



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL

## HOTĂRÂRE privind aprobarea rezultatului evaluării anuale a managementului Muzeului de Artă Populară Constanța

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința ordinară din data de :

Luând în dezbatere :

- expunerea de motive nr. 55547/18.03.2019 inițiată de domnul primar Decebal Făgădău,
- referatul nr.55518/18.03.2019 al Serviciului resurse umane,
- raportul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului,
- raportul Comisiei de specialitate nr. 4 – pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, sport, culte și protecție socială
- raportul Comisiei de specialitate nr. 3 pentru servicii publice, comerț, turism și agrement;

În temeiul prevederilor art. 42 alin. 4, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată și modificată de Legea nr. 269/2009, Hotărârii Guvernului nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului – cadru al caietului de obiective, modelului cadru al raportului de activitate, precum și modelului cadru recomandat pentru contractele de management pentru instituțiile publice de cultură și a prevederilor H.C.L. nr. 85/2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului Muzeului de Artă Populară Constanța și a componenței comisiei de evaluare și de soluționare a contestațiilor ;

În temeiul prevederilor art.36 alin. (2) lit."a" și ale art.115 alin. (1) lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

### HOTĂRĂȘTE:

**ART.1** – Se aprobă rezultatul evaluării anuale a managementului Muzeului de Artă Populară Constanța, pentru anul 2018 după cum urmează:

- Magiru Maria, manager Muzeul de Artă Populară Constanța – nota 10,00

**ART. 2** – Compartimentul relații consiliul local și administrația locală va comunica prezenta hotărâre Serviciului resurse umane, Muzeului de Artă Populară Constanța, în vederea aducerii la îndeplinire și Instituției prefectului - județul Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de consilierii locali astfel:

\_\_\_\_\_ pentru, \_\_\_\_\_ împotriva, \_\_\_\_\_, abțineri.

La data adoptării sunt în funcție \_\_\_\_\_ consilieri din 27 membri .

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR MUNICIPIU,  
MARCELA ENACHE

CONSTANȚA

NR. \_\_\_\_\_



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
MUNICIPIUL CONSTANTA  
PRIMAR  
NR. 55547/18.03.2019

## EXPUNERE DE MOTIVE

Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată și modificată de Legea nr. 269/2009 și a Hotărârii Guvernului nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului – cadru al caietului de obiective, modelului cadru al raportului de activitate, precum și modelului cadru recomandat pentru contractele de management pentru instituțiile publice de cultură, organele administrației publice locale în subordinea cărora funcționează instituții de cultură, organizează evaluarea anuală și finală a managementului aplicat de managerii care au obținut postul de conducere în urma unui concurs de proiecte. Evaluarea managementului reprezintă procedura prin care autoritatea verifică modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin contractul de management.

În urma evaluării managerul trebuie să obțină cel puțin nota 7 pentru a-și putea continua mandatul. Au fost punctate elementele de bază ale procesului de conducere care au fost solicitate în baza unui model – cadru prevăzut de lege, constituind repere pentru îndeplinirea funcțiilor manageriale care trebuie să asigure identificarea tendințelor existente, prefigurarea proceselor, stabilirea obiectivelor de realizat în viitor și resursele pentru realizarea lor.

Prin H.C.L. nr. 85/2019 a fost constituită comisia de evaluare a managementului Muzeului de Artă Populară Constanța.

Evaluarea managementului Muzeului de artă populară Constanța s-a desfășurat în două etape:

- analiza raportului de activitate
- susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu.

În urma evaluării, managerul Muzeului de artă populară Constanța, conform Raportului de evaluare nr. 53132/14.03.2019 a obținut următorul punctaj:

- doamna Magiru Maria, manager Muzeul de Artă Populară Constanța – nota 10,00.

Propunem dezbateră în ședința consiliului local al municipiului Constanța a proiectului de hotărâre privind aprobarea rezultatului evaluării anuale ale managementului Muzeului de Artă Populară Constanța.

PRIMAR,  
DECEBAL FĂGĂDĂU



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL  
COMISIA NR. 5 PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, JURIDICĂ,  
APARAREA ORDINII PUBLICE, RESPECTAREA  
DREPTURILOR ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚEANULUI

## R A P O R T

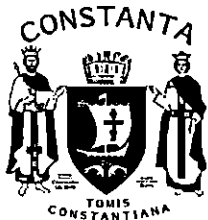
Având în vedere expunerea de motive inițiată de domnul primar Decebal Făgădău ;

Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului evaluării anuale a managementului Muzeului de Artă Populară Constanța.;

În conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare, comisia întrunită în ședința din data de 22-03-2017 avizează favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre prezentat .

**PREȘEDINTELE COMISIEI NR.5,  
ARGHIRESCU ADRIANA**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Arghirescu', written over the printed name.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL  
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 3 – PENTRU SERVICII PUBLICE,  
COMERȚ, TURISM ȘI AGREMENT

## R A P O R T

Având în vedere expunerea de motive inițiată de domnul primar Decebal Făgădău ;

Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului evaluării anuale a managementului Muzeului de Artă Populară Constanța.;

În conformitate cu prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare, comisia întrunită în ședința din data de 20.03.2019., avizează favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre prezentat .

**PREȘEDINTE COMISIE NR.3,**

**CĂTĂLIN-FLORIN PAPUC**



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA  
SERVICIUL RESURSE UMANE  
NR. 55518/18.03.2019

## REFERAT

În temeiul prevederilor art. 42 alin. 4, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată și modificată de Legea nr. 269/2009, Hotărârii Guvernului nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului – cadru al caietului de obiective, modelului cadru al raportului de activitate, precum și modelului cadru recomandat pentru contractele de management pentru instituțiile publice de cultură și a prevederilor H.C.L. nr. 85/2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului Muzeului de Artă Populară Constanța și a componenței comisiei de evaluare și de soluționare a contestațiilor, a fost organizată evaluarea managementului Muzeului de Artă Populară Constanța.

Potrivit art. 40 alin (1) din O.U.G. 189/2008, au fost parcurse cele două etape respectiv: analiza raportului de activitate și susținerea raportului de activitate de către managerul instituției de cultură. Notarea a fost făcută conform grilei de evaluare de către fiecare membru și a fost întocmit raportul nr. 53132/14.03.2019 cu recomandarea continuării managementului la Muzeul de Artă Populară.

Conform art. 40 alin (3) din O.U.G. 189/2008, rezultatul evaluării, nota finală și concluziile întocmite de comisia de evaluare au fost aduse la cunoștință managerului instituției de cultură prin adresa nr. 54310/15.03.2019.

Nu au fost formulate contestații, cu privire la modul de desfășurare și respectarea procedurii privind organizarea procesului de evaluare a managerului instituției de cultură.

Față de cele menționate, în conformitate cu dispozițiile art. 42 alin.(4) din O.U.G. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului Muzeului de Artă Populară Constanța și a componenței comisiei de evaluare și de soluționare a contestațiilor aprobat prin H.C.L. nr. 85/2019 – propunem aprobarea rezultatului evaluării managementului Muzeului de Artă Populară Constanța, pentru anul 2018 stabilit de comisia de evaluare după cum urmează:

Nr. crt.	Instituția de cultură	Manager	Nota obținută etapa I	Nota obținută etapa II	Rezultatul final
1	Muzeul de Artă Populară Constanța	Magiru Maria	10,00	10,00	10,00

SEF SERVICIU RESURSE UMANE  
BOBES LAURA



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA  
SERVICIUL RESURSE UMANE  
NR.53132/14.03.2019

## **RAPORT DE EVALUARE A MANAGEMENTULUI MUZEULUI DE ARTĂ POPULARĂ CONSTANȚA PENTRU PERIOADA 01.01.2018 – 31.12.2018**

Comisia de evaluare pentru Muzeul de Artă Populară Constanța este constituită în următoarea componență, conform H.C.L. nr. 85/28.02.2019:

- Președinte, Păuleanu Doina, manager- director general, Muzeul de Artă Constanța;
- Membru, Tiță Magdalena, director executiv, Direcția Județeană pentru Cultură Constanța
- Membru, Cojoc Marioara consilier local.

Analizând proiectul managerial 2018 – 2022 și raportul de activitate pentru perioada 01.01.2018 – 31.12.2018 comisia de evaluare a constatat următoarele:

- raportul de activitate corespunde obiectivele propuse în proiectul de management privind perioada evaluată,

- indicatorii de performanță pentru perioada evaluată au fost îndepliniți,

- Programul cel mai important al muzeului a fost, pe tot parcursul anului 2018, valorificarea muzeală a patrimoniului cultural național mobil deșinut de instituție (peste 17.000 piese).

- Cercetarea etnografică de teren – editarea în 3 volume a Ghidului de arhitectură Dobrogeană în colaborare cu Uniunea Arhitecților Filiala Constanța.

- Valorificarea patrimoniului se realizează în primul rând prin expozițiile de bază, expozițiile temporare, modernizarea acestora, introducerea unor noi obiecte în circuit – prin cercetare, prognoză, evaluare, donații, finalizarea proceselor de restaurare și conservare specifice, au constituit preocupări însemnate pe parcursul anului 2018.

- Alt proiect important prevede operațiuni specifice de conservare și restaurare, deosebit de importante în condițiile în care genurile variate de creație artistică populară presupun măsuri specifice fiecăreia, tratamente chimice etc.

- Pentru atragerea vizitatorilor s-au organizat manifestări culturale ample conform profilului beneficiarului astfel încât instituția muzeală să fie permanent în centrul atenției publice.

- Educația muzeală constituie o altă constantă a activității muzeului și presupune programe specializate la care am făcut referire, dar și încercarea de a fideliza un public divers.

- Manifestările mari organizate în sezonul estival 2018 mai-septembrie s-au bucurat de un real succes. Proiectele „Meșteșuguri tradiționale. Tradiție și contemporaneitate” și „Meșteșuguri tradiționale din Dobrogea” cu participarea tuturor etniilor au pus în valoare patrimoniul muzeal din domeniile: ceramică, lemn, costum popular, ia românească, pe de o parte iar pe de altă parte evoluția meșteșugurilor în zilele noastre. Astfel pentru fiecare gen de creație au fost invitați meșteri populari, continuatori ai unui meșteșug cu obiectele realizate de ei.

Gradul de interes pentru acest proiect poate fi estimat prin numărul mare de vizitatori pe site-ul muzeului și prin aprecierea de care s-a bucurat din partea vizitatorilor.

Programele inițiate, organizate și desfășurate de muzeu în instituție sau în afara sediului instituției constând din parteneriate cu grădinițe și școli din municipiu și județ, lecții tematice, ateliere muzeale, ghidaje tematice s-au bucurat de mare succes și a reușit să atragă copiii spre instituția muzeală astfel:

- derularea de vizite s-a făcut conform unui calendar de activități

- cunoașterea de către elevii claselor I-IV a obiceiurilor și sărbătorilor specifice românilor; cunoașterea portului popular și a decorurilor caselor țărănești din Dobrogea; realizarea unor portofolii cu desene aplicate cunoștințelor dobândite.

- valorificarea timpului liber al elevilor în cadrul unor proiecte educaționale cu impact social.

- valorificarea și stimularea potențialului creativ al copiilor și a îndemnării artisanale pentru realizarea, la atelierele muzeale, a unor obiecte decorative în tehnica „quilling”.

- cultivarea, în cadrul unor vizite tematice în muzeu, a interesului pentru arta populară românească. Elevii organizand ulterior concursuri tematice la nivelul școlii și la nivel județean.

- familiarizarea elevilor, în cadrul unor vizite programate, cu genurile artei populare prezentate în expoziția permanentă a muzeului. Cunoașterea de către elevi a importanței conservării, restaurării și valorificării expoziționale a patrimoniului cultural.

- elevii au realizat mici obiecte meșteșugărești (linguri pictate, măști, păpuși pe linguri de lemn) pentru amenajarea unei expoziții tematice în școală.

- implicarea elevilor cu dizabilități în realizarea unor obiecte artisanale inspirate de vasele ceramice, mărtișoarele tradiționale, icoane din expoziția permanentă.

- manifestările mari organizate pe platoul din fața muzeului au avut un număr record de vizitatori. Ne referim la ciclul de 4 manifestări „Meșteșuguri tradiționale. Tradiție și contemporaneitate” desfășurate pe toată perioada sezonului estival.

- intervalul deosebit pentru olărit, meșteșug ce se continuă și astăzi; adaptarea la necesitățile moderne fiind considerat la cumpăna dintre artă și meșteșug; prezentarea celor mai renumiți olari din vestite centre de ceramică; modalitățile de cunoaștere a etapelor olăritului – prezentarea roții olarului, a tehnicilor de modelare, instrumente de ornamentat.

- interesul special pentru costumul popular tradiție, evoluție, modernitate în condițiile în care se observă în ultima vreme preferința multora de a îmbrăca piese de port popular. Exemplul cel mai elocvent – ziua iei organizată și la Constanța când o mare parte din constănțeni au purtat ii. Au fost invitați meșteri populari care au făcut demonstrații de lucru – motive ornamentale, puncte de cusătură, croiuri.

- un alt segment de vizitatori au fost atrași de manifestarea – Prelucrarea artistică a lemnului – prin care am dorit să prezentăm meșteșuguri tradiționale românești în continuitate și evoluție cu o excepțională dezvoltare pe teritoriul României; a modului în care s-au perpetuat formele tradiționale și motivele decorative realizate prin creștături în lemn.

Fondurile propuse pentru aceste manifestări în corelație cu subvenția primită au fost suficiente conform tabelului de cheltuieli.

Proiecte din cadrul programelor cuprinse în Programul Național ocazionate de Noaptea Muzeelor, Ziua Patrimoniului, Ziua Dobrogei, Ziua Națională 1 decembrie, Ziua Constanței s-au bucurat de succes, intrarea fiind liberă.

- Evidențierea de beneficiari ai proiectelor în afara sediului: aproximativ 15.000

- Servicii culturale oferite de instituție în cadrul programelor proprii, rezultate din misiunea acesteia, altele decât cele din programul minimal: specialiștii instituției

sunt solicitați în atribuirea unor lucrări, în expertize, calificative, evaluări, jurizări în probleme documentare legate de entonografia Dobrogei.

-Muzeul de Artă Populara se implică în consolidarea structurilor identitare dobrogene

-Indice de ocupare a sălilor/spații destinate beneficiarilor (la sediu) – 100%

Rezultatul evaluării se prezintă astfel:

- la etapa analiza raportului de activitate, s-au acordat următoarele note:

Nr. crt.	MANAGER	RAPORT DE ACTIVITATE			
		Pauleanu Doina	Tiță Magdalena	Cojoc Marioara	Nota finală
1	MAGIRU MARIA	100 puncte	100 puncte	100 puncte	10 (zece)

- la etapa susținerii raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu, s-au acordat următoarele note:

Nr. crt.	MANAGER	INTERVIU			
		Pauleanu Doina	Tiță Magdalena	Cojoc Marioara	Nota finală
1	MAGIRU MARIA	100 puncte	100 puncte	100 puncte	10 (zece)


Punctajul final stabilit ca medie a celor două probe este de 100 puncte iar nota finală este 10(zece).

Comisia de evaluare apreciază în urma rezultatelor obținute:

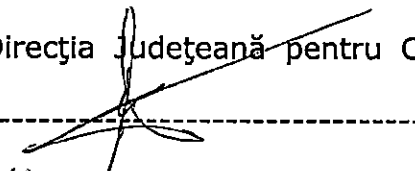
**- continuarea activității de management**

#### Comisia de evaluare

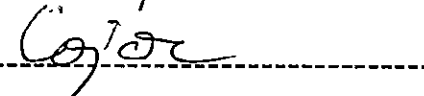
**-Președinte,** Păuleanu Doina, manager- director general, Muzeul de Artă Constanța

-----  


**-Membru,** Tiță Magdalena, director executiv, Direcția Județeană pentru Cultură Constanța

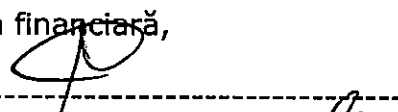
-----  


**-Membru,** Cojoc Marioara consilier local

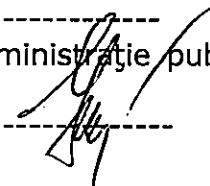
-----  


#### Secretariat

Dobre Oana, șef Serviciu financiar buget, Direcția financiară,

-----  


Dinescu Fulvia Antonela, director executiv adjunct, Direcția administrație publică locală,

-----  


Bobeș Laura, șef Serviciu resurse umane

-----  




## RAPORT DE EVALUARE

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului Muzeului de Artă Populară Constanța, de către Primăria municipiului Constanța pe anul 2018.

Punctaj max	Criterii și subcriterii de evaluare	NOTA A	NOTA B
		Punctaj acordat	Punctaj acordat
<b>18 pct.</b>	<b>A) Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent</b>		
2 pct.	a.1 colaborarea cu instituțiile / organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități	2 pct	2 pct.
2 pct.	a.2 participarea în calitate de partener la programe/ proiecte europene/ internaționale	2 pct	2 pct.
2 pct.	a.3 acțiuni de publicitate a proiectelor proprii ale instituției	2 pct	2 pct.
2 pct.	a.4 acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării / activității de PR/ de strategii media	2 pct.	2 pct.
2 pct.	a.5 apariția în presa de specialitate - dosar de presă aferent perioadei de raportare	2. pct.	2. pct.
2 pct.	a.6 profilul beneficiarului actual: - analiza cifrelor estimate comparativ cu cele realizate - estimări pentru atingerea altor categorii de beneficiari	2 pct	2 pct
2 pct.	a.7 realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari - măsurători cantitative și calitative efectuate în perioada raportată - beneficiarul - țintă al programelor - pe termen scurt - pe termen lung	2 pct	2 pct.
2 pct.	a.8 analiza utilizării spațiilor instituției	2. pct.	2 pct.
2 pct.	a.9 îmbunătățiri aduse spațiilor în perioada	2. pct	2. pct.
	<b>Subtotal a)</b>	<b>18 pct</b>	<b>18. pct.</b>

<b>12 pct.</b>	<b>B) Îmbunătățirea activității profesionale a instituției</b>		
3 pct.	b.1 proiectele proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției	3 pct.	3 pct.
3 pct.	b.2 proiecte proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției	3 pct.	3 pct.
3 pct.	b.3 participări la festivaluri, gale, concursuri, târguri, etc.	3 pct.	3 pct.
3 pct.	b.4 proiecte realizate ca partener/ coproducător	3 pct.	3 pct.
	<b>Subtotal b)</b>	12 pct.	12 pct.
<b>24 pct.</b>	<b>C) Organizarea / Sistemul organizațional al instituției</b>		
4 pct.	c.1 măsuri de reglementare internă în perioada raportată	4 pct.	4 pct.
4 pct.	c.2 propuneri de reglementare prin acte normative, înaintate autorității în perioada raportată, după caz	4 pct.	4 pct.
4 pct.	c.3 delegarea responsabilităților : activitatea consiliilor de conducere, după caz, ale celorlalte organe colegiale, modificarea limitelor de competențe în cadrul conducerii pe perioada evaluată	4 pct.	4 pct.
4 pct.	c.4 perfecționarea personalului - cursuri de perfecționare pentru conducere și pentru restul personalului: - evaluarea personalului din instituție - promovarea personalului din instituție	4 pct.	4 pct.
4 pct.	C.5 măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției	4 pct.	4 pct.
4 pct.	c.6 măsuri luate în urma controalelor , verificări / auditări din partea autorității sau alte altor organisme de control, în perioada raportată	4 pct.	4 pct.
	<b>Subtotal c)</b>	24 pct.	24 pct.
<b>10 pct.</b>	<b>D) Situația economico- financiară a instituției</b>		
1,25 pct.	d.1 execuția bugetară a perioadei raportate: - bugetul de venituri ( subvenții/alocații, surse atrase/ venituri proprii) - bugetul de cheltuieli ( personal: contracte de muncă/ convenții/ contracte încheiate în baza legilor speciale, bunuri și servicii , cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere, cheltuieli pentru reparații capitale).	1,25 pct.	1,20 pct.
1,25 pct.	d.2 date comparative de cheltuieli ( estimări și realizări) în perioada raportată:	1,25 pct.	1,20 pct.
1,25 pct.	d.3 gradul de acoperire din surse atrase/ venituri proprii a cheltuielilor instituției:	1,25 pct.	1,20 pct.

	- venituri proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete / tarife practicate: preț întreg/ preț redus / bilet profesional/ bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate - veniturile proprii realizate din alte activități ale instituției - venituri realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale		
1,25 pct.	d.4 gradul de creștere a surselor atrase/ veniturilor proprii în totalul veniturilor(%)	1,20 pct	1,25 pct
1,25 pct.	d.5 ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor	1,20 pct	1,20 pct
1,25 pct.	d.6 ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total	1,20 pct	1,20 pct
1,25 pct.	d.7 gradul de acoperire a salariilor din subvenție(%) - ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă ( drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile)	1,20 pct	1,20 pct.
1,25 pct.	d.8 cheltuieli pe beneficiar, din care: - din subvenție/ alocație - din venituri proprii	1,20 pct	1,25 pct
<b>Subtotal d)</b>		10 pct	10, pct.
<b>24 pct.</b>	<b>E) Strategia, programelor și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției , conform sarcinilor și obiectivelor managementului</b>		
3 pct.	e.1 curță analiză a programelor( eficacitatea acestora în funcție de răspunsul comunității la proiectele incluse în acestea)	3 pct	3 pct
3 pct.	e.2 scurtă analiză a proiectelor din cadrul programelor ( eficacitatea acestora în funcție de răspunsul comunității la proiectele incluse în acestea)	3 pct	3 pct.
3 pct.	e.3 analiza programului minimal realizat, în realizat, în raport cu cel propus, în corelația cu subvenția/ alocația primită:	3 pct	3 pct
3 pct.	e.4 managementul de proiecte: centralizatorul de programe/ proiecte/ beneficiari	3, pct	3 pct
3 pct.	e.5 evidențierea numărului de beneficiari ai proiectelor instituției în afară sediului	3 pct.	3 pct.
3 pct.	e.6 servicii culturale oferite de instituție în cadrul programelor proprii, rezultate din misiunea acesteia, altele decât cele di programul minimal	3 pct	3 pct
3 pct.	e.7 alte servicii oferite comunității căreia se adresează instituția, după caz	3, pct	3 pct.

3 pct.	e.8 indice de ocupare a sălilor/ spațiilor destinate beneficiarilor(1oa sediu)(%)	3 pct.	3 pct.
<b>Subtotal e)</b>		24 pct.	24 pct.
<b>12 pct.</b>	<b>F) Evoluția economico- financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate:</b>		
4 pct.	f.1 Proiectul valorilor de referință, investițiilor, veniturilor proprii programate pentru următoarea perioadă de raportare a managementului	4 pct.	4 pct.
4 pct.	f.2 Număr de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management	4 pct.	4 pct.
4 pct.	f.3 Analiza programului minimal estimat	4 pct.	4 pct.
<b>Subtotal f)</b>		12 pct.	12 pct.
<b>Total a) - f)</b>		100 pct.	100 pct.
<b>Nota finală</b>		100 pct.	100 pct.

COMISIE DE EVALUARE: PRESEDINTE PAULEANU DOINA

MEMBRU TITA MAGDALENA

MEMBRU COJOC MARIOARA

SECRETAR DOBRE OANA

SECRETAR DINESCU FULVIA

SECRETAR BOBES LAURA