



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind achiziția serviciilor de asistentă, consultanță și reprezentare juridică în vederea soluționării notificărilor formulate în baza Legii nr.10/2001

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința ordinară la data de _____;

Luând în dezbateră expunerea de motive a domnului primar Decebal Făgădău înregistrată sub nr. 118872/19.06.2019, raportul Comisiei de specialitate nr.1 de studii, prognoze economice-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța, raportul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului, precum și referatul Direcției administrație publică locală înregistrat sub nr.118873/19.06.2019.

Având în vedere prevederile art. 1 alin. (2) lit. b) din OUG nr.26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând seama de prevederile Legii nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36, alin.4 lit.a, art. 21 alin.3, art.115 alin.1 lit.b), din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă achiziția serviciilor de asistentă, consultanță și reprezentare juridică în vederea soluționării notificărilor formulate în baza Legii nr.10/2001.

Art.2.Se împuternicește primarul municipiului Constanța, prin aparatul propriu de specialitate să aducă la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3.Compartimentul relații consiliul local și administrația locală va comunica prezenta hotărâre Direcției administrație publică locală- Serviciul juridic, precum și Instituției prefectului județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel: _____ pentru, _____ împotriva, _____ abțineri.

La data adoptării sunt în funcție _____ consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
MARCELA ENACHE

Constanța

Nr. _____/_____2019



ROMÂNIA
JUDETUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
DIRECTIA ADMINISTRATIA PUBLICA LOCALA
Serviciul juridic
Nr. 118873/19.06.2019

REFERAT

Activitatea Serviciului Juridic este foarte complexa si variata, constand in capacitatea de a interpreta un volum foarte mare de informatii, de a selecta aspecte esentiale pentru domeniul analizat, existand un raport invers proportional intre volumul activitatii desfasurat in cadrul acestui serviciu si numarul de personal fizic existent, avand in vedere faptul ca, in cadrul Serviciului Juridic isi desfasoara activitatea efectiv un numar de 13 consilieri juridici, care nu pot acoperi activitatea curenta a Primariei municipiului Constanta.

Potrivit atribuțiilor introduse prin H.C.L. nr. 271/2017 privind aprobarea regulamentului de organizare si funcționare a aparatului de specialitate al Primarului municipiului Constanta, consilierii juridici au urmatoarele atributii:

1. acorda consultanta juridica tuturor celor 15 directii din cadrul primariei,;
2. participa la licitatii in domeniul achizitiilor publice;
3. solutioneaza dosare formulate in baza Legii nr.10/2001;
4. verifica situatiile juridice din punct de vedere al notificarilor si al litigiilor atat pentru vanzare cat si pentru birourile notariale, institutii bancare, petenti, instante judecatoresti etc;
5. reactualizeaza situatiile juridice pentru terenurile ce fac obiectul Comisiei de vanzare din cadrul Primariei Municipiului Constanta, reactualizarea constand in verificarea existentei notificarilor si litigiilor cu privire la terenurile in cauza;
6. poarta corespondenta cu cabinetele de avocatura cu care avem incheiate contracte de asistenta si reprezentare juridica in vederea punerii la dispozitie a documentelor necesare in ceea ce priveste dosarele aflate pe rolul instantelor de judecata in care Primaria Municipiului Constanta, Consiliul Local Constanta si Primarul Municipiului Constanta sunt parte;
7. identifica solutii legale in rezolvarea diferitelor spete in legatura cu activitatea directiilor Primariei;
8. intocmeste propunerilor de contract pentru directiile din cadrul Primariei;
9. intocmeste contracte pe baza propunerilor intocmite de Serviciul Juridic;
10. intocmeste numeroase puncte de vedere solicitate de catre directiile din cadrul Primariei;
11. raspunde la petitiile inaintate Serviciului juridic atat cele adresate altor directii si redirectionate Serviciului juridic cat si cele adresate direct acestuia;
12. intocmeste puncte de vedere catre Directia Patrimoniu in vederea punerii in executare a hotararilor instantelor de judecata;
13. intocmeste referate privind plata cheltuielilor de judecata, onorariu executor judecatoresc si alte cheltuieli judiciare;
14. analizeaza, hotareste si urmareste formularea contestatiilor la executare ce urmeaza a fi depuse la instantele competente de catre cabinetele de avocatura cu care avem incheiate contracte de asistenta si reprezentare juridica;
15. poarta corespondenta cu Trezoreria Constanta cu privire la stadiu dosarelor de executare in cadrul carora a fost comunicata infiintarea popririi asupra conturilor institutiei noastre;

16. inregistreaza si tine corespondenta cu FIN CO GE RO SPA si formuleaza raspunsuri cu privire la toate aspectele juridice, verifica si vizeaza de legalitate toate adresele inaintate catre FIN CO GE RO SPA;

17. vizeaza corespondenta catre instantele judecatoresti transmise de catre Directia Politie Locala;

18. vizeaza corespondenta Directiei Urbanism si intocmeste numeroase puncte de vedere solicitate de aceasta directie;

19. urmareste si pune in aplicare dispozitivul sentintelor ramase definitive si irevocabile in dosarele in care Primaria Municipiului Constanta, Consiliul Local Constanta si Primarul Municipiului Constanta sunt parte;

20. asigure legatura si buna colaborare intre cabinetele de avocatura care reprezinta institutia in fata instantelor judecatoresti si directia care ii acorda consultanta juridica;

21. la cererea cabinetelor de avocatura si a instantelor de judecata, juristii asigura acordarea de informatii obiective si pertinente, necesare apararii intereselor in litigiile deduse judecatii aflate pe rolul instantelor de judecata.

Precizam de asemenea, ca numarul de documente lucrate, trimise sau rezolvate de pe nivelul Serviciului Juridic, in anul curent, conform programului de management al documentelor Tethys, este urmatorul: pe luna ianuarie un nr. de 2750 documente, februarie un nr. de 2695 documente, martie un numar de 3099 documente, aprilie un numar de 2855 documente si un nr. de 2944 documente pe luna mai iar un număr aproximativ de 2661 de dosare civile se află în lucru la juristii din cadrul Primăriei Municipiului Constanța.

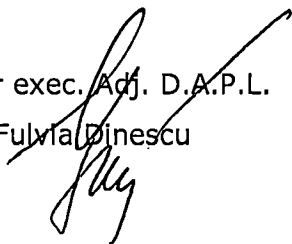
Totodata ,mentionam faptul ca, din totalul de 4348 de notificari formulate in baza Legii nr.10/2001, un numar de aproximativ 350 de notificari au ramas nesolutionate .

Avand in vedere cele mentionate mai sus, activitatea curenta desfasurata in cadrul serviciului juridic nu poate fi neglijata in detrimentul solutionarii notificariilor formulate in baza Legii nr. 10/2001 se impune in mod imperios necesitatea achizitiei serviciilor de asistentă, consultanță si reprezentare juridică in vederea solutionarii notificărilor formulate în baza Legii nr.10/2001.

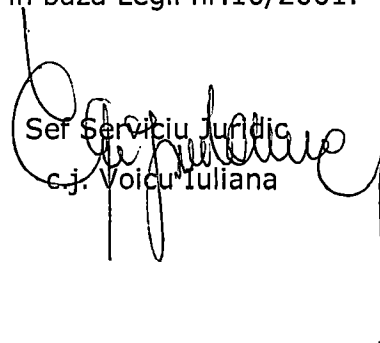
Precizam faptul că, reprezentarea juridică în fața instanțelor de judecată se va realiza strict cu privire la eventualele litigii ce pot apărea ca urmare a soluționării notificărilor formulate in baza Legii nr.10/2001 pentru care se realizează prezenta achiziție.

Tinand cont de cele prezentate anterior , va supunem spre competenta apreciere legalitatea si oportunitatea aprobarii unei hotarari in vederea demararii procedurii pentru achiziția serviciilor de asistentă, consultanță si reprezentare juridică in vederea solutionarii notificărilor formulate în baza Legii nr.10/2001.

Director exec. Adj. D.A.P.L.
c.j. Fulvia Dinescu



Ser Serviciu Juridic
c.j. Voicu Iuliana



Redactat,
c.j. Calin Mirabela





ROMÂNIA
JUDETUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
Nr. 118872/19.06.2019

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere:

- activitatea Serviciului Juridic care este foarte complexă și variată, constând în capacitatea de a interpreta un volum foarte mare de informații, de a selecta aspecte esențiale pentru domeniul analizat, existând un raport invers proporțional între volumul activității desfășurat în cadrul acestui serviciu și numărul de personal fizic existent;
- numărul de documente lucrate, trimise sau rezolvate de pe nivelul Serviciului Juridic, în anul curent, conform programului de management al documentelor Tethys, respectiv: pe luna ianuarie un nr. de 2750 documente, pe luna februarie un nr. de 2695 documente, pe luna martie un număr de 3099 documente, pe luna aprilie un număr de 2855 documente și un nr. de 2944 documente pe luna mai;
- noile atribuții introduse prin H.C.L. nr. 271/2017 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Primarului municipiului Constanța, în momentul de față, un număr aproximativ de 2661 de dosare se află în lucru la juriștii din cadrul Primăriei Municipiului Constanța.
- faptul că la data prezentei în cadrul Serviciului Juridic își desfășoară activitatea efectiv un număr 13 consilieri juridici, care nu pot acoperi activitatea curentă a Primăriei municipiului Constanța, în așa fel încât aceștia să soluționeze și notificările formulate în baza Legii nr. 10/2001;
- faptul că din totalul de 4348 de notificări formulate în baza Legii nr. 10/2001 un număr de aproximativ 350 de notificări au rămas nesoluționate

Activitatea curentă desfășurată în cadrul serviciului juridic nu poate fi neglijată în detrimentul soluționării notificărilor formulate în baza Legii nr. 10/2001 se impune necesitatea achiziției serviciului de asistență, consultanță și reprezentare juridică în vederea soluționării notificărilor formulate în baza Legii nr. 10/2001.

Precizez faptul că, reprezentarea juridică în fața instanțelor de judecată se va realiza strict cu privire la eventualele litigii ce pot apărea ca urmare a soluționării notificărilor formulate în baza Legii nr.10/2001 pentru care se realizează prezenta achiziție.

În conformitate cu dispozițiile art. 45 alin.(6) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind achiziția serviciilor de asistență, consultanță și reprezentare juridică în vederea soluționării notificărilor formulate în baza Legii nr. 10/2001.

PRIMAR,

DECEBAL FĂGĂDĂU