



## **A N U N T**

**Primăria municipiului Constanța organizează concurs/ examen în perioada 18 – 20.12.2019 pentru funcțiile publice rezervate promovării în gradul profesional următor din cadrul Direcției gestionare servicii publice:**

- inspector clasa I, grad principal (6 posturi)

### **Condiții de participare :**

- a) să aibă cel puțin **3 ani vechime în gradul profesional** al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin **calificativul „bine”** la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Concursul/examenul se va desfășura în perioada **18 – 20.12.2019** la sediul Primăriei municipiului Constanța și se va desfășura după cum urmează:

<b><u>CONDIȚII DE DESFĂȘURARE</u></b>	<b>SELECTAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE</b>	<b>PROBA SCRISA</b>	<b>INTERVIU CANDIDATI ADMISI</b>
<b>DATA</b>	<b>16.12.2019</b>	<b>18.12.2019</b>	<b>20.12.2019</b>
<b>ORA</b>	12,00	10,00	14,00
<b>LOCUL</b>	PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediu)	PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediu)	PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediu)

În vederea participării la concurs/ examen, până la data de 09.12.2019 candidații vor depune la camera 218 (la sediul Primăriei municipiului Constanța, bd.Tomis nr.51) un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele:

- 1.** copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- 2.** copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- 3.** formularul de înscriere ( se găsește la camera 218 ).

Bibliografia aferentă posturilor este afișată la sediul instituției (Bd.Tomis nr.51). Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele **8,00 – 12,00** de la Serviciul Resurse Umane , **tel.: 0241/488.137.**

**SECRETAR COMISIE DE CONCURS,  
Gabriela DRĂGHICI**