



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICE LOCAL  
SERVICIUL ASISTENȚĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ  
NR. 53491/06.04.2016

Aprob,

**VICEPRIMAR,  
DECEBAL F G D U**

## CAIET DE SARCINI

### I. DATE GENERALE

#### 1.1 Obiectul și scopul procedurii:

Achiziția serviciilor de realizare a imprimatelor și a serviciilor ce constau în asigurarea funcționalității și securității tichetelor sociale pentru grădiniță, ce se vor acorda copiilor cu vârsta cuprinsă între 3-6 ani, care frecventează cursurile învățământului preșcolar și care provin din familii al căror venit lunar net pe membru de familie nu depășește suma de 284 lei, numiți în continuare destinatari și pentru care reprezentanții legali depun cereri de solicitare.

#### 1.2 Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă este primăria municipiului Constanta.

Autoritatea contractantă va încheia, în urma aplicării procedurii de atribuire, un contract de cumpărare directă, cu un singur ofertant, prin care se vor asigura serviciile de realizare a imprimatelor și a serviciilor ce constau în asigurarea funcționalității și securității tichetelor sociale pentru grădiniță.

Tichetele valorice se vor acorda lunar, până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară.

#### 1.3. Descrierea serviciului. Valoarea nominală a tichetului social pentru grădiniță. Condiții privind realizarea imprimatelor și a serviciilor ce constau în asigurarea funcționalității și securității tichetelor valorice, realizarea imprimatelor și a serviciilor ce constau în asigurarea funcționalității și securității tichetelor valorice

Se va achiziționa serviciul de imprimare a tichetelor sociale pentru grădiniță, ce se vor acorda copiilor cu vârsta cuprinsă între 3-6 ani, care frecventează cursurile învățământului preșcolar și care provin din familii al căror venit lunar net pe membru de familie nu depășește suma de 284 lei, numiți în continuare destinatari și pentru care reprezentanții legali depun cereri de solicitare.

Fiecare destinatar beneficiază pentru unul sau mai mulți copii, care se încadrează în prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și ale H.G. nr.15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, de tichete valorice cu valoarea nominală de 50 lei/tichet/copil/lună.

Numărul necesar de tichete valorice distribuite în acest an va fi maxim estimat 1.274.

În anul școlar 2015-2016, estimăm că numărul acestor tichete va fi mai mic, deoarece perioada în care se pot primi cereri-declarații pe propria răspundere pentru acordarea stimulentei educaționale este până pe 30 aprilie 2016.

Tichetele valorice se vor acorda lunar, în perioada unui an școlar (septembrie-iunie), dacă copilul și familia acestuia îndeplinesc condițiile de acordare, la sediul Serviciului de asistență și protecție socială al aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanța, situat pe str. Amzacea, nr. 13.

Imprimarea și pregătirea tichetelor se va face pe baza comenzilor transmise de către autoritatea contractantă; comanda se va face în intervalul 5-11 a lunii următoare (deoarece data până la care unitățile de învățământ preșcolar sunt obligate să transmită primărilor situația centralizatoare privind beneficiarii este de 5 a lunii în curs, pentru luna anterioară) pentru luna în care se acordă tichetele valorice și va avea atașată în format electronic lista destinatarilor cu numele, prenumele, adresa de corespondență, codul numeric personal, cât și ale beneficiarilor. Conform legii, tichetele se distribuie până la 15 ale lunii în curs, pentru cererile depuse în luna anterioară.

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatorului lista cu destinatarii în format electronic (excel), conținând datele de identificare ale destinatarului specificate mai sus (nume, prenume, cod numeric personal al persoanei care este în drept să utilizeze tichetul valoric).

Dupa realizarea tichetelor, prestatorul va transmite autorității contractante lista în format electronic (excel), conținând datele de identificare ale destinatarului specificate mai sus (nume, prenume, cod numeric personal al persoanei care este în drept să utilizeze tichetul valoric) și numerele sub care au fost înscrise tichetele de către prestator.

Plicurile vor fi livrate, până pe data de 13 ale lunii în care s-a efectuat comanda la sediul Serviciului de Asistență și Protecție Socială al aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanța în pachete, fiecare pachet conținând și borderoul corespunzător (în doua exemplare) cu numele, prenumele, codul numeric personal și spațiu pentru semnătura de primire a destinatarilor.

Predarea plicurilor către destinatari se va face numai pe baza prezentării actului de identitate în original.

Plicurile cu tichete valorice vor fi păstrate la sediul Serviciului de Asistență și Protecție Socială Constanța până până când destinatarii le ridică.

Autoritatea contractantă are dreptul sa păstreze în gestiune tichetele nedistribuite conform datelor specificate anterior, în scopul de a fi predate destinatarilor;

#### **1.4. Modalitatea de restituire a tichetelor valorice nedistribuite**

În termen de 3 luni de la expirarea perioadei de valabilitate a tichetelor valorice, autoritatea contractantă va factura prestatorului tichetele valorice neutilizate de către destinatari.

## **II. MODUL DE PREZENTAREA OFERTEI**

**2.1. Propunerea tehnica** va cuprinde totalitatea serviciilor descrise la punctul 1.1. Autoritatea contractanta solicită asigurarea , cel puțin, a următoarelor servicii:

a) Realizarea și imprimarea tichetelor valorice

Imprimatul reprezentând tichetul social pentru grădiniță emis de unitatea emitentă, conform Ordinului 125/2016 trebuie să conțină următoarele elemente obligatorii:

- seria numerică, într-o ordine crescătoare, corespunzătoare numărului de tichete sociale pentru grădiniță comandat de către unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială în baza contractului de achiziționare a tichetelor sociale pentru grădiniță;
- date care definesc unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială: denumirea și sediul; codul de înregistrare fiscală;
- valoarea nominală a tichetului social pentru grădiniță, în cifre și în litere, care este înscrisă de unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială în comanda fermă transmisă unității emitente;
- perioada de valabilitate a tichetului social pentru grădiniță;
- interdicția de a fi utilizat pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice, precum și interdicția de valorificare a tichetului prin transformarea în bani;
- denumirea și sediul unității emitente;
- spațiul destinat înscrierii datei și aplicării unui semn distinctiv al operatorului economic la care titularul a utilizat tichetul social pentru grădiniță.

b) La realizarea și imprimarea tichetelor valorice se va utiliza de suport tehnic special (hârtie pentru imprimat) cu particularități distincte care să nu permită falsificarea tichetelor valorice (cel puțin hârtie fluorescentă care își schimbă culoarea în cazul în care tichetul este fotocopiat, microlinii care nu se disting la fotocopiare, bandă cu reflexe variabile, codul de bare al unității emitente, care conține cel puțin următoarele elemente: seria tichetului, anul de valabilitate și valoarea nominală a acestuia).

c) Gruparea tichetelor în plicuri individuale sigilate format DL sau C5, astfel încât accesul la tichete să se faca ușor, să se evite pierderea și deteriorarea acestora;

d) Prezentarea listei cu unitățile de desfacere a produselor alimentare de pe raza municipiului Constanța, care acceptă tichetul social pentru grădiniță (supermarketuri, hipermarketuri și magazine de proximitate).

e) La propunerea tehnică ofertantul va prezenta modul în care respectă condițiile din caietul de sarcini, precum și o descriere a serviciului așa cum este prezentat la punctul 1.1 .

f) Ofertantul va indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

g) Ofertantul va face dovada că deține autorizația de funcționare acordată de Comisia pentru autorizarea operatorilor economici din domenii cu reglementări specifice din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, conform prevederilor art.32 din H.G. nr.15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248 din 28.10.2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.

**2.2. Propunerea financiară** va cuprinde preț unitar per-tichet fără TVA.

Prețul nu va cuprinde valoarea nominală a tichetelor.

Propunerea financiară va include toate cheltuielile legate de transport, livrare, asigurare, manipulare, cheltuieli indirecte etc.

### **III. MODALITĂȚI DE RECEPȚIE**

**3.1.** Plicurile cu tichete valorice vor fi recepționate cantitativ și calitativ până pe data de 13 ale lunii în care s-a efectuat comanda, de către un delegat al beneficiarului la sediul Serviciului de Asistență și Protecție Socială din cadrul Primăriei municipiului Constanța, situat pe str. Amzacea, nr. 13.

**3.2.** Recepția cantitativă se va face prin numărarea efectivă a tichetelor și confruntarea cu comanda adresată prestatorului. În situația în care numărul tichetelor diferă de numărul destinatarilor înscrși în comandă, prestatorul este obligat să remedieze situația în maximum 48 de ore, în caz contrar autoritatea contractantă are dreptul să oprescă distribuția întregii tranșe de tichete valorice.

**3.3.** Recepția calitativă. Se va urmări dacă pe tichete sunt înscrise toate datele solicitate - seria numerică, într-o ordine crescătoare, corespunzătoare numărului de tichete sociale pentru grădiniță comandat de către unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială în baza contractului de achiziționare a tichetelor sociale pentru grădiniță (date care definesc unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială: denumirea și sediul; codul de înregistrare fiscală; valoarea nominală a tichetului social pentru grădiniță, în cifre și în litere, care este înscrisă de unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială în comanda fermă transmisă unității emitente; perioada de valabilitate a tichetului social pentru grădiniță; interdicția de a fi utilizat pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice, precum și interdicția de valorificare a tichetului prin transformarea în bani; denumirea și sediul unității emitente; spațiul destinat înscrierii datei și aplicării unui semn distinctiv al operatorului economic la care titularul a utilizat tichetul social pentru grădiniță).

Tichetele neconforme se vor înlocui de prestator în 48 de ore de la constatare, fără costuri suplimentare. În situația în care sunt identificate 5 tichete neconforme din

100 testate, autoritatea contractantă are dreptul sa oprescă distribuirea întregii tranșe de tichete valorice.

**3.4.** Prestatorul este răspunzător pentru conținutul plicurilor, atâta timp cât acestea sunt sigilate.

**3.5.** Recepția plicurilor cu tichete se va consemna într-un proces-verbal semnat de delegatul autorității contractante. Procesul-verbal se va semna în 3 exemplare originale, 1 la prestator și 1 la autoritatea contractantă și 1 anexă la factura fiscală.

#### **IV.DURATA CONTRACTULUI**

Contractul va fi valabil până la 31.12.2016 și își va produce efectele până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate prin contract.

#### **V. MODUL DE PLAT**

Autoritatea contractantă va efectua plata pe baza facturii emise de prestator.

Pentru o tranșă se vor emite 2 facturi: una pentru valoarea nominală a tichetelor (nepurtatoare de TVA) și una pentru valoarea serviciilor (la care se adaugă TVA).

Autoritatea contractantă va efectua plata facturii pentru valoarea nominală a tichetelor.

Prestatorul va efectua plata facturilor de restituire, așa cum este prevăzută la capitolul I punctul 1.4., în termen de maxim 10 de la emiterea acestora.

**VI. ADJUDECAREA** ofertelor se va face în favoarea ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut și care întrunește condițiile minime cerute prin caietul de sarcini.

Contractarea achiziționării tichetelor sociale pentru grădiniță se face ținând seama de dispersia geografică și numărul operatorilor economici cu care unitățile emitente sunt autorizate să încheie contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, precum și luând în considerare calitatea și prețul produselor comercializate de operatorii economici care au încheiat contracte cu unitățile emitente.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
IRINA PÎNZARIU**

**EF SERVICIU,  
AURELIA LEU**

