



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA**  
**DIRECȚIA TEHNIC-ACHIZIȚII**  
**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**  
**Nr. 24128/27.02.2017**

**FIȘA DE DATE A PROCEDURII AVÂND CA OBIECT**  
**„SERVICIUL DE CAPTURARE, TRANSPORT, ADĂPOSTIRE ȘI ALTE OPERAȚIUNI**  
**SANITAR VETERINARE, PENTRU CÂINII FĂRĂ STĂPÂN DE PE DOMENIUL**  
**PUBLIC DIN MUNICIPIUL CONSTANȚA”.**  
**COD CPV : 85200000.**

**A. Informații generale**

**A.1.1.** Denumirea autorității contractante: **Primăria Municipiului Constanța**

Cod fiscal: 4785631

Adresa: bulevardul Tomis nr.51

Numărul de telefon: 0241/488175

Numărul de fax: 0241/488924

**SERVICIUL SE ÎNCADREAZĂ ÎN ANEXA 2**

Procedura se organizează conform Normelor procedurale Interne pentru achiziția prin procedura simplificată proprie a serviciilor sociale și a serviciilor specifice din Legea nr.98/2016, aprobate prin Dispoziția Primarului Municipiului Constanța nr.290/31.01.2017.

Sursele de finanțare ale contractului de servicii care urmează a fi atribuit - **bugetul local.**

**A.1.2.** Obiectul contractului de servicii: **„SERVICIUL DE CAPTURARE, TRANSPORT, ADĂPOSTIRE ȘI ALTE OPERAȚIUNI SANITAR VETERINARE, PENTRU CÂINII FĂRĂ STĂPÂN DE PE DOMENIUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL CONSTANȚA”.**

Serviciul se încadrează în **COD CPV: 85200000** – servicii veterinare.

Valoarea estimată: **587 487 lei** fără T.V. A

## **B. CALIFICAREA OFERTANȚILOR**

**B.1.** Ofertantul are obligativitatea prezentării următoarelor documente de calificare:

### **B.1.1. Situația personală a ofertantului:**

**Cerinta 1):** Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. **164, 165, 167** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Modalitatea de îndeplinire:** Completare și prezentare în original a unei Declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerința 2):** Certificatele constatatoare prin care operatorul economic își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), cerința se consideră îndeplinită dacă operatorul economic își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în cedarea plății acestora, inclusiv, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor.

Din certificatul/certificatele prezentate trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerinței se demonstrează de fiecare operator economic în parte.

### **Modalitatea de îndeplinire:**

a. Certificat de atestare fiscală emis de M.F.P. – A.N.A.F. – Administrația Finanțelor Publice a județului unde își desfășoară activitatea, de plata a datoriilor către bugetul de stat consolidat ;

b. Certificat de atestare fiscală emis de Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local, de plată a datoriilor către bugetul local.

**Cerinta 3) Neîncadrarea în dispozițiile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .**

Declarație privind neîncadrarea în dispozițiile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: DECEBAL FĂGĂDĂU , BABU DUMITRU, RĂSĂUȚEANU COSTIN, ENACHE MARCELA, PÎNZARIU IRINA ROXANA, DINESCU FULVIA, LIUȚĂ MIHAELA, VOICU IULIANA, BOBEȘ LAURA , POPESCU MIHAELA, MERLĂ VIORICA ANI, STAN MIHAELA, POPESCU CARMINA IONELA, BĂRDAȘU OCTAVIA , NICULAE-STÂNGĂ NONI ADRIAN,

VOLCINSCHI RADU, ITOAFĂ CRISTINA LAURENȚIA, CĂRUNTU EUGEN, IORDACHE RAREȘ GEORGE, VĂDUVA IONUȚ, CONSTANTIN NICOLETA, MUNTEANU SORIN VIOREL, VÂNTURACHE RADU MIHAI, FLORESCU NICOLETA, BALABAN MIHAI, GHERASIM SORINA, GUZGĂ ANAMARIA CRISTINA, NANU DANIELA, BORALI VEAVEGHIUL, FRIGIOIU MARCELA, GHEORGHE GEORGETA, DOBRE OANA, PETCU LENUȚA, DUDAȘ CAMELIA, HAGI MONICA, STĂNIȘOR CARMEN, VÂRLAN DOREL, PRIPISI IONUȚ, BRATU DANIEL, BALTAG DAN, DUMITRU IONUȚ, PETCU MUGUREL LEONARD, UNTARU ADRIAN CONSTANTIN, TUDOSE FLORIN, NACHE MIHAELA RODICA, GHINEA ELENA, TRASCĂ AURORA, GEORGESCU RALUCA - FLORENȚA, GAVRIZ IRINA, COMAN GHEORGHE, MORCOV MANOLACHE DRAGOS, PĂTRUȚOIU MIHAELA, STAMAT ADRIANA, DANCU ANTUANELA, TOMA CRISTINA, PĂTRAȘCU LIVIU, TRAMUDANA LIVIU, CRĂCIUN ANA RODICA, DUDAȘ DEZIDERIU, TARAN STEFAN, GIMAN IULIU VALERIU, UDREA VALERIA ELISABETA, GORPIN PETRESCU LOREDANA SORINA, TODIREANU CĂTĂLIN DEMETRIAD, ENCICA DRĂGUȚ, ANDREI MIHAELA, ADREIAȘ CRISTIAN MARIUS, ARGHIRESCU ADRIANA, AVATAVULUI COSTIN-VALERIU, BABU DUMITRU, CANTARAGIU SECIL-GIVAN, CALIMINTE HORIA - MARIUS, CÂMPEANU ADRIANA TEODORA COJOC MARIOARA, CONSTANTIN VICTOR, DEDE PERODIN, DOBRE MIRCEA, FLOREA RAZVAN IONUȚ MARIN AURELIAN- MARIUS, NICOLAE IRINELA, PAPUC CĂTĂLIN- FLORIN, PATRICHI TEODOR, PÎRVULESCU GABRIEL-VALENTIN, POPESCU GEORGE-ANDREI, RĂȘĂUTEANU COSTIN IOAN, REZEANU ROMEO CAIUS, SOLOMON IOAN, MIHĂILESCU CRISTIAN, TRANDAFIR RALUCA - ANDREEA, VASII CRISTINA - ANDREEA, VIȘAN GEORGE-GABRIEL, ZABARA ALEXANDRU.

**Modalitatea de îndeplinire:** Completare și prezentare în original a Formularului din secțiunea Modele formulare. Se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60, respectiv Secțiunea 4, capitolul II din Legea nr. 98/2016

**B.1.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (documente care dovedesc înregistrarea):**

**Cerinta 1:** Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

**Modalitatea de îndeplinire:** Certificatul ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, trebuie sa fie valabile la data prezentării. Operatorul economic trebuie să aibe în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al

obiectului prezentului contract.

În cazul unei asocieri, terții susținători, subcontractant, fiecare este obligat să prezinte documentele din această secțiune conform cu Legea 98/2016.

Se va prezenta certificatul constatator (original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul") emis de Registrul National al Registrului Comerțului sau, pentru persoanele juridice străine, document echivalent emis în țara de rezidență prin care se dovedește forma de înregistrare ca persoană fizică/juridică.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare dintre membrii asocierii trebuie să prezinte acest document pentru partea de contract pe care o va implementa.

Din Certificatul constatator sau documentul echivalent, trebuie să rezulte obiectul de activitate al respectivului Operator economic.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator sau din documentul echivalent.

**NOTA:** Documentele se prezintă în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul.

**Cerinta 2:** Certificat de înregistrare sanitar-veterinară pentru adapost eliberat de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (D.S.V.S.A.).

**Modalitatea de îndeplinire:** Certificat de înregistrare sanitar – veterinar, eliberat de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (D.S.V.S.A.).

**NOTA:** Documentele se prezintă în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul.

**Cerinta 3 :** Certificat de înregistrare sanitar veterinară pentru mijlocul de transport animale vii pe distanțe de până la 65 K, eliberat de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (D.S.V.S.A.).

**Modalitatea de îndeplinire:** Certificatul de înregistrare sanitar – veterinară, pentru mijlocul de transport animale vii, eliberat de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (D.S.V.S.A.).

**NOTA:** Documentele se prezintă în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul".

**Cerinta 4:** Autorizație sanitar-veterinară a unității de incinerare, eliberată de Autoritatea Națională Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (ANSVSA)/ Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (DSVSA.).

**Modalitatea de îndeplinire:** Autorizație sanitar – veterinară, eliberată de Autoritatea Națională Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (ANSVSA)/ Direcția Sanitar

Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor ( DSVSA.).

**NOTA:** Documentele se prezintă în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul".

**Cerinta 5.** Autorizație de mediu, eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului pentru incinerator .

**Modalitatea de îndeplinire:** Autorizație de mediu, eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului.

**NOTA:** Documentele se prezintă în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul".

**B.1.3. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și / profesională:**

**Cerinta 1: Lista cu principalele servicii prestate din ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.**

**Modalitatea de îndeplinire:** Se va completa și prezenta în original Formularul din secțiunea Modele formulare. Ofertanții vor prezenta și documente relevante care certifică prestarea serviciilor: recomandări, procese verbale de recepție, informații privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale sau alte documente similare

**NOTA:** Documentele prezentate trebuie sa fie emise de beneficiar și se prezintă în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul".

**Cerinta 2: Lista privind personalul necesar pentru îndeplinirea contractului.**

**Din cadrul personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică vor face parte:**

**a) Minim 1 medic veterinar de liberă practică** care să acorde asistență medicală, în permanentă, pe toata durata programului zilnic de funcționare al adapostului), cu atestat de liberă practică eliberat de Colegiul Medicilor Veterinari;

**b) Minim 1 tehnician veterinar ;**

**c) Minim 1 șofer;**

**d) Minim 3 prinzători;**

**e) Minim 2 îngrijitori.**

**Modalitatea de îndeplinire:** Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, ofertanții vor prezenta CV-uri semnate de titulari pentru personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului, de asemenea se vor prezenta documente din care sa reiasă **calificarea** și **relația juridică** dintre acestea și ofertant respectiv: contract individual de muncă/contract de colaborare sau contract de prestari servicii. Medicul veterinar trebuie prezinte atestatul de libera practică eliberat de Colegiul Medicilor Veterinari.

**NOTA:** Documentele prezentate trebuie sa fie emise de beneficiar si se prezintă

în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul"/.

**Cerinta nr.3 Declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic, pe care acesta se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului.**

**Modalitatea de îndeplinire:** ofertantul va face dovada că poate dispune, cu drept de proprietate, sau orice altă formă de deținere de: **minim un mijloc de transport** (autoutilitară), folosit **exclusiv** pentru transportul câinilor capturați numai de pe raza municipiului Constanța, care să ofere animalelor siguranță și protecție împotriva intemperiilor naturii, prevăzut cu aerisire adecvată și dotate cu cuști individuale pentru transportul câinilor, dotat cu o cușcă separată pentru transportul câinilor morți, dotat cu sistem GPS și inscripționat vizibil cu denumirea beneficiarului, a serviciului, adresa adăpostului, număr de telefon și intervalul orar în care este programul cu publicul pe o suprafață cu dimensiunea de 1,5 m x 1m.

Ofertantul va trebui să facă dovada că poate dispune (în dotare proprie, sau orice altă formă de deținere, prin contracte sau acorduri de închiriere, orice angajament ferm) utilajul solicitat, considerat strict necesare pentru îndeplinirea contractului.

**NOTA:** Documentele se prezintă în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul".

**Cerinta nr.4: Ofertantul va face dovada că poate dispune, cu drept de proprietate sau drept de folosință , asupra unui **incinerator ecologic**.**

**Modalitatea de îndeplinire:** ofertantul va trebui să facă dovada că dispune cu drept de proprietate sau drept de folosință, asupra unui incinerator ecologic prin prezentarea de contract cu firma de incinerare, sau documente care sa ateste forma de deținere a unui incinerator propriu.

**NOTA:** Documentele se prezintă în original /copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea "conform cu originalul".

**Cerinta nr.5 :** Informații privind asocierea

**Modalitatea de îndeplinire::** Acordul de asociere ; documentele justificative

**Cerinta nr.6 :** Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.

**Modalitatea de îndeplinire::** acordul /acordurile de subcontractare; documente justificative ale subcontractantului / subcontractanților.

### **C. PROPUNEREA TEHNICĂ**

Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele din Caietul de sarcini și va

cuprinde :

- O descriere a modului de prestare a serviciului, cu respectarea tuturor specificațiilor precizate în Caietul de sarcini;

Ofertantul va specifica că va presta serviciul cu respectarea condițiilor din proiectul de contract și a obligațiilor legale, pe toata durata precizată în proiectul de contract; **În situația în care ofertantul își asumă prin ofertă, îndeplinirea factorilor de evaluare solicitați, aceasta devine obligație contractuală, iar neîndeplinirea sa conduce la rezilierea contractului.**

- Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și va indica, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Ofertanții au obligația de a indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protecția mediului conform: Legea privind securitatea și sănătatea în muncă nr.319/2006, HG nr.1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.G. nr.195/2005 privind protecția mediului modificată și completată și a Legii nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor. Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind: Legislația fiscală: [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro); Legislația în domeniul protecției mediului: [www.gnm.ro](http://www.gnm.ro); Protecția muncii și condiții de muncă: [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro).

#### **D. PROPUNEREA FINANCIARĂ**

Se va completa formularul de ofertă cu tarifele în lei, fără TVA pentru fiecare tip de operațiune și anexa la formularul de ofertă cu valoarea totală în lei fără TVA, în care se vor prezenta elementele de cost care concură la stabilirea tarifelor aferente activităților. Ofertantul va indica, motivat, în cuprinsul propunerii financiare care informații sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Prețurile unitare și prețul total al ofertei trebuie să fie exprimate în RON, fara TVA. Ofertanții au obligația de a preciza fiecare preț unitar (dacă este cazul) cu maxim 2 (două) zecimale exacte. În cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala. Moneda pentru realizarea evaluării este RON. În cazul ofertelor al căror preț va fi cotate în altă monedă, în vederea conversiei prețului în RON

pentru scopul evaluării, sursa oficială pentru cursul de schimb care trebuie luat în calcul este Banca Națională a României [www.bnr.ro](http://www.bnr.ro). Data cursului de schimb este data publicării anunțului de participare.

#### **E. ALTE INFORMATII**

- **Garanției de participare:**

Garanția de participare este în valoare de **5 800 lei**.

Perioada de valabilitate este de **120 de zile** de la termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în anunțul de participare.

**Modul de constituire:** 1.virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurari, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma de **5 800 lei** pentru o perioadă de valabilitate de 120 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor și se va depune în contul IBAN: RO29TREZ2315006XXX000443 deschis la Trezoreria municipiului Constanța, cod fiscal 1785631.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și va conține, obligatoriu, toate prevederile art. 37 alin (1) din HG nr. 395/2016

**Nota:** Dovada constituirii garanției de participare, va însoți oferta, neintroducându-se în plicul exterior. În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

#### **Garanția de bună execuție:**

Se va constitui conform prevederilor art. 7 din proiectul de contract propus, respectiv: - Garanția de bună execuție este de **5%** din prețul contractului fără TVA, reprezentând garanția furnizată de către Prestator în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Prestatorul va transmite dovada deschiderii contului de garanție de bună execuție, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Dovada va fi un document emis de Trezoreria municipiului Constanța – Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, astfel: - (1) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii



de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract, prevederile art. 36alin, (3)-(5) aplicându-se corespunzător; - (2) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca Beneficiarul să prevadă această posibilitate în documentația de atribuire. În acest caz, Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului, la Trezoreria municipiului Constanța, care va fi alimentat inițial cu 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul va alimenta contul de disponibil prin rețineri succesive din sume datorate și convenite Prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de buna executie.

## F. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

- Limba de redactare a ofertei: limba română.
- Documentele care au fost emise într-o limbă străină vor fi traduse legalizat în limba română de traducător autorizat.
- Durata contractului va fi de 12 luni.
- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 120 de zile (de la data depunerii ofertelor).

Transmiterea ofertelor: - transmise prin poștă, la adresa autorității contractante din Bd. Tomis nr. 51, camera 18 (Serviciul Management Documente) sau depuse direct la sediul autorității contractante din Bd. Tomis nr. 51, camera 18 (Serviciul Management Documente). NOTA: Riscurile transmiterii ofertei prin poștă, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. NOTA: Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în documentația de atribuire, sau după expirarea datei limită, se consideră oferte întârziate și se returnează nedeschise. 2 Mod de prezentare: Oferta se va elabora și depune, în original. Ofertantul are obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei (documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară), precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate, pentru fiecare plic. 3. Sigilarea și marcarea ofertei: Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător "DOCUMENTE DE CALIFICARE", "PROPUNERE TEHNICA", "PROPUNERE FINANCIARA", și cu menționarea denumirii și adresei ofertantului; Plicurile vor fi introduse apoi într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, denumirea achiziției și cu inscripția **"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 10.03.2017, ora 13.00 "**. Oferta va fi însoțită de următoarele documente, astfel: a) Scrisoarea de înaintare:

Ofertantul va trebui să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul anexat; b) Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul împuternicit, în scris, este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică; (împuternicirea va fi însoțită de copia după actul de identitate al persoanei împuternicite), c) Garanția de participare (dovada constituirii acesteia, în cuantumul prevăzut în documentație),

Scrisoarea de înaintare, Împuternicirea, Garanția de participare vor însoți oferta neintroducându-se în plicul exterior.

Plicul exterior se va înregistra și depune la sediul Primăriei Municipiului Constanța din bulevardul Tomis nr. 51, camera 18 "Serviciul Management Documente".

**Termen limită de primire oferte :09.03.2017, ora.15.00.**

## **G . Deschiderea și evaluarea ofertelor**

**G.1.1.** Ora, data și locul deschiderii ofertelor:

Ofertele se vor deschide în data de **10.03.2017, ora 13.00**, la sediul Primăriei Municipiului Constanța, din B-dul Tomis nr. 51.

**G.1.2.** Oferta elaborată va respecta în totalitate cerințele din cuprinsul fișei de date, caietul de sarcini și propunerea de contract.

**G.1.3.** Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este :

### **Cel mai bun raport calitate-pret:**

**Se evaluează doar ofertele care se califică atât din punct de vedere al condițiilor de participare cât și din punct de vedere tehnic.**

Punctajul acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$$P_{TOTAL} = P_{FINANCIAR} + P_{TEHNIC}$$

<b>I. PUNTAJ FINANCIAR</b>	<b>80 puncte</b>
<b>II. PUNTAJ TEHNIC</b>	<b>20 puncte</b>
II. 1. Numărul de locuri de cazare .	10 puncte

II. 2. Numărul suplimentar de zile de menținere a câinilor în adăpost, la care ofertantul se angajează, peste 14 zile lucrătoare obligatorii.	5 puncte
III. 3 Numărul de câini pe care ofertantul garantează să îi dea în adopție lunar.	5 puncte

Evaluarea ofertelor: se va calcula punctajul fiecărei oferte prin cumularea punctelor acordate prin evaluarea următoarelor criterii:

	<b>Criteriul</b>	<b>Pondere</b>	<b>Punctaj maxim</b>	<b>Algoritm de calcul</b>
C1	Prețul ofertei	80%	80 p	<p>Pentru pretul minim se acordă 80 de puncte  Pentru alte oferte se folosește relația:  <math>P(n) = (\text{preț minim} / \text{preț } n) * 80</math>.</p> <p><u>Mentiune</u>  <b>Se evaluează doar ofertele care se califica atat din punct de vedere al eligibilității cât și din punct de vedere tehnic.</b></p>
C2	Numărul de locuri de cazare.	10%	10 p	<p>Pentru cel mai mare număr <b>de locuri de cazare</b> se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv (10 puncte).  Pentru alt număr <b>de locuri de cazare</b> punctajul se calculează astfel:  <math>P_{nr.loc.}(n) = (\text{număr } n / \text{număr maxim locuri de cazare}) * 10</math>.</p> <p>Numărul de locuri de cazare minim acceptat (sub care oferta va fi considerată neconformă) este de 150 locuri.</p> <p>Numărul de locuri de cazare maxim acceptat peste care oferta nu va fi punctată suplimentar peste punctajul maxim alocat este de 200 locuri.</p>

C3	Numărul suplimentar de zile de menținere a câinilor în adăpost, la care ofertantul se angajează peste 14 zile lucrătoare obligatorii .	5%	5 p	<p>Pentru cel mai mare <b>"număr suplimentar de zile de menținere a câinilor în adăpost, la care ofertantul se angajează, peste cele 14 zile lucrătoare obligatorii"</b> se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respective (5 puncte).</p> <p>Pentru alt <b>"număr suplimentar de zile de menținere a câinilor în adăpost, la care ofertantul se angajează, peste cele 14 zile lucrătoare decontate de beneficiar"</b> punctajul se calculează astfel:</p> $P_{nr.z.s.(n)} = \frac{\text{număr } n}{\text{număr maxim}} * 5.$ <p>Numărul de zile de menținere a câinilor în adăpost (sub care oferta va fi considerată neconformă ) este de 14 zile lucrătoare.</p> <p>Numărul suplimentar de zile peste care oferta nu va primi punctaj suplimentar peste cel maxim alocat este de 30 de zile lucrătoare.</p>
----	--	----	-----	---

C4	Numărul de câini pe care ofertantul garantează să îi dea în adopție lunar	5%	5 p	<p>Pentru cel mai mare "<b>număr</b> de câini pe care ofertantul se angajază să îi dea în adopție lunar" se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv <b>(5 puncte)</b>.</p> <p>Pentru alt " numărul de câini pe care ofertantul garantează să îi dea în adopție lunar " punctajul se calculează astfel:</p> <p><u>Punctaj câini (n) = (număr pe care ofertantul se angajază să îi dea în adopție lunar n/număr maxim )*5.</u></p> <p>Numărul de câini pe care ofertantul garantează să îi dea în adopție, sub care oferta va fi considerată neconformă, este de 10 câini .</p> <p>Numărul suplimentar de câini pe care ofertantul garantează să îi dea în adopție, peste care oferta nu va primi punctaj suplimentar, peste cel maxim alocat este de 50 câini .</p>
----	---	----	-----	---