



APROBAT,
PRIMAR
DECEBAL FĂGĂDĂU

**Caiet de sarcini
pentru achiziționarea serviciului de întreținere și actualizare pagina de
web a Primăriei municipiului Constanța**

Primăria municipiului Constanța dorește să achiziționeze serviciul de întreținere și actualizare pagina de web a Primăriei municipiului Constanța www.primaria-constantina.ro - denumita in continuare **PWPMC** (împreună cu toate subsite-urile aferente: <http://primaria-constantina.ro/spas>, <http://primaria-constantina.ro/politia-locala/acasa>, <http://primaria-constantina.ro/spclep/acasa> etc.), sub formă de abonament lunar, pentru o perioadă de 12 luni de la data intrării în vigoare a contractului.

PWPMC a fost dezvoltată pe baza următoarelor tehnologii:

- Progress Sitefinity (<http://www.sitefinity.com/>)
- ASP.NET C#
- MS SQLServer

Serviciul de mentenanță lunară va include următoarele activități, grupate pe categorii:

1. Servicii de mentenanță pentru PWPMC incluzând:

- Editare de conținut pentru site
- Întreținerea și monitorizarea bazei de date
- Remedierea în celui mai scurt timp a oricărei probleme de natură tehnică sau funcțională apărută în funcționarea sistemului informatic, sau restaurarea sa în caz de dezastru

2. Servicii de suport tehnic incluzând:

- Personalizarea aplicației informatice în funcție de necesitățile specifice;
- Crearea de funcționalități noi la solicitarea beneficiarului; acestea sunt funcționalități particulare dezvoltate suplimentar față de funcționalitățile implicite

pe care le pune la dispoziție platforma Sitefinity; furnizarea codului sursă pentru dezvoltările particulare;

Exemple de astfel de funcționalități sunt integrările între PWPMC și sistemul informatic din cadrul Primăriei municipiului Constanța (diverse aplicații informatice din care să se extragă automat conținut/date pentru publicarea pe site):

[http://primaria-constanta.ro/primarie/parcari/lista-parcarilor-rezidentiale-
autorizate](http://primaria-constanta.ro/primarie/parcari/lista-parcarilor-rezidentiale-autorizate)

<http://primaria-constanta.ro/primarie/organigrama/organigrama-structura>

[http://primaria-constanta.ro/primarie/relatii-cu-publicul/afla-unde-este-cererea-
ta](http://primaria-constanta.ro/primarie/relatii-cu-publicul/afla-unde-este-cererea-ta)

<http://primaria-constanta.ro/primarie/agenti-economici/lista-autorizatiilor-emise>

Pentru integrarea între PWPMC și diverse aplicații informatice, beneficiarul (Primăria municipiului Constanța) va pune la dispoziția prestatorului serviciile XML Web Services necesare.

- Actualizare/modificare structură site;
- Actualizări (update) în termene utile (până la intrarea în vigoare a actelor normative), în funcție de modificările legislației specifice (Legi, Ordonanțe, Hotărâri ale Guvernului);
- Rezolvarea cerințelor datorate unor nevoi de optimizare sau de creștere a performanțelor sistemului actual (update-uri);
- Modificări ale funcționalităților sistemului informatic generate de modificări legislative sau solicitate de beneficiar.

3. Servicii de mentenanță ale platformei Progress Sitefinity incluzând:

- Subscripție anuală pentru platforma Progress Sitefinity pentru a avea access la versiunile actualizate ale sistemului; la semnarea contractului, prestatorul va trebui să facă dovada că a încheiat un contract de suport tehnic cu producătorul platformei Progress Sitefinity sau cu un partener de implementare al acestuia.
- Actualizarea (upgrade) la versiunile noi lansate.
- Asigurarea unui mecanism eficient și rapid pentru realizarea upgrade-ului.

Suportul tehnic și mentenanța software trebuie să fie furnizate după cum urmează:

- suport on-line prin conexiune securizată;
- suport la fața locului;
- prin deplasarea personalului specializat la sediul beneficiarului;
- suport telefonic sau pe e-mail.

Timpul de reacție din partea prestatorului la primirea unei sesizări din partea beneficiarului privind apariția unei probleme de funcționare a sistemului integrat trebuie să fie cât mai scurt posibil, dar să nu depășească următoarele termene:

- 24 de ore pentru o intervenție online;
- 48 de ore dacă intervenția necesită deplasare la sediul beneficiarului.

Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să facă dovada că a dezvoltat și implementat cel puțin o aplicație informatică cu tehnologii similare (ASP.NET C#, MS SQLServer); dovada se va face cu copie după contractul de furnizare și propunerea tehnică.

Propunerea tehnică va include oferta prestatorului pentru toate cerințele specificate mai sus.

Propunerea financiară va fi elaborată după cum urmează:

Denumire serviciu	Pret lunar lei fara TVA	Cantitate (nr. luni)	Pret total lei fără TVA
1	2	3	4 = 2 X 3
Întreținere și actualizare pagina de web a Primăriei municipiului Constanța		12	

Director executiv,

Adriana Stamat

Sef Serviciu,

Cristina Laura Toma