



FISA DE DATE A PROCEDURII SIMPLIFICATE PROPRII AVÂND CA OBIECT ACHIZIȚIONAREA DE SERVICII MEDICALE DE MEDICINA MUNCII

Cod CPV 85147000-1 - Servicii de medicina muncii

A. Informații generale

A.1.1. Denumirea autorității contractante: Direcția generală de asistență socială Constanța

Cod fiscal: 35804563

Adresa: Str. Unirii nr. 104, Constanța

Numărul de telefon: 0341/180102

Serviciul se încadrează în anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Procedura se organizează conform Normelor procedurale interne pentru achiziția prin procedură simplificată proprie a serviciilor sociale și a serviciilor specifice din Legea nr. 98/2016, aprobate prin decizia nr. 386/23.02.2017, modificată prin Dispoziția nr. 85/21.01.2019.

Sursele de finanțare ale contractului de servicii care urmează a fi atribuit: bugetul local.

A.1.2. Obiectul contractului de prestări servicii: achiziția de servicii medicale de medicina muncii necesare DGAS Constanta.

Serviciile ce fac obiectul achiziției se încadrează în codul CPV 85147000-1 - Servicii de medicina muncii.

Durata contractului: până la 31.12.2022, cu posibilitatea prelungirii pentru maxim 4 luni (ianuarie-aprilie 2023), în limita disponibilității bugetare.

Valoarea estimată : **45.400 lei fara TVA**

B. Condiții de participare

B.1. Situația personală a ofertanților, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în Registrul Comerțului sau al profesiei.

B.1.1. a) Situația personală a ofertantului

Cerința 1: Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: Completare și prezentare în original a unei declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerința 2: neîncadrarea în dispozițiile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Ofertanții vor prezenta declarația privind neîncadrarea în dispozițiile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: 1. Poptile Monica - director general, 2. Bărbatu Andrada - director executiv, 3. Duzinschi Dana Albena- sef serviciu, 4. Velica Ecaterina - sef serviciu, 5. Leu Aurelia - sef serviciu, 6. Mădularu Anca Claudia - sef birou, 7. Ou Daniela - sef centru, 8. Nistorescu Monica - director, 9. Cocos Florin Adrian - sef serviciu, 10. Campeanu Adriana - director executiv, 11. Trifan Ion - sef birou, 12. Nanescu Aurel Alexandru - sef serviciu, 13. Ali Melian - inspector, 14. Doncea Luciana - sef birou, 15. Tuzluchi Roxana - consilier achizitii, 16. Dobrin Marius - consilier achizitii, 17. Voicu Iulian - consilier achizitii, 18. Oncescu Florina - consilier achizitii, 19. Aftenie Ionela - director executiv;

Modalitate de îndeplinire: completare și prezentare în original a formularului atasat anunțului publicitar. Se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60.

B.1.2. b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerinței menționate.

Cerința: ofertanții vor face dovada faptului că serviciile vor fi prestate de un operator cu competențe în domeniu.

Modalitatea de îndeplinire: Certificat și autorizații de funcționare, în condițiile legii, din care să reiasă corespondența cu obiectului contractului de prestări servicii, respectiv faptul că serviciile medicale vor fi prestate de un operator cu competente în domeniu.

NOTA: Documentele se prezintă în original/copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea „conform cu originalul”.

B.2. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta: Ofertanții vor prezenta lista principalelor servicii prestate, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor, din care sa reiasa că au prestat servicii similare, având experiență în domeniu, în valoare cumulata de cel puțin **45.400** lei fara TVA. Ofertantul va face dovada prestarii de servicii in ultimii 3 ani, raportati (la data limita de depunere a ofertei stabilita initial prin anunt.), la nivelul a cel puțin unui contract sau mai multe in valoarea cumulata (daca sunt mai multe) (fara TVA) minima de 45.400 lei fara TVA

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta în original formularul 4 din sectiunea Modele Formulare.

NOTA: Documentele prezentate trebuie sa fie emise de beneficiar și se prezintă

în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul".

Ofertantul trebuie să facă dovada că are experiența necesară pentru a presta un serviciu de natura celui ce urmează a se încheia.

C.ATRIBUIREA CONTRACTULUI se va face pe baza criteriului ***pretul cel mai scazut.***

Având în vedere faptul că, la atribuirea contractului, criteriul de bază îl reprezintă prețul cel mai scăzut pentru ofertele corespunzătoare necesității autorității contractante, propunem ca achiziția să se realizeze prin intermediul catalogului electronic SEAP, pe bază de document justificativ, de la operatorul economic care a prezentat ofertă conformă cerințelor, cu valoarea totală cea mai scăzută pana la 31.12.2022.

D. PROPUNEREA TEHNICĂ

Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele din caietul de sarcini. Oferta tehnica trebuie intocmita astfel incat procesul de evaluare a informatiilor pe care le contine sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile solicitate. Nu se accepta oferte partiale sau alternative.

Ofertanții au obligația de a indica în cadrul ofertei faptul că **la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protecția mediului** conform: Legea privind securitatea și sănătatea în muncă nr.319/2006, HG nr.1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.G. nr.195/2005 privind protecția mediului modificată și completată și a Legii nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind: Legislația fiscală: www.mfinante.ro; Legislația în domeniul protecției mediului: www.gnm.ro; Protecția muncii și condiții de muncă:www.inspectmun.ro.

E. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară conform solicitărilor din caietul de sarcini.

Ofertantul va elabora propunerea financiară având în vedere serviciile medicale necesare până la 31.12.2022, completând în acest scop formularele 5, 6 și 6.1 din secțiunea Modele formulare.

Toate tarifele vor fi exprimate în lei.

Oferta financiară se va calcula ca valoare totală pentru serviciile de medicină muncii pentru cele 1666 posturi.

F. ALTE INFORMATII

Garanția de participare:

Garanția de participare este în valoare de: 450 lei, iar perioada de valabilitate a acesteia este de 60 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Modul de constituire:

1. virament bancar, pentru o perioadă de valabilitate de 60 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor și se va depune în contul IBAN RO89TREZ2315006XXX026717 deschis la Trezoreria municipiului Constanța, cod fiscal 35804563;

2. depunerea sumei la casieria unității.

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) Oferta să fiind castigatoare, nu constituie garanția de bună executie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică;

c) oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Nota: Dovada constituirii garanției de participare va însoți oferta, neintroducându-se în plicul exterior. În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

G. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Limba de redactare a ofertei: limba română.

Documentele care au fost emise într-o limbă străină vor fi traduse legalizat în limba română de traducător autorizat.

Durata contractului: până la 31.12.2022, cu posibilitatea prelungirii pentru maxim 4 luni, în limita disponibilității bugetare.

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: **60 de zile** (de la data depunerii ofertelor).

Perioada de valabilitate a ofertei este de **60 de zile**.

Transmiterea ofertelor: prin poștă sau depunere a plicului închis la adresa autorității contractante din Str. Unirii nr. 104, Constanța, biroul 1 - Informatizare, registratură, relații cu publicul și evaluare inițială.

Nota: Riscurile transmiterii ofertei prin poștă, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în documentația de atribuire, sau după expirarea datei limită, se consideră oferte întârziate și se returnează nedeschise.

Mod de prezentare:

Oferta se va elabora și depune, în original. Ofertantul are obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei (documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară), precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate, pentru fiecare plic.

Sigilarea și marcarea ofertei:

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător "DOCUMENTE DE CALIFICARE", "PROPUNERE TEHNICĂ", "PROPUNERE FINANCIARĂ", și cu menționarea denumirii și adresei ofertantului; plicurile vor fi introduse apoi într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, denumirea achiziției și cu inscripția "**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 06.05.2022, ora 09:00.**".

Oferta va fi însoțită de următoarele documente:

a) Scrisoarea de înaintare: Ofertantul va trebui să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul anexat;

b) Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul împuternicit, în scris, este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică; (împuternicirea va fi însoțită de copia după actul de identitate al persoanei împuternicite);

c) Garanția de participare (dovada constituirii acesteia, în cuantumul prevazut în documentatie).

d) Garanția de buna executie

Se va constitui garanția de buna executie în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, pe care prestatorul are obligația să o mențină în vigoare pe toată perioada de valabilitate a contractului.

Scrisoarea de înaintare, Împuternicirea, Garanția de participare vor însoți oferta neintroducându-se în plicul exterior.

Plicul exterior se va înregistra și depune la sediul autorității contractante din Str. Unirii nr. 104, Constanța, camera 1 - Informatizare, Registratură și Relații cu publicul.

Termen limită de primire oferte: 05.05.2022, ora 16:00.

H . Deschiderea și evaluarea ofertelor

Ofertele se vor deschide în data de **06.05.2022, ora 09:00**, la sediul autorității contractante din Str. Unirii nr. 104, Constanța.

Oferta elaborată va respecta în totalitate cerințele din cuprinsul fișei de date, anexa cuprinzând specificațiile.

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este: **pretul cel mai scăzut** pentru ofertele corespunzătoare cerințelor specificate.