



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICA LOCALĂ
SERVICIUL RESURSE UMANE
Nr. 123.288 / 05.09.2016

ANUNȚ

Primăria Municipiului Constanța organizează concurs la data de 26 - 28.09.2016 pentru ocuparea unor posturi contractuale :

Referent I A – Serviciul Administrare Cimitire, Direcția Gospodărire Comunală (1 post)

Prepararea de specialitate : studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat

- cunoștințe optime operare calculator folosind tehnici standard de procesare-nivel mediu
- **minim 9 ani vechime în muncă**
- disponibilitate lucru în program prelungit

Concursul se va desfășura în perioada **26 – 28 septembrie 2016** la sediul Primăriei Municipiului Constanța și va consta într-o probă scrisă și o probă de interviu, după cum urmează:

Dosarele de înscriere se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial partea a III a, la sediul Primăriei Municipiului Constanța,

<u>CONDITII DE DESFĂȘURARE</u>	SELECTAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE	PROBA SCRISĂ	INTERVIU CANDIDAȚI ADMIȘI
DATA	21.09.2016	26.09.2016	28.09.2016
ORA	12,00	10,00	14,00
LOCUL	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)

În vederea participării la concurs, până la data de **19 septembrie 2016**, candidații vor depune la camera 218 (la sediul Primăriei Municipiului Constanța, bd.Tomis nr.51) un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. copia actului de identitate
2. formular de înscriere (se găsește la camera 218)
3. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări
4. copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate (dacă este cazul)
5. cazierul judiciar
6. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința va conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formularul standard stabilit de Ministerul Sănătății
7. declarație pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică
8. certificat de căsătorie (dacă este cazul)

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Documentul prevăzut la punctul 5 poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Bibliografia aferentă postului este afișată la sediul instituției (Bd. Tomis nr.51) .

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 8,00 – 12,00 de la Serviciul Resurse Umane , tel.0241/488137.

**SECRETAR COMISIE CONCURS,
MOROIANU MONA**



ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA
DIRECTIA GOSPODARIRE COMUNALA

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea prin concurs a postului de referent 1A, clasa III - post contractual - Serviciul Administrare Cimitire din cadrul Direcției Gospodărire Comunală

- Legea nr. 215/2001 republicată, a Administrației Publice Locale;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de Conduită a personalului contractual, din autoritățile și instituțiile publice;
- H.C.L.M. Constanța nr. 69 /29.04.2010 privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Cimitirelor de pe raza Municipiului Constanța;
- Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;
- Decretul-Lege nr.118/1990 republicat, privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și a celor deportați în străinătate sau constituite în prizonieri;
- Legea nr.44/1994 republicată, privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război;

(Director Executiv,
Aurora Trașcă 