



## HOTĂRÂRE

### privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul "Incubator de afaceri Constanța" și aprobarea Acordului de parteneriat

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința de îndată din data de 06.07.2018,

Luând în dezbatere expunerea de motive nr. 111570/05.07.2018 a domnului primar Decebal Făgădău și raportul de specialitate al Direcției dezvoltare și fonduri europene nr. 111602 / 05.07.2018;

Având în vedere prevederile Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 „Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii”, Prioritatea de investiții 2.1. „Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri”;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit.b), art. 39 alin.(4), art. 44 alin.(1) și art. 115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă proiectul **"Incubator de afaceri Constanța"**, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 „Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii”, Prioritatea de investiții 2.1. „Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri”.

Art.2. Se aprobă acordul de parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța - lider de proiect, Camera de Comerț Industrie, Navigație și Agricultură Constanța și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Constanța în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă valoarea totală a proiectului "Incubator de afaceri Constanța", în cuantum de 14.028.656,56 lei (inclusiv TVA).

Art.4. Se aprobă contribuția proprie în proiect a sumei de 292.145,00 lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția în cuantum de 6.206.010,18 lei din valoarea eligibilă a proiectului, reprezentând cofinanțarea proiectului "Incubator de afaceri, Constanța".

Art.5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului **"Incubator de afaceri Constanța"**, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local.

Art.6. Se aprobă toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.7. Se împuternicește domnul Decebal Făgădău, primarul Municipiului Constanța, să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare.

Art.8. Compartimentul relații consiliul local și administrația locală va comunica prezenta hotărâre Direcției dezvoltare și fonduri europene, Direcției financiare pentru aducerea la îndeplinire și spre știință Instituției prefectului județului Constanța.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali, astfel:

\_\_\_\_\_ pentru, \_\_\_\_\_ împotriva, \_\_\_\_\_ abțineri.

La data adoptării sunt în funcție \_\_\_\_\_ consilieri din 27 membri.

**PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR**

MARCELA ENACHE

CONSTANȚA

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ACORD DE PARTENERIAT

NR: \_\_\_\_\_

pentru realizarea proiectului "Incubator de afaceri Constanța"

### Articolul 1 Părțile

- (1) Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța, cu sediul în Bulevardul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța, codul fiscal 4785631, având calitatea de **Lider de proiect**, reprezentat prin Decebal Făgădău în calitate de primar.
- (2) CAMERA DE COMERȚ INDUSTRIE, NAVIGAȚIE ȘI AGRICULTURĂ, cu sediul în Bulevardul Alexandru Lăpușeanu nr. 185A, Municipiul Constanța, codul fiscal 2756842, având calitatea de **Partener 1**, reprezentat prin Ion Danuț Jugănarul în calitate de director general.
- (3) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Constanța, cu sediul în Bulevardul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța, codul fiscal 21683917, având calitatea de **Partener 2**, reprezentat prin Adrian Crăciun în calitate de reprezentant împuternicit.

au convenit următoarele:

### Articolul 2 Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "Incubator de afaceri Constanța", care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Prioritatea de investiție 2.1 - Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri, Obiectiv specific consolidarea poziției pe piață a întreprinderilor mici și mijlocii în domeniile competitive identificate în Strategia Națională de Competitivitate și Planurile Regionale de Dezvoltare, apel de proiecte POR/165/2 (2.1.B - Incubatoare afaceri) precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

### Articolul 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat	<i>Activitate: 1. Pregătirea proiectului (elaborarea documentației tehnico-economice);</i> <i>Activitate: 2. Derularea proceselor de evaluare și contractare a proiectului și semnarea contractului de finanțare;</i> <i>Activitate: 3. Derularea procedurilor de achiziții publice</i>

	<p>pentru servicii si pentru lucrari de construcții;</p> <p>Activitate: 4. Activități de proiectare tehnica de specialitate;</p> <p>Activitate: 5. Execuția lucrurilor de construcții, a lucrurilor de construcții-montaj, furnizarea dotarilor si echipamentelor ce fac obiectul investiției, precum si asigurarea serviciilor de dirigenție de santier si asistența tehnica din partea proiectantului;</p> <p>Activitate: 6. Managementul proiectului;</p> <p>Activitate: 7. Asigurarea masurilor de informare si publicitate obligatorie privind proiectul;</p> <p>Activitate: 8. Realizarea auditului financiar extern.</p>
Partener 1	Activitate: 9. Activități specifice etapelor de pre-incubare și incubare.
Partener 2	Activitate: 9. Activități specifice etapelor de pre-incubare și incubare.

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului  
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteriat	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 6.206.010,18 lei - 47,63 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 292.145,00 lei - 2,24 %</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 6.498.155,18 lei - 49,88 %</p>
Partener 1	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 54.000,00 lei - 10 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 0 lei - 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 54.000,00 lei - 10 %</p>
Partener 2	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 46.000,00 lei - 10 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 0 lei - 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 46.000,00 lei - 10 %</p>

- (3) Plățile  
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului

nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- (a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- (b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management<sup>1</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- (c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>2</sup>.

#### **Articolul 4 Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

- (1) Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Articolul 5 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat**

##### **Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

##### **Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate

<sup>1</sup> A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

<sup>2</sup> A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

## **Articolul 6 Drepturile și obligațiile partenerilor**

### **Drepturile Partenerilor 1 și 2**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1 și 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

### **Obligațiile Partenerilor 1 și 2**

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv

acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (9) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

#### **Articolul 7 Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Articolul 8 Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului reabilitat, a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor ce au făcut obiectul proiectului.

- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor și echipamentelor ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 3/5 ani, după caz, de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

**Articolul 9 Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

**Articolul 10 Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

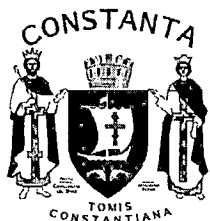
**Articolul 11 Dispoziții finale**

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Întocmit în 4 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

**Semnături**

Lider de parteneriat	<i>Decebal Făgădău în calitate de primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
			<i>Constanța</i>
Partener 1	<i>Ion Danuț Jugănaru în calitate de director general</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
			<i>Constanța</i>
Partener 2	<i>Adrian Crăciun în calitate de reprezentant împuternicit</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
			<i>Constanța</i>





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**PRIMAR**  
**NR. 111570/05.07.2018**



## **EXPUNERE DE MOTIVE**

Având în vedere obiectivele, prioritățile și acțiunile care vor fi sprijinite prin intermediul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 „Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii”, Prioritatea de investiții 2.1. „Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri”, s-a considerat necesară și oportună depunerea spre finanțare a proiectului “ Incubator de afaceri Constanța” ;

În sens larg, incubatorul de afaceri reprezintă o structură de sprijin al afacerilor, organizată într-un spațiu adecvat, în care sunt localizați rezidenții incubatorului, gestionată de un administrator, care urmărește crearea unui mediu favorabil, sustenabil pentru întreprinderile mici și mijlocii nou-înființate, stimulându-le potențialul de dezvoltare și de viabilitate, ajutându-le să se dezvolte în perioada de început, prin asigurarea unor facilități comune și a suportului managerial necesar.

Incubatorul de afaceri își va desfășura activitatea în clădirea situată în stada Nicolae Titulescu nr.13, proprietate privată a municipiului Constanța, conform Hotărârii Consiliului Local Constanța nr. 186/2015.

Ținând cont de faptul că Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța depune proiectul menționat mai sus în parteneriat și că închiderea apelului de proiecte *POR/165/2/1/Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor în domeniile competitive identificate în SNC și PDR-uri/1/Consolidarea poziției pe piața a IMM-urilor în domeniile competitive identificate în SNC și PDR-uri* este în data de 09.07.2018 ora 12:00;

Luând în considerare prevederile ghidului specific referitoare la Anexele obligatorii ale cererii de finanțare, respectiv „Hotărâre privind aprobarea proiectului "Incubator de afaceri Constanța", a cheltuielilor legate de proiect și aprobarea Acordului de parteneriat” ;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (6), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului "Incubator de afaceri Constanța", a cheltuielilor legate de proiect și aprobarea Acordului de parteneriat.

**PRIMAR,**  
**DECEBAL FĂGĂDĂU**



## RAPORT

### privind aprobarea proiectului "Incubator de afaceri Constanța", a cheltuielilor legate de proiect și aprobarea Acordului de parteneriat"

Având în vedere obiectivele, prioritățile și acțiunile care sunt sprijinite prin intermediul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 „Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii”, Prioritatea de investiții 2.1. „Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri”, Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța va depune spre finanțare proiectul „Incubator de afaceri Constanța”;

În sens larg, incubatorul de afaceri reprezintă o structură de sprijin al afacerilor, organizată într-un spațiu adecvat, în care sunt localizați rezidenții incubatorului, gestionată de un administrator, care urmărește crearea unui mediu favorabil, sustenabil pentru întreprinderile mici și mijlocii nou-înființate, stimulându-le potențialul de dezvoltare și de viabilitate, ajutându-le să se dezvolte în perioada de început, prin asigurarea unor facilități comune și a suportului managerial necesar.

Incubatorul de afaceri își va desfășura activitatea în clădirea situată în stada Nicolae Titulescu nr.13, proprietate privată a municipiului Constanța, conform Hotărârii Consiliului Local Constanța nr. 186/2015.

Luând în considerare faptul că Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța va depune proiectul susamintit în parteneriat și că încheierea apelului de proiecte *POR/165/2/1/Consolidarea poziției pe piața a IMM-urilor în domeniile competitive identificate în SNC și PDR-uri/1/Consolidarea poziției pe piața a IMM-urilor în domeniile competitive identificate în SNC și PDR-uri* este în data de 09.07.2018 ora 12:00;

Având în vedere prevederile ghidului specific referitoare la Anexele obligatorii ale Cererii de finanțare, respectiv „Hotărâre privind aprobarea proiectului "Incubator de afaceri Constanța", a cheltuielilor legate de proiect și aprobarea Acordului de parteneriat" conform căreia solicitantul trebuie să prezinte acest document;

În temeiul art. 44, alin. (1), din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, s-a întocmit prezentul raport privind aprobarea proiectului "Incubator de afaceri Constanța", a cheltuielilor legate de proiect și aprobarea Acordului de parteneriat".

DIRECTOR EXECUTIV  
VIORICA ANI MERLA

