condițiile minimale cerute prin prezentul caiet de sarcini.

DIRECTOR EXECUTIV
Iuliana Zahariciuc



ELABORAT
Ștefana Nicolae

