ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANTA
DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
SERVICIUL ADMINISTRATIV TEHNICO ECONOMIC
NR. 172577/21.12.2016

CAIET DE SARCINI

Privind achiziţia serviciului de telefonie fixa

1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Achiziţionarea serviciului " Telefonie fixa".

2. BENEFICIARUL ACHIZIŢIEI

Primăria Municipiului Constanta
Adresa: B-DUL. TOMIS nr. 51

3. PREZENTAREA SERVICIULUI CARE FACE OBIECTUL ACHIZITIEI

Serviciul de telefonie fixă va respecta standardele impuse de către Autoritatea Naţionala de Reglementare in Comunicaţii – ANCOM.

Achiziţia serviciului de telefonie fixa este necesara desfasurarii activităţii într -un număr de 19 locaţii ale Primăriei Municipiului Constanta.

Prin specificul activităţii instituţiei noastre este necesara menţinerea constanta a legăturii atât între salariaţi, cât şi între aceştia şi furnizorii, prestatorii sau executanţii cu care sunt încheiate contracte, precum şi cu cetăţenii municipiului printr-un sistem de comunicaţii cât mai uşor, eficient si economic.

Serviciul ce urmează a fi achiziţionat se refera la:
- servicii de baza: servicii de telefonie fixa – circuite ISDN_PRA
- servicii auxiliare: - centrala telefonica de instituţie
  -instalare si punerea în funcţiune centrala telefonica de instituţie
  - mentenanţa si service pentru centrala telefonica de instituţie, reţele telefonice de instituţie, aparate telefonice

3.1 SERVICII DE BAZA

La sediul Primăriei Municipiului Constanţa din bd. Tomis nr. 51, Mun. Constanţa, jud. Constanta, vor fi furnizate servicii de telefonie fixa ce constau in doua circuite de tipul ISDN (INTEGRATED SYSTEM DIGITAL NETWORK) PRA

(PRIMARY RATE ACCES). Circuitele ISDN PRA vor asigura 60 de căi simultane de convorbire.

NR CRT	CIRCUIT ISDN PRA ADRESA SEDIU	CANTITATE (buc)
1	Bd. Tomis nr. 51, Mun. Constanţa, jud. Constanţa	2

3.2 SERVICII AUXILIARE

3.2.1 INSTALARE CENTRALA TELEFONICA DE INSTITUȚIE

Centrala telefonica de instituţie se instalează şi se pune în funcţiune pentru furnizarea serviciului de telefonie fixă în sediile Primăriei Municipiului Constanţa, după cum urmează:

NR. CRT.	ADRESA SEDIU / PUNCT DE LUCRU	INTERFATA ISDN PRA (buc)	INTERIOARE DIGITALE (buc)	INTERIOARE ANALOGICE (buc)
1.	Bd. Tomis nr. 51, Mun. Constanţa, jud. Constanţa	2	40	76
2.	Str. Amzacea nr. 13, Mun. Constanţa, jud. Constanţa	0	2	28
3.	Str. Ecaterina Varga nr. 25-27	0	0	8
4.	Str. M. Kogălniceanu nr. 28	0	1	16
5.	Str. Piaţa Ovidiu nr. 9	0	0	4
6.	Str. M. Eminescu nr.20	0	0	2
7.	Str. Bărăganului nr. 2-4	0	0	3
8.	Bd. Al. Lăpuşneanu 116, City Park	0	0	12
9.	Al. Umanităţii, complex HC	0	0	1
	Total porturi:	2	43	147
	Total cantităţi	2	43	147

NOTA: Facem precizarea ca sediile menţionate în tabelul de mai sus sunt locaţii actuale, ele putând fi modificate ca număr şi/sau locaţii, în funcţie de necesităţile beneficiarului, ceea ce poate conduce implicit la modificarea necesarului de echipamente de telefonie fixa, fără plata suplimentara.

3.2.2 MENTENANȚĂ/SERVICE REȚEA TELEFONICA DE INCINTA

In fiecare dintre locaţiile prezentate la paragraful 3.2.1. există reţele telefonice de incintă: cabluri telefonice ce fac legătura între repartitorul telefonic al clădirii si aparatul telefonic.

Aceste cabluri telefonice, în totalitatea lor, formează reţeaua telefonică de incintă.

4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE TELEFONIE FIXA:

La sediul din municipiul Constanţa, bd. Tomis nr. 51, prestatorul de servicii va asigura o centrală telefonică digitală cu următoarea capacitate:

-capacitate

a. Interfaţa ISDN_PRA 2
b. Interioare digitale: 43
c. Interioare analogice: 163
d. DDI (Direct Dialing In): 206

Centrala telefonică va asigura minim următoarele servicii:

DISTRIBUTIE: centrala telefonică va asigura interioare digitale şi analogice în cele 19 locaţii ale Primăriei Mun. Constanţa. Distribuţia interioarelor digitale cât şi a celor analogice va fi realizată conform tabelului de la paragraful 3.2.1.
Pentru exemplificare: la sediul din Str. Amzacea nr. 13 prestatorul de servicii va instala echipamente specifice astfel încât vor funcţiona 2 interioare digitale şi 28 interioare analogice.

DDI: Fiecare interior al centralei telefonice va avea propriul număr de apel (facilitate DDI).

ISDN PRA: Accesul in exterior al tuturor interioarelor se va realiza prin cele două trunchiuri ISDN PRA instalate la sediul din Mun. Constanţa, bd. Tomis nr. 51.

NON BLOCKING: centrala telefonică trebuie sa fie non-blocking, respectiv toate interioarele centralei telefonice vor putea comunica simultan între ele.

NUMEROTATIE INTERIOARE: planul de numerotaţie al interioarelor centralei telefonice va fi unic. Numerotaţia interioarelor va fi in gama 8100 - 8600.

SURSA AUDIO EXTERNA: Centrala telefonică va permite conectarea unei surse audio externe pentru audiţia programelor de radio pe frecventa FM.

REDUNDANTA: Centrala telefonică va avea asigurat back-up-ul atât pentru partea de procesor şi comutaţie, cât şi pentru sursa de alimentare.

In prezent Primăria Mun. Constanţa deţine în proprietate următoarele tipuri de aparate telefonice:

- 43 aparate telefonice digitale marca Panasonic KX-T7230X.
- 163 aparate telefonice analogice.

In situaţia în care centrala telefonică pe care ofertantul o va instala nu este compatibilă cu aparatele telefonice digitale existente, acesta va pune la dispoziţia beneficiarului fără costuri suplimentare, numărul necesar de telefoane digitale compatibile cu centrala telefonică ofertată.

Pentru funcţionarea fără întrerupere a centralei telefonice şi a echipamentelor auxiliare va fi asigurata de catre ofertant o sursă de energie electrică suplimentară.

Centrala telefonică, cât şi echipamentele auxiliare vor fi alimentate din surse neîntreruptibile de alimentare cu energie electrică suplimentară pentru situaţia în care este întreruptă furnizarea energiei electrice din sistemul centralizat.

5. CONDITII TEHNICE

a) Circuit ISDN_PRA:

- ✓ Standard EURO-ISDN;
- ✓ 30 canale de convorbire simultane pe fiecare circuit;
- ✓ identificare apelant (caller ID);
- ✓ DDI (Direct Dialing IN);
- ✓ Disponibilitate serviciu minimum 99,9%;

b) Interior analogic:

- ✓ Transmitere cifraţie PULSE&TONE;
- ✓ Identificare apelant (caller ID): standard ETSI;

c) Numerotaţie:

Prestatorul de servicii va asigura menţinerea numerotaţiei existente (dupa caz: prin serviciul de portabilitate).

d) Autonomie sursă suplimentară de energie electrică:

Sursa de alimentare neîntreruptibilă ce va asigura alimentarea cu energie electrică a centralei telefonice de instituţie, cât şi a echipamentelor auxiliare va asigura o autonomie de funcţionare de minimum 24 ore.

e) Cerinţe pentru aparate telefonice digitale (pentru situaţia în care ofertantul câştigător va fi nevoit să înlocuiască aparatele telefonice digitale din cauza incompatibilităţii celor existente cu centrala telefonică):

- tasta dedicată funcţiei de transfer apeluri;
- display minim 2 linii;
- caller-id;
- speaker-phone;
- microfon;
- memorie minim 12 numere apel;
- să funcţioneze la două fire (o pereche telefonică);
- în starea «on-hook» să asigure audiţia unui post de radio pe frecventa FM în difuzorul aparatului telefonic;
- redirecţionare apel;
- auto-answer;
- convorbire în aşteptare;

- reapelere automată.

6. CRITERIUL PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

Atribuirea contractului de achiziţie publică se va face pe baza criteriului *„preţul cel mai scăzut".*

Cerinţele impuse prin Caietul de sarcini sunt cerinţe minimale si obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească oferta.

7. MODALITATEA DE INTOCMIRE SI PREZENTARE A OFERTEI

Durata de valabilitate a ofertelor va fi de minim 30 de zile. Oferta elaborată va respecta în totalitate cerinţele din caietul de sarcini.

7.1. OFERTA TEHNICA

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică următoarele:

- ✓ CERTIFICAT TIP eliberat de ANCOM, privind furnizarea de servicii de comunicaţii electronice, copie
- ✓ Licenţa de numerotaţie eliberată de către ANCOM, copie
- ✓ Certificat de calitate ISO 9001, copie
- ✓ Prezentarea societăţii ofertante.
- ✓ Portofoliu clienţi persoane juridice.
- ✓ Specificaţii tehnice cu privire la serviciul telefonic propus.
- ✓ Specificaţii tehnice cu privire la centrala telefonică de instituţie ce urmează a fi instalată.
- ✓ Va prezenta toate informaţiile si documentele (copie simpla) aşa cum sunt solicitate în caietul de sarcini.
- ✓ Termenul de instalare si punere in funcţiune a circuitelor ISDN-PRA, a centralei si a telefoanelor, care nu va depăşi 5 zile lucrătoare.

7.2. OFERTA FINANCIARA

Preţurile/tarifele vor fi in EURO si LEI fără TVA.

Ofertantul va prezenta propunerea financiară a serviciilor care fac obiectul prezentei achiziţii conform tabelului următor:

NR. CRT.	DENUMIREA SERVICIULUI	PRET/ TARIF (EURO)	PRET/ TARIF (LEI)	Valoare (lei)	Valoare (euro)
1	Instalare servicii telefonie fixa (circuite ISDN-PRA)				
2	Instalare si programare centrala telefonică de instituţie si aparate telefonice (preţ pentru instalarea şi punerea în funcţiune a centralei)				
3	Abonament lunar pentru servicii telefonie fixa(circuite ISDN-PRA)				
4	Abonament lunar chirie centrala telefonica				
5	Abonament lunar service: - centrala telefonica - aparate telefonice digitale si analogice (toate sediile) - reţea telefonica de incinta (toate sediile)				
6	Tarif apeluri către reţele naţionale telefonie fixa /valoare pentru un numar mediu lunar de minute folosite de 9839				
7	Tarif apeluri către reţele naţionale telefonie mobila / valoare pentru un numar mediu lunar de minute folosite de 18574				
8	Tarif apeluri in reţeaua ofertantului /valoare pentru un numar mediu lunar de minute folosite de 3730				
	Total fara TVA / luna				
	Total fara TVA / 12 luni				

Nota:

1. oferta va conţine tarife pentru convorbiri internaţionale si speciale, fara ca acestea sa fie luate in considerare la stabilirea ofertei câştigătoare, fiind necesare doar la facturarea serviciului când intervin astfel de convorbiri.

2. Numarul mediu de minute de convorbiri lunare a fost determinat in urma calcularii mediei minutelor tuturor convorbirilor efectuate in baza contractului aflat in derulare

3. oferta se va formula pentru cursul valutar al BNR din data de 28.12.2016

8. TERMENUL DE INSTALARE SI PUNERE IN FUNCTIUNE A SERVICIILOR

După semnarea contractului de către ambele părţi, in termen de maxim 5 zile lucrătoare, ofertantul câştigător va finaliza implementarea serviciilor.

Întreruperea serviciilor existente va fi efectuată în afara intervalului orar 08.00-20.00.

9. DURATA CONTRACTULUI : 1 AN

10. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

- ✓ In cazul apariţiei unor defecţiuni prestatorul este obligat să remedieze deranjamentele în cel mult 3 ore de la semnalarea acestora.
- ✓ Să asigure posibilitatea restricţionării interioarelor de a efectua apeluri către diverse reţele de telefonie;
- ✓ Să asigure in mod gratuit detalierea convorbirilor efectuate de la **fiecare interior in parte,** în format electronic;
- ✓ Să se conformeze programului de lucru şi regulamentului de ordine interioară al beneficiarului la sediile acestuia;
- ✓ Sa pună la dispoziţia beneficiarului, fara plata suplimentara, 10 telefoane digitale compatibile cu centrala telefonica a ofertantului (in plus fata de cele 43 telefoane digitale funcţionale)

11. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

- ➢ Să efectueze plata serviciilor conform prevederilor contractului şi caietului de sarcini.
- ➢ Să asigure urmărirea execuţiei contractului prin serviciile specializate.
- ➢ Să recepţioneze şi să semneze procesul verbal de recepţie după instalarea centralei telefonice şi punerea in funcţiune a serviciilor care fac obiectul achiziţiei.
- ➢ Să asigure accesul specialiştilor prestatorului în sediile proprii.
- ➢ Să nu intervină asupra centralei telefonice, a echipamentelor auxiliare, a aparatelor telefonice cât şi a reţelei telefonice de incintă şi să nu permită decât reprezentanţilor prestatorului să o facă.

12. MODALITATI DE PLATA

- ➢ **Plata operaţiunilor de instalare** a centralei telefonice şi punerea in funcţiune a serviciilor care fac obiectul achiziţiei – Plata se va face o singură dată, în termen de 15 zile de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului, în funcţie de disponibilităţile bugetare, din contul nostru de cheltuieli, deschis la Trezoreria Municipiului Constanţa.

- **Plata abonamentelor lunare, a convorbirilor lunare, precum și serviceului lunar -** Plata se va face în termen de 15 zile de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului, pe baza facturii emise de către prestator și a situaţiei de plată, în funcţie de disponibilităţile bugetare alocate, din contul nostru de cheltuieli, deschis la Trezoreria Municipiului Constanţa.

13 . CUANTUMUL GARANŢIEI DE BUNA EXECUTIE

13.1 Garanţia de bună execuţie este în cuantum de 5 % din preţul fără TVA al contractului şi se va constitui astfel:

Prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturile parţiale cu respectarea art. 40 alin. 3 din H.G. nr. 395/02.06.2016, cu toate modificarile si completarile ulterioare.
In acest caz, contractantul are obligaţia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziţia autorităţii contractante.
Suma iniţială care se depune de către contractant în contul disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din preţul fără TVA al contractului, .

13.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de buna execuţie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publica, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu îşi îndeplineşte din culpa sa obligaţiile asumate prin contractul de achiziție publica. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de buna execuţie autoritatea contractantă are obligaţia de a notifica pretenţia atât contractantului, cat și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

13.3. Autoritatea contractantă are obligaţia de a elibera/restitui garanţia de buna execuţie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligatiilor asumate prin contractul de achiziție publica, dacă nu a ridicat pana la acea data pretenţii asupra ei.

14. MASURI PRIVIND PROTECŢIA MUNCII, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR, PRECUM ȘI PROTECŢIA MEDIULUI

Prestatorul va respecta toate reglementările legale în vigoare care conţin prevederi referitoare la protecţia muncii, PSI si protecţia mediului, specifice activităţilor în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum şi de protejare a personalului propriu si al beneficiarului.

Prestatorul poate obține informații privind reglementările obligatorii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului referitoare la protecţia muncii, PSI și protecţia mediului de la Inspectoratul teritorial de munca, Inspecţia pentru prevenirea incendiilor, respectiv Agenţia pentru Protecţia Mediului.

Director Executiv,

Rareș Iordache

Șef Serviciu,

Eugen Căruntu

Elaborat,

Alexandru Țăranu