



## **A N U N T**

**Primăria municipiului Constanța organizează concurs/ examen în perioada 25 – 29.05.2023 pentru promovarea în gradul profesional următor a funcționarilor publici din cadrul Biroului apărare civilă, sănătate și securitate în muncă și a Direcției generale urbanism și patrimoniu;**

**- Birou apărare civilă, sănătate și securitate în muncă**

- inspector clasa I, grad superior (1 post)

**- Direcția generală urbanism și patrimoniu**

- inspector, clasa I, grad superior - Serviciul planificare urbană și mediu, Direcția patrimoniu, Direcția generală urbanism și patrimoniu, (1 post).

- inspector, clasa I, grad superior – Serviciul patrimoniu, Direcția patrimoniu, Direcția generală urbanism și patrimoniu, (1 post).

- inspector, clasa I, grad superior – Biroul registrul agricol, Direcția patrimoniu, Direcția generală urbanism și patrimoniu,(1 post).

**Condiții de participare :**

a) să aibă cel puțin **3 ani vechime în gradul profesional** al funcției publice din care promovează;

b) să fi obținut cel puțin **calificativul "bine"** la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Cele trei condiții trebuie îndeplinite cumulativ.

Concursul/examenul se va desfășura în perioada **25 – 29.05.2023** la sediul Primăriei municipiului Constanța și se va desfășura după cum urmează:

<b><u>CONDIȚII DE DESFĂȘURARE</u></b>	<b>SELECTAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE</b>	<b>PROBA SCRISA</b>	<b>INTERVIU CANDIDATI ADMISI</b>
<b>DATA</b>	<b>22.05.2023</b>	<b>25.05.2023</b>	<b>29.05.2023</b>
<b>ORA</b>	12,00	10,00	14,00
<b>LOCUL</b>	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul)	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul)	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul)

În vederea participării la concurs/examen, până la data de **15.05.2023** candidații vor depune la camera 218 (la sediul Primăriei municipiului Constanța, bd.Tomis nr.51) un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele:

**1.** copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

**2.** copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

**3.** adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

**4.** formularul de înscriere ( se găsește la camera 218 )

Bibliografia, tematica, actele necesare înscrierii la concurs sunt afișate la sediul instituției și pe site-ul [www.primaria-constant.ro](http://www.primaria-constant.ro). Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele **8,00 – 12,00** de la Serviciul resurse umane, **tel.: 0241/488.137.**

**SECRETAR COMISIE DE CONCURS,  
CIORA ȘTEFANIA**