



## ANUNT

### Primăria Municipiului Constanța organizează concurs la data de 18 - 20.01.2017 pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante:

#### 1. consilier clasa I, gradul debutant – Serviciul Pregătire și Implementare P.O.R., Direcția Programe și Dezvoltare ( 3 posturi )

**Categoria :** funcție publică de execuție

**Pregătirea de specialitate :** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea științe inginerești, științe juridice, administrative, economice

- cunoștințe optime operare calculator folosind tehnici standard de procesare-nivel mediu

- Să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare,

#### 2. consilier clasa I, gradul asistent – Serviciul Pregătire și Implementare P.O.R., Direcția Programe și Dezvoltare ( 2 posturi )

**Categoria :** funcție publică de execuție

**Pregătirea de specialitate :** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea științe inginerești, științe juridice, administrative, economice

- cunoștințe optime operare calculator folosind tehnici standard de procesare-nivel mediu

- Să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare,

- minim 1 an vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice

#### 3. consilier clasa I, gradul principal – Serviciul Pregătire și Implementare P.O.R., Direcția Programe și Dezvoltare ( 1 post )

**Categoria :** funcție publică de execuție

**Pregătirea de specialitate :** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea științe inginerești, științe juridice, administrative, economice

- certificat manager proiect

- cunoștințe optime operare calculator folosind tehnici standard de procesare-nivel mediu

- Să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare,

- minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice

#### 4. consilier clasa I, gradul principal – Biroul Dezvoltare și Management Proiecte, Direcția Programe și Dezvoltare ( 1 post )

**Categoria :** funcție publică de execuție

**Pregătirea de specialitate :** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea: comunicare și relații publice, științe inginerești, științe juridice, administrative, economice

nivel mediu

- cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională- limba engleză nivel avansat

- Să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare,

- **minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice**

**5. inspector clasa I, gradul asistent– Biroul Ecologie Urbană, Direcția Programe și Dezvoltare ( 1 post )**

**Categoria :** funcție publică de execuție

**Pregătirea de specialitate :** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea: științe juridice, administrative, științe ale mediului

- cunoștințe optime operare calculator folosind tehnici standard de procesare-nivel mediu

- Să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare,

- **minim 1 an vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice**

**6. inspector clasa I, gradul debutant – Biroul Ecologie Urbană, Direcția Programe și Dezvoltare ( 1 post )**

**Categoria :** funcție publică de execuție

**Pregătirea de specialitate :** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea: științe juridice, administrative, științe ale mediului

- cunoștințe optime operare calculator folosind tehnici standard de procesare-nivel mediu

- Să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare,

Concursul se va desfășura în perioada **18 – 20 ianuarie 2017** la sediul Primăriei Municipiului Constanța și va consta într-o probă scrisă și o probă de interviu, după cum urmează:

Dosarele de înscriere se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial partea a III a, la sediul Primăriei Municipiului Constanța.

<u>CONDIȚII DE DESFĂȘURARE</u>	SELECTAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE	PROBA ELIMINATORIE DE LIMBA ENGLEZĂ- PROBA SCRISĂ ȘI INTERVIU (pentru postul de consilier, gradul principal -Biroul Dezvoltare și Management Proiecte	PROBA SCRISĂ	INTERVIU CANDIDAȚI ADMIȘI
DATA	<b>11.01.2017</b>	<b>18.01.2017</b>	<b>18.01.2017</b>	<b>20.01.2017</b>
ORA	12,00	09,00	10,00	14,00
LOCUL	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)

În vederea participării la concurs, până la data de **04 ianuarie 2017**, candidații vor depune la camera 218 (la sediul Primăriei Municipiului Constanța, bd.Tomis nr.51) un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. copia actului de identitate
2. formular de înscriere ( se găsește la camera 218 )
3. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări
4. copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în

6. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința va conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formularul standard stabilit de Ministerul Sănătății

7. declarație pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică

8. certificat de căsătorie (dacă este cazul)

**Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.**

Documentul prevăzut la punctul 5 poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Bibliografia aferentă postului este afișată la sediul instituției (Bd. Tomis nr.51).

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 8,00 – 12,00 de la Serviciul Resurse Umane , tel.0241/488137.

**SECRETAR COMISIE CONCURS,  
DORINA SÂRGHIE**

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT  
(INSPECTOR, DEBUTANT) DIN CADRUL  
BIROULUI ECOLOGIE URBANĂ - DIRECȚIA PROGRAME ȘI DEZVOLTARE**

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare
2. HG nr.1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe
3. HG nr.445 / 2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului
4. Ordin nr. 135/2009, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordului de mediu
5. H.G.878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul
6. O.U.G. nr. 196 / 2005 privind Fondul pentru mediu, actualizată
7. Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată
8. Legea 188/1999 modificată și completată -Statutul funcționarului public republicată
9. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici republicată
- 10.Poluarea mediului.Ecotehnologii – [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro);[www.biblioteca-digitala.ase.ro](http://www.biblioteca-digitala.ase.ro)

**DIRECTOR EXECUTIV  
VIORICA ANI MERLĂ**



**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT  
(INSPECTOR GRAD ASISTENT) DIN CADRUL  
BIROULUI ECOLOGIE URBANĂ - DIRECȚIA PROGRAME ȘI DEZVOLTARE**

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare
2. H.G. nr. 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe
3. H.G. nr. 445 / 2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului
4. Ordin nr. 135/2009, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordului de mediu
5. Ordin nr. 1798 / 2007 (\*actualizat\*) pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu
6. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 202/ 2002 privind gospodărirea integrată a zonei costiere
7. HG nr.321/2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental republicată
8. H.G.878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul
9. Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată
10. Legea 188/1999 modificată și completată - Statutul funcționarului public republicată
11. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici
12. Poluarea mediului. Ecotehnologii. – [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro); [www.biblioteca-digitala.ase.ro](http://www.biblioteca-digitala.ase.ro)

**DIRECTOR EXECUTIV  
VIORICA ANI MERIĂ**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
DIRECȚIA PROGRAME ȘI DEZVOLTARE

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CONSILIER  
PRINCIPAL BIROUL DEZVOLTARE ȘI MANAGEMENT PROIECTE -  
DIRECȚIA PROGRAME ȘI DEZVOLTARE**

1. H.G. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020;
2. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 7/2004, republicată, privind codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
5. Programul Horizon 2020;
6. Programul URBACT III;
7. Programul Operațional Competitivitate;
8. [www.fonduri-structurale.ro](http://www.fonduri-structurale.ro);
9. [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)

DIRECTOR EXECUTIV  
VIORICA ANI MERLĂ



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA  
DIRECTIA PROGRAME SI DEZVOLTARE

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE CONSILIER  
PRINCIPAL - SERVICIUL PREGATIRE SI IMPLEMENTARE PROIECTE POR,  
DIRECTIA PROGRAME SI DEZVOLTARE**

1. Acordul de Parteneriat 2014-2020
2. H.G. nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013
3. O.U.G. nr. 64 din 3 iunie 2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu completările și modificările ulterioare
4. H.G. nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020
5. Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare
8. Programul Operațional Regional 2014-2020
9. [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro)
10. [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)

DIRECTOR EXECUTIV DPD  
VIORICA ANIMERLA



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA  
DIRECTIA PROGRAME SI DEZVOLTARE

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE CONSILIER  
ASISTENT - SERVICIUL PREGATIRE SI IMPLEMENTARE PROIECTE POR, DIRECTIA  
PROGRAME SI DEZVOLTARE**

1. H.G. nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013
2. H.G. nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020
3. Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare
6. H.G. nr. 998/2008 pentru desemnarea polilor naționali de creștere
7. Programul Operațional Regional 2014-2020
8. [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro)

DIRECTOR EXECUTIV DPD

VIORICA ANIMERLA





ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA  
DIRECTIA PROGRAME SI DEZVOLTARE

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE CONSILIER  
DEBUTANT - SERVICIUL PREGATIRE SI IMPLEMENTARE PROIECTE POR,  
DIRECTIA PROGRAME SI DEZVOLTARE**

1. Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare
4. H.G. nr. 998/2008 pentru desemnarea polilor naționali de creștere
5. Programul Operațional Regional 2014-2020
6. [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro)

DIRECTOR EXECUTIV DPD  
VIORICA ANIMERLA