

CAIET DE SARCINI

**privind achiziționarea serviciului de Elaborare documentație tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții „Creșterea siguranței în municipiul Constanța – SAFE CITY 20 prin realizarea unui sistem operațional integrat de monitorizare ”
- etapa Studiu de fezabilitate (SPF)**

1. DATE GENERALE

1.1.Denumirea serviciului - Achiziționarea serviciului de Elaborare documentație tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții „Creșterea siguranței în municipiul Constanța – SAFE CITY 20 prin realizarea unui sistem operațional integrat de monitorizare ”- etapa Studiu de fezabilitate (SPF)

1.2.Autoritatea contractantă

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța, Adresa postala: Bdul. Tomis 51, Constanta, Localitatea: Constanta, Cod postal: 900725, Romania

1.3.Finanțarea investiției

Buget local, alte surse legal constituite

1.4.Amplasament: Municipiul Constanța,

- la intrările și ieșirile din municipiu
- in intersecții
- in zonele și pietetele pietonale
- in zonele in care sunt amplasate cladiri emblemnatice
- la intrările și ieșirile din/in parcarile tuturor mall-urilor
- la intrările din instituțiile școlare

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Prezentul Caiet de sarcini se referă la achiziția serviciului de Elaborare documentație tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții „Creșterea siguranței în municipiul Constanța – SAFE CITY 20 prin realizarea unui sistem operațional integrat de monitorizare ”- etapa Studiu de fezabilitate (SPF)

3. CODURI CPV

73420000-2 Studiu de fezabilitate și demonstrație tehnologică

4. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus:

Obiectivul de investiții propus urmărește creșterea siguranței cetățenilor pe anumite zone de interes (detaliate în Anexa 1):

Extras:

- **La intrările și ieșirile din municipiu:** spre Navodari; sensul giratoriu de la intrarea spre Cumpana; sensul giratoriu de la Agigea pentru accesul la A8; sensul giratoriu de la Ovidiu pentru accesul la A4; sensul giratoriu de la IC Brătianu pentru A2;
- **In zonele marilor intersecții,** respectiv:
 - intrarea în municipiul Constanța dinspre DC86 (zona Summerland);
 - intrarea în municipiul Constanța dinspre DN 2A, respectiv intersecția DN 2A cu str. Dumbrăveni (Palazu Mare);
 - intrarea în municipiul Constanța dinspre DN 3C, respectiv intersecția DN 3C cu bd. Aurel Vlaicu;
 - intrarea în municipiul Constanța dinspre DN 3 (sens giratoriu);
 - intrarea în municipiul Constanța dinspre DN 39, respectiv intersecțiile DN 39 cu DN 39E (drum acces Cumpăna);
 - intersecție bd. Mamaia cu bd. Aurel Vlaicu;
 - intersecție bd. Tomis cu bd. Aurel Vlaicu;
 - intersecție str. Alba Iulia cu bd. Aurel Vlaicu;
 - intersecție str. Cumpenei cu bd. Aurel Vlaicu;
 - intersecție bd. 1 Mai cu str. Caraiman;
 - intersecție bd. Mamaia cu str. Soveja;
 - intersecție bd. Alexandru Lăpușneanu cu str. Soveja;
 - intersecție bd. Tomis cu str. Soveja;
 - intersecție bd. Tomis cu bd. Alexandru Lăpușneanu;
 - intersecție str. Soveja cu str. Baba Novac;
 - intersecție bd. I.C. Brătianu cu str. Dezrobirii;
 - intersecție bd. Tomis cu bd. Mamaia;
 - intersecție bd. Tomis cu bd. Ferdinand;
 - intersecție str. Mihai Viteazu cu bd. Ferdinand;
 - intersecție bd. 1 Decembrie 1918 cu bd. Ferdinand;
 - intersecție bd. 1 Decembrie 1918 cu bd. I.C. Brătianu;
- **In zonele și intersecțiile în care, conform statisticilor, se produc frecvent ambuteiaje.** Acest aspect va îmbunătăți substanțial traficul rutier, atunci când se va dori implementarea unui proiect de management inteligent al semafoarelor. Pe baza imaginilor oferite de aceste camere, se poate lua decizia de a modifica modul de funcționare a semafoarelor sau de a folosi politistii locali.
- **In zonele și intersecțiile în care, conform statisticilor, se produc frecvent accidente rutiere**
- **In zonele și piațele pietonale:**
 - Piața Ovidiu;
 - Târa Piticilor din Parcul Tabacarie;
 - Faleză din Stațiunea Mamaia;
- **In zonele în care sunt amplasate clădiri emblematiche** pentru județ și municipiu sau monumente istorice și muzee, având în vedere importanța și valoarea culturală a acestora;
- **La intrările și ieșirile din/in parcarile tuturor mall-urilor** aflate pe raza municipiului Constanța
- **La intrările din instituțiile școlare**

5. Cerințe obligatorii cu privire la prestarea serviciului

5.1. Condiții generale

La elaborarea documentației și întocmirea tuturor documentelor, prestatorul are obligația de a aplica/respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului care face obiectul prezentei achiziții.

Ofertantul va asigura alocarea de resurse umane cu înaltă calificare, familiarizate cu sarcinile primite și va asigura în permanență disponibilitatea resurselor corespunzătoare.

Ofertantul va asigura transmiterea la timp, corectă și completă a documentelor și informațiilor, permițând părții destinatară un timp suficient să răspundă și să ia măsuri pe baza informațiilor primite.

La elaborarea studiului se va respecta legislația specifică în vigoare (legi, ordonanțe, ordine, norme tehnice, normative, STAS-uri, etc.).

Obiectivul de investiții vizat se încadrează în categoria investițiilor care necesită **avizarea conformității proiectelor care implică soluții IT&C cu obiectivele Strategiei "Agenda digitală pentru România" și cu Strategia națională de securitate cibernetică : HG nr. 941 din 27 noiembrie 2013 – actualizată - privind organizarea și funcționarea Comitetului Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională și normele de aplicare.**

În același timp obiectivul de investiții necesită **avizarea conform LEGEA nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.**

Toată documentația tehnică scrisă și desenată, după recepție și achitarea completă a contractului devine proprietatea beneficiarului, iar elaboratorul acesteia nu mai poate emite pretenții privind dreptul de proprietate intelectuală asupra ei.

5.2 Cerințe minime privind logistica

Ofertantul se obligă să respecte legislația în vigoare care reglementează condițiile la locul de muncă. Ofertantul se va asigura că echipa de experți care va fi desemnată pentru derularea contractului va avea acces la o bază materială dotată și susținută corespunzător.

Ofertantul va asigura existența bazei logistice/echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a activităților în teren, precum și pentru realizarea documentațiilor suport implicite.

Ofertantul trebuie să facă dovada că deține în proprietate sau are drept de utilizare pe întreaga durată de desfășurare a contractului de logistica/echipamentele necesară/necesare realizării corespunzătoare a serviciilor. Sunt solicitate minim următoarea logistică/echipamente:

- 1 pachet software de proiectare computerizată tip CAD ;
- 2 calculatoare/ laptop-uri;
- 1 program devize ;
- 1 imprimantă multifuncțională;
- 1 plotter.

5.3. Cerințe cu privire la elaborarea, prezentarea și depunerea ofertei

Depunerea unei oferte implică automat și necondiționat însușirea integrală a tuturor prevederilor documentațiilor puse la dispoziție de către beneficiar.

- **Propunerea financiară** va cuprinde costul serviciului de elaborare a studiului de pre-fezabilitate, exclusiv taxa pe valoarea adăugată, durata de realizare a serviciului și perioada de valabilitate a ofertei.

➤ **Propunerea tehnică**

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime, precum și cu toate cerințele impuse în Caietul de sarcini.

Oferta tehnică va cuprinde metodologia de realizare a documentațiilor. Se vor prezenta următoarele activități:

a) Raționament, unde se va prezenta contextual proiectul, așa cum este înțeles de ofertant

b) Strategia de abordare cuprinzând:

-descrierea în ansamblu a abordării propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor, descrierea cât mai detaliată a activităților propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor solicitate, cu indicarea oricăror stadii considerate esențiale, a output-urilor estimate fiecărei activități;

-atribuțiile personalului propus, interacțiunea și corelarea sarcinilor și responsabilităților acestora;

-descrierea resurselor umane și materiale pe care ofertantul le va pune la dispoziția echipei de experți în scopul susținerii activității acestora

c) Graficul de realizare prezentat în format diagrama Gantt cu resurse umane și materiale, care să includă un calendar cât mai detaliat al activităților.

Propunerea tehnică poate conține și alte aspecte considerate relevante de către ofertant.

Propunerea tehnică reprezintă concepția proprie a ofertantului cu privire la conformitatea serviciilor oferite și nu o simplă copie *ad literam* a caietului de sarcini.

5.4. Cerințe referitoare la modul de organizare a activităților personalului cheie, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților

Având în vedere specificul și complexitatea activităților ce trebuie îndeplinite în vederea realizării studiului de fezabilitate, precum și necesitatea coordonării adecvate în timp, atât a activităților, cât și a personalului cheie implicat, pe toată durata de execuție a contractului, Ofertantul va prezenta autorității contractante următoarele:

a) resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități;

b) atribuțiile membrilor echipei de implementare a activităților contractului și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților acestora;

c) încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse .

5.5. Cerințe referitoare la personalul propus pentru realizarea obiectului contractului

Ofertantul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal conform cerințe, capabil să ducă la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul document, astfel încât, în final, să se obțină îndeplinirea obiectivului general al contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale și tehnice a ofertantului

Se vor menționa și prezenta obligatoriu autorizarile, experiența similară și modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari și obligatorii în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător al serviciilor, respectiv:

Cerinte de calificare

- ofertantul va dovedi ca detine urmatoarele autorizări:

1. Autorizare emisa de Inspectoratul General de Politie pentru „Proiectarea sistemelor de alarmare anti-efractie, supraveghere video si a altor sisteme de securitate” conform lege 333 / 2003 actualizata.
2. Certificari ISO 9001 / 2015, ISO 14001 / 2015 si ISO 27001/2013 cu mentionarea activitatilor certificate, care sa includa proiectare sisteme de securitate.

- ofertantul va dovedi ca are **experiența similara**:

3. realizarea in ultimii trei ani a unui studiu de Pre-Fezabilitate similar pentru sistem de supraveghere si monitorizare video IP in zona metropolitana / urbana pentru demonstrarea experientei similare se va prezenta: - contracte in copie / proces verbal de receptie copie / recomandare beneficiar copie / fișă de experiență similară / alte documente relevante. Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul, cantitatea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestarii serviciilor.

Cerinte de personal

Pentru asigurarea nivelului de calitate al documentelor realizate, din cadrul personalului care va realiza efectiv activitățile care fac obiectul contractului vor face parte:

- Manager de proiect – studii superioare, inginerie profil electric (sarcini - coordonarea activității întregii echipe de elaborare a studiului, centralizarea și filtrarea datelor primare, corelarea cu documentele strategice și menținerea legăturii cu beneficiarul);

- ofertantul va dovedi ca poate dispune de personal tehnic, calificat si avizat, dupa cum urmeaza:

1. Sa aiba minim 2 ingineri proiectanti sisteme de securitate - se prezinta certificat de absolvire curs acreditat de catre Ministerul Educatiei Nationale si aviz IGPR conform legii 333 / 2003 actualizata
2. Sa aiba Minim 2 ingineri pe sisteme de securitate – se prezinta certificat de absolvire curs acreditat de catre Ministerul Educatiei Nationale si aviz IGPR conform legii 333 / 2003 actualizata
3. Sa aiba 1 inginer retele IT
4. Sa aiba minim 1 evaluator pentru Analiza de Risc la Securitate Fizica

Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus, aferent personalului-cheie responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii certificate pentru conformitatea cu originalul ale diplomelor /certificatelor/ atestatelor de studii menționate în CV/ legitimațiilor vizate la zi sau documente similare, (extrase din Revisal etc) care sa ateste ca personalul de specialitate este angajat al ofertantului sau contracte de colaborare, declaratie de disponibilitate, altele, precum și CV-urile semnate de titulari, anexate pentru fiecare persoană în parte din cele solicitate mai sus.

Se anexeaza Declaratii de respectare a confidentialitatii semnate de catre titulari, conform HG nr. 941 din 27 noiembrie 2013 – actualizata - privind organizarea și funcționarea Comitetului Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională si normele de aplicare si respectiv LEGEA nr. 190 din 18 iulie 2018 privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome /certificate/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Cerinte speciale

Documentația tehnico-economică va fi întocmită pe structura detaliată în Anexa 3 – studiu de fezabilitate – conform HG 907 / 29.11.2016.

6. Termene și Modalități de plată

Termen de realizare Studiu de Pre-fezabilitate: max. 60 zile de la emiterea Ordinului de începere.

Plata serviciului de elaborare studiu de fezabilitate se va face în baza facturii emise de prestator, însoțită de Procesul Verbal de predare semnat de ambele părți, fără obiecțiuni.

7. Verificări, recepții

7.1. La predarea studiului de Fezabilitate aferent obiectivului de investiții, se încheie un Proces Verbal de Recepție semnat de către ambele părți.

7.2. Procesul verbal de recepție se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit, conform prezentului caiet de sarcini. Verificarea și recepția serviciului se va face în prezența prestatorului, la sediul beneficiarului.

Toată documentația tehnică scrisă și desenată, după recepție și achitarea completă a contractului devine proprietatea beneficiarului, iar elaboratorul acesteia nu mai poate emite pretenții privind dreptul de proprietate intelectuală asupra ei.

8. Garanția de bună execuție

8.1 Garanția de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

8.2 Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

8.3 Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

a. Conform art. 40 alin. (1) din HG 395/2016 "prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) se aplică în mod corespunzător".

b. potrivit art.41 din HG 395/2016 "*Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.*"

8.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data aprobării indicatorilor tehnico-economici (SPF) prin hotărârea Consiliului Local, dacă beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a prestatorului.

9. REGLEMENTĂRI LEGISLATIVE OBLIGATORII

Întocmirea studiului de fezabilitate (inclusiv documentații pentru obținere avize) pentru obiectivul de investiții „Creșterea siguranței în municipiul Constanța – SAFE CITY 20 prin realizarea unui sistem operațional integrat de monitorizare ” se vor face respectând legislația în vigoare:

- HGR nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice,
- HG nr. 941 din 27 noiembrie 2013 – actualizată - privind organizarea și funcționarea Comitetului Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională și normele de aplicare, actualizată,
- Legea nr. 190/18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE,
- Legea nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 50/1991 (*republicată*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000,
- Hotărâre Guvernului nr. 925/1995 privind Regulamentul de verificare și expertiză tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor,
- H.G.R. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Reglementările tehnice specifice domeniului Af, A1, A2, B1 și C și standardele corespunzătoare, incluse ca referințe în corpul reglementărilor tehnice în vigoare la data efectuării Raportului tehnic,
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,
- H.G.R. nr. 1.739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu și protecția civilă,
- Ordinul M.A.I. nr. 3/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă,
- Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006,
- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006,
- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile precum și a legislației din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabilă,
- Legea nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect,
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- HGR nr. 1 / 2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice,

- Decizia nr. 52/31.05.2012 privind prelucrarea datelor cu caracter personal prin utilizarea mijloacelor de supraveghere video
- Legea nr. 333/08.07.2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor;
- HG nr. 301/11.04.2012 pentru aplicarea Normelor Metodologice de aplicare a legii nr. 333/2003;
- HG nr. 1010/2004 privind aprobarea normelor tehnice care trebuie sa fie respectate cu ocazia proiectarii si realizarii sistemelor tehnice de protectie;
- Legea nr. 40/2010 privind modificarea si completarea Legii nr. 333/2003;
- Alte norme si STAS-uri pentru proiectarea si executia constructiilor si instalatiilor, protectia impotriva electrocutarilor, lucrari sub tensiune, instalatii electrice, sisteme de supraveghere, norme pentru transportul si distributia energiei electrice si altele.
- Alte acte normative, prescriptii tehnice, coduri, evaluări, etc., necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care să poată fi implementat.

Lista nu este restrictiva, contractantul are obligația proiectării documentației si executiei lucrarilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini cu respectarea tuturor reglementarilor în vigoare pentru categoriile de lucrări și servicii ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini.

	Directia /serviciul	numele	functia	semnatura
	Directia Achizitii si Investitii Publice	Niță Mihaela	Director executiv	
	Directia Achizitii si Investitii Publice/Investitii	Giman Iuliu Valentin	Sef Serviciu	
	Directia Achizitii si Investitii Publice/Investitii	Turtoi Mirela Iuliana	Consilier	