

**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001
PENTRU ANUL 2007**

PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA

<i>INDICATORI</i>	<i>cod</i>	<i>RASPUNS</i>
A. Compartimente de informare și relații publice/persoane desemnate		
1. Instructia dumneavoastra a organizat un punct de informare-documentare, potrivit art.5, paragraful 4, litera b) din Legea 544/2001 si art.8, paragraful 1 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr 544/ 2001 ?		
1. la nivel local	A1_1	1
2. Numar de persoane care sunt desemnate (acolo unde, potrivit legii, nu este obligatorie înființarea de compartimente specializate)		
	A2_1	1
3. Număr de sesiuni de pregătire organizate în domeniul informării publice		
1. la nivel central(Guvern, Ministere, etc)	A3_1	-
2. la nivel local(Primării, Consilii Locale, Consilii Județene, etc)	A3_2	1
4. Număr de persoane care au participat la aceste cursuri		
1. la nivel central	A4_1	-
2. la nivel local	A4_2	2
B. Comunicarea din oficiu a anumitor categorii de informații		
1. Instructia dumneavoastra a elaborat si publicat informatiile de interes public, din oficiu, potrivit art.5 din lege, in anul 2007?		
	B1	DA
		NU
		X
		-
DIN CARE AU FOST FĂCUTE PUBLICE :		
1. prin afișare la sediul instituției	B1_1	DA
2. în Monitorul Oficial al României	B1_2	-
3. în mass-media	B1_3	-
4. în publicațiile proprii	B1_4	-
5. în pagina de Internet proprie	B1_5	DA
2. Numarul de vizitatori (estimativ) ai punctelor de informare –documentare (respectiv Centrul de Informare Cetateni) care au solicitat informatii de interes public in anul 2007		
1.la nivel local	B2_1	300
C. Solicitari inregistrate de informatii de interes public in anul 2007:		
1. Numarul total de solicitari inregistrate in 2007	C1_1	70
2. Numarul total de solicitari inregistrate in anul 2007, departajat pe domenii de interes(nu include solicitarile de informatii redirectionate spre solutionare altor institutii) :		
1.utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc)	C2_1	12
2. modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	C2_2	38
3. Acte normative, reglementari	C2_3	4
4. activitatea liderilor institutiei	C2_4	2
5. informatii privind modul de aplicare a Legii 544/2001	C2_5	5
6. altele	C2_6	9

3. Numarul total de solicitari inregistrate in anul 2007, departajat dupa modalitatea de solutionare a acestora:		
1. numarul de solicitari inregistrate, rezolvate favorabil	C3_1	65
2. solicitari inregistrate, redirectionate catre solutionare altor institutii	C3_2	1
3. numar de solicitari respinse, din motivul:	C3_3	
-informatii exceptate		-
- informatii inexistente		1
- fara motiv		-
- alte motivatii		-
4. Numarul total de solicitari inregistrate in anul 2007, departajat dupa tipul solicitantului informatiilor (nu include solicitari de informatii redirectionate spre solutionare altor institutii) :		
1.numarul de solicitari inregistrate, adresate de persoane fizice	C4_1	40
2.numarul de solicitari inregistrate, adresate de persoane juridice	C4_2	30
5. Numarul total de solicitari inregistrate in 2007, departajat dupa modalitatea de adresare a solicitarii (nu include solicitari de informatii redirectionate spre solutionare altor institutii) :		
1. pe suport de hartie	C5_1	50
2. pe suport electronic	C5_2	20
D. Reclamații administrative		
1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituțiilor publice in anul 2007, in baza Legii 544/2001		3
1. rezolvate favorabil reclamantului	D1_1	1
2. respinse	D1_2	-
3. în curs de soluționare	D1_3	2
2. Tipologia reclamațiilor administrative		
1. termene depășite	D2_1	1
2. informații refuzate	D2_2	-
3. informatii incomplete	D2_3	1
4. alte motive (care ?.....)	D2_4	-
E.Plangeri in instanta		
1. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituțiilor publice		-
1. rezolvate favorabil reclamantului	E1_1	-
2. respinse	E1_2	-
3. în curs de soluționare	E1_3	1

Glosar de termeni:

- **Act normativ** = actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală
- **Autoritate sau instituție publică** = orice autoritate sau instituție publică, precum și orice regie autonomă care utilizează resurse financiare publice și care își desfășoară activitatea pe teritoriul României, potrivit Constituției
- **Compartiment de informare și relații publice** = structura prin care autoritățile și instituțiile publice asigură accesul la informațiile de interes public, din oficiu sau la cerere
- **Registru pentru înregistrarea solicitărilor de informații de interes public și a reclamațiilor administrative** = documentul în care se înregistrează, potrivit modelului anexat la Normele metodologice de aplicare a legii nr. 544/2001, cererile de informații de interes public și reclamațiile administrative
- **Sesiune de pregătire în domeniul informării publice** = cursul de specializare sau perfecționare în acest domeniu, urmat de funcționari ai instituției publice
- **Solicitare de informații de interes public** = acțiunea verbală sau scrisă (pe suport de hârtie sau electronic), prin care o persoană (fizică sau juridică, română sau străină) poate cere informații considerate ca fiind de interes public
- **Solicitare de informații de interes public respinsă** = solicitarea care primește un răspuns negativ privind informațiile solicitate
- **Solicitare de informații de interes public rezolvată favorabil** = solicitarea la care s-a răspuns în termenele prevăzute de lege și care conține informațiile de interes public solicitate