



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII PUBLICE  
SERVICIUL INVESTIȚII  
Nr. 119636 / 19.07.2018



**Aprobat,  
PRIMAR  
DECEBAL FĂGĂDĂU**

**CAIET DE SARCINI  
privind achiziția execuției lucrărilor, inclusiv a serviciului de proiectare PAC, PT,  
DDE, verificarea proiectelor și asistența tehnică pentru obiectivul de investiții  
„REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI MANSARDAREA CREȘEI nr.1”, Str. Adamclisi  
nr.1, Municipiul Constanța**

**1. DATE GENERALE :**

**1.1. DENUMIREA ACHIZIȚIEI**

Achiziționarea execuției lucrărilor, inclusiv a serviciului de proiectare PAC, PT, DDE (Proiect pentru Autorizația de Construire, Proiect tehnic și Detalii de execuție), verificarea proiectelor și asistența tehnică pentru obiectivul de investiții „REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI MANSARDAREA CREȘEI nr.1”, Str. Adamclisi nr.1, Municipiul Constanța.

Cod CPV potrivit Regulamentului (CE) nr. 213/2008 al comisiei din 28 noiembrie 2007 – care asigură descrierea cât mai exactă a obiectului contractului:

- 45210000 -2 – Lucrări de construcții de clădiri (cod principal)
- 71327000 -6 - Servicii de proiectare a structurilor portante
- 45231221-0 – Lucrări de construcții de conducte de alimentare cu gaze naturale
- 71322200-3 – Servicii de proiectare a conductelor

**1.2. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:**

Unitatea Administrativ - Teritorială Municipiul Constanța

**1.3. FINANȚAREA INVESTIȚIEI :**

Finanțarea se face din surse de la bugetul local și bugetul de stat, prin programul PNDL II (2017-2020), conform contract de finanțare înregistrat la Primărie cu nr. 37629/07.03.2018 și la MDRAP cu nr.1210/20.02.2018.

**1.4. AMPLASAMENTUL:**

Imobilul ce face obiectul proiectului de reabilitare este situat în intravilanul municipiului Constanța, str. Adamclisi nr.1, identificat cu numărul cadastral 244942, este proprietatea Municipiului Constanța conform înscrisurilor menționate în extras de carte funciară nr. 61557/18.05.2018.

Amplasamentul beneficiază de acces facil din arterele importante de circulație din zonă :

- la N-Vest –teren C.L. Constanța - alee de acces;
- la N-Est - teren C.L. Constanța - alee de acces;
- la S-Est – teren C.L. Constanța - spațiu verde;
- la S-Vest- teren C.L. Constanța - spațiu verde.

Accesul se realizează atât pietonal cât și auto, prin două alei de acces de pe două fațade diferite prin strada la care are acces terenul, amplasate la Nord-Vest și Nord-Est.

- ✓ Suprafața terenului imobilului: 917,50mp din acte și 1009,00mp din măsurători;
- ✓ Suprafața construită: 377 mp
- ✓ Suprafața construită desfășurată: 754 mp
- ✓ Regim de înălțime: Sp+P+1E
- ✓ POT: 37,36%
- ✓ CUT: 0,75

### **1.5. REGIMUL JURIDIC**

Terenul și clădirea se află în domeniul public al Municipiului Constanța, conform HCL nr.451/2017 și se află în administrarea SPAS conform HCL nr.115/2017 privind transmiterea în folosință gratuită către Serviciul public de asistență socială Constanța a unor imobile situate în municipiul Constanța.

### **2. OBIECTUL ACHIZITIEI**

Achiziționarea execuției lucrărilor inclusiv a serviciului de proiectare PAC, PT, DDE (Proiect pentru Autorizația de Construire, Proiect tehnic și Detalii de execuție), verificarea proiectelor și asistența tehnică pentru obiectivul de investiții „REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI MANSARDAREA CREȘEI nr.1” Str. Adamclisi nr.1, Municipiul Constanța, după cum urmează:

#### **Faza I - Întocmire și predare :**

- Documentația pentru obținerea avizelor stabilite prin certificatul de urbanism nr. 2298 / 12.06.2018, necesare obținerii AC, precum și orice documentații necesare obținerii avizelor/acordurilor prevăzute de legislație pentru creșe;

#### **Faza II - Întocmire și predare :**

- Proiect pentru Autorizația de construire (PAC), inclusiv proiectul privind organizarea execuției (POE), pentru clădire;
- Documentația tehnică (PAC) pentru execuția instalației de utilizare gaze naturale (IUG);
- Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Caiete de Sarcini (PT+DE+CS), inclusiv pentru instalația de utilizare gaze naturale;
- Verificarea documentațiilor întocmite, pe specialități.

#### **Faza III :**

- Execuția lucrărilor;
- Asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor, inclusiv participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, precum și ori de câte ori se impune.

### **3. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA ACHIZITIEI ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**

Locurile disponibile în Cresa nr.1 sunt insuficiente față de numărul mare de solicitări, acestea fiind de patru ori mai multe față de capacitatea creșei, motiv pentru care se impune crearea de noi locuri pentru a satisface nevoile actuale ale comunității.

Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții prin lucrările de modernizare propuse și dotările ce urmează a se face pentru obiectivul de investiții supraetajarea și mansardarea clădirii Creșa nr.1 din subordinea Serviciului Public de Asistență Socială Constanța (SPAS), este îmbunătățirea activității și a standardelor serviciilor acordate categoriei de vârstă, cărora le sunt destinate, suplimentarea locurilor în creșă și reducerea deficitului înregistrat anual în ceea ce privește numărul de locuri, deficit ce este în creștere de la un an la altul.

Având în vedere faptul că sunt solicitări foarte multe din partea părinților pentru înscrierea în creșe a copiilor de vârstă antepreșcolară, ce depășesc cu mult capacitatea de 60 locuri din creșă, ținând cont că suprafața construită desfășurată a acestei creșe este de 754 mp, nivelul de înălțime fiind Sp+P+1E, din cauza lipsei acute de locuri pentru copiii de

vârștă antepreșcolară din orașul nostru este necesară supraetajarea/mansardarea acestei creșe, creîndu-se astfel un număr suplimentar de 30 de locuri în creșă.

În acest sens a fost necesară elaborarea unei documentații tehnico-economice (DALI) ce cuprinde indicatorii tehnico-economici, în baza căreia este necesar să se execute proiectul tehnic de execuție, documentație achiziționată de SPAS și aprobată prin HCL nr.391/27.11.2017, care a fost predată Primăriei prin Protocol de predare-primire nr.PMC 151953/27.11.2017 (nr.SPAS 64787/27.11.2017).

#### **Indicatori de performanță**

La finalizarea contractului se va evalua îndeplinirea următorilor indicatori de performanță:

- a) Documentații adecvate pentru scopul utilizării – documentația tehnică va fi livrată conform cerințelor prezentului caiet de sarcini și standardelor profesionale în domeniu.
- b) documentații predate în integralitatea lor – documentațiile vor fi predate conform cerințelor din caietul de sarcini și legislației în vigoare.
- c) Documentații predate în termenul agreat – documentațiile vor fi predate conform termenelor specificate în prezentul Caiet de sarcini.

#### **4. DATE TEHNICE SI CARACTERISTICI PRINCIPALE CONFORM DALI**

Prezentul caiet de sarcini se referă la proiectarea și execuția lucrărilor de reabilitare, modernizare și mansardare Creșă nr.1, inclusiv proiectarea și execuția instalației de utilizare gaze naturale.

Lucrările de execuție constau în principal în supraetajarea/mansardarea/modernizarea energetică a clădirii existente asigurând mărirea capacității creșei rezultând un total de: 90 locuri, reducerea consumurilor de căldură pentru încălzirea spațiilor și pentru prepararea apei calde de consum în condițiile asigurării de microclimat confortabil.

**Lucrările de intervenție** constau în principal din următoarele activități:

- Demolarea parțială a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;
- Desfacerea unor porțiuni de pereți în vederea realizării accesului la liftul de persoane cât și la scările de evacuare, acestea fiind evidențiate cu hașură pe planșele de arhitectură;
- Realizarea de pereți noi în vederea închiderii casei scării cu pereți rezistenți la foc minim 150 minute;
- Decuparea planșeului/planșeelor în vederea realizării liftului de persoane de tip montcharge pentru alimente cât și scara de acces de la etajul 2;
- Introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;
- Se propun pereți de zidărie nestructurali în vederea recompartimentărilor interioare pentru realizarea spațiului destinat centralei termice cât și a centralei de detecție.

Prin lucrările de intervenție prevăzute nu se afectează starea de rezistență și stabilitate a construcției existente și nici a vreunei construcții, creșa fiind o construcție independentă, fără vecinătăți construite.

Pentru modernizarea energetică a clădirii se au în vedere efectuarea următoarelor intervenții asupra subsansamblurilor constructive privind:

- Izolarea termică la exterior/la interior a pereților;
- Izolarea termică a planșeelor;
- Izolarea termică a acoperișului peste mansardă;
- Inlocuire ferestre, uși;
- Intervenții asupra instalației termice aferentă încălzirii și de preparare a a.c.m.;
- Intervenții asupra instalației sanitare și canalizare;
- Intervenții asupra instalației electrice;
- Intervenții la construcții existente, finisaje, tavane, pereți, pardoseli;
- Finisaje la mansarda propusă;

- Intervenții structurale;
- Structură nouă pentru mansarda propusă;
- Intervenții Sistemalizare pe verticală.

Realizarea supraetajării construcției cu o structură din profile de tablă galvanizată îndoită la rece și închideri ușoare, termo și fonoizolante, din materiale ignifuge sau protejate la foc.

Structura supraetajării se montează pe planșeul de beton al etajului 1, după ce în prealabil acesta a fost curățat de toate straturile de pietriș sau șapă de protecție, hidroizolație, termoizolație și beton de pantă.

Ancorarea structurii de planșeu se face cu șuruburi conșpand sau cu șuruburi montate în ancore chimice.

Realizarea accesului de la etajul 1 la etajul 2 prin continuarea scării principale cu o scară pe structură din profile metalice.

În planșeul peste parter se decupează golul de scară, iar marginea planșeului rămas din decupare se bordează cu un profil U12 întors spre planșeu. Podestul de la etajul 1 al scării se bordează de asemenea cu o grindă din 2U12 (la nașterea rampei metalice) ce se sprijină în pereții laterali. După realizarea intervențiilor de etajare, structura se menține în clasa de risc seismic RsIII – care este acceptată de normative pentru construcțiile existente, având în vedere că sarcinile noi aduse de etajul 2 sunt aproximativ egale cu greutatea materialelor descărcate de pe terasă.

Alte intervenții structurale precum montarea unui ascensor de persoane și a încă unui ascensor mic de material se pot realiza prin decuparea locală a planșeelor din beton cu condiția sprijinirii marginilor golurilor create pe structura metalică de susținere a ascensoarelor.

Intervențiile prevăzute la elementele nestructurale privind termoizolarea, schimbarea de tâmplării, montaje de scări exterioare, schimbarea de instalații se pot prevedea fără a se afecta elementele structurale.

### ***Hidroizolarea pereților subsolului cu membrană cristalină***

Hidroizolarea subsolului se va realiza prin aplicarea unei membrane cristaline, de regulă, pe interior și se montează pe pereții subsolului, pe pardoseală și plafon. Produsul are compuși chimici care, în contact cu apa, se activează, eliminând-o rapid.

Membrana cristalină este disponibilă sub forma unei paste care se dă pe toată suprafața zidurilor, reparând și astupând în acest fel golurile, fisurile și rosturile de turnare.

### ***Termoizolații***

Îmbunătățirea protecției termice la nivelul tuturor pereților exteriori se propune a se face prin montarea unui strat termoizolant suplimentar din polistiren expandat de 5/10 cm grosime, cu conductivitatea termică  $\lambda \leq 0,036$  (W/mK), amplasat pe suprafața exterioară a pereților existenți, protejat cu o tencuială subțire de 6 mm grosime, armată cu o țesătură deasă din fibre de sticlă. La soclu se va prevedea vată minerală rigidă de 5 cm grosime protejată cu tencuială subțire armată cu plasă deasă din fibre de sticlă care va reduce fluxurile termice depistate la nivelul perimetrului plăcii pe sol și a plăcii peste subsol.

Fixarea stratului termoizolant se poate face fie prin lipire fie mecanic (cu dibluri de plastic cu rozetă).

Stratul termoizolant din plăci de polistiren expandat, de dimensiuni mari (ex: 1,20x0,60m) detensionate, este fixat prin lipire pe suprafața suport, reparată și curățată în prealabil; stratul de lipire se realizează, de regulă, din mortar, lipirea făcându-se local, pe fâșii sau în puncte.

Montarea plăcilor termoizolante se va face cu rosturile de dimensiuni cât mai mici și decalate pe rândurile adiacente, având grija ca adezivul să nu fie în exces și să nu ajungă în rosturi fapt care ar conduce la pericolul apariției ulterioare a crăpăturilor în stratul de finisaj.

La colțuri și pe conturul golurilor de fereastră se vor prevedea plăci termoizolante în formă de L. Tencuiala trebuie să se realizeze, pe lângă o aderență bună la suport (inclusiv elasticitate pentru preluarea dilatărilor și contracțiilor datorită variațiilor climatice, fără desprinderea de suport), o permeabilitate la vaporii de apă concomitent cu

impermeabilitatea la apă. Trebuie asigurată continuitatea stratului de armare prin suprapunerea corectă a foilor de țesătură din fibră de sticlă (min 10 cm).

În zonele de racordare a suprafețelor ortogonale, la colțuri, pe conturul golurilor de fereastră, se prevede dublarea țesăturilor din fibre de sticlă (fâșii de 25cm) sau/și folosirea unor profile subțiri din aluminiu.

Pe suprafața soclului se pot folosi tencuieli rezistente la lovire din categoria marmorocului (griș de piatră și lianți din rășini sintetice) sau suplimentarea țesăturii din fibre de sticlă cu una având rezistență la întindere de trei ori mai mare decât cea normală.

### ***Instalații electrice***

Instalațiile electrice se vor configura pentru a fi asigurată instalația de iluminat local-normal general reproiectată pe soluție de iluminat cu surse fluorescente, iluminatul de siguranță cu luminoblocuri cu acumulatori și instalația de prize/instalația electrică pentru centrala termică care va fi proiectată în funcție de caracteristicile și parametrii acesteia. Tabloul general de distribuție va fi proiectat ținând cont de mărirea puterii instalate cu noi consumatori (centrală termică). Se va realiza instalația de protecție cu prize de pământ.

### ***Instalații termice***

Pentru acoperirea necesarului de energie aferent încălzirii și preparării de apă caldă și consum s-a prevăzut montarea, în încăperea cu destinația de centrală termică, a două cazane, cu o putere termică de minim 60 KW fiecare, în condensatie, ce funcționează cu combustibil gazos, au cameră de ardere etanșă și tiraj forțat. Admisia aerului necesar combustiei și evacuarea gazelor de ardere se va face prin tubulatura metalică, individuală pentru fiecare cazan, montată orizontal la trecerea prin peretele exterior.

Sistemul de încălzire prevăzut este compus din corpuri de încălzire statice (radiatoare) din tablă, amplasate de preferință sub suprafețele vitrate și dimensionate corespunzător pentru asigurarea temperaturii interioare impusă în normative și conductele de distribuție a agentului termic la acestea.

Radiatoarele vor fi prevăzute cu robinet de închidere/reglare, robinet de reglare hidraulică/închidere dublu reglaj, dezaerisire individuală cu dezaeratoare manuale.

Alimentarea cu agent termic a radiatoarelor se va face pe diagonală (sus-jos) cu conducte pentru agent termic din PEXA în montaj îngropat prin intermediul robinetelor de reglare termostate tur respectiv robinete-retur. Această dotare asigură, în afara unui reglaj precis pe fiecare corp de încălzire, și posibilitatea închiderii, detașării, și reparării oricărui corp de încălzire, fără a deranja restul consumatorilor, precum și controlul precis al temperaturii dorite în încăperea. Sistemul de distribuție a agentului termic din centrala termică către corpurile de încălzire se realizează prin conducte de distribuție din PP-R SDR 7,4 cu fibră izolată termic cu izolație tip k-flex, în montaj îngropat și colector distribuitor de nivel, montat îngropat într-o nișă realizată în zidărie.

Corpurile de încălzire se vor alimenta individual din colectorul/distribuitorul de apartament prin intermediul conductelor PEXA montate îngropat în șapă și tub de protecție.

### ***Instalația apă-canal***

Alimentarea cu apă se va face din rețeaua existentă în zonă prin branșamentul existent.

Evacuarea apelor uzate se va face la rețeaua stradală existentă cu revizuirea branșamentului. Se va schimba în totalitate instalația apă-canal.

Branșamentele existente asigură necesarul consumurilor suplimentare. În urma lucrărilor de supraetajare, se va mări numărul de consumatori inițiali de la 110 la 160, această creștere nu influențează consumul inițial. Nu este nevoie de lucrări suplimentare pentru asigurarea utilităților pentru această creștere de consumatori.

Lucrările necesare pentru asigurarea funcționalității de creșă, se vor amenaja în exterior locuri de joacă ce se adresează copiilor de vârstă antepreșcolară.

După realizarea intervențiilor de etajare, structura se menține încadrată în clasa de risc seismic RsIII- care este acceptată de normative pentru construcțiile existente, având în vedere că sarcinile noi aduse de etajul 2 sunt aproximativ egale cu greutatea materialelor descărcate de pe terasă.

Toate lucrările care se vor executa vor respecta specificațiile din documentația DALI aprobată prin HCL 391/27.11.2017 și prevederile legislației în vigoare.

### **Dotarea cu instalații pentru prevenirea și stingerea incendiilor**

Se va dota creșa cu instalații pentru prevenirea și stingerea incendiilor, echipamente antincendiu, precum și instalație de detecție și avertizare incendiu, conform Normativului privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea IIIa – Instalații de detectare, semnalizare, avertizare indicativ P118/3-2015.

Limitarea propagării unui eventual incendiu în interiorul construcției se asigură prin elemente verticale și orizontale (pereți și planșee) de întârziere a propagării focului, având nivelurile de performanță normate în funcție de destinațiile spațiilor și de nivelurile de risc de incendiu ale acestora.

### **Instalația de utilizare gaze naturale**

- În etapa de proiectare care face obiectul prezentului caiet de sarcini, se va proiecta instalația de utilizare gaze naturale pentru alimentarea centralei termice cu care se va dota creșa.
- Instalația de utilizare gaze naturale se va proiecta și realiza de la *bransamentul și postul de reglare* al SC Distrigaz Sud Constanța – SC Engie, aflat la limita de proprietate până la corpul clădirii, în zona de amplasament a camerei centralei unde va fi amplasată centrala care va funcționa cu alimentare pe gaze naturale.
- Proiectarea instalației se va realiza de către persoane juridice autorizate ANRE care dețin autorizație valabilă - tip PDIB sau similar - Proiectare instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune, în conformitate cu Regulamentul pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în domeniul gazelor naturale și condițiile - cadru de valabilitate aferente autorizațiilor, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr.98/2015 cu modificările ulterioare.
- Execuția instalației se va realiza de către persoane juridice autorizate de ANRE cu autorizație - tip EDIB sau similar- Execuție instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune.

Pentru accesibilizarea fizică a elevilor cu dizabilități, este necesar să se prevadă atât rampe de acces cât și un grup sanitar adaptat nevoilor utilizatorilor de fotolii rulante, conform *Normativului privind adaptarea clădirilor civile și a spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu dizabilități NP 051/2012*.

### **Dotări**

Dotările vor asigura necesarul de mobilier și echipamente a noilor locuri create, cât și înlocuirea mobilierului din bucătărie, a electrocasnicelor și a mașinilor de spălat cu unele profesionale.

Dotările se vor compune din: paturi, dulapuri, scaune, mese, canapele, aragaz, etc.

Se vor avea în vedere și dotările constând din centrala termică, aparate de măsură, sistem de ventilație și avertizare incendiu, grup pompare incendiu, tablou electric distribuție, etc.

### **Sistematizarea pe verticală va cuprinde:**

- amenajare loc de joacă pentru copii;
- refacere trotuar perimetral, din beton cu borduri și a spațiului verde la terminarea lucrărilor;
- sistematizare a terenului, alei, trotuar acces;
- preluare și dirijare a apei pluviale prin rigole;
- împrejmuire teren.

## **5. VALOAREA ESTIMATĂ**

5.1. Conform Deviz General aprobat prin HCL nr.391/27.11.2017 privind aprobarea DALI și a principalilor indicatori tehnico-economici și aciz CTE nr. 146581/15.11.2017 a fost aprobată valoarea totală a investiției (cf. Scenariu B aprobat) astfel:

Total INV / C+M (cu TVA): 2.395.567,66 lei, din care C+M: 1.689.480,56 lei, din care:

- Buget de stat: 1.630.000,00 lei, din care C+M: 1.534.563,42 lei;

- Buget local: 765.567,66 lei, din care C+M: 154.917,14 lei.

La elaborarea devizului general s-au avut în vedere standardele de cost aprobate prin HG nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice.

#### 5.2. Valoarea estimată a achiziției : **1.770.100,44 lei (fără TVA)**

Poziția din devizul general	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (lei fără TVA), din care:	Finanțare Buget de stat	Finanțare Buget local
0	1	2	3	4
2.	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	20.000,00		20.000,00
3.2.	Documentații – suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	1.050,00		1.050,00
3.5.4	Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	3.000,00		3.000,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	3.000,00	3.000,00	
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	27.366,23	27.366,23	
3.8.1	Asistența tehnică din partea proiectantului	7.098,66		7.098,66
4.	Cheltuieli pentru investiția de bază	1.687.807,56	1.339.381,67	348.425,89
5.1.	Organizare de șantier	20.777,99		20.777,99
	<b>TOTAL</b>	<b>1.770.100,44</b>	<b>1.369.747,9</b>	<b>400.352,54</b>

5.3. Având în vedere includerea în programul PNDL II al acestui obiectiv, decontarea se va face atât de la bugetul de stat, cât și de la bugetul local, cu încadrarea în suma de 1.369.747,90 lei, aprobată de la bugetul de stat prin contractul de finanțare înregistrat la PMC cu nr. 37629/07.03.2018 și la MDRAP cu nr.1210/20.02.2018 și pentru pozițiile din deviz, conform tabelului de mai sus.

5.4. Valoarea estimată a contractului nu cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute precizată în devizul general, acestea putând fi accesate, după caz, pentru lucrări care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului și care nu reprezintă modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică, fără a afecta caracterul general al contractului de achiziție publică, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

5.5. Valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute este de 177.939,45 lei, fără TVA precizată în devizul general aprobat prin HCL nr. 391/27.11.2017 și în conformitate cu Anexa 7, poziția 5.3., la HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor

tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

## **6. DURATA TOTALĂ**

6.1. Durata totală a contractului este de **15 luni**, respectiv 456 zile calendaristice, astfel:

### **Faza I: 0,5 lună (15 zile calendaristice)**

#### **Întocmire și predare :**

- Documentația pentru obținerea avizelor stabilite prin certificatul de urbanism nr. 2298 / 12.06.2018, necesare obținerii AC, precum și orice documentații necesare obținerii avizelor/acordurilor prevăzute de legislație pentru creșe;

### **Faza II: 2,5 lună (76 zile calendaristice)**

#### **Întocmire și predare :**

- Proiect pentru Autorizația de construire (PAC), inclusiv proiectul privind organizarea execuției (POE);
- Documentația tehnică (PAC) pentru execuția instalației de utilizare gaze naturale (IUG);
- Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Caiete de Sarcini (PT+DE+CS), inclusiv pentru instalația de utilizare gaze naturale;
- Verificarea documentațiilor întocmite, pe specialități.

### **Faza III : 12 luni (365 zile calendaristice)**

- Execuție lucrări proiectare;
- Asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor, inclusiv participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, precum și ori de câte ori se impune.

6.2. Suma duratelor cuprinse în ordinele de începere, respectiv perioada până la emiterea ordinelor de sistare, după caz, nu trebuie să depășească durata totală a contractului.

6.3. Durata necesară obținerii avizelor care cad în sarcina beneficiarului nu va afecta durata totală a contractului.

6.4. Durata Asistenței tehnice va corespunde cu durata lucrărilor ce se vor executa.

## **7. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI**

7.1 Are obligația să întocmească documentația tehnico-economică și să execute lucrările care fac obiectul achiziției, în termenul stabilit prin contract, în conformitate cu legislația în vigoare, cu respectarea caietului de sarcini, a proiectului tehnic întocmit și aprobat și a contractului încheiat, astfel:

### **Faza I:**

#### **Întocmire și predare:**

- Documentația pentru obținerea avizelor stabilite prin certificatul de urbanism nr. 2298 / 12.06.2018, necesare obținerii AC, precum și orice documentații necesare obținerii avizelor/acordurilor prevăzute de legislație pentru creșe - se va preda beneficiarului în 2 (două) exemplare, în original în format scris și 1(unul) în format electronic (CD/DVD) în termenul prevăzut la art.6;

### **Faza II:**

#### **Întocmire și predare:**

- Proiect pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), inclusiv proiectul privind organizarea execuției (P.O.E.), pentru clădire inclusiv organizare de șantier – se va întocmi în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Ordinului M.T.C.T. nr.839/2009, cu respectarea prevederilor și a conținutului-cadru din anexa nr.9 la HG nr.907/2016. Documentațiile se vor preda beneficiarului în 2 (două) exemplare, în original în format scris precum și pe suport electronic, 1 exemplar (CD);
- Documentația tehnică (P.A.C) în vederea execuției instalației de utilizare gaze naturale (I.U.G.) - se va întocmi în conformitate cu normativele în vigoare și se va preda beneficiarului în 2 (două) exemplare, în original, în format scris, precum și pe suport electronic, 1 exemplar (CD) în vederea obținerii Acordului Engie Romania S.A.



- Proiect Tehnic + Detalii de Executie + Caiete de Sarcini (PT+ DE+CS), cladire inclusiv pentru instalatia de utilizare gaze naturale – se va întocmi cu respectarea prevederilor și a conținutului-cadru din anexa nr.10 din HG nr.907/2016 și se va preda beneficiarului în 4 (patru) exemplare tipărite parte scrisă și desenată, precum și pe suport electronic, 1 exemplar (CD).

De asemenea, va prezenta și un volum distinct de devize pe categorii de lucrări, în extras din documentația elaborată însoțit de formularele F1, F2, F3, F4, F5, C6, C7, C8 și C9, însușit de executant și proiectant, prin semnătură și ștampilă, care va ține loc de deviz ofertă, în format tipărit.

Toate documentațiile întocmite se vor preda verificate, pe specialități, de către verificatori atestați, a tuturor documentațiilor întocmite, conform prevederilor Legii 10/1994;

### **Faza III:**

- Execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții, inclusiv instalația de utilizare gaze naturale;
- Asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor, inclusiv participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție și ori de câte ori se impune.

### **Obligații privind proiectarea, verificarea și asistența tehnică**

- 7.2 Proiectantul va elabora documentația tehnico-economică de la art.7.1. precum și devizul general al investiției, în termenele stabilite la art.6, în mod obligatoriu, cu respectarea prevederilor HG 907/2016 și a conținutului cadru stabilit prin Anexele 7, 8, 9 și 10 la aceasta, a standardului de cost SCOST-02/MEdCTS aprobat prin HG 363/2010, a prevederilor OUG nr.28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, respectiv Ordinul MDRAP nr.1.851/2013 cu respectarea repartizării sumelor aprobate de la bugetul de stat în devizul general.
- 7.3 Elaboratorul proiectului va preciza categoria și clasa de importanță a lucrărilor în documentația tehnico-economică ce va fi elaborată, conform prescripțiilor tehnice. La categoria de importanța stabilită, în conformitate cu Legea 10/1995, proiectantul va elabora programul de urmarire a comportării în timp a construcției.
- 7.4 Elaboratorul proiectului va introduce în documentație, în termen de 5 zile de la solicitarea beneficiarului, toate modificările ce decurg din acorduri, avize și documente de aprobare, fără plata suplimentară.
- 7.5 Proiectantul coordonator de proiect, și după caz, proiectanții de specialități vor asigura participarea obligatorie la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.
- 7.6 Contractantul va asigura ca proiectarea instalației de gaze, a se va realiza de către o persoana juridica autorizata ANRE care detine autorizatie valabila - tip PDIB - Proiectare instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune.
- 7.7 Contractantul va asigura prezența proiectantului, pentru susținerea la aprobare, avizare, autorizare la toate autoritațile de finanțare, avizare și control, a documentatiilor întocmite.
- 7.8 Contractantul este obligat să execute și să finalizeze documentațiile de proiectare, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, la termenul stabilit, asumându-și întreaga responsabilitate pentru calitatea documentațiilor elaborate conform cerințelor și obligațiilor din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- 7.9 Proiectantul are obligația actualizării devizului general, ori de câte ori este necesar, în condițiile legii și la solicitarea beneficiarului, fără plată suplimentară.
- 7.10 Executantul este obligat să execute, să finalizeze și să efectueze verificarea documentației de proiectare la cerințele prevăzute de legislația pentru tipurile de construcții din proiect, pe specialitati, de către verificatori atestati, alții decât cel care elaborează proiectul, în concordanța cu obligațiile asumate prin contract, la termenul

stabilit, asumându-și întreaga responsabilitate pentru calitatea documentațiilor elaborate.

- 7.11 Executantul va asigura verificarea, pe specialități, pentru toate documentațiile întocmite, conform prevederilor legale. Pentru eventuale lucrări suplimentare, executantul va asigura elaborarea documentației și verificarea acesteia, fără plată suplimentară.
- 7.12 Pe parcursul execuției lucrărilor în baza proiectului elaborat și aprobat, proiectantul va asigura asistența de specialitate pe toată durata de execuție a lucrărilor, va participa la fazele din programul de control al lucrărilor de execuție și ori de câte ori se impune, inclusiv pentru lucrările aferente utilitatii, până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 7.13 Pentru asistența tehnică efectuată, proiectantul va întocmi rapoarte de activitate lunare și situații de plată și va actualiza graficul de lucru.
- 7.14 Pentru eventuale lucrări suplimentare, proiectantul va asigura asistența de specialitate pe toată durata de execuție a acestora, fără plată suplimentară.
- 7.15 Proiectantul va participa la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția la terminarea lucrărilor executate. Proiectantul va întocmi un referat privind modul în care s-a respectat proiectul, la recepția la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții și va participa la recepția finală.
- 7.16 Proiectantul, în solidar cu specialistul verificator de proiecte atestat, răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existența a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare în vigoare la data realizării ei.
- 7.17 Pe durata asistenței tehnice, proiectantul va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiștii verificali de proiecte.
- 7.18 Deplasarea pe șantier se poate efectua din proprie inițiativă în conformitate cu termenele din graficul de execuție sau la solicitarea dirigintelui de șantier (beneficiarului), la sesizarea proprie sau a executantului.
- 7.19 Orice modificare adusă, din motive obiective, proiectelor, caietelor de sarcini sau listelor de cantități făcută de către asistența tehnică a lucrării va fi însușită de către specialiștii verificali de proiecte. Modificările vor fi înaintate sub formă de Dispoziție de șantier a reprezentantului asistenței tehnice și acceptate de beneficiar.
- 7.20 În cazul propunerilor de modificare a soluțiilor tehnice locale, pe parcursul execuției lucrărilor, proiectantul are obligația de a emite dispoziții de șantier ce vor fi semnate de proiectant, constructor, diriginte de șantier și beneficiar și verificate de verificali atestați, însoțită de documentații justificative, fără plată suplimentară.
- 7.21 Toate dispozițiile de șantier vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări.
- 7.22 Nu este admisă schimbarea soluției tehnice din proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fără aprobarea beneficiarului.
- 7.23 Executantul va prezenta graficul fizic și valoric pentru serviciile de proiectare, întocmit în conformitate cu legislația în vigoare, cu detalierea pe zile și activități.

#### **Obligații privind execuția**

- 7.24 Executantul va executa lucrările de la art.7.1, faza III, corespunzător și în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini, ale contractului, ale propunerii tehnice și financiare prezentate în cadrul ofertei, ale AC, PAC, avizelor, ale Proiectului tehnic și detaliilor tehnice de execuție, aferente construcției, cât și instalației de utilizare gaze naturale.
- 7.25 (1) Executantul are obligația de a începe executarea lucrărilor de la data prevăzută în Ordinul de începere, după amplasarea la loc vizibil, pe toată perioada execuției

lucrărilor, a Panoului de Informare (conform cerințe ale Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice București – Anexa A din Ghidul de implementare a Programului Național de Dezvoltare Locală) și a Panoului de identificare a investiției (conform cerințe Inspectorat de Stat în Construcții – Anexa 5 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată).

(2) Lucrările ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini trebuie să se deruleze conform graficului de execuție prezentat în ofertă, revizuit ulterior și să fie finalizate la data stabilită în Grafic.

7.26 Executantul va colabora pe deplin și va asigura accesul reprezentațiilor beneficiarului (diriginți de șantier, inspectori desemnați) ai instituțiilor cu atribuții de control și verificare (ISC, MDRAP), precum și reprezentanții deținătorilor de utilități (RAJA, ENEL, Engie) pe amplasamentul lucrărilor și oriunde aceștia își desfășoară activitățile legate de realizarea investiției.

7.27 În cazul în care, după opinia beneficiarului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul de execuție prezentat în oferta, la cererea beneficiarului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

7.28 Executantul va constitui și va menține la zi un Jurnal de șantier, în formatul agreed de reprezentantul Beneficiarului (Dirigintele de șantier). Jurnalul de Șantier va fi ținut pe Șantier și Executantul va înregistra zilnic cel puțin următoarele informații cu privire la :

- condițiile meteorologice, pauzele de muncă și numărul orelor lucrate;
- personalul angajat în acest proiect/contract, cu nume, prenume și specializări pentru: personalul de conducere, șef șantier, șef echipe, RTE, etc.; pentru personalul de execuție distinct pe meserii și personalul necalificat;
- materialele achiziționate, livrate și depozitate în Șantier, încorporate în lucrări, precum și utilajele folosite în Șantier;
- testele efectuate și probele prelevate;
- lucrările executate;
- incidente/probleme întâmpinate;
- Ordinele Administrative primite.

Înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de reprezentantul Executantului la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de reprezentantul Beneficiarului (Dirigintele de șantier) în termen de 5 zile de la data înregistrării.

7.29 Executantul va asigura în totalitate specialiști atât pentru serviciul de proiectare, verificali atestați, alții decât cei care elaborează proiectul, specialiști responsabili autorizați cu execuția și supravegherea lucrărilor (RTE) conform categoriilor de lucrări și a proiectului, persoana desemnată pentru asigurarea controlului calității lucrărilor (desemnata prin decizie internă), forța de muncă, materiale de calitate, echipamente și utilaje corespunzătoare edificării construcțiilor. Orice modificare a personalului declarat la ofertare va fi comunicată beneficiarului.

7.30 Pentru lucrările executate, executantul va prezenta situații de plată care vor fi înaintate beneficiarului, după verificarea acestora de către dirigintele de șantier și însușite prin semnătură și ștampilă, în 2 (două) exemplare. Aceste documente trebuie să certifice exactitatea sumelor de plată, recepția bunurilor, executarea serviciilor și altele asemenea, conform angajamentelor legale încheiate.

7.31 Facturile se vor emite și înregistra la sediul Beneficiarului după verificarea și însușirea situațiilor de plată, atât de către dirigintele de șantier, cât și de către beneficiar.

7.32 În situația în care dirigintele de șantier solicită remedieri asupra unor lucrări, facturile și situațiile de lucrări se vor înainta la plată după verificarea și confirmarea de către dirigintele de șantier a remedierii lucrărilor.

7.33 Executantul va asigura proiectarea, execuția și punerea în funcțiune a instalației de utilizare gaze naturale în conformitate cu Ordinul ANREDE 32/2012 pentru aprobarea

- procedurii privind proiectarea, verificarea, execuția, recepția și punerea în funcțiune a instalației de utilizare gaze naturale.
- 7.34 Executantul are obligația efectuării demersurilor necesare pentru organizarea de șantier în termenul cel mai scurt de la primirea ordinului de începere, iar costurile aferente lucrărilor de construcții și instalații inclusiv consumuri utilități, vor fi decontate conform oferta acceptată.
- 7.35 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat, conform prevederilor art.24 din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată.
- 7.36 Executantul va soluționa neconformitățile numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul beneficiarului și însușite de dirigintele de șantier.
- 7.37 Executantul își va asuma întreaga responsabilitate pentru grija față de lucrări de la data începerii până la data recepției lucrărilor de către beneficiar, dacă se produc pierderi sau sunt aduse daune lucrărilor în această perioadă. Executantul va remedia, în termenul stabilit, aceste pierderi sau daune astfel încât lucrările să fie conforme cu prevederile Contractului, ale Caietului de sarcini, precum și ale Proiectului Tehnic de Execuție, aprobat și însușit de către Beneficiar, fără plată suplimentară.
- 7.38 Executantul răspunde de calitatea lucrărilor executate și a calității materialelor puse în operă și are obligația remedierii viciilor care se datorează nerespectării proiectului tehnic, precum și din cauza nerespectării normelor tehnice a normativelor, pe perioada garanției de bună execuție acordată lucrărilor și pentru toate viciile ascunse datorate conform Legii calității în construcții nr.10/1995 și Cod Civil.
- 7.39 Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina Executantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:
- a) utilizării de materiale, instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului și/sau cu prevederile documentației tehnico-economice;
  - b) nerespectării proiectului tehnic, normelor tehnice și normative;
  - c) unui viciu de concepție, acolo unde proiectantul este responsabil de proiectarea unei părți din lucrare, proiect însușit de Executant și pe care acesta nu l-a adus la cunoștința beneficiarului în timpul executării lucrărilor;
  - d) neglijenței sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului;
  - e) în cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute mai sus, Beneficiarul este liber să contracteze cu terți executanți, *conform legislației achizițiilor*, execuția acestor lucrări, urmând ca prețul lor să fie recuperat de către Beneficiar de la Executant sau reținut din sumele convenite acestuia sau din garanția de buna execuție.
- 7.40 Are obligația de a utiliza numai produsele și materialele prevăzute în proiect, certificate sau agrementate tehnic, însoțite de certificate de calitate. Agrementele tehnice și certificatele de calitate ale produselor și materialelor utilizate de către Executant pentru realizarea lucrărilor vor fi anexate la Cartea tehnică a lucrării.
- 7.41 Executantul va executa lucrările aferente instalației de utilizare gaze, de către o persoană juridică autorizată ANRE care detine autorizație, valabilă, tip EDIB – Proiectare instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune.
- 7.42 Executantul este obligat să achiziționeze și să monteze ascensoarele prevăzute de documentația anexă la caietul de sarcini, cu respectarea tuturor reglementărilor legale și a Prescripțiilor Tehnice în vigoare.
- 7.43 Executantul va elabora și va preda beneficiarului proiectul tehnic de execuție *actualizat* la data finalizării lucrărilor și devizul general actualizat la terminarea lucrărilor, în

vederea efectuării recepției la terminarea lucrărilor, în conformitate cu prevederile HG 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, conform modificării din HG 343/2017 publicat în M.Of.

- 7.44 Executantul are obligația să asigure întocmirea documentelor necesare pentru punerea în funcțiune a Centralei termice (Asigurarea de funcționare), punerea în funcțiune în prezența furnizorului, precum și documentația necesară pentru exploatarea de către personalul specializat care va asigura exploatarea.

#### **Alte obligații**

- 7.45 Contractantul va începe prestarea serviciului de proiectare și verificare, execuția lucrărilor și asistența tehnică, numai în baza ordinelor de începere emise de către beneficiar pentru cele 3 faze conform prevederilor de la art.8.4. Beneficiarul poate emite și ordine de sistare, dacă este cazul.
- 7.46 Executantul va transmite Beneficiarului, pentru aprobare, numele și referințele persoanei autorizate să primească instrucțiuni în numele Executantului. Va colabora cu diriginta de șantier, cu Proiectantul și cu Beneficiarul.
- 7.47 Executantul va respecta toate instrucțiunile emise de către Beneficiar în orice problemă menționată sau apărută pe parcursul derulării contractului, inclusiv suspendarea execuției tuturor lucrărilor sau a unei părți a acestora, în termenul comunicat.
- 7.48 Orice specializare suplimentară sau personal necesar pentru îndeplinirea contractului și asigurarea respectării tuturor prevederilor legale cu privire la activitățile de proiectare, verificare și de execuție a lucrărilor este în responsabilitatea exclusivă a executantului, fără plată suplimentară.
- 7.49 Executantul va avea legături eficiente cu Beneficiarul și Diriginta de șantier. Acest lucru se va concretiza prin întâlniri cu toate părțile implicate în derularea contractului de execuție a lucrărilor (Beneficiar, Diriginta de șantier și alți factori, implicați, după caz), sau ori de câte ori este nevoie pe parcursul derulării contractului.
- 7.50 Va notifica în scris, beneficiarului identitatea reprezentanților săi atestați profesional implicați în toate etapele contractului.
- 7.51 Toate obligațiile referitoare la protecția muncii și asigurarea pentru daune, prejudicii sau accidente sunt în sarcina Executantului.
- 7.52 Executantul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui: - reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, soluțiile tehnice, instalații folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente.
- 7.53 Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier/amplasamentul lucrărilor, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.
- 7.54 (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:
- a. de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și predate către beneficiar) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane.
  - b. de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către beneficiar sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
  - c. de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor,

proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

(2) Executantul va despăgubi beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătura cu obligația prevăzută la alin.(1) pentru care responsabilitatea revine executantului.

- 7.55 Executantul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate eferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I, C.F.P., Curtea de Conturi). Executantul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.
- 7.56 Obligațiile contractantului referitor la proiectare și execuție lucrări nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii de proiectare, verificare și execuție cuprinse în caiet de sarcini și contract precum și a celor ce decurg din vizualizarea amplasamentului și pentru asigurarea bunei funcționări a obiectivului.
- 7.57 Executantul, responsabilul tehnic cu execuția autorizat, răspunde potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la receptia lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existența a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.
- 7.58 Executantul va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabilii tehnici cu execuția autorizați.
- 7.59 În situația sistării lucrărilor, executantul va lua măsurile necesare asigurării conservării lucrărilor executate, oricare ar fi motivul acestei sistări.
- 7.60 Părțile au dreptul de a modifica prin act adițional durata de execuție a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual, în situația apariției uneia din următoarele situații enumerate mai jos:
- suspendarea execuției lucrărilor, cu excepția cazului în care se datorează Executantului;
  - obstacole sau condiții fizice, condițiile climatice întâmpinate pe șantier în timpul execuției lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un Executant cu suficientă experiență și pe care acesta le-a notificat imediat Beneficiarului;
  - orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Executantului așa cum este specificat în Contract;
  - lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Beneficiarului.

## **8. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

- 8.1. Beneficiarul va plăti ofertantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.
- 8.2. Beneficiarul va primi documentația elaborată de ofertant, serviciile prestate și lucrările executate, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului și va încheia proces-verbal de predare-primire.
- 8.3. Va analiza documentațiile primite și va solicita completarea acestora de către executant, dacă este cazul, iar după completarea cu observațiile beneficiarului vor fi încheiate procese verbale de recepție, dacă este cazul.
- 8.4. Beneficiarul va emite Ordine de începere distinct pentru cele 3 faze, conform art.7.1. Ordinul de începere pentru faza II se va emite după obținerea de către Beneficiar a avizelor conform Certificat de Urbanism, iar ordinul de începere pentru faza III va fi însoțit de Autorizația de Construire.
- Pe parcursul derulării contractului, beneficiarul poate emite și alte ordine de începere și ordine de sistare, după caz.

- 8.5. Beneficiarul va asigura Executantului accesul pe Șantier și va pune Șantierul la dispoziția acestuia, conform Proces verbal de predare-primire amplasament (anexă la Ordinul de începere), în termen de 30 de zile de la data începerii lucrărilor.
- 8.6 Beneficiarul va comunica executantului obținerea autorizației de construire, imediat după obținerea acesteia, în vederea emiterii facturii pentru elaborarea documentațiilor și verificarea tehnică pe specialități, fazele I și II de la art.7.1.
- 8.7 Beneficiarul va lua toate măsurile pentru aducerea la îndeplinire a obligațiilor ce-i revin conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.
- 8.8 Beneficiarul va analiza și va supune spre aprobare proiectul întocmit de către elaboratorul proiectului, iar execuția se va realiza în baza proiectului aprobat și însușit de către acesta cu respectarea proiectului autorizat.
- 8.9 Beneficiarul are obligația de a supraveghea prin diriginți de șantier autorizați în condițiile legii, desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract.  
Va notifica, în scris, contractantului identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume dirigințele de șantier și alte persoane fizice sau juridice, dacă este cazul.
- 8.10 Beneficiarul va pune la dispoziția executantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și îl va sprijini în orice demers al său pentru realizarea documentației și executarea lucrărilor care fac obiectul achiziției.
- 8.11 Să obțină avizele solicitate prin certificatul de urbanism, în baza documentațiilor întocmite de către proiectant, cu colaborarea executantului, pe care le va transmite executantului în vederea preluării observațiilor din acestea în documentația din următoarea etapa de proiectare;
- 8.12 Beneficiarul va achita contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, plata acestora efectuându-se pe bază de documente justificative.
- 8.13 Beneficiarul va obține Autorizația de construire în baza documentației elaborate de către proiectant.
- 8.14 Beneficiarul va transmite Serviciului Public de Asistența Socială (SPAS), proiectul tehnic elaborat, în vederea avizării de către expertul tehnic, așa cum este prevăzut în expertiza tehnică și în Protocolul încheiat între Municipiul Constanța și SPAS, conform protocolului încheiat între acest serviciu public și Beneficiar.
- 8.15 Să obțină Certificatul de performanță energetică, până la recepția lucrărilor, prin SPAS, conform protocolului încheiat între acest serviciu public și Beneficiar.
- 8.16 Să organizeze recepția la terminarea lucrărilor executate în conformitate cu prevederile legale, cu autorizația de construire, documentația elaborată și cu condițiile contractului.

## **9. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

- 9.1 Plata serviciului de proiectare și verificare documentației de la art.7.1. fazele I și II, se va face în baza facturii emise de către Executant, după obținerea autorizației de construire, însoțită de Ordinele de începere, procesele verbale de predare-primire și de recepție, după caz, însușirea și aprobarea documentațiilor.
- 9.2 Drepturile patrimoniale/drepturile de autor asupra documentației tehnico-economice vor fi cedate beneficiarului, odată cu plata documentației întocmite la art.7.1.
- 9.3 Plata serviciului de asistență tehnică din partea proiectantului de la art.7.1, faza III se va realiza pe baza facturii, a situației de plată și a rapoartelor de activitate întocmite de acesta și avizate de Beneficiar, corespunzător cu lucrările urmăriți, pe durata execuției lucrărilor, proporțional cu situațiile de lucrări înaintate de către Executant și acceptate de beneficiar.
- 9.4 Decontarea lucrărilor se va efectua pe cantitățile de lucrări real executate, fără a fi afectat proiectul tehnic sau specificațiile tehnice, după verificarea de către dirigințele de șantier și însușite prin semnătură și ștampilă.
- 9.5 Decontarea lucrărilor se va efectua prin plăți parțiale și o plată finală, în baza facturilor emise de Executant, astfel:

- a) plăți parțiale – se vor efectua în baza facturii emise de Executant însoțită de situația de plată lunară, întocmită cu respectarea Devizului oferta pe categorii de lucrări prevazut la art.7.1, faza II, verificată și însușită de dirigintele de șantier și acceptată de beneficiar, precum și de Ordinul de începere și, dacă e cazul, de Ordinul de sistare;
- b) plata la terminarea lucrărilor va fi efectuată în baza facturii emise de Executant însoțită de situația de plată și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

9.6. Plățile care, conform deviz general, se fac din fonduri de la bugetul de stat, se vor face în conformitate cu procedura prevazuta în OG 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală și ORDIN MDRAP nr.1.851/2013 în funcție de viramentele de la bugetul de stat, în limita fondurilor aprobate. Platile care, conform deviz general, se fac din fonduri de la bugetul local, se vor face în limita fondurilor aprobate.

## **10. RECEPȚII, VERIFICĂRI**

- 10.1. La predarea documentelor se încheie procese verbale de predare-primire pentru fiecare fază în parte, conform ordinelor de începere emise. În situația în care acestea vor necesita completari, beneficiarul va solicita completarea acestora, ulterior completării în termenul solicitat, încheindu-se procese verbale de recepție.
- 10.2. Procesele verbale de recepție a serviciului privind întocmirea documentației tehnico-economice, pentru fiecare fază în parte, se vor semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Contractantului și termenul stabilit, conform caietului de sarcini și contractului. Primirea, recepția și verificarea serviciului se va face în prezența Executantului, la sediul Beneficiarului.
- 10.3. La terminarea execuției lucrărilor în conformitate cu prevederile HG nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare, Executantul are obligația de a înștiința Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție pentru a constitui și convoca comisia de recepție.
- 10.4. Pe baza situațiilor de lucrări executate și confirmate, cât și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remedierea și finalizarea lor. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Executantului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 10.5. Comisia de recepție are obligația de a constată stadiul îndeplinirii contractului conform proiectului aprobat. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția, în acest ultim caz motivându-și decizia.
- 10.6. Recepția lucrărilor de construcții se va efectua conform legii, în baza procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, precum și a procesului verbal întocmit la recepția finală, după expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor, care este de **36 luni** de la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor cu respectarea prevederilor HG 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, conform modificărilor din HG 343 / 2017 publicat în M.O. nr. 406/30.05.2017, și cu modificările și completările de la acea dată.
- 10.7. Contractul se consideră încheiat după efectuarea recepției finale pentru lucrările executate, dar numai după expirarea perioadei de garanție de bună execuție acordată lucrărilor.

## **11. GARANȚII, RISCURI**

- 11.1. Quantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA, reprezentând garanția furnizată de către Contractant în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- 11.2. Contractantul va constitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică și va transmite Executantului dovada constituirii acesteia.



- 11.3 Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art.40 din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel:
- (1) *prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art.36 alin.(3)-(5) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare aplicându-se corespunzător, sau*
  - (2) *prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca Beneficiarul să prevadă această posibilitate în documentația de atribuire. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția beneficiarului, la Trezoreria Municipiului Constanța, care va fi alimentat inițial cu 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul va alimenta contul de disponibil prin rețineri succesive în cuantum de 9,5% din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.*
- 11.4 Beneficiarul are obligația de a restitui garanția de bună execuție, după cum urmează:
- Pentru **documentația elaborată** prevăzută la art.7.1, fazele I și II, precum și pentru serviciul de asistență tehnică de la art.7.1 faza III, valoarea garanției de bună execuție aferentă se va restitui în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv și a asistenței tehnice prestate de proiectant, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;
  - Pentru **lucrările executate** prevăzute la art.7.1, Faza III, valoarea garanției de bună execuție se va restitui astfel:
    - 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
    - restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.
- 11.5 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.
- 11.6 Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea comunicării îl îndreptățește pe Beneficiar să emită pretenții asupra garanției de bună execuție pentru fiecare activitate din prezentul caiet de sarcini.
- 11.7 **Riscuri aferente implementării contractului și măsuri de gestionare**
- În pregătirea ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin următoarele riscuri:
- a) Riscul apariției greșelilor de elaborare a documentației tehnico-economice.
    - Măsuri de gestionare: prevederea în Caietul de sarcini a unor cerințe privind experiența similară pentru personalul cheie.
  - b) Nerespectarea termenelor de prestare a serviciului.
    - Măsuri de gestionare: monitorizarea, supravegherea permanentă a prestării serviciului, colaborarea între părți și avertizarea asupra nerespectării programului și apariției întârzierilor.
  - c) Calitatea serviciilor prestate este necorespunzătoare și/sau prestarea nu se derulează în acord cu clauzele contractuale.

- Măsurile de gestionare: supravegherea continuă pentru asigurarea serviciilor prestate.

## **12. MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTEI**

**12.1. Propunerea financiară** va cuprinde pretul la valoarea totală în lei, fără TVA, cu precizarea distinctă a TVA, precum și costul și durata pentru fiecare activitate, după cum urmează:

- a) c/v aferentă serviciului de proiectare pentru documentațiile necesare pentru obținerea avizelor/acordurilor stabilite prin certificatul de urbanism și orice documentații necesare obținerii avizelor/acordurilor prevăzute de legislație pentru creșe;
  - b) c/v aferentă serviciului de proiectare Proiect pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), inclusiv proiectul privind organizarea execuției (P.O.E.);
  - c) c/v aferentă serviciului de proiectare Documentația tehnică (P.A.C) în vederea execuției instalației de utilizare gaze naturale (I.U.G.)
  - d) c/v aferentă serviciului de proiectare PT+DDE+CS, respectiv Proiect tehnic, Detalii de execuție și Caiete de sarcini aferente reabilitare și supraetajare cladire, inclusiv instalația de utilizare gaze;
  - e) c/v serviciului de verificare proiect tehnic, pe specialități;
  - f) c/v execuție lucrări aferente reabilitare, modernizare și mansardare creșe;
  - g) c/v execuție lucrări Instalație de Utilizare Gaze Naturale (IUG);
  - h) c/v organizare de șantier defalcată pentru lucrări conexe și pentru lucrări de construcții și instalații;
  - i) c/v asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor.
  - j) Perioada de valabilitate a ofertei;
- Tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de proiectare și detalierea costurilor pe activități.
  - Graficul de execuție fizic și valoric, cu toate activitățile, succesiunea de prestare a serviciilor și execuția lucrărilor, cu prezentarea activității și duratei pentru fiecare specialitate în parte, pentru fiecare membru al personalului implicat.

**12.2. Propunerea tehnică** va fi elaborată cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini și cele ce decurg din legislația în domeniu și va conține următoarele elemente:

- Prezentarea documentațiilor conform cerințelor caietului de sarcini și a celor din legislația în vigoare;
- Un memoriu cu descrierea activităților solicitate în caietul de sarcini: o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor pe specialități și a execuției cu nominalizarea personalului responsabil, a modului de organizare a echipei implicate în realizarea obiectivului serviciului menționat în caietul de sarcini și alocarea resurselor umane pe specialități pentru derularea fiecărei activități cu detalierea sarcinilor fiecărui membru al personalului implicat pe fiecare activitate;
- Propunerea tehnică poate conține și alte aspecte considerate relevante de către ofertant. Propunerea tehnică reprezintă concepția proprie a ofertantului cu privire la conformitatea serviciilor oferite și nu o simplă copie *ad-literam* a Caietului de sarcini.
- Propunerea elaborată va respecta cerințele Caietului de sarcini, precum și legislația în vigoare aferentă serviciului prestat și lucrărilor ce se vor executa.
- Orfentantul va face dovada că este autorizat să realizeze instalația de utilizare gaze naturale și va prezenta, în acest sens, autorizații emise de ANRE, valabile, în conformitate cu Regulamentul pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în domeniul gazelor naturale și condițiile - cadru de valabilitate aferente autorizațiilor, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr.98/2015, respectiv:
  - tip PDIB sau similar – pentru Proiectare instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune și

- tip EDIB sau similar – pentru Execuție instalații de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune, sau similar.  
Persoana juridică care va proiecta și executa instalația de utilizare gaze naturale se va afla în relație contractuală cu ofertantul câștigător.
- Ofertantul va face dovada, cu documente relevante în perioada de valabilitate, respectiv Certificat UE (sau CE) eliberat de un organism de certificare, pentru montare ascensoare, conform HGR 410/2016 privind Stabilirea condițiilor pentru introducerea pe piață sau punerea în funcțiune a ascensoarelor și pentru punerea la dispoziție pe piață a componentelor de siguranță pentru ascensoare, cu respectarea Prescripțiilor PT R-2/2010 "Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară aprobat prin Ordinul nr.1404/2010, respectiv autorizație ISCIR pentru montare platforme, în sensul că poate achiziționa, monta și pune în funcțiune platformele cu respectarea Prescripțiilor Tehnice PT R-1/2010 „Mașini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme autoriducătoare și platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special”, aprobat prin Ord. 1404/2010 și autorizație ISCIR, conform PT CR4 - 2009 privind "Autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații, echipamente" aprobat prin Ord. 2154/2009. Persoana juridică care va monta și pune în funcțiune echipamentele, se va afla în relație contractuală cu ofertantul câștigător.

### **FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ**

#### ***Prezentarea modului de organizare a activităților experților, precum și planificarea adecvată a resurselor umane și a activităților:***

#### **a) Metodologia pentru realizarea serviciilor:**

- obiectivele contractului, sarcinile stabilite prin caietul de sarcini, prevederile legale;
- modul de abordare ce va fi urmat în prestarea serviciilor;
- metodologia de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate;
- modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al contractului și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu serviciile și responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini. Activitățile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durată, la capitolul aferent din planul de lucru și trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate și la nivel de pachet de activități;
- descrierea soluției propriu-zise propuse pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin caietul de sarcini.

#### **b) Planul de lucru:**

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- denumirea și durata activităților și pachetelor de activități din cadrul contractului,
- succesiunea și inter-relaționarea acestor activități;
- punctele-cheie de control - "jaloanele" proiectului.

Planul de lucru propus trebuie să demonstreze:

- înțelegerea prevederilor din caietul de sarcini;
- abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil;
- încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în caietul de sarcini;

#### **c) Organizarea și personalul:**

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- structura echipei propuse pentru managementul contractului;
- modul de abordare a activității de raportare cu privire la progresul serviciilor, inclusiv documentele finale în raport cu prevederile caietului de sarcini;
- descrierea logisticii/echipamentelor pe care contractorul o utilizează pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea obiectului contractului. Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele

solicitate de legislația în vigoare. Se va prezenta doar echipamentul necesar și propus pentru desfășurarea contractului și nu tot echipamentul deținut de către ofertant;

- descrierea infrastructurii pe care Executantul o utilizează pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea obiectului contractului. Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare;

Descriere (tip/proveniența/model)	Caracteristici	Nr. unitati	Vechime (ani)	Autorizații, agremente, licențe, etc., conf. legislației în vigoare	Localizarea echipamentului (adresa, acolo unde este aplicabil)	Momentul din executarea serviciilor în care se utilizează*

- modul de abordare și gestionare a relației cu subcontractorii, în raport cu activitățile subcontractate (dacă este cazul).

În vederea evaluării stării obiectivului și elaborarea corectă ofertei, ofertantul poate vizita amplasamentul împreună cu reprezentantul Beneficiarului, la solicitarea făcută anterior vizitei cu cel puțin 24 de ore înainte.

**d) Cerințe referitoare la personalul propus pentru realizarea obiectului contractului**

Ofertantul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal/specialiști cu competențe și experiență dovedite conform legii, capabil să ducă la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul document, astfel încât, în final, să se obțină îndeplinirea obiectivului general al contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite.

Va prezenta Lista cu personal însoțită cu documentele doveditoare privind personalul responsabil cu proiectarea și execuția lucrărilor.

Pentru asigurarea nivelului de calitate al documentelor realizate, din cadrul personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică vor face parte și următorii specialiști:

1. Coordonator proiect – inginer de construcții civile, industriale și agricole
2. Șef de șantier/șef lucrări – inginer construcții civile, industriale și agricole;
3. Șef proiect - Arhitect atestat de Ordinul arhitecților și cu drept de semnătură;
4. Specialist – Inginer rezistență;
5. Specialist – Inginer instalații sanitare;
6. Specialist – Inginer instalații și rețele electrice;
7. Specialist – Inginer termovenilații, pentru instalații termice, centrale termice.
8. Experții verificali atestați care efectuează verificarea documentației întocmite, conform prevederilor Legii calitatii nr.10/1995, trebuie să fie independenți de colectivul care elaborează documentația.
9. Specialist – Inginer responsabil tehnic cu execuția - construcții civile, industriale și agricole;
10. Specialist – sudor autorizat autorizat ISCIR pe domeniul specificat în proiect.

Este în obligația ofertantului să completeze, fără plată suplimentară, echipa de lucru la proiect și la execuția lucrărilor și cu alți specialiști în funcție de prevederile legale cu privire la obiectul achiziției și cu obligațiile și cerințele din prezentul caiet de sarcini, inclusiv specialistii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995, cu modificările și completările ulterioare și a altor legi incidente.

**e) Experiența profesională solicitată pentru personal**

- 1) **Coordonator de proiect – inginer construcții civile, industriale și agricole**

- **Calificări și abilități**

- Studii superioare licențiat în inginerie construcții civile, industriale și agricole sau similar;

- **Sarcini**

- coordonarea întregii activități pe parcursul contractului, menținerea legăturii cu proiectantul și beneficiarul pentru obținerea tuturor informațiilor necesare desfășurării activităților, cu reprezentanții autorităților de control și coordonarea întregii echipe de elaborare a documentației contractate, cât și a echipei de execuție.
  - Verifica respectarea conținutului cadru al documentațiilor conform legislației în vigoare, oferirea de asistență tehnică întregii echipe de proiectare și execuție pe parcursul prestării activităților, asumarea întregii responsabilități profesionale față de autoritatea contractantă cu privire la calitatea soluțiilor propuse.
  - Asigurarea respectării documentației în execuție și asigurarea personalului autorizat necesar pentru executia lucrărilor conform proiect și conform prevederi legale, și finalizarea lucrării în termenul contractat. Asigurarea punerii în opera a unor materiale de calitate și execuția unor lucrări de calitate.

- **Experiența profesională specifică**

- Experiența profesională de minim un contract ca responsabil cu coordonarea echipei de implementare, în poziția de coordonator proiect/manager proiect a unui proiect de lucrări similare pe parcursul tuturor etapelor, de la faza de proiectare, execuție, până la finalizarea și recepția acestuia;

2) **Șef de șantier/șef lucrare – inginer construcții civile, industriale și agricole**

- **Calificări și abilități**

- Studii superioare licențiat în inginerie construcții civile, industriale și agricole sau similar;

- **Sarcini**

- coordonarea întregii activități a echipei de pe șantier pe parcursul contractului, informarea cu privire la demersurile necesare pentru derularea optimă a lucrărilor și respectarea graficului de execuție, coordonarea echipei de lucru pe șantier.

- **Experiența profesională specifică:**

- Experiența profesională de minim un contract în poziția de șef de șantier/șef lucrare; ca responsabil cu coordonarea echipei de implementare a unui proiect de lucrări similare pe parcursul tuturor etapelor, de la faza de proiectare, execuție, până la finalizarea și recepția acestuia;

3) **Șef proiect - Arhitect atestat de Ordinul arhitecților și cu drept de semnătură;**

- **Calificări și abilități**

- Studii superioare de arhitectură de lungă durată – licențiat cu titlul oficial de calificare, atestat;

- **Sarcini**

- coordonarea întregii activități de proiectare și pe parcursul execuției contractului, menținerea legăturii cu beneficiarul pentru obținerea tuturor informațiilor necesare desfășurării activităților.
  - Raspunde de asigurarea aplicării prevederilor legale în proiectarea lucrărilor care fac obiectul achiziției și asigură prezența pe șantier a tuturor specialiștilor proiectanți la fazele determinante și ori de câte ori este necesar.
  - Pe parcursul execuției lucrărilor, în urma constatării unor situații aparute în teren, să dea curs acestora și să emită dispoziții, liste cu valori, liste fără valori, planșe anexe, să asigure actualizarea devizului general al lucrării la solicitarea beneficiarului.
  - Oferă asistență tehnică întregii echipe de proiectare și execuție pe parcursul prestării activităților, asumarea întregii responsabilități profesionale față de

autoritatea contractanta cu privire la calitatea solutiilor propuse. Alte atributii și responsabilitatii conform legii.

- **Experiența profesională specifică:**

- Experiența profesională de minim un contract ca responsabil cu coordonarea echipei de proiectare pentru lucrări similare pe parcursul tuturor etapelor, de la faza de proiectare, execuție, până la finalizarea și recepția acestuia;

4) **Specialist – Inginer rezistența**

- **Calificări și abilități:**

- Studii superioare de specialitate de lungă durată absolvite cu diploma, cu experienta in constructii civile;

- **Sarcini:**

- Întocmirea documentatiilor tehnice privind structura de rezistenta pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și continutul prevazut de HG 907/2016;
- asigurarea prezentei pe santier ori de cate ori este necesar.

- **Experiență profesională specifică:**

- Experienta profesionala de minim un contract ca responsabil cu întocmirea documentațiilor privind structura de rezistența a cladirilor și lucrarilor de construcții civile;

5) **Specialist – Inginer instalatii sanitare**

- **Calificări și abilități:**

- Studii superioare de specialitate de lungă durată - licențiat instalatii

- **Sarcini:**

- Întocmirea documentatiilor tehnice pentru specialitatea instalatii sanitare, pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și continutul prevazut de HG 907/2016;
- asigurarea prezenței pe santier ori de câte ori este necesar.

- **Experiență profesională specifică:**

- Experienta profesionala de minim un contract ca responsabil cu întocmirea documentațiilor privind instalatii la cladiri și lucrarilor de construcții civile;

6) **Specialist – Inginer instalații și rețele electrice** autorizat conform Ordinului nr.11/2016 privind etapele de elaborare și continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile și completarile ulterioare;

- **Calificări și abilități:**

- Studii superioare de specialitate de lungă durată absolvite cu diploma, cu specializarea instalatii pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și continutul prevazut de HG 907/2016.

- **Sarcini:**

- Întocmirea documentațiilor tehnice pentru specialitatea instalații electrice, pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și continutul prevazut de HG 907/2016;
- asigurarea prezentei pe șantier ori de câte ori este necesar.

- **Experiență profesională specifică:**

- Experienta profesionala de minim un contract ca responsabil cu întocmirea documentațiilor privind instalatii și rețele electrice la cladiri și lucrarilor de construcții civile;

7) **Specialist - Inginer termovenilații, pentru instalatii termice, centrale**

- **Calificări și abilități:**

- Studii superioare de specialitate de lungă durată absolvite cu diploma, cu specializarea instalatii;

- **Sarcini:**

- întocmirea documentațiilor tehnice pentru specialitatea instalației termice, pentru fazele de proiectare DTAC, PT, DE și POE în conformitate cu prevederile și conținutul prevăzut de HG 907/2016;
- asigurarea prezentei pe șantier ori de câte ori este necesar.
- **Experiență profesională specifică:**
- Experiența profesională de minim un contract ca responsabil cu întocmirea documentațiilor privind proiectarea și instalarea termocentralelor, instalațiilor termice, centrale la clădiri și lucrări de construcții civile;

8) **Specialist – Responsabil tehnic cu execuția** autorizat ISC;;

- **Calificări și abilități:**
- **Să dețină Certificat de atestare tehnico-profesională;**
- **Sarcini:**
- Răspunde de asigurarea calității execuției lucrărilor de construcții pe care le coordonează tehnic, pe tot parcursul procesului de execuție. Conform prevederilor art.30 din Legea nr.10/1995 și ale art.50 din anexa nr.1 la Ordinul MDRAP nr.1895/2016, răspund conform obligațiilor ce le revin pentru:
  - realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor de construcții pentru care sunt angajați, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în construcții în vigoare la momentul execuției lucrărilor;
  - viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție la data realizării ei.
- **Experiență profesională specifică:**
- Minim un contract ca responsabil tehnic cu execuția;

9) **Specialiști - Verificatori tehnici pe specialități, atestați conform prevederi legale**

- **Calificări și abilități:**
- **Sunt independenți de colectivul care elaborează documentația.**
- Se vor prezenta legitimații/autorizații/certificate de atestare, după caz, valabile la data limită de depunere a ofertelor, în copie lizibilă semnată și ștampilată de ofertant, cu mențiunea "conform cu originalul".
- **Sarcini:**
- efectuează și răspunde de verificarea documentației întocmite, conform prevederilor Legii calității nr.10/1995.

10) **Specialist - sudor autorizat**

- **Calificări și abilități:**
- sudor autorizat ISCIR pe domeniul specificat în proiect. Se vor prezenta legitimații/autorizații/certificate de atestare, după caz, valabile la data limită de depunere a ofertelor, în copie lizibilă semnată și ștampilată de ofertant, cu mențiunea "conform cu originalul".
- Sarcini:** efectuează lucrări de sudură la instalația de utilizare gaze și instalația termică interioară cu respectarea normelor tehnice specifice.

**NOTĂ:**

Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus, aferent personalului-cheie, responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii certificate pentru conformitatea cu originalul ale diplomelor /certificatelor/ atestatelor de studii menționate în CV, legitimațiilor vizate la zi sau documente similare, precum și CV-urile actualizate, semnate de titulari, anexate pentru fiecare persoană în parte din cele solicitate mai sus.

Operatorul economic ofertant va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului-cheie fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză,

fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome /certificate/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

### **13. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI**

Atribuirea contractului ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, se va face pe baza criteriului de atribuire „**prețul cel mai scăzut**”, conform art. 187 alin. 3<sup>1</sup> din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

### **14. CONDIȚII PRIVIND POSIBILITATEA MODIFICĂRII CONTRACTULUI**

14.1. Prețul contractului este cel din propunerea financiară și este ferm pe toată durata contractului, el putându-se modifica doar în condițiile prezentului capitol.

14.2. Orice modificare a condițiilor contractuale va fi aprobată doar prin act adițional la contract.

14.3. Executantul nu va efectua nicio modificare față de proiectul inițial aprobat, cu impact asupra lucrărilor de execuție, înainte ca modificarea aferentă să fie aprobată.

14.4. Beneficiarul va transmite Executantului actul adițional și Executantul îl va returna, semnat, Beneficiarului în termen de 10 zile de la transmitere. Semnarea unui asemenea act adițional de către Executant nu va prejudicia orice alt drept al Executantului.

14.5. În cazul în care Executantul nu returnează un asemenea act adițional semnat în termen de 10 zile de la transmitere de către Beneficiar, Executantul este decăzut din dreptul de a beneficia de orice plată suplimentară pe care aplicarea directă a prevederilor condițiilor contractuale sau ale cerințelor Beneficiarului sau aprobarea modificării nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice ar fi putut să o genereze.

14.6. Modificarea contractului se aplică în situația când apare necesitatea unei modificări a condițiilor de implementare stabilite prin clauzele inițiale ale contractului.

14.7. În conformitate cu art. 221 alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, contractul poate fi modificat fără realizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația când contractantul cu care beneficiarul a încheiat inițial contractul de achiziție publică este înlocuit de un nou contractant, în următoarea situație:

- drepturile și obligațiile contractantului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de lege;

14.8. În condițiile art. 221 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ajustarea pretului contractului este aplicabilă direct, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

14.9. În condițiile art. 164 alin. (5) din HGR nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare, în orice situație,



prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

- 14.10. În condițiile art. 164 alin. (6) din HGR nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare, modul de ajustare a prețului contractului de achiziție publică nu trebuie să conducă în niciun caz la schimbarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării respectivei proceduri, cu excepția cazului prevăzut la art. 14.9.
- 14.11. În sensul aplicării directe a prevederilor contractului, conform art. 221 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se înțelege că sumele datorate executantului se calculează în funcție de cantitățile de lucrări real executate, fără a fi afectat proiectul tehnic sau specificațiile tehnice; în aceste condiții, eventualele diferențe dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real executate nu vor fi interpretate ca o modificare în condiții excepționale/ substanțială/ nesubstanțială, ele considerându-se remăsurători.

## **15. REGLEMENTĂRI OBLIGATORII**

Întocmirea documentației tehnico-economice și execuția lucrărilor se vor face respectând legislația în vigoare:

- OUG nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul MDRAP nr.1895/2016 pentru aprobarea Procedurii privind autorizarea și exercitarea dreptului de practică a responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții, precum și pentru modificarea Reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții", aprobată prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 777/2003,
- HGR nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice,
- HGR nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările aduse de HG nr. 717 /2010,
- Legea nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 50/1991 (\*republicată\*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare,
- HG 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind receptia construcțiilor, conform modificărilor din HGR 343 / 2017 publicat în M.O. nr. 406/30.05.2017,
- Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000,
- Hotărâre Guvernului nr. 925/1995 privind Regulamentul de verificare și expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor,
- H.G.R. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Reglementările tehnice specifice domeniului Af, A1, A2, B1 și C și standardele corespunzătoare, incluse ca referințe în corpul reglementărilor tehnice în vigoare la data efectuării Raportului tehnic,

- Ordin nr. 691/1459/288 din 10 august 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind performanța energetică a cladirilor,
- Legea nr. 372 din 13 decembrie 2005 privind performanța energetică a cladirilor, republicată,
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,
- H.G.R. nr.1.739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu și protecția civilă,
- Ordinul M.A.I. nr. 3/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă,
- Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006,
- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006,
- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile precum și a legislației din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabilă,
- Legea nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect,
- Ordinul 1370/25.07.2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor – indicative PCF 002,
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. nr. 1 / 2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice,
- Normativul privind calculul termo-energetice ale elementelor de construcție ale cladirilor indicativ C107/3/2012,
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor. Constructii P118/1/2013,
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor Instalatii de stingere P118/2/2013,
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor. Instalații de detectare, semnalizare și avertizare incendiu P118/3/2015,
- Normativul privind documentatiile geotehnice pentru construcții NP 074/2014 (înlocuiește NP074/2007),
- Ordinul 32 / 2012 pentru aprobarea Procedurii privind proiectarea, verificarea, executia, receptia și punerea în funcțiune a instalațiilor de gaze naturale,
- Ordinul 22 / 2013 privind Regulamentul pentru atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici pentru obiectivele/sistemele din sectorul gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea 123 / 2012 Legea energiei și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare,
- Regulamentul pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în sectorul gazelor naturale și condițiile-cadru de valabilitate aferente autorizațiilor, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 98/2015, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul Ministrului Economiei nr.1404/2010 de aprobare a prescripțiilor tehnice PT R-2/2010 "Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară ;
- Ordinul Ministrului Economiei nr. 2154/2009 pentru aprobarea prescripțiilor tehnice PT CR4-2009 privind Autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații, echipamente și PT CR8-2009 Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire;
- HGR nr. 1029/03.09.2008 privind condițiile introducerii pe piață a mașinilor;

- Ordinul 32 / 2017 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea la sistemul de distribuție gaze naturale cu modificările și completările ulterioare,
- PT A1 – 2010 - Aparate de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos cu puteri nominale ≤ 400 KW,
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări, etc., necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care să poate fi implementat.

**Lista nu este restrictivă**, contractantul are obligația proiectării documentației și execuției lucrărilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini cu respectarea tuturor reglementărilor în vigoare pentru categoriile de lucrări și servicii ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini.

**16. DOCUMENTE ANEXATE LA CAIETUL DE SARCINI:**

- Certificat de urbanism nr. 2298 / 12.06.2018;
- Documentația DALI aprobată prin HCL nr. 391/27.11.2017.

**VICEPRIMAR**  
Dumitru BABU

**Director Executiv Adjunct**  
Daniela Nanu

**Șef Serviciu Investiții**  
Mirela Turtoi

Insp. Irina Ispas  
Insp. Viorel Diaconu

Red. 2 ex (DAIP)