ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GOSPODĂRIRE COMUNALA
SERVICIUL DRUMURI SI ILUMINAT PUBLIC
NR. 56955/02.05.2017

Aprob,
PRIMAR,

L.S.

DECEBAL FĂGĂDĂU

CAIET DE SARCINI

Pentru achiziția contractului privind serviciul de expertiză tehnică şi proiectare refacere și reparații taluz în zona Lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str.Brizei

CAPITOLUL 1. DATE GENERALE

1.1.Denumire serviciu

Expertiză tehnică şi proiectare refacere și reparații taluz în zona Lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str.Brizei

1.2.Autoritate contractantă

Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Constanţa

1.3. Finanţare

Contractul privind serviciul de Expertiză tehnică şi proiectare refacere și reparații taluz în zona Lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str.Brizei se va finanţa din fonduri de la bugetul local.

1.4. Amplasament

Zona din spatele blocurilor ANL OB6-OB7, strada Brizei.

CAPITOLUL 2. OBIECTUL SI SCOPUL LUCRARILOR

Obiectul prezentului Caiet de Sarcini îl constituie achizitia contractului privind serviciul de expertiză tehnică şi proiectare refacere și reparații taluz în zona Lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str.Brizei"

CAPITOLUL 3. NECESITATEA ŞI OPORTUNITATEA INVESTIŢIEI

Ca urmare faptului ca în zona lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str. Brizei și adiacent acestora, a cedat taluzul pe o suprafață de aproximativ S=875 mp, sub forma unor ravenări, care ulterior, după fiecare ploaie au favorizat apariția fenomenului de alunecare de teren în zonă, este necesar şi oportun luarea unor măsuri de punere în siguranţă a acestora.

În acest sens, Primăria municipiului Constanta intenționează achiziția unui contract pentru întocmirea unei Expertize şi unui proiect tehnic.

Prin acestea se dorește găsirea unei soluții pentru stabilizarea taluzului în cauză, astfel încât să nu se creeze situații care ar putea pune în pericol viețile omenești și clădirile învecinate.

CAPITOLUL 4. CARACTERISTICI TEHNICE

Prezentul caiet de sarcini stă la baza contractului de achiziție pentru întocmirea expertizei tehnice şi a proiectului tehnic.

Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anulează obligațiile proiectantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data întocmirii documentațiilor privind expertiza tehnica, cerute de lege, precum și standardele de cost pentru lucrări finanțate din fonduri publice.

Condițiile tehnice și de calitate, conform prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația românească și europeană în vigoare, cad în sarcina ofertanților de a le respecta și aplica în totalitate.

CAPITOLUL 5. DURATA

Durata totala a contractului este de 45 zile lucrătoare, constituită din:

- Etapa 1 - realizarea serviciului de Expertiza tehnica – 25 zile lucrătoare
- Etapa 2 - realizarea serviciului de proiectare pentru execuția lucrărilor de refacere și reparații: devizul pe categorii de lucrări, planuri și detalii de execuție, după caz – 20 zile lucrătoare

Cumulul duratelor din ordinele de incepere emise nu va depasi 45 zile calendaristice.

CAPITOLUL 6. CONDIȚII SPECIFICE.

La predarea documentaților aferente fiecărei etape de proiectare se vor încheia procese verbale de predare-primire, semnate de către ambele părţi, iar la finalizarea serviciului un proces verbal de recepție. La începerea serviciului se va emite Ordin de începere.

Documentația se va elabora cu respectarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, conform HG 363/2010.

Soluția finala pentru punerea în siguranță a taluzului în zona Lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str.Brizei, va fi stabilită de expertul tehnic.

CAPITOLUL 7. MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTEI

Oferta financiara va cuprinde distinct costul aferent fiecărei etape, precum și durata de realizare a acestora.

Ofertantul câștigător va prezenta documente relevante care să ateste specializarea pentru expertiză (expert de calitate în domeniul *Rezistența și stabilitatea terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pământ* - Af), cât și cele care să ateste experiența similară din domeniul expertizei tehnice precum și proiectare de refacere și reparații taluz din ultimii 5 ani.

CAPITOLUL 8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Decontarea serviciului de expertiză tehnică se va face în 15 zile de la data înregistrării la beneficiar a facturii emise de ofertant, însoțită de următoarele documente:

- Ordinul de începere pentru fiecare etapă, Procesele verbale de predare-primire semnate de ambele părți și procesul verbal de recepție.

Ofertantul are obligația ca, în termen de 5 zile de la predarea documentației sa completeze documentația cu elementele solicitate de beneficiar, dacă este cazul, fără plată suplimentară.

CAPITOLUL 9. GARANŢII ŞI ASIGURĂRI

Conform art. 39, alin 1 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 98/2016 privind achizițiile publice se prevăd următoarele aspecte:

„(1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

(2) În cazul atribuirii unui contract de furnizare sau de servicii, cu excepția serviciilor de proiectare, a cărui valoare estimată este mai mică decât valoarea prevăzută la art. 7 alin. (1) din Lege, precum și în cazul unui contract atribuit în urma aplicării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, autoritatea contractantă are dreptul de a nu solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție."

Cuantumul garanției de buna execuție a contractului va fi de 10% din prețul contractului fără TVA.

Cu privire la modalitatea de constituire a garanției de buna execuție art. 40 al HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 98/2016 privind achizițiile publice, prevede:

"(1) De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) aplicându-se corespunzător.

(2) În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

(3) Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca autoritatea contractantă să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire.

(4) În cazul prevăzut la alin. (3), contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, prevăzut la alin (4), la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(6) Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (4) și (5) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

(7) Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică/contractul subsecvent și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(8) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului prevăzut la alin. (5) pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

(9) Contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) este purtător de dobândă în favoarea contractantului."

Restituirea garanției de bună execuție, se va face în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, respectiv după întocmirea procesului verbal de recepție finala, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAPITOLUL 10. OBLIGAȚIILE OFERTANTULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

10.1. OBLIGAȚIILE OFERTANTULUI

Ofertantul va elabora documentațiile (expertiza tehnica și proiectul) conform legii, respectând condițiile impuse în prezentul Caiet de sarcini.

1) Serviciul de expertiza presupune întocmirea unei Expertize tehnice care va stabili stadiul actual al taluzului și va recomanda prin Raportul de expertiza soluția tehnica corectă de intervenție, cu respectarea legislației în vigoare.

2) Fiind o activitate complexa, expertiza tehnică va cuprinde analize și evaluări necesare cunoașterii stării tehnice a taluzului existent.

3) Realizarea serviciului de proiectare pentru execuția lucrărilor: devizul pe categorii de lucrări, planuri și detalii de execuție.

4) Expertiza tehnica și proiectul se vor preda în 2 exemplare complete (piese scrise si desenate) și electronic.

5) Prestatorul va acorda asistență tehnică pe perioada execuției lucrărilor.

10.2. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție Ofertantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicita.

Beneficiarul va emite Ordin de începere pentru fiecare etapă.

Beneficiarul va efectua decontarea serviciul ce face obiectul contractului, în condițiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Director Executiv Adjunct,

Raluca Georgescu

Şef Serviciu,

Mihaela Pătruţoiu

Elaborat,

Cătălin Gârbă