



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GESTIONARE SERVICII PUBLICE
SERVICIUL MANAGEMENT DRUMURI ȘI TRANSPORT PUBLIC
NR.113546 /10.06.2019

Caiet de sarcini

achiziția serviciului de "expertiză tehnică a taluzului din zona lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor A.N.L., str. Brizei , in conformitate cu Legea 98/2016

CAPITOLUL 1. DATE GENERALE

1.1.Denumire serviciu

Expertiză tehnică a taluzului din zona lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str. Brizei.

1.2.Autoritate contractantă

Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Constanța

1.3. Finanțare

Contractul privind serviciul de expertiză tehnică a taluzului din zona lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str. Brizei se va finanța din fonduri de la bugetul local.

1.4. Amplasament

Zona din spatele blocurilor ANL OB6-OB7, strada Brizei.

CAPITOLUL 2. OBIECTUL ȘI SCOPUL SERVICIULUI

Obiectul prezentului Caiet de Sarcini îl constituie achiziția serviciului de expertiză tehnică a taluzului din zona lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str. Brizei.

CAPITOLUL 3. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA INVESTIȚIEI

Ca urmare faptului că în zona lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str. Brizei și adiacent acestora, a cedat taluzul pe o suprafață de aproximativ $S = 950$ mp, sub forma unor ravinări, care ulterior, după fiecare ploaie au

favorizat apariția fenomenului de alunecare de teren în zonă, este necesar și oportun luarea unor măsuri de punere în siguranță a acestora.

În acest sens, Primăria municipiului Constanta intenționează să achiziționeze un contract pentru întocmirea unei Expertize tehnice.

Prin acestea se dorește găsirea unei soluții pentru stabilizarea taluzului în cauză, astfel încât să nu se creeze situații care ar putea pune în pericol viețile omenești și clădirile învecinate.

CAPITOLUL 4. CARACTERISTICI TEHNICE

4.1. DESCRIEREA GENERALĂ

Prezentul caiet de sarcini stă la baza contractului de achiziție pentru întocmirea expertizei tehnice.

Condițiile tehnice și de calitate, conform prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația românească și europeană în vigoare, cad în sarcina ofertanților de a le respecta și aplica în totalitate.

4.2. SITUAȚIA EXISTENTĂ

Ca urmare a faptului că în zona lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str. Brizei și adiacent acestora, a cedat taluzul pe o suprafață de aproximativ $S=950$ mp, sub forma unor ravinări, care ulterior, după fiecare ploaie au favorizat apariția fenomenului de alunecare de teren în zonă, este necesar și oportun luarea unor măsuri de punere în siguranță a acestora.

Pentru înlăturarea efectelor produse de ploile abundente sunt necesare lucrări de refacere și reparații taluz, conform proiectului și a recomandărilor expertului tehnic, pentru zona afectată.

Prin acestea se dorește găsirea unei soluții pentru stabilizarea taluzului în cauză, astfel încât să nu se creeze situații care ar putea pune în pericol viețile omenești și clădirile învecinate.

CAPITOLUL 5. DURATA

Durata totală a contractului este de 25 zile lucrătoare.

CAPITOLUL 6. CONDIȚII SPECIFICE.

La predarea documentațiilor se va încheia proces verbal de predare-primire, semnat de către ambele părți, iar la finalizarea serviciului un proces verbal de recepție. La începerea serviciului se va emite Ordin de începere.

Soluția finală pentru punerea în siguranță a taluzului în zona lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str. Brizei, va fi stabilită de expertul tehnic.

CAPITOLUL 7. MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTEI

7.1 MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE:

Oferta financiară va cuprinde costul aferent serviciului contractat, precum și durata de realizare a acestuia, inclusiv taxa pe valoare adăugată, care va fi evidențiată distinct.

7.2 PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Cerințe referitoare la personalul propus pentru realizarea obiectului contractului sunt următoarele:

- Ofertantul va pune la dispoziția autorității contractante minim o persoană cu competențe și experiență dovedite, capabilă să ducă la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul caiet de sarcini.
- Pentru asigurarea nivelului de calitate al documentelor realizate, persoana care va realiza efectiv activitățile care fac obiectul contractului va avea obligatoriu calitatea de expert de calitate în domeniul „Af - rezistență mecanică și stabilitatea masivelor de pământ, a terenului de fundare și a interacțiunii cu structurile îngropate” atestat conform Ordinului nr. 2264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verifcătorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții, în conformitate cu art. 41, alin 2 din L 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
- Ofertantul va prezenta un C.V. semnat de către titular și copii certificate pentru conformitatea cu originalul diplomelor / certificatelor / atestatelor de studii menționate în CV / legitimațiilor vizate la zi sau documente echivalente.

CAPITOLUL 8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Decontarea serviciului de expertiză tehnică se va face în 15 zile de la data înregistrării la beneficiar a facturii emise de ofertant, însoțită de următoarele documente:

- Ordinul de începere;
- Procesele verbale de predare-primire semnate de ambele părți;
- Procesul verbal de recepție.

Ofertantul are obligația ca, în termen de 5 zile de la predarea documentației să completeze documentația cu elementele solicitate de beneficiar, dacă este cazul, fără plată suplimentară.

CAPITOLUL 9. VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII, CONDIȚII FINANCIARE

9.1. Predarea – primirea serviciului se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul achizitorului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit, conform prezentului caiet de sarcini. Predarea-primirea și verificarea serviciului se va face în prezența prestatorului, la sediul beneficiarului.

9.2. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către contractant, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

- Conform art. 40 alin. (1) din HG 395/2016 „prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt

stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, si devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3) si (5) aplicandu-se in mod corespunzator; sau

- se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin. (3). In acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui;
- potrivit art.41 din HG 395/2016 *"Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."*

Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a contractantului, în baza raportului final de activitate însoțit de beneficiar prin proces verbal de predare - primire care v-a cuprinde concluzii și recomandări.

CAPITOLUL 10. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Criteriul aplicat pentru atribuirea serviciului de expertiză tehnică a lucrărilor de reface și reparații taluz din zona lucrărilor de viabilizare a terenurilor aferente blocurilor ANL, str. Brizei, este prețul cel mai scăzut.

CAPITOLUL 11. OBLIGAȚIILE OFERTANTULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

11.1. Obligațiile OFERTANTULUI

Ofertantul va elabora documentațiile (expertiza tehnică) conform legii, respectând condițiile impuse în prezentul Caiet de sarcini.

1) Serviciul de expertiza presupune întocmirea unei Expertize tehnice care va stabili stadiul actual al taluzului și va recomanda prin Raportul de expertiza soluția tehnică corectă de intervenție, cu respectarea legislației în vigoare.

2) Fiind o activitate complexa, expertiza tehnică va cuprinde analize și evaluări necesare cunoașterii stării tehnice a taluzului existent.

3) Expertiza tehnică se va preda în 2 exemplare complete (piese scrise și desenate) și electronic.

4) Prestatorul va acorda asistență tehnică pe perioada execuției lucrărilor.

11.2. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție Ofertantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită.

Beneficiarul va emite Ordin de începere.

Beneficiarul va efectua decontarea serviciului ce face obiectul contractului, în condițiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

DIRECTOR EXECUTIV,
Rareș Iordache



SEF SERVICIU,
Alexandru Bică



ÎNTOCMIT,
Cătălin Gârbă

